

Ez a hirdetés a TED weboldalon: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:172592-2015:TEXT:HU:HTML>

**Magyarország-Budapest: Építészeti tervezési szolgáltatások  
2015/S 095-172592**

**Ajánlati/részvételi felhívás**

**Szolgáltatásmegrendelés**

2004/18/EK irányelv

**I. szakasz: Ajánlatkérő**

**I.1) Név, cím és kapcsolattartási pont(ok)**

Országos Vízügyi Főigazgatóság

AK08474

Márvány utca 1/d.

Címzett: dr. Buzsáki Judit

1012 Budapest

MAGYARORSZÁG

Telefon: +36 12254400

E-mail: [buzsaki.judit@ovf.hu](mailto:buzsaki.judit@ovf.hu)

Fax: +36 12120773

**Internetcím(ek):**

Az ajánlatkérő általános címe: [www.ovf.hu](http://www.ovf.hu)

**I.2) Az ajánlatkérő típusa**

Nemzeti vagy szövetségi iroda/hivatal

**I.3) Fő tevékenység**

Egyéb: vízügy

**I.4) Beszerzés más ajánlatkérők nevében**

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében végzi a beszerzést: nem

**II. szakasz: A szerződés tárgya**

**II.1) Meghatározás**

**II.1.1) Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:**

Vállalkozási szerződés a „Nagyműtárgyak rekonstrukciója (KEOP- 7.11.0./14-2015-0002)” című projekt keretében tervezési, projekt-előkészítési feladatok végrehajtása.

**II.1.2) A szerződés típusa és a teljesítés helye**

Szolgáltatásmegrendelés

Szolgáltatási kategória száma 12: Építészeti szolgáltatások; mélyépítési szolgáltatások és integrált mélyépítési szolgáltatások; városrendezési és tájrendezési szolgáltatások; az ezekkel összefüggő tudományos és műszaki tanácsadási szolgáltatások; műszaki vizsgálati és elemző szolgáltatások

A teljesítés helye: Magyarország, 1012 Budapest, Márvány u. 1/d.

NUTS-kód HU101

**II.1.3) Közbeszerzésre, keretmegállapodásra és dinamikus beszerzési rendszerre (DBR) vonatkozó információk**

A hirdetés közbeszerzés megvalósítására irányul

II.1.4) **Keretmegállapodásra vonatkozó információk**

II.1.5) **A szerződés vagy a beszerzés(ek) rövid meghatározása**

Vállalkozási szerződés a „Nagyműtárgyak rekonstrukciója (KEOP- 7.11.0./14-2015-0002)” című projekt keretében tervezési, projekt-előkészítési feladatok végrehajtása.

II.1.6) **Közös közbeszerzési szójegyzék (CPV)**

71220000, 71318000, 71313000, 71320000, 90712400, 71241000

II.1.7) **A közbeszerzési megállapodásra (GPA) vonatkozó információk**

A szerződés a közbeszerzési megállapodás (GPA) hatálya alá tartozik: igen

II.1.8) **Részek**

A beszerzés részekből áll: nem

II.1.9) **Változatokra (alternatív ajánlatok) vonatkozó információk**

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok): nem

II.2) **Szerződés szerinti mennyiség**

II.2.1) **Teljes mennyiség:**

1.1. Megvalósíthatósági tanulmány készítése

A megvalósíthatósági tanulmány tartalmi követelményei:

- A beruházási projekt stratégiai indoklása;
  - A beruházási projekt megvalósításához kapcsolódó igényfelmérés, a beruházás kiváltó okai;
  - A beruházási projekt koncepciójának leírása, projektkialakítás;
  - Adatgyűjtés, adatbázis létrehozása;
  - A beruházás létesítményeihez tartozó potenciális helyszínek feltárása;
  - Alternatíva/opcióelemzés (stratégiai szinten, műszaki megoldási alternatívák szintjén globálisan és elemenként);
  - A hazai és nemzetközi tapasztalatok alapján elérhető „legjobb gyakorlatok” bemutatása;
  - Az egyes opciókhoz tartozó beruházási és üzemeltetési/fenntartási költségek meghatározása;
  - Egyes opciók költséghatékonysági elemzése;
  - Egyes opciók gazdasági-társadalmi költségeinek elemzése;
  - Az egyes opciókhoz tartozó előzetes környezeti felmérés („scoping” és /vagy „screening”);
  - a projekt jellegétől függően a 2000/60/EK Víz Keretirányelv 4.7. cikkéhez tartozó elemzés megkezdése;
  - Az egyes opciókhoz tartozó éghajlatváltozásnak való kitettség elemzése;
  - Az egyes opciók összehasonlításának eredménye, a legjobb alternatíva kiválasztása, bemutatása;
  - További, projekt előkészítés és megvalósítás megtervezéséhez kapcsolódó - JASPERS szervezet, árvízi biztonsági elvárások, műtárgybiztonsági igények szerinti - esetlegesen szükséges kiegészítő elemzések elvégzése;
- Rekonstrukciós feladatok meghatározása
- A megvalósíthatósági tanulmány részeként, a koncepció leírásához, alternatíva/opcióelemzéshez kapcsolódóan az alább megfogalmazott feladatokat is ki kell dolgoznia a Vállalkozónak.
- A nyilvántartott nagy vízépítési műtárgyaink általános állapotfelmérésének módszertani fejlesztése korszerűsítése;
  - Ragsorolási (priorizálási) módszertan kidolgozás;
  - A szükséges rekonstrukciós beavatkozások végrehajtásának, fontossági sorrendjének meghatározására;
  - Az első ütembe sorolt műtárgyak kiválasztása;
  - A kiválasztott műtárgyak állapotfelmérése;

— A kiválasztott műtárgyak létesítmény ellenőrzési dokumentációinak feltárása, felülvizsgálata;  
— A kiválasztott műtárgyak lehetséges rekonstrukciós műszaki megoldásainak kidolgozása.  
— A létesítmény ellenőrzési tapasztalatok alkalmazása a rekonstrukciós tervezés során;  
A megvalósíthatósági tanulmányt 4 példány nyomtatott és 1 példány szerkeszthető digitális formátumban kell leszállítani. A rekonstrukciós feladatok meghatározására vonatkozó dokumentációt a tanulmány mellékleteként 4 példány nyomtatott és 1 példány szerkeszthető digitális formátumban kell leszállítani.

#### 1.2. Kiegészítő, egyéb tevékenységek

A kiegészítő és egyéb tevékenységek keretein belül elvégzendő feladatok:

— A beruházási projekt állami támogatási szabályoknak való megfelelési vizsgálata és ennek hatása a támogatásra;  
— Területvásárláshoz szükséges előkészítő intézkedések (amennyiben szükséges területvásárlás);  
— A projekt egyeztetése partnerintézményekkel (területileg illetékes vízügyi igazgatóságokkal);  
— A projekt előkészítésből még hátralévő tevékenységek megvalósításának részletes ütemterve és a beruházási projekt éves ütemterve;  
— Előkészítési projektet végrehajtó szervezet kapacitásainak bemutatása és ezen kapacitások felhasználása a beruházási projektben;  
— A projekt megvalósítási szakaszhoz szervesen kapcsolódó egyes rész fázisok/feladatok időtartamát, költségét, ellátandó feladatok (tervezett) tartalmát bemutató részletes ütemtervek készítése.  
A kiegészítő tanulmányt 4 példány nyomtatott és 1 példány szerkeszthető digitális formátumban kell leszállítani.

