

ÜGYVÉDI MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

Közép-dunántúli Környezetvédelmi és Vízügyi Igazgatóság
székhely: 8000 Székesfehérvár, Balatoni út 6.
adószám: 15308407 2 07
képviseli: Dr. Csonki István igazgató
mint megbízó (a továbbiakban: Megbízó),

másrészről

Dr. Patay Géza egyéni ügyvéd, hivatalos közbeszerzési tanácsadó
székhely: 1026 Budapest, Pasaréti út 72.
adószám: 41440458-2-41
bankszámlaszám: Budapest Bank Nyrt. 10104105-04135446-00000005 (IBAN)
kamarai regisztrációs szám: BÜK A/2639
tanácsadói névjegyzékszám: Közbeszerzések Tanácsa T/3-38/1924-2/2004.
mint megbízott (a továbbiakban: Ügyvéd)

között, az alábbi feltételek szerint:

I.

A megbízás tényvázlata

1. Megbízó tájékoztatta Ügyvédet, hogy a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség, mint Támogató által menedzselte Új Magyarország Fejlesztési Terv keretében (Környezet és Energia Operatív Program), a „Peremartongyártelep, Északi Bányaterület kármentesítése” megnevezésű projekttel összefüggésben a második fordulóban támogatásra irányuló igényt nyújtott be a Közreműködő Szervezet felé, a műszaki beavatkozás elvégzése céljából (pályázati azonosító szám: KEOP-2.4.0/2F/09-2010-0002).
2. Tekintettel a projekten belül jelentkező közbeszerzések bonyolultságára és a jelentős beszerzési értékre, valamint Megbízónak a projekt sikeres és tervszerű végrehajtásához fűződő kiemelt érdekére, Megbízó az egyes közbeszerzési eljárások lefolytatásával kapcsolatos ügyvédi és hivatalos közbeszerzési tanácsadói feladatok ellátására az e területen nagy tapasztalatokkal rendelkező Ügyvédet kívánja bevonni. A megbízási szerződés megkötése előtt Megbízó három ügyvédi irodát kért fel ajánlattételre, melyek közül Ügyvéd ajánlatát tartotta a legkedvezőbbnek.
3. Ügyvéd ajánlatában tájékoztatta Megbízót, hogy irodájában nyolc, kifejezetten közbeszerzésre szakosodott jogász dolgozik. Megbízott ugyancsak tájékoztatta Megbízót, hogy irodája 1995-től folyamatosan feldolgozta és számítógépes nyilvántartást vezet valamennyi közbeszerzési döntőbizottsági és bírósági határozatról, ami nagyban segíti a jogértelmezést. Megbízott részletes bemutatkozó anyagát Megbízónak korábban már átadta.

Ügyvéd irodája eddig több mint háromszáz közbeszerzési eljárásban vett részt, az elmúlt három évben mintegy 2 milliárd EURO értékben.

4. Tekintettel a jelen szerződés hatálya alá eső közbeszerzések sürgősségére, valamint arra, hogy a támogatási kérelmet már be kellett nyújtania a Közreműködő Szervezet részére, Ügyvéd munkáját ajánlatának elfogadásával egyidejűleg megkezdte. A felek korábbi megállapodásukat a jelen okiratban foglalták írásba.

II.

