



**Ajánlatkérő:
Országos Vízügyi
Főigazgatóság**



DOKUMENTÁCIÓ

A

„Mederkezelési tervek készítése és védelmi tervek digitalizálása”

tárgyú, Kbt. 83. § szerinti eljáráshoz

a „REGIONÁLIS VÍZÜGYI, GEOINFORMATIKAI ÉS MONITORING KÖZPONT LÉTREHOZÁSA”

elnevezésű

KEOP-2.2.2/C/14-2014-0001

számú projekt keretében

2015.

I. KÖTET ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK.....	4
A. BEVEZETŐ	4
1. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK.....	5
2. AJÁNLATTEVŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI	5
3. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL.....	6
B. INFORMÁCIÓKÉRÉS.....	8
1. A DOKUMENTÁCIÓ TARTALMA.....	8
2. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS (KBT. 45. §).....	8
3. A KAPCSOLATTARTÁS MÓDJA.....	9
C. AZ AJÁNLAT TARTALMI ÉS FORMAI KÖVETELMÉNYEI	10
1. AJÁNLAT TARTALMA.....	10
2. AJÁNLATTEVŐK JOGOSULTSÁGÁT, ALKALMASSÁGÁT, MINŐSÍTÉSÉT BIZONYÍTÓ DOKUMENTUMOK.....	10
3. AJÁNLAT NYELVE.....	12
4. ÁTVÁLTÁSSAL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK	12
5. AJÁNLAT TARTALOMJEGYZÉKE.....	13
6. AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELE A KBT. 49. § (6) BEKEZDÉSE ALAPJÁN.....	13
7. AJÁNLAT FORMÁJA ÉS ALÁÍRÁSA.....	13
8. AJÁNLAT LEZÁRÁSA ÉS JELÖLÉSE.....	14
9. AJÁNLATI BIZTOSÍTÉK.....	14
10. AJÁNLAT BENYÚJTÁSI HATÁRIDEJE ÉS HELYE.....	14
D. AJÁNLATOK BONTÁSA ÉS ÉRTÉKELÉSE	15
1. AJÁNLATOK BONTÁSA (KBT. 62. §).....	15
2. AJÁNLATOK ÉRVÉNYESSÉGÉNEK VIZSGÁLATA.....	15
3. AJÁNLATTAL KAPCSOLATOS HIÁNYPÓTLÁS, FELVILÁGOSÍTÁS KÉRÉSE [KBT. 67. §].....	15
4. AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE ÉS ÖSSZEHASONLÍTÁS.....	16
5. AZ AJÁNLAT ÉRVÉNYTELENSÉGE [KBT. 74-75. §].....	16
E. ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTRENDSZER.....	18
1. ÁLTALÁNOS ELŐÍRÁSOK.....	18
2. ÉRTÉKELÉSI SZEMPONT, AZ ÉRTÉKELÉS MÓDSZERE.....	18
3. SZAKMAI AJÁNLAT.....	19
F. ELJÁRÁS LEZÁRÁSA	22
1. TÁJÉKOZTATÓ AZ AJÁNLATKÉRŐ DÖNTÉSÉRŐL.....	22
2. SZERZŐDÉSKÖTÉS.....	22
G. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK.....	23
1. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK.....	23
2. EGYÉB INFORMÁCIÓK.....	23
II. KÖTET NYILATKOZATMINTÁK.....	24
M/0. TARTALOMJEGYZÉK.....	25
M/1. FELOLVASÓLAP.....	28
M/2. AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT.....	30
M/3. NYILATKOZATOK A KIZÁRÓ OKOK TEKINTETÉBEN.....	35
M/4. NYILATKOZAT A KBT. 58. § (3) BEKEZDÉSE ALAPJÁN.....	41
M/5. NYILATKOZAT ERŐFORRÁSOK RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSÁRÓL.....	43
M/6. NYILATKOZAT A KR. 14. § (1) BEKEZDÉS C) PONTJA TEKINTETÉBEN.....	45
M/7. NYILATKOZAT A KR. 15. § (3) BEKEZDÉS A) PONTJA TEKINTETÉBEN.....	47
M/8. NYILATKOZAT A KR. 15. § (3) BEKEZDÉS D) PONTJA TEKINTETÉBEN.....	49
M/9. SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ.....	51
M/10. NYILATKOZAT KAMARAI NÉVJEGYZÉKBE VÉTELRE VONATKOZÓ KÖTELEZETTSÉG TELJESÍTÉSÉRŐL.....	54
M/11. NYILATKOZAT A BIZTOSÍTÉKOK HATÁRIDŐRE TÖRTÉNŐ RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÁSÁRÓL.....	56
M/12. ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI NYILATKOZAT.....	58
M/13. NYILATKOZAT PÉNZFORGALMI SZÁMLÁKRÓL.....	60
M/14. CSOMAGOLÁS.....	63

III. KÖTET SZERZŐDÉSTERVEZET	65
IV. KÖTET MŰSZAKI LEÍRÁS	66

I. KÖTET ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK

A. BEVEZETŐ

Tisztelt Ajánlattevő!

A jelen ajánlati Dokumentáció (a továbbiakban: *Dokumentáció*) közreadásával az a célunk, hogy segítséget nyújtsunk a közbeszerzési eljárásban a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban: Kbt.), valamint az ajánlati felhívás előírásainak megfelelő ajánlat összeállításához. Kérjük, hogy az ajánlat összeállítását megelőzően figyelmesen tanulmányozzák át az ajánlati felhívásban és a Dokumentációban foglaltakat.

Ajánlatkérő a Dokumentációt kötetekre bontva építette fel az alábbiak szerint:

I. Kötet: ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK

Tartalmazza azon általános leírásokat az Ajánlattevők részére, melyek segítik a megfelelő ajánlattételt.

II. Kötet: NYILATKOZATMINTÁK

Ajánlattevő ajánlatának megkönnyítése érdekében tartalmazza azokat a *formanyomtatványokat, nyilatkozatmintákat*, amelyek használata javasolt. Használata esetén kitöltve és cégszerűen aláírva kell az Ajánlattevőnek ajánlatában elhelyeznie.

III. Kötet: SZERZŐDÉSTERVEZET

Tartalmazza a jelen eljárás nyertesével megkötendő Adásvételi szerződés tervezetét.

Kérjük, hogy ajánlatukat a Kbt. és a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: *Kr.*) előírásai, valamint az ajánlati felhívásban és jelen Dokumentációban meghatározott formai és tartalmi követelmények szerint készítsék el.

Felhívjuk szíves figyelmüket arra, hogy a Dokumentáció kizárólag az ajánlat összeállításához elengedhetetlenül szükséges információkat, illetve a nyilatkozatok, igazolások és egyéb dokumentumok mintáit tartalmazza. A Dokumentációban az Ajánlatkérő az ajánlati felhívásban foglaltakat nem ismétli meg. Az ajánlattevő kötelessége, hogy gondosan megvizsgálja és betartsa az Ajánlatkérő által megadott összes követelményt, kikötést és előírást. Amennyiben az eljárást megindító felhívásban vagy a Dokumentációban foglaltak nem egyértelműek, az ajánlattevő kötelessége kiegészítő tájékoztatásért fordulni az Ajánlatkérőhöz az egyértelműség biztosítása érdekében.

Amennyiben a Dokumentációban foglaltak és az ajánlati felhívásban foglaltak egymásnak ellentmondanak, az ajánlati felhívásban foglaltak az irányadók.

IV. Kötet: MŰSZAKI LEÍRÁS

1. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

- 1.1. Az Ajánlatkérő a tárgyi közbeszerzési eljárás keretében a jelen Dokumentációban meghatározott feltételek szerint kér adatokat a Tisztelt Ajánlattevőktől.
- 1.2. Ajánlattevő az ajánlat benyújtásával teljes egészében elfogadja az ajánlati Felhívás és Dokumentáció összes feltételét az ajánlattétel kizárólagos alapjául.
- 1.3. Az Ajánlattevő kötelessége, hogy gondosan megvizsgálja és betartsa a Dokumentációban megadott összes utasítást, formai követelményt, kikötést és előírást. Az Ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenítését vonhatja maga után, ha elmulasztja az előírt nyilatkozatok, dokumentumok benyújtását a kitűzött határidőkre, vagy ha olyan ajánlatot nyújt be, amely tartalmi szempontból nem felel meg a Felhívásban vagy a jelen Dokumentációban megadott valamennyi követelménynek.
- 1.4. Az Ajánlattevő a jelen eljárásban nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen, más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt, illetve más ajánlatot benyújtó ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja.

2. AJÁNLATTEVŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 2.1. Ajánlattevő köteles viselni ajánlatának elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget. Ajánlatkérő semmilyen esetben sem tehető felelőssé e költségek felmerüléséért, függetlenül az eljárás lefolyásától, kimenetelétől.
- 2.2. Ajánlattevő részéről tilos a Dokumentáció harmadik félnek történő továbbadása, kivéve a szerződés teljesítésébe bevont gazdasági szereplő részére szükséges információk biztosítását, továbbá tilos a Dokumentáció közzététele és a jelen eljáráson kívüli egyéb felhasználása.
- 2.3. Az ajánlattevő az ajánlatában, valamint a Kbt. 69-70. §-ai szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (Ptk. 2:47. §) tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó iratokat úgy kell elkészíteni, hogy azok az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdésére figyelemmel kizárólag olyan információkat tartalmazzanak, amelyek nyilvánosságra hozatala az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, továbbá ne tartalmazzanak a Kbt. 80. § (2)–(3) bekezdései szerinti elemeket, nevesen:
 - Az ajánlattevő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a 71. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló - a (3) bekezdés hatálya alá nem tartozó - részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.
 - Nem korlátozható vagy nem tiltható meg üzleti titokra hivatkozással olyan adat nyilvánosságra hozatala, amely a közérdekű adatok nyilvánosságára és a

közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik. A közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés engedményezést kizáró rendelkezése nem minősül üzleti titoknak.