A Vállalkozónak partnerséget szükséges kiépítenie egy társadalmi szervezettel - partnerségi megállapodás formájában - szerződéses kötelezettségeinek teljesítéséig. A Vállalkozónak partnerség kiépítésének keretében, a szerződött társadalmi szervezetet be kell vonnia a tervezési munkálatokba (a Vállalkozó által meghatározottak folyamatokba).

A partnerségi megállapodást 2 példány nyomtatott formában kell leszállítani a teljesítési véghatáridőig. A Vállalkozónak a 2014. - 2020. közötti időszakban való egyes tervezett projektek megvalósításának előkészítésére irányuló Támogatási kérelmek összeállításában közre kell működnie (a teljesítési időszakban, vagy rendelkezésre állás keretében a támogatási kérelmek elkészítéséhez, és benyújtásához szükséges követelményeket rögzítő leírások megjelenésétől függően), legfeljebb 24 hónap időtartamban.

A projekt megvalósításának keretében tájékoztató alhonlap készül a Megrendelő honlapján, melynek tartalmi feltöltésében szükséges a Vállalkozónak közreműködnie.

Az elkészítendő dokumentációknak tartalmi és formai szempontból meg kell felelnie a teljesítés időpontjában hatályos vonatkozó jogszabályi és műszaki előírásoknak, szakmai követelményeknek, az engedélyezésben résztvevő hatóságok előírásainak, valamint a KEHOP pályázati útmutató előírásainak és javasolt sablonjainak (amennyiben azok a teljesítés során már rendelkezésre állnak).

A részletes feladatleírást a dokumentáció műszaki leírása tartalmazza.

#### II.2.2) **Vételi jogra (opcióra) vonatkozó információ**

Vételi jog (opció): nem

#### II.2.3) **Meghosszabbításra vonatkozó információk**

A szerződés meghosszabbítható: nem

#### II.3) **A szerződés időtartama vagy a befejezés határideje**

Kezdés 15.7.2015. Befejezés 16.11.2015

### **III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk**

#### **III.1) Az alvállalkozói szerződéssel kapcsolatos feltételek**

**III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek:**

Ajánlatkérő a Ptk. 6:186. § (1) bekezdése alapján a szerződés teljesítése során az alábbi a kötbért köti ki:  
Meghiúsulási kötbér:

A meghiúsulási kötbér mértéke a szerződés szerinti, áfa nélkül számított vállalkozói díj 25 %-ának megfelelő mértékű. Vállalkozó meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles, ha olyan okból, amiért felelős a szerződés teljesítése meghiúsul.

Teljesítési biztosíték:

A Nyertes ajánlattevő a jelen Szerződés hatályba lépésével egyidejűleg köteles a szerződés szerinti, áfa nélkül számított vállalkozói díj 5 %-ának megfelelő összegű teljesítési biztosítékot nyújtani ajánlatkérő részére és javára. A biztosíték az ajánlattevő választása szerint teljesíthető az előírt pénzüsszegnek az ajánlatkérő fizetési számlájára történő befizetésével, bank vagy biztosító által vállalt garancia biztosításával vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvényvel. A biztosíték átadása előtt semmilyen kifizetés nem teljesíthető Nyertes ajánlattevő részére. Amennyiben a biztosíték szövegezése meghatározza a biztosíték hatálya elvesztésének napját és a szerződés teljesítése nem történik meg a biztosíték hatályának elvesztése előtti 30. napig, nyertes ajánlattevő haladéktalanul köteles új biztosítékot átadni az ajánlatkérőnek a tényleges teljesítési határidő lejártáig. Amennyiben nyertes ajánlattevő nem ad új biztosítékot, ajánlatkérő elállhat a szerződéstől. A teljesítési biztosítéknak a vállalkozó általi teljesítés (sikeres átadás-átvétel) befejezésének napjáig érvényben kell maradnia. A biztosíték határidőre történő rendelkezésre bocsátásáról az ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell. (Kbt. 126. § (5) és (6) bek. a) pontja szerint)

Előleg-visszafizetési biztosíték:

A 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet 57/A. § (1) bekezdés a) pontja alapján igénybe vett előleg esetén az előleg visszafizetésének biztosítékaként kell legkésőbb az előlegbekérő dokumentum benyújtásának időpontjáig rendelkezésre bocsátani, és az előleg igazolt visszafizetéséig érvényességét fenn kell tartania, azzal, hogy az előleg visszafizetési biztosíték mértéke, illetve összege tekintetében a 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet 57/A. § (3) bekezdése irányadó. Az előleg visszafizetési biztosíték a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 57/A. § (3) bekezdése szerint teljesíthető a Kormány európai uniós források felhasználásával kapcsolatos irányító hatósági feladatok ellátására kijelölt tag javára, azaz a Kbt. 126. § (6) bekezdés a) pontja szerint bankgarancia vagy banki készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvényvel. A 4/2011. Korm. rendelet szerint elfogadható az előleg-visszafizetés biztosítékaként továbbá a gazdasági társaság vagy nonprofit szervezet szállító cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselőjének vagy legalább 50 %-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező tulajdonosának, vagy együttesen legalább 50 %-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező természetes személy tulajdonosainak kezességvállalása, vagy garanciaszervezet által vállalt kezesség, valamint az Áht. 92. § (1) bekezdése szerinti állami kezesség is a Kbt. 126. § (6) bek. b) pontja szerint.

Rendelkezésre állási biztosíték: a teljesítésigazolás kiállításával egyidejűleg a 24 hónapos rendelkezésre állás időtartamra szóló, a Kbt. 126. § (6) bekezdés a) pontjában rögzített formában rendelkezésre állási biztosítékot kell nyújtani a szerződés szerinti, áfa nélkül számított vállalkozói díj 5 %-ának megfelelő értékben, mely a végszámla benyújtásának feltétele. (Kbt. 126. § (5) bekezdés szerint) A biztosíték határidőre történő rendelkezésre bocsátásáról az ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell

A szerződést biztosító mellékkötelezettségek részletes szabályait a szerződéstervezet tartalmazza.

**III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:**

A szerződés finanszírozása a (KEOP-7.11.0/14-20015-0002) Nagyműtárgyak rekonstrukciója című projekt keretében történik. A támogatás mértéke a Projekt elszámolható összköltségének 100 %-a.

Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések, elszámolás pénzneme magyar forint (HUF).

Nyertes Ajánlattevő 1 db előleg, 1 darab részszámla, és 1 db végszámla benyújtására jogosult.

A Vállalkozó a szerződés elszámolható összege 30 %-ának megfelelő szállítói előlegre jogosult, a 4/2011. (I. 28.) Kormányrendelet 57/A. § alapján.

A közbeszerzési eljárás során kiválasztott Vállalkozó a szerződés elszámolható összegének 10 %-a erejéig mentesül a szállítói előleg visszafizetési biztosíték nyújtás kötelezettsége alól. A szerződés elszámolható összegének 10 %-át meghaladó mértékű szállítói előleg igénylés esetén a közbeszerzési eljárás eredményeként kötött szerződés elszámolható összegének 10 %-a és az igényelt szállítói előleg különbözetére jutó támogatás összegének megfelelő mértékű a Kormány Európai uniós források felhasználásával kapcsolatos irányító hatósági feladatok ellátására kijelölt tagja javára szóló előleg visszafizetési biztosítékot kell nyújtania Vállalkozónak (4/2011 (I.28.) Korm. rendelet 57/A. § (3) bekezdése) a Kbt. 126. § (6) bekezdés b) pontja szerint. A szállítói előleg-visszafizetési biztosíték nyújtása az előleg rendelkezésre bocsátásának feltétele. Az előleg-visszafizetési biztosítéknak az előleggel való elszámolásig érvényben kell maradnia.

