
III. KÖTET FELADATLEÍRÁS



Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó
dr. Benkő Ádám
Lajstromszám: 00078
1088 Budapest, Bródy Sándor u. 30/A, II. em. 15.
Telefon: +36-30-342-9707
E-mail: benko.adam@tendersoft.hu

FELADATLEÍRÁS

„MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS KERETÉBEN A „NAGYMŰTÁRGYAK FEJLESZTÉSE ÉS REKONSTRUKCIÓJA” CÍMŰ, KEHOP – 1.4.0-15-2015-00002 AZONOSÍTÓ SZÁMÚ PROJEKT BENTERVEZÉSRE ÉS KIVITELEZÉSRE FIDIC SÁRGA KÖNYV SZERINT MEGKÖTÉSRE KERÜLŐ SZERZŐDÉS BEN FOGLALT MUNKÁK FIDIC MÉRNÖKI, ÉS MŰSZAKI ELLENŐRZÉSI FELADATAINAK ELLÁTÁSA” TÁRGYÚ KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSHOZ

A PROJEKT TÁRGYA, MŰSZAKI TARTALMA, CÉLJA

A hazai vízgazdálkodás infrastruktúrájának gerincét a vízgazdálkodási műtárgyak képezik. A projekt az állami tulajdonban és vízügyi kezelésben (vízügyi igazgatóságok) lévő nagyműtárgyak átfogó rekonstrukciójának készíti elő, amely révén biztosítható a műtárgyak biztonságos, károkozás-mentes üzemszerű működése és fenntartása.

A meglévő állami kezelésben lévő vízépítési nagyműtárgyak állapotának átfogó rekonstrukciós felülvizsgálata és sorrendbe állítása állapotuk, és a környezetükben betöltött szerepük alapján, alapozza meg a rekonstrukcióra kiválasztott létesítmények körét. Az értékelés alapján a magasabb pontszámot kapott műtárgyak rekonstrukciós igénye a legsürgetőbb.

A rangsorolás alapján rekonstrukcióra jelölt nagyműtárgyak végleges listáját az alábbi táblázat tartalmazza.

Sorszám	Műtárgy neve	Vagyonkezelő
16.	Kiskörei vízlépcső	KÖTI-VIZIG
26.	Deák Ferenc zsilip	ADU-VIZIG
1.	Dunakiliti vízlépcső	ÉDU-VIZIG
2.	Kvassay zsilip <i>(csak a hajózsilip)</i>	KDV-VIZIG
7.	Nicki duzzasztó	ÉDU-VIZIG
29.	Góri tározó zsilipje	NYUDU-VIZIG
44.	Nyugati főcsatorna beeresztőzsilip	TI-VIZIG

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műtárgyak víztelenítésével járó további előmunkálatok, vizsgálatok és a tervezés a kivitelezői szerződés keretében történnek, melynek későbbi eredményei alapján mind a műszaki tartalom mind a tervezett költségvetés pontosításra kerül(het).

Az elkészült Megvalósíthatósági Tanulmány és a CBA átdolgozása a tervezést követően szükséges lesz, mely a kivitelezést végző Vállalkozó/k feladata lesz a Mérnök irányításával/koordinációjával.

A megvalósítandó változat műszaki tartalma

Kiskörei vízlépcső

A rekonstrukciós munkák során a károsodások javításra kerülnek az alábbiak szerint:

Főműtárgy

Vasbeton műtárgyszerkezetek

- Duzzasztómű vasbeton műtárgy felújítása
- Hajózsilip vasbeton műtárgy felújítása

- Vasbeton üzemi híd felújítása
- Vasbeton darupálya-tartó felújítása

Elzáró és mozgató berendezések

- Duzzasztómű főelzárások felújítása
- Hajózsilip főelzárások felújítása
- Ideiglenes elzárások felújítása

Villamos berendezések

- Duzzasztómű villamos berendezések felújítása
- Hajózsilip villamos berendezések felújítása

