A DOKUMENTUM ELEKTRONIKUS ALÁÍRÁSSAL HITELESÍTETT
Iratmányozta:2022.01.16 17:05:56
Lánc István s.k.

ADATLAP KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

KÖZZÉTÉTELRE KÖTELEZETT SZERVEK GAZDÁLKODÁSI ADATAI

NEMZETI ADATVAGYON ÜGYNÖKSÉG

KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG

TARTALOM

Tartalom

1 Jogszabályi háttér 3

1.1 Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 3

1.2 A Központi Információs Közadat-nyilvántartás részletszabályairól szóló 499/2022 (XII.8.) Korm.rendelet 4

1.3 Határidők 4

2 Fogalmak 4

3 Általános kitöltési ismertető 5

4 Részletes kitöltési ismertető 7

1 Jogszabályi háttér

Magyarország Alaptörvénye (a továbbiakban: Alaptörvény) több helyen is rögzíti egyrészt az információszabadságot, mint alapjogot, másrészt a közpénzügyek átláthatóságát.

Az Alaptörvény VI. cikk (3) bekezdése alapján mindenkinek joga van a közérdekű adatok megismeréséhez. Rögzíti továbbá az Alaptörvény 39. cikk (2) bekezdése, hogy „[a] közpénzekkel gazdálkodó minden szervezet köteles a nyilvánosság előtt elszámolni a közpénzekre vonatkozó gazdálkodásával" és ennek megfelelően kimondja a közpénzekre és a nemzeti vagyonra vonatkozó adatok közérdekű adat jellegét.

Az Alaptörvény fenti rendelkezéseit részletezi az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.), amely előírja a közfeladatot ellátó szervek közzétételi kötelezettségét. Ezen közzétételi kötelezettség egységes közzétételében és megjelenítésében működik közre az adatvagyon gazdálkodásért felelős Nemzeti Adatvagyon Ügynökség Kft. (a továbbiakban: NAVÜ).

1.1 Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény

Az Infotv. 1. §-ban deklarált célja, hogy a közügyek átláthatósága a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok megismeréséhez és terjesztéséhez fűződő jog érvényesítésével megvalósuljon.

A közérdekű és a közérdekből nyilvános adat fogalmait ennek megfelelően rögzíti az Infotv. A közérdekű adat fogalma (3. § 5. pontja) széles kört ölel fel, gyakorlatilag magában foglal minden olyan típusú adatot, amely a közfeladat ellátásával összefüggésben keletkezett. Lényeges azonban, hogy a definíció kifejezetten nevesíti, hogy ebbe beletartoznak a gazdálkodásra és a megkötött szerződésekre vonatkozó adatok is.

Az Infotv. alapelvi szinten azt is kimondja, hogy a közfeladatot ellátó szerv a feladatkörébe tartozó ügyekben köteles elősegíteni és biztosítani a közvélemény pontos és gyors tájékoztatását, és e kötelezettség körében is kifejezetten megjelenik a közpénzek felhasználására, valamint az erre kötött szerződésekre vonatkozó információ (32. §).

Ennek érdekében került létrehozásra az Infotv. 37/C. § (1) bekezdése szerinti – a gépi olvashatóságot, a csoportos letöltést, az adatok csoportosítását, kereshetőségét, kivonatolását és összehasonlíthatóságát is lehetővé tevő – Központi Információs Közadat-nyilvántartás, amelyre vonatkozóan a jogszabály rendelkezik a közzétételre kötelezettekről, valamint a közzétételre elrendelt adatok köréről is. Ennek értelmében az államháztartásról szóló törvény szerinti költségvetési szervek – a nemzetbiztonsági szolgálatok kivételével – az ötmillió forintot meghaladó, az általuk hazai vagy európai uniós forrásból megvalósulóan

- nyújtott, az államháztartásról szóló törvény szerinti költségvetési támogatások – kivéve, ha a közzététel előtt a költségvetési támogatást visszavonják vagy arról a kedvezményezett lemond –,
- árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések – kivéve a védelmi és biztonsági célú beszerzések adatai és a minősített adatok, továbbá a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 9. § (1) bekezdés b) pontja szerinti beszerzések és az azok eredményeként kötött szerződések –,
- nem alapfeladataik ellátására – így különösen egyesület támogatására, foglalkoztatottjai szakmai és munkavállalói érdek-képviseleti szervei számára, foglalkoztatottjai, ellátottjai

oktatási, kulturális, szociális és sporttevékenységet segítő szervezet támogatására, alapítványok által ellátott feladatokkal összefüggő kifizetésre – fordított kifizetések adatait teszik közzé.