A 2007. évi CXXVII. törvény 59. § (2) bekezdése értelmében az előlegnek a fizetendő általános forgalmi adó összegét is tartalmaznia kell.

Vállalkozónak az előleg kifizetését követően a hatályos jogszabályoknak megfelelő előlegrszámlát kell kibocsátania.

A vállalkozói díj a teljesítés igazolás birtokában a szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számla és mellékletei benyújtását követően, a Kbt. 130. § (1), (4), (5), (6) bekezdéseiben, valamint a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdéseiben foglaltak figyelembe vételével a 4/2011. (I.28) Korm. rendelet valamint az 547/2013. (XII.30) Kormány rendelet alapján a Támogató feladatait ellátó szervezet által a 1.10.2015. napjáig benyújtott számlák szállítói finanszírozás, ezt követően benyújtott számlák utófinanszírozás keretében, átutalással kerülnek kiegyenlítésre a kifizetési kérelem kézhezvételétől számított 30 napos fizetési határidővel.

A számla mellékletét kell képezze egy a kifizetés időpontjában érvényes együttes adóigazolás, vagy a vállalkozónak biztosítania kell, hogy szerepeljen a NAV köztartozásmentes adózók listájában.

Vonatkozó jogszabályok:

— 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről;

— 2003. évi XCII. törvény az adózás rendjéről (36/A. §);

— 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról;

— 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról;

— 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról.

— 547/2013. (XII.30) Korm. rendelet az egységes működési kézikönyvről

— A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény.

A részletes fizetési feltételeket az ajánlati dokumentáció tartalmazza.

### III.1.3) **A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy:**

Ajánlatkérő kizárja a Kbt. 27. § (2) bek. alapján nyertes ajánlattevő(k) számára gazdasági társaság, illetve jogi személy (projekttársaság) létrehozását.

### III.1.4) **Egyéb különleges feltételek**

A szerződés teljesítésére különleges feltételek vonatkoznak: igen

A különleges feltételek meghatározása: A „zöld közbeszerzésre” vonatkozó pályázati kötelezettségvállalásának teljesítése érdekében Ajánlatkérő előírja, hogy nyertes ajánlattevő a projekt megvalósítása során a Megrendelővel történő levelezést, az elkészült közbelső dokumentációk szállítását és az egyeztetéseket elsősorban elektronikus formában, ha ez nem lehetséges, akkor kétoldalas nyomtatással és újrahasznosított papíron valósítsa meg legalább 30 %-ban.

### III.2) **Részvételi feltételek**

**III.2.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is**

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód: Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Kizáró okok:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 56. § (1) bekezdés hatálya alá tartozik.

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, aki a Kbt. 56. § (2) bekezdés hatálya alá tartozik.

Ajánlatkérő kizárja az eljárásból azt, akivel szemben a kizáró okok az eljárás során következnek be.

A megkövetelt igazolási mód:

Ajánlattevő vonatkozásában: az ajánlattevőnek az ajánlatában a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 2–8. § 10–11. § foglaltak szerint kell igazolnia, hogy nem tartozik a Kbt. 56. § (1) és (2) bekezdésének, továbbá a Kbt. 57. § (1) bekezdés hatálya alá.

Alvállalkozó és alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet vonatkozásában:

— az ajánlattevő az ajánlatában a Kbt. 58. § (3) bekezdése szerint nyilatkozni köteles arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe az 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik az 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá.

Kizáró okok fenn nem állását – magyarországi letelepedésű jelentkezők, ajánlattevők esetében – a Közbeszerzési Hatóság által (KÉ 2014. évi 57. szám; 16.5.2014.) közzétett „A közbeszerzési eljárás során benyújtandó, kizáró okokkal kapcsolatos igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról a Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők vonatkozásában” tárgyú útmutató alapján szükséges igazolni.

A kizáró okok fenn nem állását – a nem magyarországi letelepedésű jelentkezők, ajánlattevők esetében – a Közbeszerzési Hatóság által (KÉ 2012. évi 61. szám; 1.6.2012.) közzétett Útmutató alapján szükséges igazolni.

Amennyiben ajánlattevő vonatkozásában változásbejegyzési eljárás van folyamatban, jelentkezéshez csatolni kell a benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást. Amennyiben nincs változásbejelentési eljárás folyamatban, az erről szóló nemleges nyilatkozatot kell csatolni.

A kizáró okok fenn nem állására, vonatkozó nyilatkozatnak a felhívás feladásánál nem régebbi keltezésűnek kell lennie. .

Továbbá Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a Kbt. 75. § (1) bekezdés b) pontja alapján az eljárásból kizárja azt az ajánlattevőt, alvállalkozót, vagy az alkalmasság igazolásában résztvevő szervezetet, aki részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.

**III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság**

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód: Ajánlattevő P/1. Csatolja a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés b) pontja alapján az eljárást megindító felhívás feladását megelőző három lezárt üzleti év számviteli jogszabályok szerinti, saját vagy jogelődje beszámolóját, ha a letelepedése szerinti ország joga előírja a közzétételét. Amennyiben az ajánlatkérő által kért beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető (és erről ajánlattevő nyilatkozik), a beszámoló adatait az ajánlatkérő ellenőrzi, a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámoló csatolása a jelentkezésben nem szükséges.

P/2. Csatolja a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés c) pontja alapján az eljárást megindító felhívás feladását megelőző három üzleti évre vonatkozó – áfa nélkül számított – teljes árbevételéről, és

ugyanezen időszakban a közbeszerzés tárgyának megfelelő tevékenységből (vízépítési nagyműtárgyak állapotfelmérésből és/vagy a rekonstrukciós munkáinak tervezéséből és/vagy 97/2007. (XII. 23.) KvVM rendelet „Az egyes kiemelt jelentőségű vízilétesítmények rendszeres műszaki megfigyeléséről” mellékletében szereplő vízépítési nagyműtárgy vizsgálatából és/vagy vízépítési nagyműtárgyak rekonstrukciós tervezéséhez kapcsolódó megvalósíthatósági tanulmány készítéséből) származó – áfa nélkül számított – árbevételéről szóló nyilatkozatot, attól függően, hogy ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.

P/3. Csatolja a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés a) pontja alapján valamennyi számlavezető pénzügyintézetétől származó nyilatkozatot attól függően, hogy a jelentkező mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak - az alábbi tartalommal:

— valamennyi általa vezetett számla száma,

— mióta vezeti a pénzforgalmi számlá(kat)

— a pénzforgalmi számlá(ko)n a jelen felhívás feladását megelőző 24 hónapban volt-e 15 napot meghaladó a 2009. évi LXXXV. tv. 2. § 25. pontja szerinti sorba állítás, ha igen, milyen időtartamú.

Ajánlattevő (közös ajánlattevők) az előírt alkalmassági követelményeknek bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelni a Kbt. 55. § (4), (5) bekezdés és (6) bekezdés a) és c) pontjában foglaltaknak megfelelően.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i): P/1. Alkalmatlan az ajánlattevő, ha a mérleg szerinti eredménye az ajánlati felhívás feladását megelőző három lezárt üzleti évben egynél többször negatív volt.