- 2.4. Az ajánlatok elbírálásáról készített összegezés megküldését követően nem lehet üzleti titokra hivatkozással olyan adat nyilvánosságra hozatalát korlátozni vagy megtiltani, amely a Kbt. 80. § (2)-(3) bekezdései körébe tartozik. Erre tekintettel ajánlattevő kérheti, hogy más ajánlattevő ajánlatának azon részeibe betekinthesse, mely nem minősül üzleti titoknak. Az iratbetekintés során az iratokról feljegyzést lehet készíteni. Az iratbetekintést munkaidőben biztosítja Ajánlatkérő, a betekintést kérő által javasolt napon.
- 2.5. A Kbt. 36. § (5) bekezdése alapján az Ajánlatkérő nem kérheti azon tények, adatok igazolását, illetve az ajánlattevőnek vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetnek nem kell igazolnia azokat a tényeket, adatokat, amelyek ellenőrzésére az Ajánlatkérő magyar nyelven rendelkezésre álló, elektronikus, hatósági nyilvántartásból ingyenesen jogosult. Ilyennek minősülnek a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló törvény szerinti nyilvántartások is.
- 2.6. A Kbt. 36. § (5) bekezdése szerinti elektronikus, hatósági nyilvántartások köréről és internetes elérhetőségéről a Közbeszerzési Hatóság útmutatót ad ki. Amennyiben a Kbt. 36. § (5) bekezdése szerinti nyilvántartás a Közbeszerzési Hatóság útmutatójában nem szerepel, úgy Ajánlattevőnek vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetnek a közbeszerzési eljárásban meg kell jelölnie az érintett nyilvántartást (Kbt. 36. § (6) bekezdés).

3. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL

- 3.1. Több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot. Amennyiben közös ajánlattételre kerül sor, akkor a közös ajánlattevők kötelesek az ajánlatukhoz mellékelni a valamennyi ajánlattevő által aláírt konzorciumi megállapodást, amely legalább az alábbi adatokat, szerződési feltételeket tartalmazza:
 - a) a közös ajánlattevők nevét, címét (székhelyét);
 - b) a közbeszerzési eljárás tárgyát;
 - c) a tagok arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy a közbeszerzési eljárásban közös Ajánlattevőként részt kívánnak venni;
 - d) a tagok arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy a szerződéses kötelezettségek teljesítésére egyetemleges felelősséget vállalnak, amennyiben mint nyertes ajánlattevők kiválasztásra kerülnek;
 - e) a közös ajánlattevők képviselőjére jogosultjának megjelölését, valamint az(oka)t a természetes személy(eke)t, aki(k) a közös ajánlattevők nevében joghatályos nyilatkozatokat tehet(nek), illetve a közös ajánlattevők nevében aláírásra jogosult(ak). A megállapodáshoz csatolni kell a közös ajánlattevők képviselőjére jogosult személy aláírási címpéldányát vagy aláírás mintáját;
 - f) a közös ajánlattevők feladatait, a köztük lévő feladatmegosztást és a vállalkozási díjból való részesedésük mértékét;

- g) Közös ajánlattétel esetén az adott időszakban elfogadott teljesítést követően a közös ajánlattevők az adott időszaki teljesítésük arányában külön-külön nyújtják be számláikat. A teljesítésbe bevont alvállalkozók adott időszaki teljesítményeit is rögzíteni kell a teljesítés igazolásban és a Vevő kérésére az alvállalkozók kifizetését igazolni szükséges.
 - h) nyertes ajánlattétel esetén a Kbt. 124.§ (1) bekezdésével összhangban a vállalalkozási szerződés aláírására, illetőleg a Kbt. 130. §-a szerint a számlát benyújtani jogosultak megnevezését;
 - i) a közös ajánlattevők azon pénzforgalmi számlaszámainak megjelölését, amelyre az igazolt teljesítést követően a kifizetés megtörténhet.
 - j) a közös ajánlattételt létrehozó szerződés az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő, hatályba léptető, illetve bontó feltételtől, valamint harmadik személy vagy hatóság jóváhagyásától,
 - k) nyertesség esetén a közös ajánlattételt létrehozó szerződésnek érvényesnek kell lenni a szerződésből fakadó valamennyi kötelezettség szerződésszerű teljesítéséig.
- 3.2. A közös ajánlattevők képviselőiben tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.
- 3.3. A közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be.
- 3.4. Ha egy gazdasági szereplő a közbeszerzés értékének huszonöt százalékát meghaladó mértékben fog közvetlenül részt venni a szerződés teljesítésében, akkor nem lehet alvállalkozónak minősíteni, hanem az ajánlatban és a szerződés teljesítése során közös ajánlattevőként kell, hogy szerepeljen. Egy gazdasági szereplőnek a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesül a beszerzés tárgyának általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből.

B. INFORMÁCIÓKÉRÉS

1. A DOKUMENTÁCIÓ TARTALMA

- 1.1. Ajánlattevő kötelessége, hogy tanulmányozza a Felhívást, a Dokumentáció valamennyi rendelkezését és utasítását.
- 1.2. A Kbt. 45. § (6) bekezdése alapján, ha a Dokumentáción belül ugyanaz az adat, információ több ponton eltérően szerepel, vagy a Dokumentáció valamely eleme eltér az ajánlati felhívástól, a Kbt. 42-43. § alkalmazása nélkül kiegészítő tájékoztatásban közli az Ajánlatkérő, hogy a Dokumentáció valamely eleme semmis. A Dokumentáció semmisnek nyilvánított eleme, előírása a közbeszerzési eljárásban és a közbeszerzési szerződésben nem alkalmazandó.

2. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS (KBT. 45. §)

- 2.1. Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet - a megfelelő ajánlattétel érdekében - az eljárást megindító felhívásban, valamint a Dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő tájékoztatást kérhet az Ajánlatkérő nevében eljárótól az alábbi címen:

Első Magyar Közbeszerzési Tanácsadó Zrt.

Székhely: 1051 Budapest, Hercegprímás u. 9. III/2.

Telefonszám: +36-1-7930640

Faxszám: +36-1-7930648

E-mail cím: drmolnareva@mkbt.eu

Ajánlatkérő a beérkező kérdések gyorsabb megválaszolása érdekében kéri, hogy azok minden esetben szerkeszthető word formátumban is kerüljenek megküldésre.

- 2.2. A kiegészítő tájékoztatást a kérés beérkezését követően ésszerű határidőn belül, de az ajánlattételi határidő lejártá előtt legkésőbb hat nappal, gyorsított eljárás esetén legkésőbb négy nappal, hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárásban legkésőbb három nappal, a közbeszerzési eljárások részvételi szakaszában pedig a részvételi határidő lejártá előtt legkésőbb négy nappal kell megadni. Ajánlatkérő a gazdasági szereplőkkel – a Kbt. 1. § és 2. § (1) és (2) bekezdéseiben foglalt, a verseny tisztaságára, nyilvánosságára, valamint az esélyegyenlőség és egyenlő bánásmód követelményére tekintettel – külön megbeszélést, telefonos egyeztetést az ajánlattevőkkel nem tart.
- 2.3. Az Ajánlatkérő, amennyiben a válaszadáshoz nem áll megfelelő idő rendelkezésre, a Kbt. 45. § (4) bekezdésében foglalt módon élhet az ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével.
- 2.4. Ajánlatkérő felhívja a Tisztelt Ajánlattevők figyelmét, hogy a Kbt. 45. § (5) bekezdése alapján a kiegészítő tájékoztatás megadása során az Ajánlatkérő nem jelöli meg, hogy a kérdést melyik gazdasági szereplő tette fel, valamint arra sem tartalmazhat információt a tájékoztatás, hogy azt az Ajánlatkérő mely gazdasági szereplőknek küldte még meg.

3. A KAPCSOLATTARTÁS MÓDJA

- 3.1. A Kbt. 35. § (1) bekezdésének megfelelően az eljárás lezárásáig minden, az eljárással összefüggő kapcsolattartásra kizárólag írásban, az Ajánlatkérő nevében eljáró szervezeten/személyen keresztül kerülhet sor. Az Ajánlatkérő és a nevében eljáró visszautasít minden egyéb úton történő, személyes vagy nem dokumentálható kapcsolattartási formát.
- 3.2. A Kbt. 35. § (2) bekezdése alapján, amennyiben a Kbt., a Felhívás vagy a Dokumentáció valamely kapcsolattartási formát kifejezetten nem kíván meg, az írásbeli nyilatkozatok a következőképpen teljesíthetők:
- postai vagy közvetlen kézbesítés útján (figyelemmel arra, hogy a Kbt. szerint előírt tájékoztatásra vagy információ kérésére a postai kézbesítés csak kivételesen és indokolt esetben vehető igénybe (Kbt. 35. § (5) bekezdés);
 - faxon;
 - elektronikus úton a Kbt. 35. § (4) bekezdésének figyelembe vétele mellett.