Teheremelő berendezések

- Főműtárgy bakdaruk felújítása
- Hajózsilip bakdaru felújítása

Hullámtéri duzzasztó

- Elzáró berendezések felújítása
- Villamos berendezések felújítása
- Bakdaru felújítása

Üzemviteli és parti létesítmények

- Üzemi út (egy adott szakasza) felújítása
- Villamos energiaellátás létesítményeinek felújítása

Deák Ferenc zsilip

A rekonstrukciós munkák során a károsodások javításra kerülnek az alábbiak szerint:

Acélszerkezetű elzárások

- Tápszilip síktáblás főelzárás elbontása és új beépítése
- Tápszilip Duna felőli ideiglenes elzárás kiépítése
- Tápszilip csatorna felőli ideiglenes elzárás elbontása és új beépítése,
- az emelő berendezés korszerűsítése
- Hajózsilip magas támkapus főelzárás felújítása
- Hajózsilip felhagyott alacsony támkapus elzárás elbontása
- Hajózsilip Duna felőli meglévő ideiglenes elzárás felújítása
- Hajózsilip Duna felőli új ideiglenes elzárás beépítés
- az árvédelmi biztonság növelése céljából
- Hajózsilip csatorna felőli ideiglenes elzárás kiépítése
- Hajózsilip töltő-ürítő tiltók állagmegőrző felújítása

Épített szerkezetek

- Tervezett acél elzáró berendezések tokszerkezeteinek beépítéséhez a műtárgy építményeinek (beton és téglafal) átalakítása, kiegészítése.
 - Repedések injektálása
 - Faltetők beton járófelületének átépítése
 - Vízirajzi mérőberendezések alépítményei
 - Mederburkolatok átépítése
 - Szivattyútelep szívócsövének tömedékelő lezárása
- Villamos berendezések korszerűsítése, cseréje.

Dunakiliti vízlépcső és létesítményei

A rekonstrukciós munkák során a károsodások javításra kerülnek az alábbiak szerint:

Főműtárgy

- Vasbeton műtárgyszerkezetek
 - Duzzasztómű vasbeton műtárgy felújítása
 - Hajózsilip vasbeton műtárgy felújítása
 - Acél szerkezetű üzemi híd felújítása
 - Acél szerkezetű darupálya tartó felújítása
- Mederburkolatok és partvédőművek
- Elzáró és mozgató-berendezések
 - Duzzasztómű főelzárások felújítása
 - Hajózsilip főelzárások felújítása
 - Halzsilip elzáró berendezések felújítása
 - Ideiglenes elzárások felújítása
 - Egyéb gépészeti berendezések felújítása
- Villamos berendezések felújítása
- Irányítástechnikai berendezések felújítása
- Teheremelő berendezések
 - Főműtárgy bakdaruk felújítása
 - Egyéb emelőszerkezetek felújítása

Üzemviteli és parti létesítmények

- Üzemirányítási létesítmény felújítása
- Üzemi úthálózat, térburkolatok részleges felújítása.
- Villamos energiaellátás létesítményei
 - Transzformátor épület építési munkái
 - Villamos szerelési munkák
- Informatikai rendszer felújítása
- Hullámtéri vízpótló műtárgy felújítása
- Tervvilágítás felújítása

Fenekgát, töltőbukók, mederkotrás

- Fenékgát felújítása
- 1. sz. töltőbukó felújítása
- 2. sz. töltőbukó felújítása
- 3. sz. töltőbukó felújítása

Vízbeeresztő zsilipek műtárgyai

- "1"-es Jelű vízbeeresztő zsilip
 - Vasbeton műtárgy felújítása
 - Elzáró berendezések felújítása
 - Villamos energiaellátás létesítményeinek felújítása
 - Irányítástechnikai rendszer felújítása

- "6"-os Jelű vízbeeresztő zsilip
 - Vasbeton műtárgy felújítása
 - Elzáró berendezések felújítása
 - Villamos energiaellátás létesítményeinek felújítása
 - Irányítástechnikai rendszer felújítása