Ha az ajánlattevő az alkalmassági feltételben előírt irattal (beszámolóval) azért nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a közbeszerzés tárgyából származó árbevételről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni. Az ajánlatkérő köteles az ajánlattevő pénzügyi és gazdasági alkalmasságát megállapítani, ha működésének ideje alatt a közbeszerzés tárgyából (vízépítési nagyműtárgyak állapotfelmérésből és/vagy a rekonstrukciós munkáinak tervezéséből és/vagy 97/2007. (XII. 23.) KvVM rendelet „Az egyes kiemelt jelentőségű vízilétesítmények rendszeres műszaki megfigyeléséről” mellékletében szereplő vízépítési nagyműtárgy vizsgálatából és/vagy vízépítési nagyműtárgyak rekonstrukciós tervezéséhez kapcsolódó megvalósíthatósági tanulmány készítéséből) származó - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele eléri vagy meghaladja a 80 000 000 HUF-ot. (310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (2) bekezdés)

P/2. Alkalmatlan az ajánlattevő, ha az ajánlati felhívás feladását megelőző három üzleti év teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele összesen nem érte el a 140 000 000 HUF -ot, illetve a közbeszerzés tárgyából (vízépítési nagyműtárgyak állapotfelmérésből és/vagy a rekonstrukciós munkáinak tervezéséből és/vagy 97/2007. (XII. 23.) KvVM rendelet „Az egyes kiemelt jelentőségű vízilétesítmények rendszeres műszaki megfigyeléséről” mellékletében szereplő vízépítési nagyműtárgy vizsgálatából és/vagy vízépítési nagyműtárgyak rekonstrukciós tervezéséhez kapcsolódó megvalósíthatósági tanulmány készítéséből) származó – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele összesen nem érte el a 80 000 000 HUF-ot.

P/3. Alkalmatlan ajánlattevő, ha az ajánlati felhívás feladását megelőző 24 hónapban a számlavezető pénzügyintézetétől származó nyilatkozatot alapján bármely pénzforgalmi számlá(i)n 15 napot meghaladó sorba állítás (a 2009.évi LXXXV. tv. 2.§ 25. pontja szerinti) volt.

A P/1. és P/2. pontokkal kapcsolatban a 310/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (3) bekezdése alapján, ha az ajánlattevő az (1) bekezdés b) (P/1) vagy c) (P/2) pontja szerinti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani,

hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

A Kbt. 55. § (4) bekezdésében foglaltak alapján a P2. alkalmassági követelménynek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek, a P/1., P/3., alkalmassági minimumkövetelménynek elegendő, ha közülük egy felel meg (Kbt. 55. § (4) bekezdés).

Azokban az esetekben, amelyekben a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 18. §-ban meghatározott minősített ajánlattevők hivatalos jegyzéke bizonyítja – figyelemmel a 18. §-ban és 20. §-ban foglaltakra is -, hogy a gazdasági szereplő megfelel az adott alkalmassági követelménynek, a minősített ajánlattevők elektronikusan elérhető hivatalos jegyzékén való szereplés tényét, illetve az Európai Unió egy másik tagállamában letelepedett gazdasági szereplő által benyújtott, a letelepedési helye szerinti, az elismert ajánlattevők hivatalos listáját vezető szervezettől származó jegyzék szerinti igazolást is köteles az ajánlatkérő elfogadni az igazolási módok helyett.

### III.2.3) **Műszaki, illetve szakmai alkalmasság**

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

A ajánlattevő mutassa be:

M/1. a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés a) pontja alapján az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított három évben (36 hónap) befejezett teljesítéseit, különösen a közbeszerzés tárgyára vonatkozó referenciáit a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 16. § (1) bekezdésében meghatározott formában és 16. § (2) bekezdésben megadott tartalom szerint igazolva. A referencianyilatkozatból vagy referenciaigazolásból minden alkalmassági feltétel teljesülésének ki kell derülnie.

Ajánlatkérő vízépítés alatt az alábbi vízgazdálkodási építmények (vízi létesítmények) és az azokhoz szerkezetileg vagy funkcionálisan kapcsolódó építményrészek, mérnöki létesítmények kiviteli tervezését, illetve vízépítési műtárgyvizsgálatát érti:

- duzzasztó- és vízerőművek, hajózsilipek, árvízkapuk, kikötői partfalak,
- öntözőtelepek, öntözőcsatornák, halastavak, tógazdaságok,
- árvízvédelmi töltések, árvízvédelmi falak és műtárgyaik,
- belvízvédelmi csatornák és műtárgyaik, szivattyútelepek,
- folyó- és tószabályozási művek, partvédőművek,
- vízrendezési és vízkormányzó földművek és műtárgyaik,
- árvízvédelmi szükségtározók, tározók, záportározók és műtárgyaik.

Amennyiben ajánlattevő az alkalmassági követelményeknek bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, úgy ajánlattevő alkalmasságát a Kbt. 55. § (5)–(6) bekezdései szerint köteles igazolni.

Amennyiben ajánlattevő a jelen felhívás III.2.3) pontjában a műszaki szakmai alkalmasság körében előírt alkalmassági feltételeket olyan referenciával kívánja igazolni, amely közös ajánlattevői, vagy alvállalkozói teljesítésre vonatkozik, Ajánlatkérő azt a referenciát fogadja el, amely közös ajánlattevőként, alvállalkozóként saját hányadban kielégíti az előírt feltételt (kérjük emiatt a referenciák bemutatásáról szóló nyilatkozatban adják meg a saját teljesítés mértékét HUF-ban és/vagy %-ban).

M/2. a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés d) pontja alapján azoknak a szakembereknek (szervezeteknek) – különösen a minőség-ellenőrzésért felelősöknek – a megnevezésével, végzettségük, képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetésével, akiket be kíván vonni a teljesítésbe.

Csatolandó dokumentumok:

- a szakemberek bevonására, ismertetésére vonatkozó nyilatkozat, pontosan megjelölve, hogy melyik szakember melyik alkalmassági feltételnek való megfelelés céljából kerül bevonásra;



— a szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzának másolati példánya, olyan részletezettséggel, hogy abból egyértelműen derüljön ki a M/2. pontban előírt alkalmassági feltétel(ek) teljesülése, továbbá a tevékenység kezdő és befejező ideje (év, hónap), valamint az ajánlattétel időpontjában annak a személynek a megjelölése, akivel/amellyel az adott szakember munkaviszonyban vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban áll.

Ajánlatkérő a szakmai tapasztalat meglétét az önéletrajz alapján ellenőrzi. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az időben párhuzamos gyakorlati idők csak egyszer számítanak bele az adott szakember gyakorlati idejébe.

— Az ajánlatban szereplő szakemberek saját kezűleg aláírt rendelkezésre állási nyilatkozata, valamint arra vonatkozó nyilatkozata, hogy az eljárásba történő bevonásáról tudomással bír – magyarországi letelepedésű szakemberek tekintetében a szakember által saját kezűleg aláírt nyilatkozata a szakmagyakorlási tevékenység végzésére vonatkozó kamarai nyilvántartásba vétel internetes felületen való elérési útvonaláról.

— A végzettséget és képzettséget igazoló dokumentumok.