C. AZ AJÁNLAT TARTALMI ÉS FORMAI KÖVETELMÉNYEI

1. AJÁNLAT TARTALMA

- 1.1. Ajánlattevőnek a Felhívásban, illetőleg a Dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania lehetőség szerint (de nem kötelező jelleggel) a jelen Dokumentációban megadott tartalomjegyzék szerinti sorrendben. Az ajánlatnak tartalmaznia kell Ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az eljárást megindító Felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan **(Nyilatkozatminta mellékelve)**.
- 1.2. Az ajánlatban az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e **(Nyilatkozatminta mellékelve)**.
- 1.3. Ajánlattevőnek kizáró okokra vonatkozó nyilatkozatokat és igazolásokat a Felhívás III.2.1. pontjában szereplő előírásokkal összhangban, az ajánlatában meg kell adnia.
- 1.4. Az ajánlattevőnek, illetve az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetnek nem kell igazolnia azokat a tényeket, adatokat, amelyek ellenőrzésére az ajánlatkérő magyar nyelven rendelkezésre álló, elektronikus, hatósági nyilvántartásból ingyenesen jogosult (Közbeszerzési Hatóság útmutatót ad ki). Amennyiben az ajánlattevő, illetve alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet által az igazolás körében alkalmazni kívánt nyilvántartás a Közbeszerzési Hatóság útmutatójában nem szerepel, úgy ajánlattevőnek, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetnek, a közbeszerzési eljárásban meg kell jelölnie az érintett nyilvántartást (Kbt. 36. § (5)-(6) bekezdései).
- 1.5. Az ilyen esetekben kéri az ajánlatkérő, hogy nyilatkozzon az ajánlatában arra vonatkozóan, hogy fenti oknál fogva nem nyújtja be az adott igazolást, dokumentumot, illetve ajánlatkérő – adott esetben – kéri megadni, hogy mely, előzőek szerinti helyen tud a vonatkozó információ(k)ról tájékozódni.
- 1.6. A Kbt. 58. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően Ajánlatkérő jogosult az ajánlatban benyújtott igazolások, nyilatkozatok tartalmának ellenőrzése érdekében más állami szervtől vagy gazdasági szereplőtől információt kérni.

2. AJÁNLATTEVŐK JOGOSULTSÁGÁT, ALKALMASSÁGÁT, MINŐSÍTÉSÉT BIZONYÍTÓ DOKUMENTUMOK

- 2.1. Ajánlattevő alkalmasságát igazoló, a jelen Dokumentációban meghatározott iratoknak kétséget kizáróan bizonyítaniuk kell, hogy Ajánlattevő az ajánlat benyújtásakor a Felhívásban meghatározott jogosultságokkal, minősítésekkel rendelkezik.
- 2.2. Az alkalmasság igazolására becsatolt igazolásoknak, okiratoknak, dokumentumoknak olyan tartalmúaknak kell lenni, amelyekből pontosan

megállapítható, hogy az Ajánlattevő a Felhívásban előírt alkalmassági követelményeknek megfelel.

- 2.3. A Felhívásban előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet, valamint az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az Ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik.
- 2.4. A 2.3. pont szerint kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.
- 2.5. Az ajánlattevő az alkalmasság igazolása során a 2.3. és 2.4. pontok szerint más szervezet kapacitására a következő esetekben támaszkodhat a Kbt. 55. § (6) bekezdése alapján:
 - a) ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, vagy
 - b) ha az alkalmassági követelmény korábbi szolgáltatások teljesítésére vonatkozik, az ajánlattevő nyilatkozik arról, hogy milyen módon vonja be a teljesítés során azt a szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználja, amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során, vagy
 - c) a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása során – az a) pontban foglalt esetektől eltérően – akkor is, ha az adott alkalmassági követelmények nem a teljesítéskor ténylegesen rendelkezésre bocsátható erőforrásokra vonatkoznak. Ebben az esetben az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő az alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.
- 2.6. Ajánlattevő, alvállalkozó és a Kbt. 55. § (5) bekezdése szerinti szervezet mellékelje az ajánlatához az abban nyilatkozatot tevő személyek aláírási címpéldányát, vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírási mintáját. Amennyiben az ajánlatban megjelölt Ajánlattevő, az alvállalkozó vagy a Kbt. 55. § (5) bekezdése szerinti szervezet vagy személy nem tartozik a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény hatálya alá, vagy személyes helyzete alapján nem rendelkezik cégkivonattal/egyenértékű dokumentummal (amely dokumentum igazolja az aláírásra való jogosultságot), elegendő, ha Ajánlattevő az ajánlatba olyan ügyvéd

által ellenjegyzett, vagy két tanú aláírásával ellátott dokumentumot csatol be, amelyen szerepel ezen szervezet vagy személy aláírása, és amely nyilatkozat alkalmas arra, hogy egyértelműen beazonosítható legyen az ajánlat keretében nyilatkozatot tevő aláíró jogosultsága. Amennyiben az aláíró nem cégjegyzésre jogosult, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás csatolása szükséges, amelyből a meghatalmazott aláírása is kitűnik. Amennyiben Ajánlattevő, vagy a Kbt. 55. § (5) bekezdése szerinti szervezet (cég) ügyében el nem bírált módosítás van folyamatban, úgy Ajánlattevő köteles az ajánlatához csatolni azon dokumentumot, amellyel Ajánlattevő igazolni tudja, hogy a változásbejegyzési kérelmet a szervezet a Cégbírósághoz beadta (a változásbejegyzési kérelem és a beadást igazoló digitális tértivevény másolatban).

- 2.7. A jelen Dokumentáció II. kötetében található nyilatkozatmintákat az Ajánlatkérő az ajánlat elkészítésének könnyítése céljából bocsátja az Ajánlattevők rendelkezésére. A nyilatkozatminták tekintetében a *lábjegyzet* és a magyarázatként feltüntetett *szürke döntött betűs rész* elhagyható.

3. AJÁNLAT NYELVE

- 3.1. Ajánlattevő által kidolgozott ajánlat és az annak részét képező valamennyi dokumentum, továbbá minden, az Ajánlatkérő és Ajánlattevő között az ajánlattal kapcsolatban folytatott levelezés, illetve dokumentum nyelve egységesen a magyar.
- 3.2. Ajánlattevő idegen nyelvű dokumentumo(ka)t is becsatolhat az ajánlatban, ebben az esetben a dokumentum(ok)hoz magyar nyelvű fordítást kell mellékelni. A Kbt. 36. § (3) bekezdése alapján azon ajánlattevőknek, akik idegen nyelvű dokumentumot csatolnak be az ajánlatuk részeként, az adott dokumentum Ajánlattevő általi felelős fordítása is elfogadható, melynek helyességéért az Ajánlattevő felel.

4. ÁTVÁLTÁSSAL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK

- 4.1. Az ajánlattétel során – az alkalmassági, érvényességi körben megadandó adatok esetén, amennyiben ezek nem HUF-ban állnak rendelkezésre – a különböző devizák forintra történő átszámításánál az ajánlattevőnek az eljárást megindító felhívás feladásának napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott devizára az ajánlattevő saját központi bankja által az eljárást megindító felhívás feladásának napján érvényes árfolyamon számított euró ellenérték kerül átszámításra a fentiek szerint.

Az előzőektől eltérően a referenciák esetében az azok teljesítéskori, árbevételre vonatkozó adatok esetén pedig a tárgyév utolsó napján hatályos árfolyamot kell figyelembe venni. Az átszámítást az ajánlattevőnek kell elvégeznie és cégszerű nyilatkozat formájában az ajánlathoz csatolnia, megadva benne az átszámítandó deviza összegét, az átszámítás alapjául vett árfolyamot (árfolyamokat) és a számított HUF összeget is.

5. AJÁNLAT TARTALOMJEGYZÉKE

- 5.1. Az ajánlat tartalomjegyzékének mintáját, iratjegyzékét (az ajánlat részeként benyújtandó igazolások és nyilatkozatok jegyzéke) a Dokumentáció II. kötet **M/O.** formanyomtatványa tartalmazza.
- 5.2. Közös ajánlattétel esetén vagy amennyiben a Kbt. 55. § (5) bekezdése szerinti szervezetet kíván Ajánlattevő igénybe venni, úgy a tartalomjegyzék sorainak megfelelően csatolják az igazolásokat és nyilatkozatokat.

6. AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELE A KBT. 49. § (6) BEKEZDÉSE ALAPJÁN

- 6.1. Ajánlatkérő az ajánlati dokumentációt elektronikus úton, térítésmentesen hozzáférhetővé teszi. A dokumentációt ajánlatonként legalább egy ajánlattevőnek, vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozónak át kell vennie, azaz le kell töltenie és ezt vissza kell igazolnia a felhívásban foglaltak szerint. A dokumentáció átvétele az eljárásban történő részvétel feltétele.

7. AJÁNLAT FORMÁJA ÉS ALÁÍRÁSA

- 7.1. Ajánlattevőnek 1 (egy) eredeti példányban kell benyújtania az ajánlatot. Ajánlattevők az ajánlatok elkészítésénél a Kbt. 61.§ -ban és a jelen fejezetben foglaltaknak megfelelően járjanak el. Az ajánlatot 1 pld-ban szkennelt formában, CD vagy DVD lemezen is be kell nyújtani. A példányok közötti bármilyen eltérés esetén az eredeti, papír alapú példány az irányadó.
- 7.2. Az ajánlat eredeti, papír alapú példányát géppel, vagy kitörölhetetlen tintával olvashatóan kell írni, és alá kell írnia az Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselőjének vagy az általa meghatalmazott személy(ek)nek.
- 7.3. Az ajánlatot roncsolásmentesen nem bontható kötésben, minden oldalát (szöveget, számokat vagy képet tartalmazó oldalakat) folyamatos oldalszámozással ellátva kell benyújtani.
- 7.4. A „roncsolásmentesen nem bontható” kötésen az Ajánlatkérő olyan bekötési módot ért, ami nem teszi lehetővé, hogy a benyújtott dokumentumban annak jól látható megsértése nélkül lapokat cseréljenek vagy pótoljanak. Az ajánlat papír alapú példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni és az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni úgy, hogy a bélyegző vagy az aláírás legalább egy része a matricán legyen.
- 7.5. Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

8. AJÁNLAT LEZÁRÁSA ÉS JELÖLÉSE

- 8.1. Ajánlattevőnek az ajánlat papír alapú példányát és a CD-t/DVD-t egy darab zárt borítékban vagy csomagolásban kell benyújtani.
- 8.2. A borítékot/csomagot a Dokumentációban (II. Nyilatkozatminták/ Csomagolás címzése) megadott minta szerint kell felcímkézni.
- 8.3. Ha a boríték/csomag nincsen a fenti pontokban foglaltak szerint lezárva és megcímezve, akkor az Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal az ajánlat téves helyre történő továbbításáért, vagy idő előtti felbontásáért.