1.2 A Központi Információs Közadat-nyilvántartás részletszabályairól szóló 499/2022 (XII.8.) Korm.rendelet

Az Infotv. 72. § (1) bekezdés f) pontja alapján a Központi Információs Közadat-nyilvántartás részletszabályairól szóló 499/2022 (XII.8.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Kormányrendelet) kerültek meghatározásra a Központi Információs Közadat-nyilvántartásra (a továbbiakban: Felület) vonatkozó részletszabályok, annak üzemeltetője, valamint a működtetésére vonatkozó szabályok. Az Kormányrendelet 1. § (1) bekezdése alapján a Felület üzemeltetője a Nemzeti Adatvagyon Ügynökség Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: Üzemeltető).

A Kormányrendelet 2. § (1) bekezdése alapján az Üzemeltető Felhasználói Szabályzatot készít, amelyet az Üzemeltető szükség szerint frissít, és az abban bekövetkező változást az azt megelőző tizenöt nappal a Felületen megjeleníti (3. § (1) bekezdés).

A Felületen közzétételre kötelezett az adatszolgáltatást az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény szerinti személyre szabott ügyintézési felületen (a továbbiakban: SZÜF) található, az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet szerinti elektronikus űrlap kitöltésével, valamint a kitöltött Adatlap egyidejű csatolásával, továbbá azok Hivatali Kapun keresztül, az Üzemeltető hivatali tárhelyére történő beküldésével teljesíti (5. § (2) bekezdés).

Fontos azonban megjegyezni, hogy az Üzemeltető a Felületen közzétételre kötelezett által beküldött Adatlapot tartalmi szempontból nem ellenőrzi, ugyanis a Felületen közzétételre kötelezett felelős az adatszolgáltatás rendszerességéért, teljességéért, pontosságáért, hitelességéért és annak valóságtartalmáért (6. § (1) bekezdés).

1.3 Határidők

A Felületen közzétételre kötelezettek első alkalommal legkésőbb 2023. február 28. napjáig kötelesek adatot szolgáltatni (Infotv. 75/D. §)

A szolgáltatott adatokat a NAVÜ első alkalommal 2023. február 28. napjáig publikálja (Kormányrendelet 10. § (2) bekezdés).

2 Fogalmak

Fogalom	Fogalommeghatározás	Forrás
A felületen közzétételre kötelezettek	A közpénzek felhasználásának átláthatósága érdekében az államháztartásról szóló törvény szerinti költségvetési szervek, a nemzetbiztonsági szolgálatok kivételével.	Infotv. 37/C. § (1) bekezdés
Adatlap	Az adatszolgáltatáshoz szükséges, az Infotv. 37/C. § (2) bekezdése szerinti rögzítésére szolgáló adatlap.	Kormányrendelet, 2. § (1) bekezdés a) pont alapján
Adatlap kitöltési útmutató	Jelen dokumentum	Kormányrendelet. 2. § (1) bekezdés b) pont alapján
Felhasználói Szabályzat	A Felhasználói Szabályzat közérthető formában tartalmazza az alábbiakat: • Adatlap • az Adatlap kitöltését segítő útmutatót, és	Kormányrendelet 2. § (1) bekezdés alapján