Amennyiben az M.2. tekintetében megajánlott szakember a szakmagyakorlási jogosultságot igazoló kamarai nyilvántartásban (kamarai névjegyzékben) szerepel, ajánlattevő a szakmavégzési jogosultság névjegyzési/kamarai számát megadhatja, ebben az esetben a jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséget és a jogosultság megszerzéséhez szükséges gyakorlatot az érvényes jogosultság igazolja (saját kezűleg aláírt önéletrajzot ebben az esetben is csatolni szükséges).

Más tagállamban szerzett jogosultság esetében a küldő, vagy származási országban szerzett, az előbbivel (M/2. alkalmassági feltételben előírt) egyenértékű jogosultságot igazoló dokumentumok magyar nyelvű fordítását kell csatolni.

Nem magyarországi letelepedésű szakemberek esetében ajánlattevő nyilatkozatát csatolni kell arra vonatkozóan, hogy nyertessége esetén gondoskodik a szakemberek magyarországi kamarai regisztrációjáról.

Ajánlattevő (közös ajánlattevők) az előírt alkalmassági követelményeknek bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelni a Kbt. 55. § (4), (5) bekezdés és (6) bekezdés a) és b) pontjaiban foglaltaknak megfelelően.

Felhívjuk ajánlattevők figyelmét a Kbt. 129. § (7) bekezdésére, valamint a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 16. § (6) bekezdésében, továbbá 17. § (1) bekezdésében foglaltakra.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Alkalmatlan ajánlattevő, amennyiben:

M/1. nem rendelkezik az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított három évben (36 hónapban) befejezett (igazolt átadás-átvétellel lezárt):

M1.1. legalább 1 db nettó 40 000 000 HUF értékű vízépítési beruházások keretében végzett tervezési feladatok ellátására vonatkozó, az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően teljesített szerződéssel, amely legalább egy új vízépítési műtárgy tervezésére és/vagy legalább egy meglévő vízépítési műtárgy rekonstrukciós munkáinak tervezésére vonatkozik.

M.1.2. legalább 1 db nettó 20 000 000 HUF értékű a 97/2007. (XII. 23.) KvVM rendelet „Az egyes kiemelt jelentőségű vízellátási rendszerek rendszeres műszaki megfigyeléséről” mellékletében szereplő - vagy azzal egyenértékű - vízépítési műtárgy vizsgálatra vonatkozó referenciával.

M.1.3. legalább 1 db, nettó 20 000 000 HUF értékű vízépítéshez kapcsolódó megvalósíthatósági tanulmány készítésére vonatkozó referenciával.

Az egyes (pl. összetett, több alkalmassági követelményt is lefedő vagy érintő) referenciák több alkalmassági követelménynek való megfelelést is igazolhatnak, azonban az alkalmassági minimumkövetelményként előírt, az

alkalmasság igazolására szolgáló adatokat úgy kell megjeleníteni, hogy abból az igazolni kívánt alkalmassági követelménynek való megfelelés egyértelműen megállapítható legyen.

A teljesítés akkor felel meg az előírt alkalmassági követelménynek amennyiben a bemutatott referencia teljesítési időpontja a vizsgált referenciaidőszakba esik.

M/2. nem rendelkezik a szolgáltatáshoz, a munkák elvégzéséhez valamennyi, az alábbiakban meghatározott felsőfokú végzettséggel, képzettséggel rendelkező szakemberrel:

M.2.1. Legalább 1 fő mérnök, aki a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti érvényes VZ-TER (vagy ezekkel egyenértékű) vezető

tervezői jogosultsággal, vagy a jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel és gyakorlati idővel rendelkezik.

M.2.2. Legalább 1 fő mérnök, aki a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti érvényes T (vagy ezekkel egyenértékű) vezető tervezői jogosultsággal, vagy a jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel és gyakorlati idővel rendelkezik.

M.2.3. Legalább 1 fő „Sajátos építményfajtákkal összefüggő építésügyi műszaki szakértői szakterület vízgazdálkodási építmények szakértői részsakterület”-en olyan szakemberrel, aki rendelkezik a 266/2013 (VII. 11.) Korm. rendelet 1. mellékletének II. Szakértés

2. Rész 7. pontja szerinti SZÉM3 (vagy ezzel egyenértékű) jogosultsággal vagy a jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel és a 297/2009 (XII.21.) Korm. rend. szerinti gyakorlati idővel.

M.2.4. Legalább 1 fő vízépítési nagyműtárgyak szakértővel, aki rendelkezik a 297/2009 (XII.21.) Kormányrendelet szerinti SZVV-3.6 jogosultsággal (vagy ezzel egyenértékű), vagy a jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel és gyakorlati idővel;

Egy szakértő csak 1 pozícióra jelölhető.

Közös jelentkezők tekintetében a műszaki, illetve szakmai alkalmasság minimumkövetelményeinél az M/1-M/2. bekezdések vonatkozásában együttesen is megfelelhetnek.

#### III.2.4) **Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk**

#### III.3) **Szolgáltatásmegrendelésre irányuló szerződésekre vonatkozó különleges feltételek**

##### III.3.1) **Adott foglalkozásra (képzettségre) vonatkozó információk**

A szolgáltatás teljesítése egy adott foglalkozáshoz (képzettséghez) van kötve: igen

A vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás: — 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet, — 297/2009 (XII.21.) Korm. rendelet,

— 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről.

— 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásokról.

— 194/2009. (IX.15.) Korm. rendelet az építési beruházások megvalósításának elősegítése érdekében egyes kormányrendeletek módosításáról.

— 297/2009. (XII. 21.) Korm. rendelet a környezetvédelmi, természetvédelmi, vízgazdálkodási és tájvédelmi szakértői tevékenységről.

— 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről

— 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról.

##### III.3.2) **A szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek**

A szervezeteknek közölniük kell a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét: igen

#### **IV. szakasz: Eljárás**

- IV.1) **Az eljárás fajtája**
- IV.1.1) **Az eljárás fajtája**  
Nyílt
- IV.1.2) **Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó jelentkezők létszáma vagy keretszáma**
- IV.1.3) **Az ajánlattevők létszámának csökkentése a tárgyalás vagy a versenypárbeszéd során**
- IV.2) **Bírálati szempontok**
- IV.2.1) **Bírálati szempontok**  
A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás
- IV.2.2) **Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk**  
Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni: nem
- IV.3) **Adminisztratív információk**
- IV.3.1) **Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám:**
- IV.3.2) **Az adott szerződésre vonatkozóan sor került korábbi közzétételre**  
nem
- IV.3.3) **A dokumentáció és a kiegészítő iratok vagy ismertetőik beszerzésének feltételei**  
A dokumentáció beszerzésének határideje: 24.6.2015 - 10:00  
A dokumentációért fizetni kell: nem
- IV.3.4) **Ajánlattételi vagy részvételi határidő**  
24.6.2015 - 10:00
- IV.3.5) **Az ajánlattételi felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére**
- IV.3.6) **Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en a pályázatok (pályaművek), illetve részvételi jelentkezések benyújthatók**  
magyar.
- IV.3.7) **Az ajánlati kötöttség minimális időtartama**  
napban: 60 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)
- IV.3.8) **Az ajánlatok felbontásának feltételei**  
Dátum: 24.6.2015 - 10:00  
Hely:  
Országos Vízügyi Főigazgatóság, 1012 Budapest.  
Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek: igen  
További információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

#### **VI. szakasz: Kiegészítő információk**

- VI.1) **A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk**  
A közbeszerzés ismétlődő jellegű: nem
- VI.2) **Európai uniós alapokra vonatkozó információk**  
A szerződés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos: igen  
Hivatkozás a projekt(ek)re és/vagy program(ok)ra:
- VI.3) **További információk**  
VI.3)1. Hiánypótlás:  
Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 67. §-ban foglaltak szerint biztosítja. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy a Kbt. 67. § (5) bekezdésének megfelelően ajánlatkérő nem rendel el újabb hiánypótlást arra vonatkozóan, ha a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő

gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás.