9. AJÁNLATI BIZTOSÍTÉK

- 9.1. Jelen eljárásban Ajánlatkérő az ajánlattételt nem köti ajánlati biztosíték nyújtásához.

10. AJÁNLAT BENYÚJTÁSI HATÁRIDEJE ÉS HELYE

- 10.1. Ajánlattevőnek ajánlatát az ajánlati felhívás IV.3.8.) pontjában meghatározott határidőre és helyre közvetlenül, vagy postai úton, esetleg futárral kell benyújtania.
- 10.2. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a postán feladott vagy futárral megküldött ajánlatokat Ajánlatkérő akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha azok kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártáig sor kerül. Az ajánlat elvesztéséből eredő kockázat az Ajánlattevőt terheli.
- 10.3. Az ajánlattételi határidő, az ajánlati felhívás vagy dokumentáció módosításáról, valamint az ajánlati felhívás visszavonásáról Ajánlatkérő az eljárás fajtájára tekintettel hirdetményt tesz közzé.
- 10.4. Ajánlatkérő az általa meghatározott ajánlattételi határidő lejárta után benyújtott ajánlatokat a Kbt. 74. § (1) bekezdés a) pontja alapján érvénytelennek nyilvánítja.

D. AJÁNLATOK BONTÁSA ÉS ÉRTÉKELÉSE

1. AJÁNLATOK BONTÁSA (Kbt. 62. §)

- 1.1. Ajánlatkérő az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontását az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában megkezdi. A bontás mindaddig tart, amíg a határidő lejártáig benyújtott összes ajánlat felbontásra nem kerül.
- 1.2. Ajánlatkérő a végső ajánlatok bontásának megkezdésekor, az ajánlatok felbontása előtt közvetlenül ismerteti a közbeszerzés nettó becsült értékét, illetve a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét.
- 1.3. Ajánlatkérő az ajánlatokat a Dokumentáció C.10.2. pontjában pontosan megadott időpontban és helyszínen, az Ajánlatkérő, az Ajánlattevők, továbbá a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői jelenlétében bontja fel.
- 1.4. Ajánlatkérő az ajánlatok bontásakor ismerteti az Ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont alapján értékelésre kerülnek.
- 1.5. Ajánlatkérő az ajánlatok felbontásáról és ismertetéséről jegyzőkönyvet vesz fel, amelyet a bontástól számított 5 napon belül megküld valamennyi Ajánlattevőnek.

2. AJÁNLATOK ÉRVÉNYESSÉGÉNEK VIZSGÁLATA

- 2.1. Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az egyes ajánlatok megfelelnek-e a Felhívásban, a Dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
- 2.2. Ajánlatkérő a Felhívásban előírtaknak megfelelően ítéli meg az Ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát vagy alkalmatlanságát.

3. AJÁNLATTAL KAPCSOLATOS HIÁNPÓTLÁS, FELVILÁGOSÍTÁS KÉRÉSE [Kbt. 67. §]

- 3.1. Ajánlatkérő az összes Ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítja a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatokban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az Ajánlattevőktől felvilágosítást kér.
- 3.2. Ajánlatkérő a hiánypótlásra vagy a felvilágosítás nyújtására irányuló felszólítást az Ajánlattevők részére közvetlenül megküldi, megjelölve a hiánypótlási határidőt, továbbá a pótolandó hiányokat, illetve azokat a kérdéseket, amelyek tekintetében felvilágosítást kér az Ajánlattevőktől.
- 3.3. A hiányok pótlása - melynek során az ajánlatban szereplő iratokat módosítani és kiegészíteni is lehet - csak arra irányulhat, hogy az ajánlat megfeleljen az ajánlati felhívás, a dokumentáció vagy a jogszabályok előírásainak. A hiánypótlás során a Kbt. 26. § nem megfelelő alkalmazása esetén az ajánlatban alvállalkozóként megjelölt gazdasági szereplő közös ajánlattevőnek minősíthető.
- 3.4. Mindaddig, amíg bármely Ajánlattevő számára hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására – a 3.2. pont szerinti felszólításban, illetve értesítésben megjelölt - határidő van folyamatban, az Ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az Ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.

- 3.5.** Ajánlatkérő újabb hiánypótlást rendel el, ha a korábbi hiánypótlási felhívás(ok)ban nem szereplő hiányt észlelt. A korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatók.
- 3.6.** A hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása nem járhat:
- a) a Kbt. 2. § (1)-(4) bekezdésében foglalt alapelvek sérelmével vagy
 - b) az ajánlati kötöttség megsértésével, azaz a beszerzés tárgyára vagy a szerződés feltételeire adott tartalmi ajánlat (a továbbiakban: szakmai ajánlat) módosításával.
- 3.7.** A 3.6. pont b) pontjától eltérően a hiánypótlás vagy felvilágosítás megadása során javítható az ajánlatban előforduló olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét, az ajánlattevők közötti verseny eredményét és az értékeléskor (Kbt. 63. § (4) bekezdése) kialakuló sorrendet nem befolyásolja.
- 3.8.** Ajánlatkérő köteles meggyőződni arról, hogy a hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása a 3.3. és 3.6. pontokban foglaltaknak megfelel. A 3.3. és 3.6. pontok rendelkezéseinek megsértése esetén, vagy ha a hiánypótlást, felvilágosítást megadását nem, vagy nem az előírt határidőben teljesítették, kizárólag az eredeti ajánlati példány vehető figyelembe az elbírálás során.

4. AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE ÉS ÖSSZEHASONLÍTÁS

- 5.1. Az Ajánlatkérő az ajánlatokat a lehető legrövidebb időn belül bírálja el a Kbt. 65. §-a alapján, az elbírálást olyan időtartam alatt végzi el, hogy az ajánlattevőknek az eljárást lezáró döntésről való értesítésére az ajánlati kötöttség fennállása alatt sor kerüljön.
- 5.2. Az Ajánlatkérő indokolt esetben az ajánlati kötöttség lejártának időpontját megelőzően felkérheti az ajánlattevőket ajánlataiknak meghatározott időpontig történő további fenntartására, az ajánlati kötöttség kiterjesztése azonban nem haladhatja meg az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontjától számított 60 napot. Amennyiben az ajánlattevő az Ajánlatkérő által megadott határidőben nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy ajánlatát az Ajánlatkérő által megjelölt időpontig fenntartja. Amennyiben valamelyik ajánlattevő ajánlatát nem tartja fenn, az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontját követően az eljárás további részében az értékelés során ajánlatát figyelmen kívül kell hagyni.
- 5.3. Ajánlatkérő a Felhívásban és a Dokumentációban meghatározott érvényességi és alkalmassági feltételeknek megfelelő ajánlatokat a megadott értékelési szempont alapján értékeli.
- 5.4. Az Ajánlattevő kockázata, ha a kért információkat nem, vagy nem teljes körűen adja meg és az Ajánlatkérő által megfogalmazott elvárásokra nem kap választ.

5. AZ AJÁNLAT ÉRVÉNYTELENSÉGE [KBT. 74-75. §]

- 6.1. Ajánlatkérő köteles megállapítani, hogy mely ajánlatok érvénytelenek, és hogy van-e olyan Ajánlattevő, akit az eljárásból ki kell zárni.
- 6.2. Ajánlatkérő az ajánlatok felbontásakor, illetőleg azt követően megállapítja, hogy mely ajánlatok érvénytelenek. Érvénytelen az ajánlat, ha
- azt az ajánlattételi határidő lejártá után nyújtották be;

- az ajánlattevő vagy alvállalkozója, vagy az ajánlatban az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet nem felel meg az összeférhetlenségi követelményeknek (Kbt. 24. §);
 - az ajánlattevőt vagy alvállalkozóját, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet az eljárásból kizárták;
 - az ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek;
 - egyéb módon nem felel meg az ajánlati felhívásban és a dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, ide nem értve az ajánlatok ajánlatkérő által előírt formai követelményeit;
 - aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást tartalmaz (Kbt. 69. §);
 - lehetetlen vagy túlzottan magas vagy alacsony mértékű, illetve kirívóan aránytalan kötelezettségvállalást tartalmaz (Kbt. 70. §).
- 6.3. Az Ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki
- a kizáró okok (Kbt. 56-57. §) hatálya alá tartozik;
 - részéről a kizáró ok (Kbt. 56-57. §) az eljárás során következett be.
- 6.4. A Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján az Ajánlatkérő köteles az ajánlattevőt írásban tájékoztatni az ajánlattevő kizárásáról, a szerződés teljesítésére való alkalmatlanságának megállapításáról, ajánlatának a Kbt. 74. § szerinti egyéb okból történt érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.

E. ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTRENDSZER

1. ÁLTALÁNOS ELŐÍRÁSOK

- 1.1. Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy csak olyan vállalatokat tartalmazó ajánlat fogadható el érvényesnek, amelyben a megajánlott vállalatok megvalósulása nem akadályozza a jelen eljárás alapján megkötendő szerződés teljesítését, illetve nem sért jogszabályt.
- 1.2. Nem fogad el olyan ajánlatot az Ajánlatkérő, amely valamilyen ingyenes szolgáltatás vagy ajándék megajánlását tartalmazza.
- 1.3. Szerződéskötés esetén az Ajánlattevő ajánlatában található minden megajánlás a szerződés részévé válik. Ezért minden olyan ajánlat érvénytelen, amelynek megajánlása(i), vagy a megajánlások mértéke jogszabályba vagy a kiírás feltételeibe ütközik.