Szivárgócsatorna műtárgyai

- "2"-es Jelű vízszintszabályozó zsilip
 - Vasbeton műtárgy felújítása
 - Elzáró berendezések felújítása
 - Villamos energiaellátás létesítményeinek felújítása
 - Irányítástechnikai rendszer felújítása

- "3"-as Jelű vízszintszabályozó zsilip
 - Vasbeton műtárgy felújítása
 - Elzáró berendezések felújítása
 - Villamos energiaellátás létesítményeinek felújítása
 - Irányítástechnikai rendszer felújítása

- "4"-es Jelű vízszintszabályozó zsilip
 - Vasbeton műtárgy felújítása
 - Elzáró berendezések felújítása
 - Villamos energiaellátás létesítményeinek felújítása
 - Irányítástechnikai rendszer felújítása

- "5"-ös Jelű vízszintszabályozó zsilip
 - Vasbeton műtárgy felújítása
 - Elzáró berendezések felújítása
 - Villamos energiaellátás létesítményeinek felújítása
 - Irányítástechnikai rendszer felújítása [rendszer felújítása](#)

Kvassay zsilip Hajózsilipje

A rekonstrukciós munkák során a károsodások javításra kerülnek az alábbiak szerint:

Építmények:

- A vasaltbeton kamra és fők beton felületjavítása, alaplemez felső rétegének injektálása, kőfalazatok felületjavítása, faltetők beton járófelületének átépítése.
- Hajózsilip kamra és töltő-ürítő csatorna dilatációs hézagok tömítése, javítása.
- Töltő-ürítő csatornák belső felületének vízzáró bevonata.

Acélszerkezetű elzáró berendezések:

- Támkapus főelzárások felújítása (szerkezeti javítás, korrózióvédelmi bevonat, tömítés csere)
- Ideiglenes elzárások betétgerendáinak felújítása (szerkezeti javítás, korrózióvédelmi bevonat, tömítés csere).
- Töltő-ürítő csatornák síktáblás elzárásainak felújítása.

Mozgató-berendezések:

- Támkapuk olajhidraulikus mozgató-berendezéseinek felújítása.
- Töltő-ürítő csatornák elzárásai olajhidraulikus mozgató-berendezéseinek felújítása.
- Villamos berendezések felújítása.

Nicki Duzzasztómű

A rekonstrukciós munkák során a károsodások javításra kerülnek az alábbiak szerint:

Duzzasztómű

- Épített szerkezetek
- Vasbeton műtárgyszerkezetek felületjavítása
- Pletschinger-pad átépítése
- Duzzasztómű gépház felújítása
- Turbinaakna állagmegóvó felújítása az I. pillérben

Elzáró és mozgató-berendezések

- Duzzasztónyílások tömlősgátás elzárásának felújítása a tömlők cseréjével.
- Hordalék leeresztő nyílás acéltáblás főelzárásának felújítása
- Hordalék leeresztő nyílás főelzárás mozgató-berendezés felújítása
- Duzzasztónyílások új ideiglenes elzárás rögzítőelemek beépítése a II. és III. nyílásba, az I. nyílásba már beépítettel azonosan
- Hordalék leeresztő nyíláshoz új fémszerkezetű ideiglenes elzáró szerkezet gyártása

Partvédelmek és medrek

- Alvízi bal parti sólya meghosszabbítása
- Alvíz jobb parti partvédelem felújítása, átépítése
- Felvízi bal parti partvédelem építése a hiányzó szakaszon
- Felvízi jobb parti fenntartási sáv helyreállítása
- Alvízi mederkotrás és meder rehabilitáció
- Felvízi mederkotrás

Kis-Rába beeresztőzsilipek

- Beton felületjavítás
 - Acél síktáblás főelzárás felújítása
 - Mozgató-berendezés felújítása
 - Gereb cseréje
 - Uszadékterelő beépítése
 - Üzemen kívüli zsilip eltömedékelése
- Villamos berendezések felújítása