VI.3)2. Az ajánlati dokumentáció átvétele és kiegészítő tájékoztatás:

Ajánlatkérő az ajánlati dokumentációt térítésmentesen – ezen belül a nyilatkozatmintákat szerkeszthető formátumban – és teljes terjedelmében közvetlenül elektronikus úton elérhetővé teszi az ajánlatkérő nevében eljárni jogosult szervezet honlapján (<http://www.ovf.hu>), ezen belül a <http://www.ovf.hu/hu/hazai-futo-projektek> elérhetőség alatt, a dokumentációkat az eljárás tárgyával azonosítva. A dokumentáció valamint a kiegészítő tájékoztatás(ok) a fenti honlapról letölthető(k) és onnan érhető(k) el, az(ok) nem vehető(k) át nyomtatott példányban az ajánlatkérő székhelyén. A dokumentáció, valamint a kiegészítő tájékoztatás(ok) letöltésének visszaigazolása az eljárásban való részvétel feltétele. A dokumentációt és (adott esetben) kiegészítő tájékoztatás(oka)t ajánlatonként legalább egy ajánlattevőnek, vagy az alvállalkozónak kell letöltenie és ezt a dokumentáció mellékletét képező kitöltött és cégszerűen aláírt visszaigazololó adatlap ajánlatkérőnek történő haladéktalan megküldésével (faxon, e-mailen) kell igazolnia. A dokumentáció letöltése az érvényes ajánlattétel feltétele. Ajánlatkérő ezen előírása alapján alkalmazhatja a Kbt. 45. § (4) bekezdésében foglalt rendelkezéseket. A dokumentáció letöltéséről szóló nyilatkozatot legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártáig kell az ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani, de javasoljuk annak korábbi időpontban történő megküldését annak érdekében, hogy az ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást a dokumentációt letöltő ajánlattevőnek közvetlenül is megküldhesse! Ajánlattevő felelőssége és kockázata az, hogy amennyiben haladéktalanul nem küldi meg Ajánlatkérő részére a letöltésről szóló visszaigazolást, úgy Ajánlatkérő nem tudja részére közvetlenül megküldeni a kiegészítő tájékoztatás(oka)t és ez esetben Ajánlattevőnek kell tájékozódnia Ajánlatkérő honlapjáról a kiegészítő tájékoztatás kérés(ek)re adott válasz(ok)ról.

A kiegészítő tájékoztatás nyújtására a Kbt. 45. § (1)–(7) bekezdéseiben valamint a dokumentációban foglaltak az irányadók. Ajánlatkérő a beérkező kérdések gyorsabb megválaszolása érdekében kéri, hogy azok minden esetben szerkeszthető Word formátumban is kerüljenek megküldésre a [buzsaki.judit@ovf.hu](mailto:buzsaki.judit@ovf.hu) e-mail címre.

VI.3)3. Ajánlatok benyújtása:

A Kbt. 61. § (1) bekezdésének megfelelően az ajánlatot írásban és zártan, az Országos Vízügyi Főigazgatóság 1012 Budapest, Márvány utca 1/d. C épület II. emelet 211. sz. iroda címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidőig sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

Az ajánlatot digitális adathordozón (pl. CD/DVD-n) elektronikusan is 3 példányban csatolni kell az ajánlathoz, tekintettel arra, hogy a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet alapján az Ajánlatkérő a dokumentumokat elektronikusan formában küldi meg a Támogatónak. Az elektronikus benyújtás elsődlegesen zöld, környezetvédelmi szempont, amely az ajánlatkérő értékelő munkájának gyorsítása, könnyítése céljából is szükséges, ugyanakkor a papíralapon az előírt módon benyújtott ajánlat képezi az elbírálás tárgyát. Az elektronikus melléklet nem jelenti az ajánlatnak a 257/2007.

(X.4.) Korm. rendelet szerinti elektronikus benyújtását. Az elektronikus dokumentumok kívánt formátuma: PDF, vagy azzal egyenértékű formátum bármelyike. Amennyiben az eredeti nyomtatott ajánlat és az elektronikus adathordozón beadott ajánlat között eltérés van, úgy az ajánlat az eredeti nyomtatott példány szerint kerül értékelésre, ajánlatkérő azt tekinti irányadónak.

A Kbt. 60. § (1) bekezdése szerint az ajánlatot az ajánlattevőnek az ajánlati felhívásban, valamint a dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészítenie és benyújtania.

A nem elektronikusan beadott ajánlat formai követelményei a következők:

- a) Az ajánlatot egy eredeti nyomtatott példányban kell beadni.
- b) Az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen;
- c) Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat, vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogadja, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható.
- d) Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;
- e) Az ajánlatban lévő, minden - az ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy más szervezet által készített - dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.
- f) Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

#### VI.3)4. Dokumentumok formai feltételei:

Az ajánlatban benyújtott dokumentumokat a Kbt. 36. § (3) bekezdése alapján egyszerű másolatban is be lehet nyújtani, azonban valamennyi, követelés érvényesítésének alapjául szolgáló nyilatkozatot eredetiben, vagy hiteles másolatban kell csatolni. Amennyiben a felhívás alapján valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgáló irat, igazolás, vagy nyilatkozatot szükséges becsatolni (pl.: bankgarancia vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat), úgy azt eredeti, vagy hiteles másolatban kell az eredeti ajánlathoz csatolni, valamint az ajánlat 61. § (1) bekezdése szerint benyújtott egy eredeti példányának a 60. § (3) bekezdése szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát kell csatolni.

#### VI.3)5. Igazolások:

Ajánlattevőnek, alvállalkozójának, és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetnek az alábbi cégokmányokat kell az ajánlathoz csatolni:

- az ajánlatban aláíró(k) aláírási címpéldányát, vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírás-mintáját,
- a cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, az ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazást,
- folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást. Amennyiben nincs változásbejegyzési eljárás folyamatban úgy erre vonatkozó nemleges nyilatkozatot kell az ajánlathoz csatolni.

Amennyiben a jogutód a jogelőd meghatározott jogosultságait (például: referenciáit, számviteli jogszabályok szerinti beszámolóját) kívánja felhasználni, Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlathoz csatoljon nyilatkozatot, arról hogy kizárólagosan jogosult az alkalmassági feltételeknek megfelelő jogelőd jogosultságok felhasználására, s azok tekintetében kizárólagos jogutódnak minősül, valamint a szétválási okiratot.