2. ÉRTÉKELÉSI SZEMPONT, AZ ÉRTÉKELÉS MÓDSZERE

- 2.1. Az értékelési szempont a Kbt. 71. § (2) bekezdés a) pontja alapján a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás szempontja.

2.2. AZ AJÁNLATOK BÍRÁLATA ÉS ÉRTÉKELÉSE

Az ajánlatok bírálatát és értékelését az Ajánlatkérő két szakaszban végzi.

a) Első fázis

Az ajánlati felhívásban meghatározott ajánlattételi határidőre benyújtott ajánlatok vonatkozásában az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy azok megfelelnek-e az ajánlati felhívásban, valamint a dokumentációban meghatározott feltételeknek összhangban a Kbt. 67-75. § előírásaival.

Érvényesség vizsgálata

Az érvényesség vizsgálatán belül az Ajánlatkérő megvizsgálja a kizáró okoknak és az alkalmassági feltételeknek való megfelelést, továbbá a beérkezett ajánlatok tartalmi és formai megfelelőségét.

Hiánypótlás lehetősége, felvilágosítás kérés

Az ajánlatok elbírálása során az Ajánlatkérő köteles az összes ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítani a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatokban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőktől felvilágosítást kérni (Kbt. 67. § (1) bekezdés).

A hiánypótlás, felvilágosítás kérés során az Ajánlatkérő a Kbt. 67. § (2)-(9) bekezdései szerint jár el.

Ajánlatkérő a Kbt. 67. § (5) bekezdés alapján kijelenti, hogy abban az esetben nem rendel el újabb hiánypótlást, ha az ajánlattevő hiánypótlás keretében új gazdasági szereplőt jelöl meg, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges újabb hiánypótlás.

Számítási hiba kezelése

Ha az Ajánlatkérő az ajánlatban a Kbt. 63. § (4) bekezdése szerinti értékelés eredményére kiható számítási hibát észlel, annak javítását az ajánlatkérő végzi el úgy, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve számítja ki az összesített ellenértéket vagy más - az ajánlatban megtalálható számításra alapuló - adatot. Ajánlatkérő a számítási hiba javításáról az összes ajánlattevőt egyidejűleg, közvetlenül, írásban, haladéktalanul tájékoztatja (Kbt. 68. §).

A közbeszerzési (Döntőbizottsági) gyakorlat alapján azonban ebben a körben kizárólag azok a hibák kerülhetnek javításra, amelyek hibás matematikai műveletekből (összeadási, szorzási hibák) erednek, és nyilvánvalóan szembeötlők. Nem kerülhetnek javításra e körben a kiírással ellentétes, vagy hiányos árképzésre visszavezethető hibák, hiányosságok, az ajánlatkérő nem képezhet „új” árelemeket, nem pótolhat ajánlati hiányosságokat, nem javíthat hibás számítási módokat.

Irreális elemek vizsgálata

Az Ajánlatkérő az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a megkötni kívánt szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony árat tartalmaz bármely olyan, az ellenszolgáltatásra vonatkozó összeg tekintetében, amely a Kbt. 71. § szerint önállóan értékelésre kerül (Kbt. 69. § (1) bekezdés). Az ajánlatkérő a vizsgálat és az ajánlat e tekintetben történő értékelése során a Kbt. 69. § (2)-(8) bekezdés szerint jár el.

Ha az ajánlatnak az értékelési részszempontok szerinti valamelyik tartalmi eleme lehetetlennek vagy túlzottan magas vagy alacsony mértékűnek, illetve kirívóan aránytalanul értékelt kötelezettségvállalást tartalmaz, az ajánlatkérő az érintett ajánlati elemre vonatkozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni. Az ajánlatkérő a vizsgálat és az ajánlat e tekintetben történő értékelése során a Kbt. 70. § (2)-(3) bekezdés szerint jár el.

b) Második fázis: az ajánlatok értékelése:

Az eljárás során az ajánlatkérő a benyújtott érvényes ajánlatok értékeléséhez a Kbt. 71. § (2) bekezdés a) pontja szerint a legalacsonyabb ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlat kiválasztását alkalmazza.

3. SZAKMAI AJÁNLAT

- 3.1. A benyújtott ajánlatot az Ajánlatkérő úgy tekinti, hogy ajánlattevő megbizonyosodott a felhívásban és dokumentációban megadott, illetve a szerződéstervezetből következő feladatokra vonatkozó ajánlati ár helyességéről és elégséges voltáról, valamint arról, hogy az ajánlat végösszege fedez minden, az ajánlati felhívásban és a jelen Dokumentációban, valamint az ennek részét képező szerződéstervezetben foglalt kötelezettséget és feladatot, ami a szolgáltatások nyújtásához szükséges.
- 3.2. Ajánlattevő a szolgáltatás nyújtása során nem hivatkozhat arra, hogy az ajánlati dokumentáció nem volt teljes körű. Amennyiben az ajánlati dokumentáció nem értelmezhető egyértelműen, ajánlattevő kötelezettsége az ellentmondásokat feloldani, a feladatot pontosítani kérdésfeltevés útján.
- 3.3. A vállalás alapja a felek között létrejött szerződésben, az ajánlati felhívásban, valamint a jelen dokumentációban foglaltak – különösen annak műszaki mellékletei

- együttvéve. Amennyiben a nevezett dokumentumokban hiány vagy ellentmondás van, úgy azt az ajánlattevőnek a Kbt-ben rögzítettek szerint kiegészítő tájékoztatást szükséges kérnie.
- 3.4. Amennyiben a műszaki leírásban meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, illetőleg szabadalomra vagy védjegyre való hivatkozás szerepel, az csak a közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása érdekében történt, azok azzal egyenértékű dologgal kiválthatóak, azonban a megajánlott anyagnak, szerkezetnek stb. ki kell elégítenie a dokumentációban megfogalmazott műszaki és minőségi követelményeket.
- 3.5. Az ajánlati árnak tartalmaznia kell a szerződés teljesítése alatti árváltozásból eredő kockázatot és hasznot is.
- 3.6. Az ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutaneme is csak ez lehet.
- 3.7. A Megrendelő a KEOP-2.2.2/C/14-2014-0001számú „REGIONÁLIS VÍZÜGYI, GEOINFORMATIKAI ÉS MONITORING KÖZPONT LÉTREHOZÁSA” elnevezésű projekt kapcsán megkötött támogatási szerződés alapján biztosítja a szolgáltatás megrendelés finanszírozását.
- 3.8. A megkötésre kerülő vállalkozási szerződés tekintetében a teljesítés során egy részszámla és végszámla nyújtható be.

ELŐLEG

- 3.9. Ajánlatkérő a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 57./A. § (1) bekezdése alapján a megkötésre kerülő Vállalkozói szerződés elszámolható összege legfeljebb 30%-nak megfelelő mértékű szállítói előlegigénylés lehetőségét biztosítja (amennyiben Vállalkozó előleget kíván igénybe venni) a Kormány európai uniós források felhasználásával kapcsolatos irányító hatósági feladatok ellátására kijelölt tagja javára szóló előleg visszafizetési biztosíték ellenében a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 57/A. § (3) bekezdése alapján. A 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 57/A. § (6) bekezdése szerint a központi koordinációs szerv meghatározza a szállítói előleggel történő elszámolás részletszabályait. Az előleggel kapcsolatos dokumentumok elérhetők az http://www.nfu.hu/szallitoi_eloleg_dokumentumai címen. Az előleggel kapcsolatban a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet előírásai az irányadóak.
- 3.10. A nyertes ajánlattevőként szerződő fél az előleg-visszafizetési biztosíték szolgáltatására vonatkozó kötelezettségét az ajánlati felhívásban meghatározottak szerint köteles teljesíteni.
- 3.11. A bankgarancia, a bank kezesi kötelezettségvállalása, illetve a biztosító készfizető kezesi kötelezettségvállalása akkor megfelelő, ha
- a Kormány európai uniós források felhasználásával kapcsolatos irányító hatósági feladatok ellátására kijelölt tagja mint kedvezményezett nevére kiállított,
 - tárgya az adott eljárás beszerzése,
 - futamideje az egyedi szerződés megkötésétől az előleg igazolt elszámolásának idejéig szól,
 - tartalmazza a bank/biztosító által nyújtott biztosíték összegét, továbbá, hogy a biztosíték feltétel nélküli és visszavonhatatlan, valamint azt, hogy a

Lehívni kívánt összeg - a jogviszony banki/biztosító általi vizsgálata nélkül - 3 banki napon belül igénybe vehető.

Nyertes Ajánlattevő köteles az előlegbekérő benyújtásával egyidejűleg az előleg-visszafizetési bankgaranciát, illetve a – kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényt az Ajánlatkérőként szerződő félrendelkezésére bocsátani.

- 3.12. Az előleg-visszafizetési biztosítéknak addig érvényesnek kell lennie, amíg azon számla kifizetésre nem kerül, amelyben az előleg 100 %-ban visszavonásra került!

F. ELJÁRÁS LEZÁRÁSA

1. TÁJÉKOZTATÓ AZ AJÁNLATKÉRŐ DÖNTÉSÉRŐL

- 1.1. Az Ajánlatkérő írásban tájékoztatja az ajánlattevőket az eljárás eredményéről vagy eredménytelenségéről, az erről szóló döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.
- 1.2. Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minta szerint írásbeli összegezést készít. Az Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor az 1.1. pont szerinti tájékoztatást az írásbeli összegezésnek minden ajánlattevő részére egyidejűleg, telefaxon vagy elektronikus úton történő megküldésével teljesíti.