A megbízás tárgya, a felek jogai és kötelezettségei

1. Megbízó ezennel megbízza Ügyvédet a IV/1. pontban meghatározott közbeszerzésekkel kapcsolatban felmerülő közbeszerzési jogi kérdések soron kívüli vizsgálatával, a hivatalos közbeszerzési tanácsadói munkával, a közbeszerzések megvalósításához szükséges közbeszerzési eljárások lebonyolításával kapcsolatban felmerülő jogi természetű munkák elvégzésével, továbbá a közbeszerzési eljárások lefolytatása során jelentkező jogi képviselési feladatok ellátásával.
Ügyvéd – Megbízó által választott közbeszerzési eljárással összefüggő - részletes feladatait a jelen szerződés 1. számú melléklete tartalmazza.
2. Abban az esetben, ha a jelen megbízási szerződés hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárás időtartama alatt az adott közbeszerzési eljárással kapcsolatban jogorvoslati eljárás indul, Ügyvéd köteles ellátni a jogi képviselést a Közbeszerzési Döntőbizottság előtt. Ennek ügyvédi díját a IV. fejezet 1. pontja szerinti megbízási díj tartalmazza.
3. Megbízó köteles Ügyvéd szerződésszerű teljesítéséhez szükséges információt, iratot kellő időben Megbízott rendelkezésére bocsátani.
4. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy Ügyvéd a jelen megbízási szerződésben meghatározott feladataival kapcsolatban - előzetes egyeztetés alapján – rendelkezésre áll és segíti Megbízó tevékenységét.
5. Ügyvéd a jelen megállapodásban meghatározott feladatokat elsősorban saját irodájában végzi. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy szükség esetén, valamint, ha a feladat jellege indokolja, Ügyvéd tevékenységét irodáján kívül, Székesfehérváron végzi. Ebben az esetben Megbízó biztosítja az ehhez szükséges tárgyi és személyi feltételeket.
6. A kapcsolattartás – Megbízó igénye szerint – személyes konzultáció, telefon vagy írásbeli (telefax, levél, e-mail) formában történik. A személyes konzultáció időpontjáról és helyszínéről Megbízó és Ügyvéd előzetesen egyeztetni köteles.
7. Megbízó és Ügyvéd kölcsönösen együttműködnek annak érdekében, hogy a tervezett közbeszerzési eljárások a lehetőséghez képest mielőbb lezáruljanak.
8. Ügyvéd kijelenti, hogy rendelkezik az ide vonatkozó jogszabályoknak mindenben megfelelő felelősségbiztosítással és személyével kapcsolatban a Kbt.-ben meghatározott összeférhetlenségi körülmények egyike sem áll fenn.

9. Ügyvéd a polgári jog szabályai alapján köteles megtéríteni azt a kárt, amelyet felróható magatartásával vagy mulasztásával Megbízónak okozott.

III.

A megbízási szerződés időbeli hatálya

1. A felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés IV/1. pontjában meghatározott, a második pályázati fordulóba (megvalósítási szakaszba) eső közbeszerzések tekintetében a jelen megbízási szerződésnek a megbízási díjra és a fizetési feltételekre vonatkozó rendelkezései akkor lépnek hatályba, ha a pályázatot elbíráló, illetve támogatási döntést hozó Környezet és Energia Operatív Program Irányító Hatóság a második pályázati fordulóban benyújtott pályázat tekintetében támogató döntést hoz.
2. Felek egybehangzóan kijelentik, hogy az 1. pontban meghatározott feltétel bekövetkezettnek abban az esetben és időpontban tekinthető, amikor a támogatási döntést meghozó Irányító Hatóság második forduló pályázatot támogató döntését a Közreműködő Szervezeten keresztül vagy egyéb úton a pályázó – Megbízó – tudomására hozza.

IV.

Megbízási díj, fizetési feltételek

1. Szerződő felek az ügyvédi megbízási díjat **18.550.000 Ft.** + áfa összegben határozzák meg (a továbbiakban együttesen: megbízási díj).
A felek a megbízási díj összegét az alábbi táblázatban meghatározott közbeszerzésekhez kötődő jogi és hivatalos közbeszerzési tanácsadói munkákra vonatkozóan az alábbiak szerint osztják fel:

Az eljárás tárgya, becsült értéke	Az eljárás tervezett fajtája	Megbízási díjnak az adott közbeszerzésre eső része
A műszaki beavatkozás (kármentesítés) megvalósítása A közbeszerzés bruttó értéke: 5 mrd Ft.	nyílt eljárás a Kbt. IV. fejezete szerint	17.300.000 Ft. + áfa
A projektmenedzsment kiválasztása A közbeszerzés bruttó értéke: 40 millió Ft.	nyílt eljárás a Kbt. IV. fejezete szerint	1.250.000 Ft. + áfa

2. A fenti ügyvédi megbízási díj valamennyi, a jelen szerződésben meghatározott feladat ellenértékét tartalmazza. A megbízási díj tartalmazza Ügyvéd szokásos költségeit, valamint magában foglalja a székesfehérvári munkavégzést is. Ügyvéd a jelen megbízási szerződésben meghatározott feladatainak elvégzésével kapcsolatban a szerződésben meghatározott díjazáson kívül egyéb díjazásra nem tart igényt.
3. Ügyvéd – közbeszerzési eljárásonként – az alábbi teljesítések alapján állítja ki számláit:

Az első számla kibocsátására az ajánlati felhívás feladását követően kerül sor. Ennek összege a IV/1 pontban az adott közbeszerzésekhez kötődő jogi és hivatalos közbeszerzési tanácsadói munkákra meghatározott megbízási díj 40 %-ára vonatkozik.