#### VI.3)6. Nyilatkozatok:

A Kbt. 60. § (6) bekezdése alapján az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia, amely feltünteti a Kbt. 62. § (3) bekezdése szerinti összes adatot. Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell a Kbt. 60. § (3) bekezdésével, a Kbt. 40. § (1) bekezdés a)-b) pontjával (a nemleges tartalmú nyilatkozatot is csatolni kell). Ajánlattevőnek az ajánlatában továbbá nyilatkoznia kell a Kbt. 126. § (5) bekezdése alapján a biztosítékok határidőben történő

rendelkezésre bocsátása tekintetében. Ajánlattevő köteles ajánlatához csatolni a Kbt. 60. § (5) bekezdése szerinti nyilatkozatát arra vonatkozólag, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis-vagy középvállalkozásnak minősül-e. Az ajánlatnak tartalmaznia kell a felhívásban külön ki nem emelt egyéb nyilatkozatokat, igazolásokat és más dokumentumokat, melyeket a Kbt. kötelezően előír.

#### VI.3)7. Fordítás:

Az eljárás, a kapcsolattartás és a levelezés nyelve a magyar, joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű okiratok alkalmasak. Amennyiben bármely, az ajánlathoz csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat, stb. nem magyar nyelven került kiállításra és benyújtásra, úgy az ajánlatkérő előírja az ajánlattevő általi felelős fordítás benyújtását. Felelős fordítás alatt az ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az ajánlattevő képviseletére jogosult személy nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A fordítás tartalmának a helyességéért az ajánlattevő a felelős.

#### VI.3)8. Közös ajánlattétel:

Közös ajánlattétel esetén a Kbt. 25. §-ban foglaltak szerint kell eljárni. Ha több ajánlattevő közösen nyújtott be ajánlatot, akkor az arról szóló megállapodást csatolni kell, a dokumentációban rögzítettek szerint.

#### VI.3)9. Árfolyamok:

Az ajánlattétel során a különböző devizák forintra történő átszámításánál az ajánlattevőnek az eljárást megindító felhívás feladásának napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia. Az ajánlattevőnek a beszámoló és az abból származtatható adatok tekintetében az üzleti év fordulónapján (ha ez nem munkanap, akkor azt megelőző munkanapon), a referenciák tekintetében ugyanakkor a referencia teljesítésének napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott devizára az ajánlattevő saját nemzeti bankja (központi bankja) által az eljárást megindító felhívás feladásának napján érvényes árfolyamon számított EURO ellenérték kerül átváltásra a fentiek szerint. Átszámítás esetén az ajánlattevőnek nyilatkozatban közölnie kell az alkalmazott árfolyamot.

VI.3)10. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a Kbt. 37. § (4) bekezdésében foglaltakra tekintettel a hirdetményben megjelölt határidők a hirdetmény feladását követő napon kezdődnek.

VI.3)11. Pénzügyi ütemterv: Ajánlattevő köteles ajánlatához a felhívásban és a dokumentációban rögzítetteket figyelembe véve egy pénzügyi ütemtervet csatolni, amely nem minősül szakmai ajánlatnak, kizárólag az Ajánlatkérő részére szolgál felhasználásra a kifizetések pénzügyi ütemezéséhez, s amely a szerződéskötéskor valamit az előrehaladás-jelentések során aktualizálásra kerül kivéve az abban foglalt véghatáridőt.

#### VI.3)12. Az eljárás nyertese:

Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az ajánlatkérő által az eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételek alapján, valamint a meghatározott értékelési szempontok szerint a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tette. Az ajánlatkérő az eljárás nyertesével vagy a Kbt. 124. § (4) bekezdése szerinti esetben- amennyiben azt ilyen minőségben az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte - a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel) köti meg a szerződést.

#### VI.3)13. Irányadó idő:

A teljes eljárást megindító felhívásban és dokumentációban valamennyi órában megadott határidő magyarországi helyi idő szerint értendő.

#### VI.3)14. Nemzeti elbánás:

Az Ajánlatkérő a Kbt. 2. § (5) bekezdésében foglaltak alapján nyújt nemzeti elbánást.

#### VI.3)15. Irányadó Jog:

A jelen eljárást megindító felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésről szóló 2011. évi CVIII. törvény előírásai szerint kell eljárni.

VI.3)16. Az eljárás eredményéről szóló értesítés:

Ajánlatkérő eredményhirdetést nem tart, ajánlattevőket a Kbt. 77. § (2) bekezdése szerint írásban értesíti az eljárás eredményéről.

Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a Kbt. 65. § (1) bekezdésének megfelelően az ajánlatokat a lehető legrövidebb időn belül fogja elbírálni, az elbírálást olyan időtartam alatt fogja elvégezni, hogy az ajánlattevőknek az eljárást lezáró döntésről való értesítésére az ajánlati kööttség fennállása alatt sor kerüljön.

VI.3)17. Szerződéskötés:

Ajánlatkérő rögzíti, hogy a Kbt. 124. § (6) bekezdésében rögzítetteknek megfelelően az Ajánlatkérő a szerződést az ajánlati kööttség [Kbt. 124. § (5) bekezdés szerinti] időtartama alatt fogja aláírni a leghamarabbi időpontban, azzal, hogy a szerződés nem köthető meg - a Kbt. 124. § (8) bekezdésében rögzített esetek kivételével - az írásbeli összegezés megküldését követő 10 napos határidő lejárta előtt.

VI.3)18. A III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság P.1. alkalmassági feltétel igazolásához csatolni kell az ajánlattevőnek a cégkivonat hatályos adataival egyező nyilatkozatát arról, hogy bankszámláit mely pénzügyintézetek vezetik és arról, hogy a megnevezettekén kívül más pénzügyintézet nem vezet részükre bankszámlát. Amennyiben a cégkivonat hatályos adataiban még szerepelnek olyan bankok, amelyeknél a számlavezetés már megszűnt, de a változás bejegyzése az ajánlati felhívás feladásának napjánál nem régebbi keltezésű cégkivonat kiadásának időpontjáig nem történt meg, úgy szükséges a bank felé megküldött felmondó levél, vagy a bank - számlavezetés megszűnésének időpontjára vonatkozó - nyilatkozatának becsatolása is. Abban az esetben, ha a cégnyilvántartásban nem szerepel valamely bankszámla, ajánlattevő külön nyilatkozatban sorolja fel ezen bankszámláit.

VI.3)19. Amennyiben az ajánlatkérő az általa lefolytatott eljárás során, a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. Törvény (a továbbiakban: Tptv.) 11. §-a, vagy az Európai Közösséget létrehozó szerződés 81. cikke szerinti rendelkezések nyilvánvaló megsértését észleli vagy azt alapos okkal feltételezi, a Tptv. bejelentésre vagy panaszra vonatkozó szabályai szerint jelzéssel él a Gazdasági Versenyhivatal felé.

VI.3)20. Rövidítés:

Kr. alatt Ajánlatkérő a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendeletet érti. Jelen ajánlati felhívásban, valamint a dokumentációban nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) az irányadó.

VI.3)21. Minősített ajánlattevők:

A III.2.2.)P.1, P.2., P.3. és a III.2.3.) M.1. M.2. és M.3. szerinti alkalmassági feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak.

VI.3)22. Ajánlati biztosíték:

Az ajánlatkérő az eljárásban való részvételt ajánlati biztosíték adásához köti, amelynek mértéke az 2 000 000 HUF. Az ajánlati biztosítékot legkésőbb az ajánlattételi határidőig kell az ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani a Kbt. 25. § (5) bek. és Kbt. 74. § (2) bek. c) pontja alkalmazása mellett, a teljesítés történhet az ajánlatkérő nevére szóló, feltétel nélküli és visszavonhatatlan bankgaranciával, biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvényvel, vagy az ajánlatkérő a Magyar Államkincstárnál vezetett 10032000-00319841-30005101 számú bankszámlájára történő átutalással/befizetéssel, a közlemény rovatban az eljárás számának feltüntetésével. Az ajánlat eredeti példányához csatolni kell a bankgarancia

eredeti példányát, a biztosítási szerződés alapján kiállított kötelezvényt, vagy átutalás esetén az átutalási bizonylat eredeti vagy egyszerű másolati példányát. [Kbt. 59. § (1)-(2) és (4)-(7) bek.]