	• a Felület használatához és az Adatlap benyújtásához szükséges útmutatót.	
Felület	Központi Információs Közadat-nyilvántartás felület.	Infotv. 37/C. § (1) bekezdés
Üzemeltető	Nemzeti Adatvagyon Ügynökség Korlátolt Felelősségű Társaság	Kormányrendelet 1. § (1) bekezdése alapján
Támogatás	Az Infotv. 37/C.§ (2) bekezdés a) pontjában meghatározott kategória, azaz az ötmillió forintot meghaladó, hazai vagy európai uniós forrásból megvalósulóan nyújtott, az államháztartásról szóló törvény szerinti költségvetési támogatások - kivéve, ha a közzététel előtt a költségvetési támogatást visszavonják vagy arról a kedvezményezett lemond.	Infotv. 37/C.§ (2) bekezdés a) pont
Szerződés	Az Infotv. 37/C.§ (2) bekezdés b) pontjában meghatározott kategória, azaz az ötmillió forintot meghaladó, hazai vagy európai uniós forrásból megvalósulóan árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések - kivéve a védelmi és biztonsági célú beszerzések adatai és a minősített adatok, továbbá a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 9. § (1) bekezdés *b)* pontja szerinti beszerzések és az azok eredményeként kötött szerződések.	Infotv. 37/C.§ (2) bekezdés b) pont
Kifizetés	Az Infotv. 37/C. § (2) bekezdés c) pontjában meghatározott kategória, azaz az ötmillió forintot meghaladó, hazai vagy európai uniós forrásból megvalósulóan nem alapfeladataik ellátására - így különösen egyesület támogatására, foglalkoztatottai szakmai és munkavállalói érdek-képviseleti szervei számára, foglalkoztatottjai, ellátottjai oktatási, kulturális, szociális és sporttevékenységet segítő szervezet támogatására, alapítványok által ellátott feladatokkal összefüggő kifizetésre - fordított kifizetések.	Infotv. 37/C.§ (2) bekezdés c) pont

3 Általános kitöltési ismertető

Az Infotv. 37/C. § (1) bekezdés szerinti kötelezettség teljesítésére, az ott meghatározott adatok közzétételét a Kormányrendelet 2. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott Adatlap benyújtásával kell kezdeményezni.

Az adatszolgáltatás teljesítése kéthavi rendszerességgel, egy új Adatlap benyújtásával történik Az Adatlapot valamennyi esetben, kizárólag a korábbi adatszolgáltatást követően keletkezett vagy megváltozott adatokkal kell kitölteni. Az **ötmillió forintot meghaladó** megkötött Szerződésekre, Támogatásokra és Kifizetésekre vonatkozó Adatlapot az alábbiakban rögzítettek szerint kell kitölteni:

- Az Adatlap szerkezete, a legördülő menük nem változtathatók, az adatokat az ott meghatározott formátumban kell megadni.

- Az adatszolgáltatás során a vonatkozó dokumentumokban szereplő adatokat kell megadni.
- Amennyiben a kitöltendő mező az adott adatszolgáltatás tekintetében nem értelmezhető, nem kerül érdemi tartalommal kitöltésre, vagy nincs beírható adat, akkor az adott mezőbe kérjük tegyen „–” jelet.
- Amennyiben az adott cellában több válasz megadása szükséges, akkor ALT+ENTER használatával, sorszámmal ellátva, egymás alatt kell feltüntetni azokat.
- Az Adatlap kitöltésére vonatkozó részletes ismertetőt a 4. pont tartalmazza.

Fontos, hogy az Infotv. 37/C. § (4) bekezdése szerint a Szerződések esetében (Infotv. 37/C. § (2) bekezdés b) pont) **az egy költségvetési évben ugyanazon szerződő féllel kötött, azonos tárgyú szerződések értékét egybe kell számítani, azaz nem feltétlenül csak azokat kell feltüntetni, amelyek egyedi szerződéses értéke meghaladja az ötmillió forintot**. Szükséges megvizsgálni, hogy ugyanazon szerződő féllel, ugyanazon tárgyban, egy költségvetési éven belül került-e megkötésre több Szerződés, és azok együttes értéke meghaladja-e az ötmillió forintot. Amennyiben az összeszámítás eredményeként a megkötött szerződések egybeszámított értéke meghaladja az ötmillió forintot akkor az utolsó megkötött szerződést követő adatszolgáltatásban valamennyi Szerződést egy cellán belül kell feltüntetni. Ebben az esetben a ”Megjegyzés” rovatban kell jelölni, hogy a Szerződés adatainak közzétételére az Infotv. 37/C. § (4) bekezdése szerinti egybeszámítás eredményeként került sor.