A második számla kibocsátására a szerződéskötés tervezett időpontját követően kerül sor. Ennek összege a IV/1 pontban az adott közbeszerzésekhez kötődő jogi és hivatalos közbeszerzési tanácsadói munkákra meghatározott megbízási díj 60 %-ára vonatkozik.

4. Az adott részszámlához kapcsolódó munkát a felek akkor tekintik teljesítettnek, ha Ügyvéd az adott szakaszra az 1. számú mellékletben meghatározott valamennyi feladatát elvégezte, az ezzel kapcsolatos valamennyi iratot átadta és ezeket Megbízó elfogadta.
5. A megbízási díj IV.3. pontban rögzített részletei az egyes pontokhoz kapcsolódó feladat teljesítését követően kibocsátott számlák ellenében, a számlák kézhezvételétől számított 60 (hatvan) napon belül, átutalás útján kerülnek megfizetésre. Késedelmes fizetés esetén Ügyvédet a Ptk. szerinti késedelmi kamat illeti meg, valamint a késedelemmel érintett számla megfizetéséig jogosult tevékenységének felfüggesztésére.

V.

Bizalmas információk

1. Felek a szerződéses jogviszony időtartama alatt kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni. Vitás kérdések rendezésének eredménytelensége esetén a felek elfogadják hatáskörtől függően a Székesfehérvári Városi Bíróság vagy a Fejér Megyei Bíróság kizárólagos illetékességét.
2. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés hatályának tartama alatt és azt követően bizalmasan, üzleti (ügyvédi) titokként kezelik a szerződés teljesítése kapcsán tudomásukra jutott információikat, tényeket vagy adatokat, azokat harmadik félnek semmilyen formában nem adják tovább. A fenti információk, tények, valamint adatok – a másik fél által előzetesen adott kifejezett írásbeli hozzájárulása nélkül – kizárólag a szerződés teljesítésére használhatók fel.
3. Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos adatok nyilvánosak.

4. Szerződő felek magukra nézve kötelezőnek fogadják el, hogy a költségvetési pénzeszközök felhasználásának ellenőrzéséről szóló 2190/2002. (VI. 21.) Korm.határozat alapján az Állami Számvevőszék, illetve a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal is jogosult ellenőrizni a rendelkezésükre bocsátott költségvetési pénzeszközök szerződésszerű felhasználását.
5. Minden ötlet, koncepció, know – how, iratminta, amely a jelen szerződés teljesítése során Ügyvédtől Megbízó birtokába kerül, vagy tudomására jut, üzleti titoknak tekintendő, amelyet Megbízó abban a közbeszerzési eljárásban, amelyben részére átadták, szabadon, más közbeszerzési eljárásban kizárólag Ügyvéd kifejezett írásbeli hozzájárulása esetén használhat fel. Megbízó Ügyvéd által készített, illetve a jogi közreműködésével készült iratokat - mintaként - más közbeszerzési eljárásban nem használhatja fel.
6. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződés teljesítése érdekében kötött szerződésekben fenti kötelezettségeiket a vele szerződő felekkel szemben is kikötik és érvényesítik.
7. A jelen megbízási szerződés az abban foglalt valamennyi feladat teljesítésével vagy az ügyvédekről szóló 1998. évi XI. törvényben foglaltak szerint szűnik meg.
8. A jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi az alábbi melléklet:
1. számú melléklet: Ügyvéd feladatainak részletes leírása

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Kbt., a Polgári Törvénykönyv, valamint az ügyvédekről szóló 1998. évi XI. törvény rendelkezései az irányadók.

Szerződő felek jelen szerződést elolvasták, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Székesfehérvár, 2010. július 14.

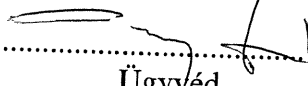
Budapest, 2010. július 13.