Góri tározó zsilipje

A rekonstrukciós munkák során a károsodások javításra kerülnek az alábbiak szerint:

Vasbeton műtárgy beton felületjavításai kamrafalon és kamratetőn

- Acélszerkezetű elzárások felújítása
- Sérülések deformálódások javítása

Szegmenselemek korrózióvédelemmel történő ellátása

Acélszerkezetű ideiglenes elzárások felújítása

- Sérülések deformálódások javítása
- Elzárótáblák korrózióvédelemmel történő ellátása

Az elzárások olajhidraulikus mozgató berendezéseinek teljes cseréje.

Az előfenék és utófenék kőszórás javítása

Villamos berendezések cseréje

- Energiaellátó és irányítástechnikai berendezések cseréje
- Villamos kezelőkonténer rekonstrukciója

Nyugati Főcsatorna beeresztőzsilipje

A rekonstrukciós munkák során a károsodások javításra kerülnek az alábbiak szerint:

Vasbeton műtárgy beton felületjavításai kamrafalon és kamratetőn

Acélszerkezetű elzárások felújítása

- Sérülések deformálódások javítása
- Szegmenselemek korrózióvédelemmel történő ellátása

Acélszerkezetű fabetétes ideiglenes elzárások felújítása

- Sérülések deformálódások javítása
- Fabetétek cseréje
- Elzáróelemek korrózióvédelemmel történő ellátása

Az elzárások mechanikus és villamos mozgató berendezéseinek felújítása.

Az előfenék és utófenék kőszórás javítása

Parti daru felújítása

- Daru pálya felújítása
- 2x1 t teherbírású daru cseréje

Villamos berendezések cseréje.

Energiaellátó és irányítástechnikai berendezések cseréje

Költség-haszon elemzés eredményei

A projekt összesített beruházási költsége és időbeli ütemezése az alábbi táblázatban láthatók.

Megnevezés	2016	2017	2018	2019	2020	Összesen
További előmunkálatok és vizsgálatok (külön kifejtve)	110 400					110 400
További előmunkálatokhoz és vizsgálatokhoz műtárgy víztelenítése, iszaptalanítása, egyéb kivitelezés jellegű tevékenység	157 400					157 400
Engedélyezési tervek elkészítése és engedélybeszerzés	2 000					2 000
Ajánlati tervek elkészítése	104 900					104 900
Előkészítés költsége összesen	374 700	0	0	0	0	374 700
Közbeszerzési tevékenység költsége (tanácsadó, dokumentáció)	28 000	7 000				35 000
Közbeszerzési eljárási díj	800	3 200				4 000
Közbeszerzési költségek összesen	28 800	10 200	0	0	0	39 000
16. Kiskörei vízlépcső	0	0	910 543	910 543	780 465	2 601 550
26. Deák Ferenc zsilip	0	0	575 183	383 455	0	958 638
1. Dunakiliti vízlépcső	0	0	660 012	660 012	565 725	1 885 750
2. Kvassay zsilip (csak a hajózsilip)	0	0	339 633	0	0	339 633
7. Nicki duzzasztó	0	0	370 442	246 961	0	617 403
29. Góri tározó zsilipje	0	0	96 115	0	0	96 115
44. Nyugati főcsatorna beeresztőzsilip	0	0	75 651	0	0	75 651
Kivitelezés összesen	0	0	3 027 579	2 200 971	1 346 190	6 574 740
Részlettervek		184 093				184 093
Árvízvédekezési terv a kivitelezés időszakára		6 575				6 575
Tervezői művezetés		0	12 000	9 000	5 299	26 299
Természetvédelmi szakfelügyelet		0	5 915	4 600	2 634	13 149
Mérnöknek nyújtandó szolgáltatás		2 000	6 900	6 900	3 924	19 724
Megvalósulási tervek		0	2 046	6 304	17 949	26 299
Üzemeltetési, kezelési és karbantartási utasítások					19 724	19 724
Egyéb építéshez kapcsolódó munkák összesen	0	192 667	26 861	26 804	49 531	295 863
Terület előkészítés összesen	0	0	0	0	0	0
Mérnök felügyelet, műszaki ellenőr		8 000	27 000	27 000	16 000	78 000
Tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása		5 000	5 000	5 000	5 000	20 000
Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei (személyi jellegű ráfordítás)	0	0	5 915	4 600	2 635	13 150
Projektmenedzsment	47 370	47 370	47 370	47 370	47 370	236 850
Területszerzés, szolgálat, kisajátítás						0
Összes Nettó költség	450 870	267 237	3 153 224	2 325 246	1 474 726	7 671 303
Nem visszaigényelhető ÁFA	108 945	59 364	836 984	613 784	384 675	2 003 752
Összes Bruttó költség	559 815	326 602	3 990 208	2 939 030	1 859 401	9 675 055
Nettó tartalék	0	35 000	80 000	80 000	60 862	255 862
Tartalékra eső ÁFA	0	9 450	21 600	21 600	16 433	69 083
Teljes elszámolható költség	559 815	371 052	4 091 808	3 040 630	1 936 696	10 000 000
Nem elszámolható költség	0	0	0	0	0	0
Projekt összes költsége	559 815	371 052	4 091 808	3 040 630	1 936 696	10 000 000