4 Részletes kitöltési ismertető

Oszlop	Mező elnevezése	Tartalmi követelmény	Formai követelmény	Kitöltési kötelezettség
I. ALAPADATOK				
3. sor	Közzétételre kötelezett neve	Közzétételre kötelezett teljes megnevezése	Szabadszöveges	Kötelező
B	Szerződés típusa (az Infotv. 37/C. § (2) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott jogalap, illetve forma)	Ezen oszlopban a megadandó adatokat sorszámmal ellátva szükséges megadni az alábbiak szerint. A Szerződés típusánál (1. sorszám) az Infotv. 37/C. § (2) bekezdés a), b) vagy c) pontját szükséges megjelölni. A 37/C. § (2) bekezdés b) pontja esetén zárójelben kell jelölni, hogy az adott Szerződés árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződés. A Szerződés jogalapjánál (2. sorszám) annak a jogszabálynak a megjelölése szükséges, amelyik alapján a jogviszony létrejött. Amennyiben a jogszabálynak van rövidített elnevezése, úgy az is elegendő. A Szerződés formájánál (3. sorszám) a Ptk. 6:4. § (2) bekezdése irányadó (pl. írásbeli). Az adatokat egy cellán belül egymás alatt (ALT+ENTER használatával) sorszámmal ellátva kell feltüntetni az alábbiak szerint: 1.: (típus megadása) 2.: (jogalap megadása)	Szabadszöveges	Kötelező

		3.: (forma megadása) Amennyiben az adott adatszolgáltatás egy korábbi Adatlapon is feltüntetésre került és a jogviszony módosítására került sor, akkor a ”Megjegyzés” oszlopban rögzítendő, hogy az adott Szerződés módosító szerződésnek minősül az alábbiak szerint: ”Módosítás”.		
C	Szerződő fél/kedvezményezett megnevezése	Szerződések esetén a másik szerződő fél(felek), míg Támogatások és Kifizetések esetén a kedvezményezett(ek) nevét kell megadni. Amennyiben a másik szerződő fél/kedvezményezett egyéni vállalkozó, úgy ezt a tényt a természetes személy neve után „e.v.” jelzéssel kell feltüntetni. Amennyiben több szerződő fél/kedvezményezett alanya van a jogviszonynak, akkor valamennyi felet egy cellán belül, egymás alatt (ALT+ENTER használatával) sorszámmal ellátva kell feltüntetni: 1. Abc Kft. 2. Nagy János „e.v.” 3. Kiss Tamás Amennyiben más cellában a felekre vonatkozóan további adatszolgáltatás szükséges, elegendő a sorszámra utalni.	Szabadszöveges	Kötelező
D	Szerződő fél/kedvezményezett természetes személynek minősül-e?	A legördülő listából kell kiválasztani, hogy a szerződő fél(felek)/kedvezményezett(ek) természetes személy(ek)nek minősül(nek)-e vagy sem. A válasz megadása az alábbi szempontok figyelembevételével, azaz a szerződő	Legördülő lista használata	Kötelező

		fél/kedvezményezett besorolásával történik az alábbiak szerint: • jogi személy és jogi személyiség nélküli társaság esetén: „nem természetes személy” • egyéni vállalkozók esetén: „nem természetes személy” • adószámos magánszemély esetén: „természetes személy” • őstermelő esetén: „természetes személy” Amennyiben több szerződő fél/kedvezményezett, természetes és nem természetes személyek vegyesen szerepelnek az adott jogviszonyban: • a legördülő menüben a „Nem” opciót szükséges kiválasztani; • a ” Megjegyzés” rovatban szükséges feltüntetni, hogy a Szerződésben szerepel természetes személy is.		
E	Szerződő fél/kedvezményezett székhelye (amennyiben nem természetes személynek minősül)	Amennyiben a szerződő fél(felek)/kedvezményezett(ek) nem természetes személy(ek), ezen oszlopban kell feltüntetni annak/azoknak a székhelyét. Amennyiben több szerződő fél/kedvezményezett szerepel a jogviszonyban, a székhelyeket az azoknál feltüntetett sorszámmal ellátva szükséges jelölni: 1. irányítószám, város, utca, stb. 2. irányítószám, város, utca, stb.	Szabadszöveges	Kötelező