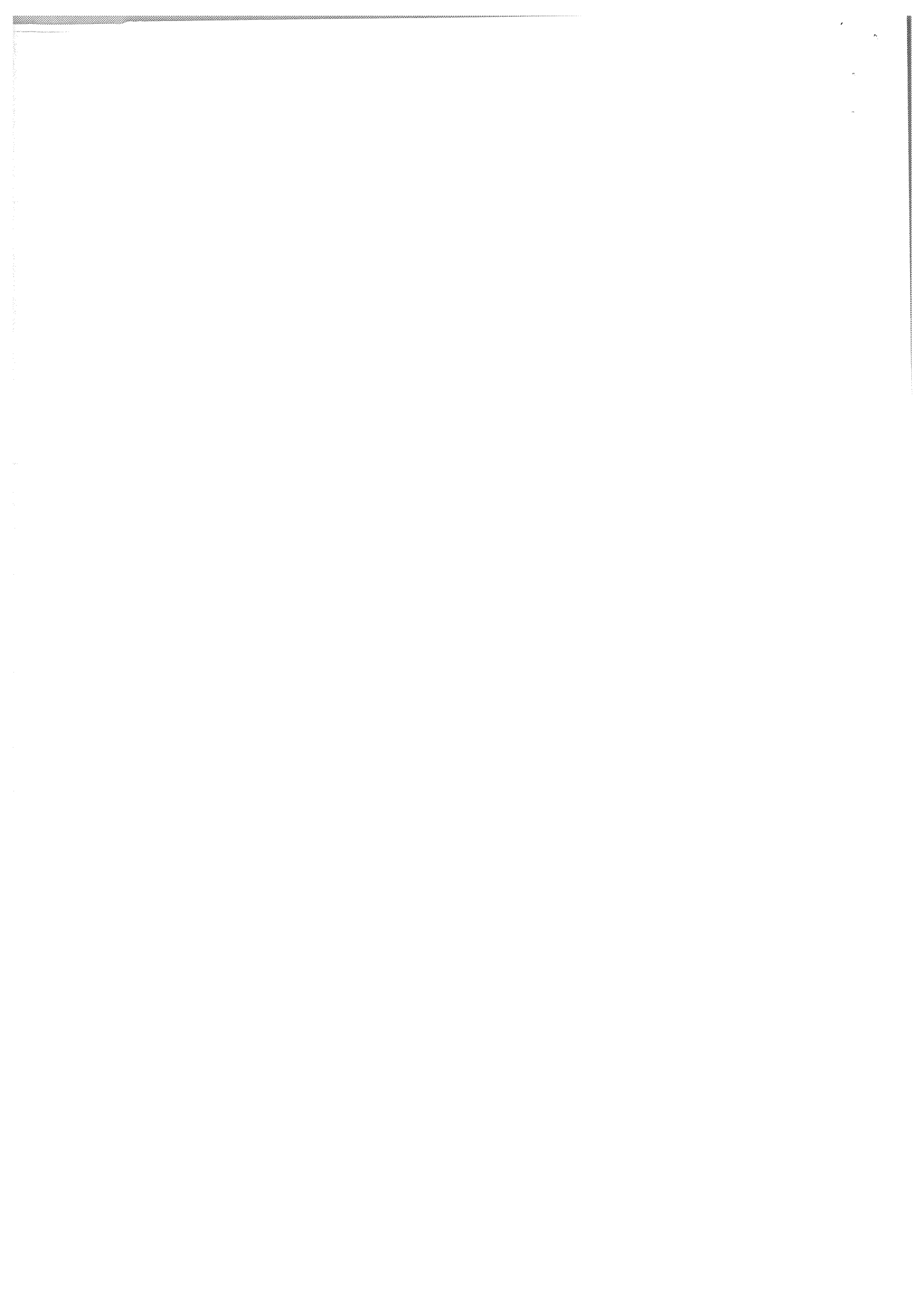
 Megbízó



Dr. PATAY GÉZA
 ügyvéd
 H-1026 Budapest II., Pasaréti út 72.
 3.



 Ügyvéd



1. számú melléklet

Jogi közreműködés a közbeszerzési eljárások lebonyolítása során

Szerződő felek megállapodnak abban, hogy Megbízó által a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény alapján lefolytatásra kerülő egyes közbeszerzési eljárások lebonyolítása során az alábbi feladatok ellátásával bízta meg Ügyvédet.