A VÉGREHAJTÁS HELYSZÍNEI

Műtárgy	Fő helyrajzi szám
Kiskörei vízlépcső, Abádszalók és Kisköre külterület	Kisköre 0680/1, 068
Deák Ferenc zsilip, Baja belterület,	Baja 10204/5
Dunakiliti vízlépcső, Dunakiliti külterület,	Dunakiliti 082/6
Nicki duzzasztómű, Nick és Kenyeri külterület,	Nick 063
Kvassay hajózsilip, Bpest, Csepel sz. belterület,	Bpest 209999/2-3
Góri tározó zsilipje Gór és Bő külterület,	Bő 016/3
Nyugati fcs. beeresztőzsilip, Tiszavasvári külterület,	Tiszavasvári 0470

A PROJEKT KERETÉBEN TERVEZETT SZERZŐDÉSEK

A Megbízó a Projekt megvalósítására jelen szerződésen felül különösen az alábbi megbízási, valamint vállalkozói szerződéseket köti:

- FIDIC Sárga Könyv szerint kötött Vállalkozási szerződés a „Nagyműtárgyak fejlesztése és rekonstrukciója” című, KEHOP-1.4.0-15-2015-00002 azonosító számú projekt előkészítésére, tervezésére és megvalósítására (terv szerint 1 tenderrel, 2 részajánlattételi lehetőséggel)
- Megbízási szerződés keretében a „Nagyműtárgyak fejlesztése és rekonstrukciója” című, KEHOP-1.4.0-15-2015-00002 azonosító számú projekt megvalósításával kapcsolatos PR- és tájékoztatói tevékenység teljeskörű ellátása.

RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ ENGEDÉLYEK:

- A környezetvédelmi és vízjogi engedélyezés esetleges szükségessége kizárólag a Deák F zsilip (Baja) esetén merült fel, tekintettel az elvégzendő feladatok jellegére (rekonstrukció meglévő műtárgyakon). A szükségesség tisztázása és beszerzése a kivitelező vállalkozó feladata lesz.

RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ TERVEK, TANULMÁNYOK:

- Előzetes felmérések, összefoglaló elemzés
- Állapotfelmérési tervdokumentációk (szemrevételezés alapján készült),
- Megvalósíthatósági tanulmány és CBA elemzés

KIVITELEZŐ ÁLTAL ELKÉSZÍTENDŐ TERVEK:

- Állapotfelmérési tervdokumentációk kiegészítése, pontosítása a leürített és iszapmentesített műtárgyrészek részletes, műszeres felülvizsgálata alapján
- Építési munkák részlettervei tervei,

- Mérnök által kiadott Munkakezdési engedélyhez szükséges összes dokumentáció elkészítése (organizációs tervek, TU-k, munkavédelmi tervek, stb)
- Egyéb tervezési munkák,
 - Üzemeltetési, kezelési és karbantartási kézikönyvek, szabályzatok készítése,
 - Megvalósulási tervek készítése.