2. SZERZŐDÉSKÖTÉS

- 2.1. Ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a vállalkozási szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.
- 2.2. Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő és - a Kbt. 124. § (4) bekezdése szerinti esetben - a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége további hatvan nappal meghosszabbodik.
- 2.3. Ajánlatkérő a szerződést az ajánlati kötöttség Kbt. 124. § (5) bekezdés szerinti időtartama alatt köteles megkötni, amennyiben a Kbt. másként nem rendelkezik, figyelemmel a Kbt. 124. § (8) bekezdésében foglaltakra.
- 2.4. Ajánlatkérő a Kbt. 27. § (1) bekezdésére figyelemmel nem teszi lehetővé a szerződés teljesítése érdekében gazdálkodó szervezet (projekttársaság) létrehozását.

A jelen Dokumentációban nem szabályozott kérdésekben a Kbt. vonatkozó rendelkezései az irányadók.

G. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

1. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

1.1. Ajánlatkérő elérhetősége: Az ajánlati felhívás 1./ pontjában feltüntetésre került.

2. EGYÉB INFORMÁCIÓK

2.1. Ajánlatkérő a Kbt. 54. § (2) bekezdésének megfelelően az alábbiakban rögzíti azon központi szervezeteknek (hatóságoknak) a nevét és címét (elérhetőségét), amelyektől az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat. Kérjük, hogy legyenek figyelemmel a teljesítés helyén illetékes szervezetre is, melyekkel kapcsolatos tájékoztatást a központi szervezetektől kérjenek.

- Budapest Fővárosi Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége: 1036 Budapest, Váradi u. 15. tel: 06-1-323-3600;
- ÁNTSZ: 1097 Budapest, Gyáli út 2-6., levélcím: 1437 Budapest, Pf. 839., Tel.: +36-1-476-1100, Fax: +36-1-476-1390, zöld szám: +36-80-204-264, a megyei és városi intézetek elérhetősége a www.munka.hu internet-címen található.
- MBFH: H-1145 Budapest, Columbus u. 17-23., Tel.: +36-1-301-2900, Fax: +36-1-301-2903, a területileg illetékes bányakapitányságok elérhetősége a www.mbfh.hu internet-címen található.

II. KÖTET
NYILATKOZATMINTÁK

M/0. TARTALOMJEGYZÉK

Tartalomjegyzék	Oldalszám
Borító lap	
Tartalomjegyzék	
Felolvasó lap (1. sz. melléklet)	
Ajánlattevői nyilatkozat (2. sz. melléklet)	
Ajánlattevői nyilatkozat (2./A sz. melléklet) Ajánlattevő kifejezett nyilatkozata a Felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan (Kbt. 60. § (3) bekezdése) – a Kbt. 36. § (3) bekezdése értelmében eredeti aláírt példányban benyújtandó	
Közös Ajánlattevők (konzorciumi) megállapodása (<i>adott esetben</i>)	
Nyilatkozatok kizáró okok tekintetében (3. sz. melléklet nyilatkozatmintái szerint)	
Nyilatkozat a Kbt. 58. § (3) bekezdésének megfelelően (4. sz. melléklet)	
Rendelkezésre állási nyilatkozat (<i>adott esetben</i>) (5. sz. melléklet) <i>(Amennyiben az előírt alkalmassági követelményeknek Ajánlattevő más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, a kapacitáit az Ajánlattevő rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt)</i>	
Aláírási címpéldány/Aláírás minta	
Meghatalmazás (<i>adott esetben</i>)	
Változásbejegyzési kérelem és cégbírósági igazolás (<i>adott esetben</i>)	
A Kr. 14. § (1) bekezdés a) pontja szerinti pénzügyi intézmény(ek)től származó nyilatkozat(ok)	
Nyilatkozat árbevételről az előző 3 üzleti év tekintetében (6. sz. melléklet)	
Referenciaösszesítő táblázat a Kr. 15. § (3) bekezdés a) pontja tekintetében (7. sz. melléklet)	
A Kr. 16. § (1)-(2) bekezdése szerinti referencianyilatkozatok/igazolások	
Nyilatkozat a Kr. 15. § (3) bekezdés d) pontja tekintetében - a szakemberek bemutatása (8. sz. melléklet)	
Szakember(ek) önéletrajza és rendelkezésre állási nyilatkozata (9. sz. melléklet)	

Nyilatkozat kamarai névjegyzékbe vételre vonatkozó kötelezettség teljesítéséről (10. sz. melléklet)	
A szakemberek végzettségét/képzettségét igazoló dokumentumok	
Nyilatkozat a Kbt. 126. § (5) bekezdésének megfelelően a biztosítékok határidőre történő rendelkezésre bocsátásáról (11. sz. melléklet)	
Összeférhetlenségi nyilatkozat(ok) (12. sz. melléklet)	
Nyilatkozat pénzforgalmi számlákról (13. sz. melléklet)	
Egyéb dokumentumok	

M/1. FEOLVASÓLAP

FEOLVASÓLAP¹

„Mederkezelési tervek készítése és védelmi tervek digitalizálása”

1. Az Ajánlattevő adatai:

Ajánlattevő neve (megnevezése) ² :	
Ajánlattevő címe (székhely, lakóhely) ³ :	
Közös ajánlattevők képviselője (amennyiben releváns) ⁴ :	
Kapcsolattartó neve ⁵ :	
Kapcsolattartó telefonszáma:	
Kapcsolattartó telefaxszáma:	
Kapcsolattartó e-mail címe:	

2. Az értékelési szempont szerint értékelésre kerülő, számszerűsíthető adat:

Nettó Ajánlati ár (Ft)	nettó forint
-------------------------------	---------------------------

Kelt:

.....
Cégszerű aláírás

¹ Közös ajánlattétel esetén minden tag cégjegyzésre jogosult képviselője vagy a meghatalmazottja által aláírt egy darab nyilatkozatot kell benyújtani.

² Közös ajánlattétel esetén a sorok száma bővítendő.

³ Közös ajánlattétel esetén a sorok száma bővítendő.

⁴ A közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni.

⁵ Ahol a Kbt. az ajánlatkérő számára az ajánlattevők értesítését írja elő, valamint a hiánypótlás [67. §], a felvilágosítás [67. §] és indokolás [69-70. §] kérése esetében az ajánlatkérő a közös ajánlattevőknek szóló értesítését, tájékoztatását, illetve felhívását a kapcsolattartónak küldi meg.

M/2. AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT⁶

A „Mederkezelési tervek készítése és védelmi tervek digitalizálása”

tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott (név és képviseleti jogkör/titulus megnevezése), a(Ajánlattevő megnevezése, székhelye) képviseletében eljárva

1. Nyilatkozunk a Kbt. 40. § (1) bekezdés a) pontja alapján, hogy a közbeszerzésnek az alábbiakban megjelölt része(i) tekintetében kívánunk alvállalkozó(ka)t igénybe venni a teljesítés során:

.....

[Ajánlattevő tölti ki!]

2. Nyilatkozunk a Kbt. 40.§ (1) bekezdés b) pontja alapján, hogy a Kbt. 40.§ (1) bekezdés a) pontja szerint megjelölt részek tekintetében a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben az alábbi alvállalkozókat kívánjuk igénybe venni a közbeszerzésnek az alábbiakban meghatározott százalékos arányában, melynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni:

A közbeszerzés azon részének megjelölése, amelynek teljesítéséhez Ajánlattevő a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben alvállalkozót kíván igénybe venni	A közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt Alvállalkozó szervezet (személy) neve, címe (székhelye):	A közbeszerzésnek azon százalékos aránya, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni

3. Nyilatkozunk a Kbt. 55. § (5) bekezdése alapján, hogy az alábbiakban megjelölt alkalmassági követelményeknek az alábbi szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kívánunk megfelelni⁷:

⁶ Közös ajánlattétel esetén a Közös Ajánlattevők külön-külön nyilatkozzák le az 1-7 pontban rögzített releváns nyilatkozatokat és valamennyi közös Ajánlattevő által cégszerűen aláírt ajánlati nyilatkozatot csatoljanak a Közös Ajánlattevők, mely valamennyi Közös ajánlattevőre vonatkozóan tartalmazza a releváns nyilatkozatokat.

⁷ A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá **köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.**

Az alkalmassági követelmény Felhívás szerinti pontjának megjelölése	A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet neve, székhelye	A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet igénybevételének módja **
AF ... / pontja	Név: Székhely:	A/ Amennyiben a megjelölt szervezet által rendelkezésre bocsátott <u>erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni</u> , nevezze meg, milyen módon kerül erre sor a teljesítés során:
AF ... / pontja	Név: Székhely:	B/ Ha az alkalmassági követelmény <u>a korábbi referenciákra, teljesítésekre vonatkozik</u> , nyilatkozzon arról, hogy milyen módon vonja be a teljesítés során a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetet, amely lehetővé teszi e szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során:
AF ... / pontja	Név: Székhely:	C/ a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása során – az a) pontban foglalt esetektől eltérően – akkor is, ha az adott alkalmassági követelmények nem a teljesítéskor ténylegesen rendelkezésre bocsátható erőforrásokra vonatkoznak. Ebben az esetben az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő az alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért

4. Nyilatkozunk továbbá, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint
- mikrovállalkozásnak⁸
 - kisvállalkozásnak
 - kis- és középvállalkozásnak minősülünk.
 - nem tartozunk ezen törvény hatálya alá.
5. Nyilatkozunk a Kbt. 54. §-a alapján, hogy ajánlatunk megtétele során figyelembe vettük a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó hatályos kötelezettségeket, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni.