F	Szerződő fél/kedvezményezett adószáma (amennyiben van)	Amennyiben a szerződő fél(felek)/kedvezményezett(ek) rendelkezik/rendelkeznek adószámmal, kérjük ebben az oszlopban adja meg. Természetes személy esetén az adóazonosító jelet nem kell megadni. Amennyiben több szerződő fél/kedvezményezett szerepel a jogviszonyban, az adószámokat a szerződő feleknél/kedvezményezetteknél a C oszlopban feltüntetett sorszámmal ellátottan szükséges jelölni: 1. adószám 2. adószám	Számformátum	Kötelező
G	Szerződés/Támogatás tárgya	Ezen oszlopban a Szerződésben, illetve Támogatás/Kifizetés esetén, az ahhoz kapcsolódó dokumentumban rögzített tárgyat kell megadni akként, hogy az rövid, lényegre törő összefoglaló utalást tartalmazzon a Szerződés/Támogatás/Kifizetés tárgyára, amelyből kiderül annak lényeges célja és tartalma.	Szabadszöveges	Kötelező
H	Megvalósítás/Teljesítés helye	Ezen oszlopban a Szerződés teljesítésének helyét, Támogatás/Kifizetés esetén a megvalósítási helyet kell megadni. Amennyiben több megvalósítási/teljesítési hely szerepel az alapul szolgáló dokumentumban, azokat egy cellán belül, egymás alatt, (ALT+ENTER használatával) sorszámmal ellátva kérjük megadni. Ha a teljesítés/megvalósítás helye nem meghatározható, akkor az összeg felhasználásának helyét, ennek	Szabadszöveges	Kötelező

		hiányában a szerződő fél(felek)/kedvezményezett(ek) székhelyét kell megadni.		
I	Teljesítés kezdő időpontja	Szerződés/Támogatás/Kifizetés esetén az annak alapjául szolgáló dokumentum szerinti teljesítés kezdő időpontját kell megadni. Amennyiben az időpont pontosan meghatározható, az időpontot az év, hónap és nap feltüntetésével kell megadni. A teljesítés kezdő időpontjának hiányában a szerződés hatálybalépésének dátuma, ha az nem ismert, akkor az aláírás dátuma az irányadó. Amennyiben több aláírási dátum is szerepel a szerződésen, akkor a legkésőbbi az irányadó.	Szabadszöveges	Kötelező
J	Teljesítés záró időpontja	Szerződés/Támogatás/Kifizetés esetén, az annak alapjául szolgáló dokumentum szerinti teljesítés záró időpontját kell megadni. Ha pontosan meghatározható az időpont, akkor azt az év, hónap és nap feltüntetésével kell megadni. Amennyiben több részteljesítés, végteljesítési időpont van, a legvégső időpont feltüntetése szükséges. Támogatás esetén a fizikai befejezés időpontja az irányadó. Határozatlan idejű Szerződés esetén kérjük feltüntetni a cellában, hogy „Határozatlan idejű szerződés”.	Szabadszöveges	Kötelező