KIVITELEZŐ ÁLTAL BESZERZENDŐ ENGEDÉLYEK:

- Üzemeltetési engedély szükség szerinti módosítása az illetékes VIZIG nevére meghatalmazással
- Egyéb a feladatok végrehajtásához esetlegesen szükségessé váló engedélyek.

A MEGBÍZOTT ÁLTAL ELVÉGZENDŐ FELADATOK

Megbízási szerződés keretében a „*Nagyműtárgyak fejlesztése és rekonstrukciója*” című, *KEHOP-1.4.0-15-2015-00002* azonosító számú projekt keretében tervezésre és kivitelezésre FIDIC Sárga Könyv szerint megkötésre kerülő szerződésben foglalt munkák FIDIC mérnöki, műszaki ellenőrzési feladatainak ellátása.

A Megbízottnak a megvalósításához szükséges építési szerződés(ek) felügyeletére terjed ki az alábbi részletezésben leírtak szerint. A beruházás a FIDIC Sárga könyv szerint valósul meg, az ebből fakadó követelményeket az „*Üzemek, telepek és tervezés-építési projektek szerződéses feltételei, elektromos és gépészeti létesítményekhez valamint vállalkozó által tervezett építési és mérnöki létesítményekhez*” c. második, átdolgozott magyar nyelvű kiadás (2011. szeptember) rögzíti. Megbízott tevékenységét köteles oly módon végezni, hogy az a jelen dokumentumban foglaltakon túl mindenben megfeleljen, a Szerződésben, az engedélyekben, a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendeletben, és a hatályos jogszabályokban foglaltaknak

A Megbízott feladata a Projekt tervezési, kivitelezési munkáinak ellenőrzése a Támogatási Szerződésben a Projectre meghatározott műszaki és pénzügyi ütemezések alapján. Ennek keretében, mint független mérnök szervezet, objektíven kell eljárnia az Európai Uniótól és a magyar költségvetésből érkező források legeredményesebb és leghatékonyabb felhasználása céljából és a projektütemezések betartatásában. Megbízott köteles a Projekt fizikai megvalósulásának, pénzügyi előrehaladásának ellenőrzését átlátható módon végezni.

A Megbízott által elvégzendő feladatok:

A Megbízott feladata a Projekt tervezési, kivitelezési munkáinak ellenőrzése, a Támogatási Szerződésben a Projectre meghatározott műszaki és pénzügyi ütemezések alapján. Ennek keretében, mint független mérnök szervezet, objektíven kell eljárnia az Európai Uniótól és a magyar költségvetésből érkező források legeredményesebb és leghatékonyabb felhasználása

céljából és a projektütemezések betartatásában. Megbízott köteles a Projekt fizikai megvalósulásának, pénzügyi előrehaladásának ellenőrzését átlátható módon végezni.

Nyertes Ajánlattevő/Megbízott műszaki ellenőri feladatai (191/2009. (IX.15.) Korm. rendeletben foglaltakkal összhangban):