A nyertes ajánlattevő, valamint a Kbt. 124. § (4) bekezdésének alkalmazása esetén a következő legkedvezőbb ajánlatot tevő részére az ajánlati biztosíték a szerződéskötést követő 10 napon belül, kamatmentesen kerül visszautalásra, a nem nyertes ajánlattevőnek az ajánlatkérő az ajánlati biztosítékot a Kbt. 59. § (5) bekezdésében foglalt rendelkezésnek megfelelően fizeti vissza.

VI.3) 23. Szerződéskötés feltétele, hogy a jelenfelhívás M.2. pontjában felsorolt szakértőknek szerepelnie kell a Magyar Mérnök Kamarai ([www.mmk.hu](http://www.mmk.hu)) vagy a Magyar Építész Kamarai ([www.mek.hu](http://www.mek.hu)) névjegyzékben, melyet a szerződés teljes időtartama alatt biztosítani kell.

Ajánlattevőnek az ajánlat benyújtásakor nyilatkoznia kell arról, hogy nyertessége esetén az általa bemutatott szakembereket mely pozícióra kívánja megajánlani, továbbá nyilatkozzon arról, hogy a megajánlott szakember a kamarai nyilvántartásba vétellel a szerződés megkötéséig, illetőleg a szerződés teljes időtartama alatt rendelkezni fog.

A nyilvántartásba vétel elmaradása bármely szakember esetében Ajánlatkérő szerződéskötéstől való visszalépésének minősül a Kbt. 124. § (4) bekezdése alapján, melynek következtében a második legkedvezőbb ajánlatot nyújtóval köti meg Ajánlatkérő a szerződést.

Ajánlatkérő az előírt jogosultságot a magyar letelepedésű szakember esetében a Magyar Mérnöki Kamara, a Magyar Építészeti Kamara honlapjáról ellenőrzi, ezért kéri, hogy a szakmai önéletrajzban a szakértő tüntesse fel a szakember kamarai nyilvántartási számát (amennyiben már rendelkezik kamarai regisztrációval) és a jogosultság megszerzésének időpontját. Ha a szakember, így különösen a más tagállamban jogosultságot szerzett szakember a nyilvántartásban a ajánlat időpontjában nem szerepel, akkor ajánlattevő nyertességének kihirdetését követően a regisztrációt igazoló okirat magyar nyelvű fordításának másolati példányát kérjük benyújtani.

VI.3) 24. Felelősségbiztosítás és egyéb szerződéskötési feltétel

Az ajánlattevőként szerződő fél köteles - legkésőbb a szerződéskötés időpontjára - felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni 50 millió Ft/káresemény és összesen 100 millió HUF/év mértékű érvényes tervezői tevékenységet magába foglaló felelősségbiztosításra.

Szerződéskötéskor igazolni kell a projektekre és az ajánlattevőre (közös ajánlattétel esetén valamennyi tagra), alvállalkozókra vonatkozó teljes körű kiterjesztést.

A nyertes ajánlattevőnek a szerződéskötés időpontjában és a szerződés teljes időtartama alatt rendelkeznie kell tervezési tevékenységre vonatkozó ISO 9001 szerinti minőségbiztosítási tanúsítvánnyal vagy az Európai Unió bármely tagállamában bejegyzett szervezettől származó, ezzel egyenértékű tanúsítvánnyal, amely a szerződéskötés feltétele.

Ajánlattevő ajánlatában köteles nyilatkozni, hogy a fenn előírt szerződéskötési feltételek legkésőbb a szerződéskötés időpontjában rendelkezésre fognak állni a szerződés teljes időtartama végéig.

VI.3) 25. Tájékoztató kötelezettség

Az ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlattevők tájékozódjanak a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni (Kbt. 54. §).

VI.3) 26. Kiegészítés a teljesítés időtartamához:

A szerződéses feladatok maradéktalan megvalósítására legkésőbb 2015. november 16. napjáig sor kell, hogy kerüljön, abban az esetben is, ha a tényleges szerződéskötési időpont későbbi, mint a II.3. pontban megadott tervezett szerződéskötési időpont.

VI.3)27. A szerződés megkötéstől való mentesülés



Ajánlatkérő a Kbt. 124. § (9) bekezdés alapján rögzíti, hogy amennyiben a jelen közbeszerzési eljárás alapján megkötendő Vállalkozási szerződés aláírására nem kerül sor 1.8.2015. napjáig, úgy ajánlatkérő jogosult a szerződés aláírásától elállni, tekintettel arra, hogy a projekt finanszírozása 100 %-ban a KEOP-7.11.0./14-2015-0002 számú pályázat keretéből valósul meg, melynek végső elszámolásának időpontja 31.12.2015. napja, így a megjelölt időponton túl, a szerződés keretében megvalósítandó feladatok teljesítése Ajánlatkérő megítélése szerint lehetetlen szolgáltatásra irányulna.

VI.3) 28. Szerzői jog

Ajánlatkérő rögzíti, hogy a teljesítés során keletkező, szerzői jogi védelem alá eső alkotáson Ajánlatkérő területi korlátozás nélküli, harmadik személynek átadható teljes körű felhasználási és átdolgozási jogot szerez, melynek díját a vállalási díjnak tartalmaznia kell.

VI.3) 29. A 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 94. § (3) bek. b.) pontja alapján az Ajánlatkérő előírja, hogy az ott megjelölt esetben tárgyalásos eljárást alkalmazhat, a Kbt.-ben rögzített feltételekkel.

VI.3) 30. Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésére figyelemmel a közbeszerzés eredményeként nem köthető érvényesen szerződés olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel, illetve a létrejött szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés olyan szervezet részére, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek. Az átlátható szervezet meghatározását a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja tartalmazza.

VI.4) **Jogorvoslati eljárás**

VI.4.1) **A jogorvoslati eljárást lebonyolító szerv**

Közbeszerzési Hatóság, Közbeszerzési Döntőbizottság  
Riadó utca 5.  
1026 Budapest  
MAGYARORSZÁG  
E-mail: [dontobizottsag@kt.hu](mailto:dontobizottsag@kt.hu)  
Telefon: +36 18828594  
Internetcím: [www.kozbeszerzes.hu](http://www.kozbeszerzes.hu)  
Fax: +36 18828593

VI.4.2) **Jogorvoslati kérelmek benyújtása**

VI.4.3) **A jogorvoslati kérelmek benyújtására vonatkozó információ a következő szervtől szerezhető be**

Közbeszerzési Hatóság, Közbeszerzési Döntőbizottság  
Riadó utca 5.  
1026 Budapest  
MAGYARORSZÁG  
E-mail: [dontobizottsag@kt.hu](mailto:dontobizottsag@kt.hu)  
Telefon: +36 18828594  
Internetcím: [www.kozbeszerzes.hu](http://www.kozbeszerzes.hu)  
Fax: +36 18828593

VI.5) **E hirdetmény feladásának időpontja:**

14.5.2015