K	Szerződés értéke/Támogatás összege és pénzneme	A Szerződés értéke alatt a Szerződés tárgyáért kikötött – általános forgalmi adó nélkül számított – ellenszolgáltatást kell érteni. Ingyenes ügylet esetén a vagyon piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni. Az időszakonként visszatérő – egy évnél hosszabb, illetőleg határozatlan időtartamra kötött – Szerződéseknél az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított összegét kell alapul venni. Az egy költségvetési évben ugyanazon szerződő féllel kötött, azonos tárgyú Szerződések értékét egybe kell számítani (ld.: bővebben a 3. fejezet idevonatkozó részét). A Szerződés értékét, Támogatás/Kifizetés összegét számmal a pénznemet pedig a hárombetűs rövidítéssel (pl.: HUF, EUR) szükséges megadni. A pénznem rövidítésében az alábbi link nyújt segítséget.	Szabadszöveges	Kötelező
L	Kifizetés időpontja (amennyiben megtörtént)	Amennyiben a Támogatás/Kifizetés során, az adatszolgáltatás megtételéig, a másik fél részére történt kifizetés (beleértve az előleget is), annak időpontját ebben az oszlopban kell megadni. Abban az esetben, ha több kifizetés történt, akkor valamennyi kifizetés időpontját időrendi sorrendben, sorszámmal ellátva kell feltüntetni. Az adatokat egy cellán belül (ALT+ENTER használatával) egymás alatt kell megadni.	Szabadszöveges	Kötelező
M	EU-s forrás aránya (%)	Az Európai Unió által finanszírozott pénzügyi forrás arányát kell megadni.	Szabadszöveges	Kötelező

		A teljes Támogatás/Szerződés/Kifizetés értékéhez viszonyítottan, százalékos arányban, egész számra kerekítve szükséges feltüntetni az EU-s forrás arányát. Amennyiben EU-s forrás nem került felhasználásra, 0% tüntetendő fel.		
N	Hazai forrás aránya (%)	A hazai költségvetési (állami/önkormányzati) forrás arányát kell megadni. A teljes Támogatás/Szerződés/Kifizetés értékéhez viszonyítottan, százalékos arányban, egész számra kerekítve szükséges feltüntetni a hazai költségvetési forrás arányát. Amennyiben hazai költségvetési forrás nem került felhasználásra, 0% tüntetendő fel.	Szabadszöveges	Kötelező
II. KÖZBESZERZÉS EREDMÉNYEKÉNT KÖTÖTT SZERZŐDÉSEK ADATAI				
O	Ajánlattevő(k) száma és neve	Amennyiben a Szerződést közbeszerzés eredményeképpen kötötték meg, egy cellán belül (ALT+ENTER használatával) egymás alatt, sorszámmal ellátva kell megadni valamennyi, a közbeszerzési eljárásban részes ajánlattevő számát és nevét.	Szabadszöveges	Kötelező, amennyiben a Szerződés közbeszerzési eljárás eredményeként került megkötésre
P	Eljárás EKR azonosítója (amennyiben van)	Az eljárás EKR azonosítóját az alábbiak szerint kell feltüntetni: EKR és 12 számjegy	Szabadszöveges	Kötelező, amennyiben a Szerződés közbeszerzési eljárás eredményeként

				került megkötésre
Q	Eljárás részletes adatainak ekr.gov.hu honlapján található pontos elérhetősége (link)	Az ekr.gov.hu honlapján, az adott eljáráshoz vezető, a megadott EKR azonosító szerinti közbeszerzési eljárás adatait tartalmazó weblap linkjének megjelenítése szükséges.	Szabadszöveges	Kötelező, amennyiben a Szerződés közbeszerzési eljárás eredményeként került megkötésre
R	Nevesített alvállalkozó neve (amennyiben bevonásra került), továbbá a nevesített gyártó neve (amennyiben értelmezhető)	Ezen oszlopban kell megadni az adatszolgáltatás megtétele időpontjáig bejelentett alvállalkozó(k) nevét. Több nevesített alvállalkozó esetén a nevesített alvállalkozókat egy cellán belül (ALT+ENTER használatával) egymás alatt sorszámmal ellátva kell megadni. Nevesített gyártóként, a Szerződésben feltüntetett és nevesített gyártó(k) megnevezését egymás után, vesszővel elválasztva, az alvállalkozók felsorolását követően kell megadni, az alábbiak szerint: ”Gyártó(k):…..”	Szabadszöveges	Kötelező, amennyiben a Szerződés közbeszerzési eljárás eredményeként került megkötésre
S	Alvállalkozói díj összege (amennyiben a nevesített alvállalkozó díja meghatározott)	Ezen oszlopban a nevesített alvállalkozó(k) díjának összegét szükséges megadni. Több nevesített alvállalkozó esetén a díjakat egy cellán belül (ALT+ENTER használatával) egymás alatt „A nevesített alvállalkozók neve” oszlopban az egyes nevesített alvállalkozók sorszáma mellé szükséges feltüntetni.	Szabadszöveges	Kötelező, amennyiben a Szerződés közbeszerzési eljárás eredményeként került megkötésre