1. Az eljárás előkészítésével kapcsolatos feladatok

- Elemzés, jogi tanácsadás, javaslatétel a közbeszerzési eljárás megvalósításával, előkészítésével kapcsolatban (az eljárás időbeli ütemezése, az előre látható problémák feltárása, a gyakorlati tapasztalatok átadása, stb.).
- Elemzés, jogi tanácsadás, javaslatétel a megfelelő közbeszerzési eljárási fajta kiválasztásával kapcsolatban, Megbízó igényei alapján.
- Az eljárás menetének részletes kidolgozásában való közreműködés, javaslatétel a Bíráló Bizottság munkájára.
- Jogi tanácsadás a közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatban hozott belső döntések előkészítése, meghozatala során. Megbízó igénye szerint részvétel a közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos belső konzultációkon, egyeztetéseken.
- Jogi tanácsadás, javaslatétel az ajánlati (részvételi) felhívás és a dokumentáció tartalma tekintetében. Jogi közreműködés az ajánlati dokumentáció előkészítésében, a szerződési feltételek részletes kimunkálásában és elkészítésében, a Megbízó szakmai segítségével.
- Jogi tanácsadás az elbírálási szempontok kiválasztásában, az esetleges ajánlati biztosíték jogi rendszerének kidolgozásában
- Ügyvéd jogi tanácsadást nyújt a Közreműködő Szervezetnek a 16/2006. (XII. 28.) MEHVM-PM együttes rendelet alapján tett észrevételeivel kapcsolatban, az elfogadható észrevételek alapján szövegszerű javaslatot tesz a felhívás és a szerződéstervezet módosítására, szükség esetén részt vesz a Közreműködő Szervezet által összehívott megbeszéléseken.

2. Az eljárás megindításával kapcsolatos feladatok

- A Közbeszerzési Értesítőben, illetve az Európai Unió Hivatalos Lapjában közzétételre kerülő ajánlati (részvételi) felhívás tartalmi kérdéseiben jogi tanácsadás, a hirdetmény szövegének konkrét elkészítése szakmai segédlettel.

- Az ajánlati (részvételi) felhívás megjelentetésének előkészítésében való jogi közreműködés, szükség szerint konzultáció a Közbeszerzési Értesítő Szerkesztőbizottságával, a közzététellel kapcsolatos jogi kérdések intézése, a megjelenés jelentése Megbízó számára.
- Amennyiben Megbízó módosítani kívánja, vagy vissza kívánja vonni az ajánlati (részvételi) felhívást, az ezzel kapcsolatos hirdetmény tartalmi kérdéseiben jogi tanácsadás, a hirdetmény szövegének konkrét elkészítése szakmai segédlettel. A hirdetmény megjelentetése során szükség szerint konzultáció a Közbeszerzési Értesítő Szerkesztőbizottságával, a közzététellel kapcsolatos jogi kérdések intézése, a megjelenés jelentése Megbízó számára.

3. Az ajánlatok bontásával, elbírálásával és az eredményhirdetéssel kapcsolatos feladatok

- Az ajánlatokkal (részvételi jelentkezésekkel) kapcsolatos felkészülés, ennek jogi segítése, s Megbízó döntése szerint közjegyző felkészítése a bontási eljárásra.
- Az ajánlatok (részvételi jelentkezések) bontásának jogi levezetése az ajánlatkérő képviselőjével és a közjegyzővel együtt.
- Az ajánlatok (részvételi jelentkezések) jogi (érvénytelenség, kizárás, alkalmatlanság, alkalmasság, összeférhetlenség) vizsgálata, írásos jogi értékelő jelentés készítése.
- Jogi tanácsadás nyújtásával részvétel a Bíráló Bizottság előkészítő, illetve értékelő ülésein, Megbízó igénye szerint.
- Részvétel az ajánlattevőkkel való tárgyalásokon, Megbízó igénye szerint.
- Az eredményhirdetés dokumentumainak (döntéselőkészítési jegyzőkönyv, döntési jegyzőkönyv, eredményhirdetési jegyzőkönyv stb.) előkészítésében való jogi közreműködés.
- Az "összegezés" megnevezésű értékelés kimunkálásában való jogi közreműködés, tanácsadás annak véglegesítése során.
- Az eredményhirdetéshez közjegyző felkészítése, Megbízó igénye szerint. Részvétel és jogi segítségnyújtás az eredményhirdetés során.

4. Az eredményhirdetést követő feladatok

- Jogi közreműködés az eljárás eredményéről szóló tájékoztató előkészítésében, a szakmai tartalom kialakításának jogi segítése, szükség szerint konzultáció a Közbeszerzési Értesítő Szerkesztőbizottságával, a közzététellel kapcsolatos jogi kérdések intézése, a megjelenés jelentése Megbízó számára.

- A szerződés jogi tartalmának kimunkálása, a rendelkezésre bocsátott anyagok véleményezése, a végső tervezet ellenőrzése, szükség szerint részvétel a szerződéskötés-kor.

5. Jogorvoslati eljárásokkal kapcsolatos feladatok

- Jogi képviselet ellátása a megbízási szerződés szerinti közbeszerzési ügyekben a Közbeszerzési Döntőbizottság előtt, az esetlegesen sorra kerülő jogorvoslati eljárásban.