8 A megfelelő rész aláhúzendó.

6. Kijelentjük, és teljes körű felelősséget vállalunk azért, hogy az ajánlati Dokumentációt, és az abban foglaltakat a jelen közbeszerzési eljáráson kívül egyéb célra sem közvetlenül, sem közvetetten nem használjuk fel az Ajánlatkérő erre vonatkozó előzetes írásos hozzájárulása nélkül.

7. Nyilatkozunk, hogy cégbíróság előtti változásbejegyzési eljárás van folyamatban, melyre tekintettel csatoljuk az Ajánlati felhívásban e tárgyban kért dokumentumokat / cégbíróság előtti változásbejegyzési eljárás nincsen folyamatban.⁹

Kelt:

.....
Cégszerű aláírás

⁹ A megfelelő rész aláhúzandó.

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT¹⁰

A „Mederkezelési tervek készítése és védelmi tervek digitalizálása”

tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott (név és képviseleti jogkör/titulus megnevezése), a(Ajánlattevő megnevezése, székhelye) képviseletében eljárva nyilatkozom, hogy a tárgyi közbeszerzési eljárásban megjelent Felhívás és Dokumentáció, valamint a Dokumentáció részét képező szerződéstervezet feltételeit megismertük és azokat elfogadjuk.

Amennyiben az eljárásban nyertesként kerülünk kiválasztásra, úgy a szerződést a Felolvasólapon ajánlatunkban vállalt ellenszolgáltatásért, illetve a fentiekben megjelölt dokumentumokban megjelölt feltételek mellett teljesítjük.

Kelt:

.....
Cégszerű aláírás

¹⁰ Közös ajánlattétel esetén a Közös Ajánlattevők külön-külön nyilatkozzák le a tárgyi nyilatkozatot és valamennyi közös Ajánlattevő által cégszerűen aláírt ajánlati nyilatkozatot csatoljanak a Közös Ajánlattevők, mely valamennyi Közös ajánlattevőre vonatkozóan tartalmazza a releváns nyilatkozatokat.

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a nevezett dokumentum a Kbt. 36. § (3) bekezdése értelmében a „Nem elektronikus úton történő ajánlattétel esetén az ajánlat 61. § (1) bekezdése szerint benyújtott egy eredeti példányának a 60. § (3) bekezdése szerinti nyilatkozat **eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia.**”

M/3. NYILATKOZATOK A KIZÁRÓ OKOK TEKINTETÉBEN

NYILATKOZAT

A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL¹¹

A „Mederkezelési tervek készítése és védelmi tervek digitalizálása”

tárgyú közbeszerzési eljárásban

(Magyarországon letelepedett ajánlattevők vonatkozásában)

Alulírott *(név és képviseleti jogkör/titulus megnevezése)*, a
.....*(Ajánlattevő megnevezése, székhelye)* képviseletében eljárva

k i j e l e n t e m,

hogy velünk szemben nem állnak fenn a Kbt. 56. § (1) bekezdésében, és a Kbt. 57. § (1) bekezdésében foglalt kizáró okok.

¹¹Magyarországon letelepedett Ajánlattevő esetében a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 2. § e), valamint 3. § a) pontja alapján a Kbt. 56.§ (1) bekezdés f) és i), valamint a Kbt. 57.§ (1) bekezdés a)-d) és f) pontjai vonatkozásában ajánlattevő – közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített – nyilatkozata!

NYILATKOZAT

A KBT. 56. § (1) BEKEZDÉS K) PONT KC) ALPONTJA TEKINTETÉBEN

A „Mederkezési tervek készítése és védelmi tervek digitalizálása”

tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott (név és képviseleti jogkör/titulus megnevezése), a(Ajánlattevő megnevezése, székhelye) képviseletében eljárva a 310/2011. (XII. 23.) Kormányrendelet 2. § ib) pontjában foglaltak szerint nyilatkozom, hogy társaságunk olyan társaságnak minősül, melyet

- szabályozott tőzsdén jegyeznek,*

vagy

- nem jegyeznek szabályozott tőzsdén *, ezért nyilatkozom a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevééről és állandó lakóhelyéről:

..... (név), (lakóhely) *

..... (név), (lakóhely) *

..... (név), (lakóhely) *

***a megfelelő rész aláhúzendó**

Kelt.....

Cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

A KBT. 56. § (2) BEKEZDÉSE TEKINTETÉBEN

A „Mederkezelési tervek készítése és védelmi tervek digitalizálása”

tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott (név és képviseleti jogkör/titulus megnevezése), a(Ajánlattevő megnevezése, székhelye) képviseletében eljárva nyilatkozom, hogy esetünkben **nem állnak fenn** a Kbt.-ben foglalt alábbi kizáró okok, amelyek szerint nem lehet ajánlattevő:

Kbt. 56. § (2) bekezdés:

- amelyben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy személyes joga szerinti jogképes szervezet, amelynek tekintetében az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételek fennállnak.

A)* nincs ilyen közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkező jogi személy vagy személyes joga szerinti jogképes szervezet.

Kelt.....

Cégszerű aláírás

B)* Amennyiben van több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező jogi személy vagy személyes joga szerinti jogképes szervezet - amelyet az alábbiakban nevezek meg :

.....

nyilatkozom, hogy a megjelölt jogi személy vagy személyes joga szerinti jogképes szervezet vonatkozásában a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti kizáró feltételek nem állnak fenn.

Kelt.....

Cégszerű aláírás

***a megfelelő, ajánlattevő esetében releváns A) VAGY B) részt kell kitölteni és cégszerűen aláírni**

**NYILATKOZAT
A KIZÁRÓ OKOK TEKINTETÉBEN**

**AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA A 310/2011. (XII.23.) KORM. RENDELET 10.§ A) PONTJA
ESETÉN**

A „Mederkezelési tervek készítése és védelmi tervek digitalizálása”

tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott *(név és képviseleti jogkör/titulus megnevezése)*, a
.....*(Ajánlattevő megnevezése, székhelye)* képviseletében eljárva

nyilatkozom,

hogy az általam képviselt *(Ajánlattevő neve)* nem
vesz igénybe a Kbt. 57. § (1) bekezdésében foglalt kizáró okok hatálya alá eső
alvállalkozót, valamint az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezetet.

Kelt.....

Cégszerű aláírás

**NYILATKOZAT
A KIZÁRÓ OKOK TEKINTETÉBEN**

AZ ELJÁRÁSBAN MEGJELÖLT ALVÁLLALKOZÓ/ALKALMASSÁG IGAZOLÁSÁRA IGÉNYBE VETT MÁŠ SZERVEZET NYILATKOZATA A 310/2011. (XII.23.) KORM. RENDELET 10.§ B) PONTJA ESETÉN

A „Mederkezelési tervek készítése és védelmi tervek digitalizálása”

tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott *(név és képviseleti jogkör/titulus megnevezése)*, a*(eljárásban megjelölt alvállalkozó/alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet megnevezése, székhelye)* képviseletében eljárva

nyilatkozom,

hogy az általam képviselt *(eljárásban megjelölt alvállalkozó/alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet neve)* nem tartozik a Kbt. 57. § (1) bekezdésében foglalt kizáró okok hatálya alá.

Kelt.....

Cégszerű aláírás

M/4. NYILATKOZAT A KBT. 58. § (3) BEKEZDÉSE ALAPJÁN

NYILATKOZAT

A KBT. 58. § (3) BEKEZDÉSE ALAPJÁN

A „Mederkezélesi tervek készítése és védelmi tervek digitalizálása”

tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott (név és képviseleti jogkör/titulus megnevezése), a(Ajánlattevő megnevezése, székhelye) képviseletében eljárva, a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 10. §-ának megfelelően

kijelentjük,

hogy nem veszünk igénybe a Kbt. 56. § szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, továbbá az általunk az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet(ek) nem tartozik/tartoznak a Kbt. 56. § szerinti kizáró okok hatálya alá.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

M/5. NYILATKOZAT ERŐFORRÁSOK RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSÁRÓL

**NYILATKOZAT
AZ ERŐFORRÁSOK RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSÁRÓL¹²**

A „Mederkezélesi tervek készítése és védelmi tervek digitalizálása”

tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott, melyet képvisel:, mint kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 55. §-ának (5) bekezdése alapján

kijelentem,

hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges alábbi erőforrások az *ajánlattevő/közös ajánlattevő** rendelkezésére fognak állni a szerződés teljesítésének időtartama alatt:

{Az érintett erőforrások pontos leírása a gazdasági és pénzügyi, illetve a műszaki és szakmai alkalmasság tekintetében az ajánlati felhívás szerint.}

Kelt.....

Cégszerű aláírás

***a megfelelő aláhúzendó**

¹² Adott esetben a Kbt. 55. § (5) bekezdésében foglaltak alapján az alkalmassági követelménynek való megfelelés érdekében igénybe venni kívánt kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

M/6. NYILATKOZAT A KR. 14. § (1) BEKEZDÉS C) PONTJA TEKINTETÉBEN

NYILATKOZAT

A KR. 14. § (1) BEKEZDÉS C) PONTJA TEKINTETÉBEN

A „MEDERKEZELÉSI TERVEK KÉSZÍTÉSE ÉS VÉDELMI TERVEK DIGITALIZÁLÁSA”

tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott (név és képviseleti jogkör/titulus megnevezése), a (Ajánlattevő/Kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet¹³ neve, székhelye) képviseletében eljárva a Kr.14. § (1) bekezdés c) pontjában foglaltaknak megfelelően ezennel kijelentjük, hogy

a felhívás feladását megelőző utolsó 3 üzleti évben a teljes és a közbeszerzés tárgya (mederkezelési tervek és/vagy a céljában megegyező hullámtér-rendezési tervek készítése és/vagy digitalizálása) szerinti nettó árbevételünk az alábbiak szerint alakult:

Év	Teljes nettó árbevétel	Közbeszerzés tárgya szerinti nettó árbevétel

Kelt:

.....
Cégszerű aláírás

¹³ A nem kívánt szöveg törlendő! Ezt a nyilatkozatot azon ajánlattevőnek, közös ajánlattevőknek, kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetnek kell külön-külön benyújtania, amely hozzájárul az alkalmassági követelmény teljesítéséhez.