III. ÁLLAMI TÁMOGATÁSOK ADATAI (AZ INFOTV. 2. MELLÉKLETBEN MEGHATÁROZOTT ESETEKBEN)				
T	Kedvezményezett besorolása a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény 3-5. §-a alapján	Ezen oszlopban a kedvezményezett besorolásának (pl: mikrovállalkozás, kisvállalkozás, önálló vállalkozás, kapcsolódó vállalkozásstb.) megjelenítése szükséges. Amennyiben a szerződésben több kedvezményezett szerepel, egy cellán belül (ALT+ENTER használatával) egymás alatt, sorszámmal ellátva kell feltüntetni az egyes kedvezményezettek besorolását.	Szabadszöveges	Állami támogatás esetén kötelező
U	Kedvezményezett azon tevékenységének szakágazati besorolása (TEÁOR-szám, ennek hiányában ÖVTJ-kód), amely keretében a Támogatást felhasználja (ha nincs, főtevékenység szakágazati besorolása)	Ezen oszlopban a megfelelő TEÁOR-szám/ÖVTJ-kód/főtevékenység szakági besorolásának kell megadni. Amennyiben több kedvezményezett szerepel a szerződésben, a kedvezményezetteket egy cellán belül, (ALT+ENTER használatával) egymás alatt, sorszámmal ellátva kell a megfelelő TEÁOR-szám/ÖVTJ-kódot megadni.	Szabadszöveges	Állami támogatás esetén kötelező
V	Támogatás formájának megjelölése	A Támogatás formájának megjelöléséhez az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011 (III. 22.) Korm. rendelet 6. mellékletének 6. pontja alapján az alábbiak közül kell választani: a) vissza nem térítendő támogatás b) kamattámogatás c) kölcsön d) visszafizetendő előlegek e) visszatérítendő támogatás f) kezességvállalás g) adókedvezmény h) adómentesség	Legördülő	Állami támogatás esetén kötelező

		i) kockázatfinanszírozás j) egyéb támogatási forma		
W	Támogatás odaítélésének napja	A megfelelő időpont megadása szükséges. Adókedvezmény vagy adómentesség esetén a bevallás esedékességének napjának megadása szükséges.	Szabadszöveges	Állami támogatás esetén kötelező
X	Támogatás 37/2011. (III.22.) Korm. rendelet 1. melléklete szerinti kategóriája	Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III.21.) Korm. rendelet 1. számú melléklete szerinti kategória számának megadása szükséges.	Szabadszöveges	Állami támogatás esetén kötelező
Y	Támogatás európai bizottsági hivatkozási száma	A Támogatás európai bizottsági hivatkozási számának megadása szükséges.	Szabadszöveges	Kötelező, amennyiben van
IV. EGYÉB ADATOK				
Z	Megjegyzés	Amennyiben a Szerződéssel/Támogatással/Kifizetéssel kapcsolatban olyan információ megadása kötelező vagy indokolt, amely a többi oszlopba nem illeszkedik, azt kérjük itt tüntesse fel.	Szabadszöveges	Kötelező/ Opcionális

AMENNYIBEN BÁRMILYEN TOVÁBBI KÉRDÉSE MERÜLNE FEL AZ ADATLAP KITÖLTÉSÉVEL KAPCSOLATBAN, KÉRJÜK KERESSE ÜGYFÉLSZOLGÁLATUNKAT AZ ALÁBBI ELÉRHETŐSÉGEK EGYIKÉN:

TEL: **+36 (1) 550-1831**

E-MAIL: KIF@1818.HU