M/7. NYILATKOZAT A KR. 15. § (3) BEKEZDÉS A) PONTJA TEKINTETÉBEN

NYILATKOZAT

A KR. 15. § (3) BEKEZDÉS A) PONTJA TEKINTETÉBEN

A „Mederkezelési tervek készítése és védelmi tervek digitalizálása”

tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott (név és képviseleti jogkör/titulus megnevezése), a (Ajánlattevő/kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet¹⁴, neve, székhelye) képviseletében eljárva, az ajánlati Felhívásban és a Dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény gondos áttekintése után - a Kr. 15. § (3) bekezdés a) pontjában foglaltaknak megfelelően - kijelentjük, hogy

a Felhívás feladásától visszafelé számított 3 évben (36 hónap) végzett legjelentősebb teljesítéseink az alábbiak voltak:

A szerződést kötő másik fél neve, címe, a felvilágosítást adó személy neve, telefonszáma	A szolgáltatás tárgya, mennyisége	Az ellenszolgáltatás összege (nettó forint)	A teljesítés ideje (év, hónap, nap), helye	A teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e (igen/nem)	Az ajánlat oldalszáma, ahol adott esetben a Kr. 16.§ (1)-(2) bekezdés szerinti nyilatkozat/igazolás található

A táblázat törölhető/kiegészíthető további sorokkal, a teljesítések számának megfelelően, szükség szerint.

Kelt

.....

Cégszerű aláírás

¹⁴ A nem kívánt szöveg törlendő! Ezt a nyilatkozatot azon ajánlattevőnek, közös ajánlattevőnek, kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetnek kell külön-külön benyújtania, amely hozzájárul az alkalmassági követelmény teljesítéséhez.

M/8. NYILATKOZAT A KR. 15. § (3) BEKEZDÉS D) PONTJA TEKINTETÉBEN

NYILATKOZAT

A KR. 15. § (3) BEKEZDÉS D) PONTJA TEKINTETÉBEN

A „Mederkezelési tervek készítése és védelmi tervek digitalizálása”

tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott (név és képviseleti jogkör/titulus megnevezése), a(z) (Ajánlattevő/ kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet¹⁵, neve, székhelye) képviseletében eljárva, az ajánlati Felhívásban és a Dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény gondos áttekintése után – a Kr. 15. § (3) bekezdés d) pontjában foglaltaknak megfelelően - kijelentjük, hogy

a szerződés teljesítésébe az alábbi szakembereket kívánjuk bevonni:

	A Felhívásban előírt alkalmassági követelmény, aminek az adott szakember meg kíván felelni	Név	Végzettség, képzettség megjelölése	A jogviszony megjelölése, amelynek keretében a szakember bevonásra kerül
1.				
2.				

A táblázat törölhető/kiegészíthető további sorokkal, a szakemberek számának megfelelően, szükség szerint.

Az itt feltüntetett szakemberek képzettségének, szakmai tapasztalatainak részletes bemutatását az ajánlatban csatolt – az adott szakember által saját kezűleg aláírt - szakmai önéletrajzok tartalmazzák.

Kelt:

.....
Cégszerű aláírás

¹⁵ A nem kívánt szöveg törlendő! Ezt a nyilatkozatot azon ajánlattevőnek, közös ajánlattevőnek, kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetnek kell külön-külön benyújtania, amely hozzájárul az alkalmassági követelmény teljesítéséhez.

M / 9 . SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

SZEMÉLYES ADATOK	
Név, cím:	
Születési idő:	
Állampolgárság:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése / Végzettség

MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK (Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Munkahely megnevezése

KÉPZETTSÉG IGAZOLÁSA (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Korábbi projektek ismertetése, időpontjai (év, hónap)	Ellátott funkciók és feladatok felsorolása

NYELVISMERET (gyenge-közepes-jó-kiváló-anyanyelv)			
Magyar nyelv	Beszéd	Olvasás	Írás
Idegen nyelvek	Beszéd	Olvasás	Írás

EGYÉB

Egyéb képességek:
Szakértelem:

Szakember rendelkezésre állási nyilatkozata

A „Mederkezelési tervek készítése és védelmi tervek digitalizálása”

tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott, mint a **„Mederkezelési tervek készítése és védelmi tervek digitalizálása”** tárgyú közbeszerzési eljárás eredményeként megkötésre kerülő szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakember kijelentem, hogy nyertes ajánlattétel esetén rendelkezésre állok, illetve a tárgyi eljárás eredményeképpen megkötött szerződés teljesítésében személyesen részt veszek a szerződés teljesítésének időtartama alatt. Kijelentem továbbá, hogy nincs olyan tevékenységem a jelzett időszakban, amely akadályozna a szerződés szerinti feladatok ellátásában.

Kelt:

.....
Saját kezű aláírás

**M/10. NYILATKOZAT KAMARAI NÉVJEGYZÉKBE VÉTELRE VONATKOZÓ KÖTELEZETTSÉG
TELJESÍTÉSÉRŐL**

NYILATKOZAT

Kamarai névjegyzékbe vételre vonatkozó kötelezettség teljesítéséről

A „Mederkezélesi tervek készítése és védelmi tervek digitalizálása”

tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott *(név és képviseleti jogkör/titulus megnevezése)*, a(z)*(Ajánlattevő megnevezése, székhelye)* képviseletében eljárva, az ajánlati Felhívásban és a Dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény gondos áttekintése után ezennel

kijelentem,

hogy nyertességünk esetén a szerződéskötés időpontjában és a teljesítés során az ajánlati felhívás III.2.3.) M./2.1. és M./2.2. pontjában megjelölt szakemberek az ott megjelölt jogosultsággal szerepelni fognak a Magyar Mérnök Kamara által vezetett (www.mmk.hu) névjegyzékben.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

M/11. NYILATKOZAT A BIZTOSÍTÉKOK HATÁRIDŐRE TÖRTÉNŐ RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÁSÁRÓL

NYILATKOZAT

A Kbt. 126. § (5) BEKEZDÉSÉBEN FOGLALTAKNAK MEGFELELŐEN A BIZTOSÍTÉKOK HATÁRIDŐRE TÖRTÉNŐ RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÁSÁRÓL

A „Mederkezélesi tervek készítése és védelmi tervek digitalizálása”

tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott *(név és képviseleti jogkör/titulus megnevezése)*, a(z)*(Ajánlattevő megnevezése, székhelye)* képviseletében eljárva, az ajánlati Felhívásban és a Dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény gondos áttekintése után ezennel

kijelentjük,

hogy nyertességünk esetén vállaljuk az ajánlati Felhívásban előírt teljesítési biztosíték határidőben történő nyújtását.

Továbbá nyertességünk esetén, előleg igénylése esetén rendelkezésre bocsátjuk az előleg-visszafizetési biztosítékot a Felhívásban foglaltaknak megfelelő határidőben, módon és mértékben.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

M/12. ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI NYILATKOZAT

ÖSSZEFÉRHETLENSÉGI NYILATKOZAT¹⁶

A „Mederkezelési tervek készítése és védelmi tervek digitalizálása”

tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott (név és képviseleti jogkör/titulus megnevezése), a(z)(Ajánlattevő megnevezése, székhelye) képviseletében eljárva nyilatkozom/nyilatkozunk arról, hogy az ajánlati felhívásban megjelölt ajánlatkérő(k) által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont szervezetként (személyként)

a) *nem működtünk közre*

VAGY

b) *közreműködtünk, azonban ez az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét nem eredményezi.*

Kelt:

Cégszerű aláírás

Megjegyzés:

A b) pont megjelölése esetén azokat a bizonyítékokat, amelyek igazolják, hogy az érintett esetében nem áll fenn az összeférhetetlenség, e nyilatkozat mögé kell csatolni!

¹⁶ Ajánlattevők, továbbá azok az alvállalkozók vagy kapacitást biztosító szervezetek (személyek), amelyek az alkalmasság igazolásában részt vesznek egyénileg kötelesek nyilatkozni!

M/13. NYILATKOZAT PÉNZFORGALMI SZÁMLÁKRÓL

NYILATKOZAT

PÉNZFORGALMI SZÁMLÁKRÓL

A „Mederkezélesi tervek készítése és védelmi tervek digitalizálása”

tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott *(név és képviseleti jogkör/titulus megnevezése)*, a(z)*(Ajánlattevő megnevezése, székhelye)* képviseletében eljárva, az ajánlati Felhívásban és a Dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény gondos áttekintése után ezennel

kijelentjük,

hogy az ajánlatban becsatolt nyilatkozatot adó pénzügyi intézmény(ek)en kívül más pénzügyi intézménynél nem vezetünk pénzforgalmi számlát.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

M/14. CSOMAGOLÁS

AJÁNLAT

A

**„Mederkezélesi tervek készítése és védelmi tervek digitalizálása”
tárgyú közbeszerzési eljárásban**

NEM BONTHATÓ FEL AZ AJÁNLATI HATÁRIDŐ LEJÁRTA ELŐTT!

AZ IKTATÓBAN NEM BONTHATÓ FEL, AZONNAL A CÍMZETTHEZ TOVÁBBÍTANDÓ!

**III. KÖTET
SZERZŐDÉSTERVEZET**

/KÜLÖN MELLÉKELVE/

IV. KÖTET
MŰSZAKI LEÍRÁS

/KÜLÖN MELLÉKELVE/