- Az építőipari kivitelezői tevékenységről, az építési naplóról és a kivitelezési dokumentáció tartalmáról szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendeletben az építési műszaki ellenőr számára előírt tevékenység elvégzése különösen a rendelet 16.§.(2) és (3) pontjai szerint;
- Ajánlatkérő által meghatározott munkarészek – földmunka, beton és vasbeton szerkezetek, acélszerkezetek – minőségének ellenőrzése, független szakértők, illetve akkreditált laboratóriumok bevonásával, beleértve a geodéziai munkálatok ellenőrzését, az ellenőrzési munkák dokumentálása;
- Az építési munkák szükség és előírások szerinti, de minimum heti gyakoriságú műszaki ellenőrzése az adott építési helyszínen folyó munka ellenőrzése a szükséges szakértelemmel rendelkező szakembere(k) (Műszaki Ellenőr(ök) helyszíni jelenlétének biztosításával);
- A kivitelezés mennyiségi és minőségi ellenőrzése, hiba, illetve eltérés esetén a szükséges intézkedések megtétele;
- A Kivitelezés során közreműködés az elvégzett teljesítmények szerződészerű igazolásában;
- Közreműködés a próbaüzem, üzempróba, komplex kipróbálás lebonyolításának előkészítésében, lebonyolításában, és felülvizsgálatában, nyilatkozat tétel az eredményességről, megfelelőségről;
- Közreműködés a műszaki átadás-átvételi eljárás előkészítésében, lebonyolításban, a megvalósulási tervek, az átadási dokumentáció, valamint az üzemeltetési engedély megszerzéséhez szükséges dokumentumok ellenőrzésében és javaslattevés az átvételről Mérnök részére;
- Hiány- és hibajegyzék összeállítása, összecsúsztató meghatározása, az azonnali javítások elvégzése, a javíthatatlan hibák miatti értékcsökkenés megállapítása érdekében;

Nyertes ajánlattevő/Megbízott (Mérnök) FIDIC előírásai szerint elvégezendő feladatai:

- Közreműködés a kivitelezésre irányuló közbeszerzési eljárások lebonyolításában;
- Közreműködés az esetlegesen felmerülő kiegészítő építőipari feladatok ellátására irányuló közbeszerzési eljárások előkészítésében, dokumentumainak előállításában és az eljárás lebonyolításában;
- A kivitelezési feladatokkal megbízott vállalkozó szerződés szerinti teljesítésének teljes felügyelete;
- A tervezési és megvalósítási ütemtervek jóváhagyása és teljesítésének naprakész állapotban történő figyelemmel kísérése;
- A kivitelezési tervek készítése és a kivitelezési munkák során a létesítési (építési) engedélyben foglaltak betartásának, valamint a hatósági, kezelői és üzemeltetői egyeztetések megtörténtének ellenőrzése, a tervegyeztetések esetleges megszervezése, dokumentálása, a kivitelezési tervek jóváhagyása;
- Engedélyezési terv készítés vagy módosítás szükségességének felmerülése esetén az engedélyezési tervek megfelelőségének és érvényességének vizsgálata,

dokumentálása, valamint a hatósági, kezelői egyeztetések megtörténének ellenőrzése és az engedélyezési tervek jóváhagyása;

- A próbaüzem, üzempróba, komplex kipróbálás tervének, ütemtervének vizsgálata, azok jóváhagyása, nyilatkozat tétel a próbák eredményességről, megfelelőségről;
- A munkaterület átadás-átvételi eljárásának megszervezése, közreműködés a munkaterület átadás-átvételi eljárásban, az eljárásról jegyzőkönyv készítése és érintetteknek való megküldése;
- A kivitelezés során annak ellenőrzése, hogy a Kivitelező vállalkozó(k) a kivitelezési feladatokat az azok ellátására irányuló közbeszerzési eljárásban beadott ajánlatban foglaltak szerint végzi(k);
- A vállalkozók minőségbiztosítási tanúsítványának ellenőrzése;
- A Vállalkozó által kezdeményezett termódosítások, változtatási javaslatok, vállalkozói követelések véleményezése;
- A Vállalkozó által kezdeményezett termódosítások, változtatási javaslatok, vállalkozói követelések vonatkozó előírások szerinti kezelése;
- A kivitelezés során felmerült vállalkozói többletköltségek indokoltságának felülvizsgálata és véleményezése;
- Közreműködés az EU támogatással megvalósuló létesítményekre előírt jelentések elkészítésében;
- A Vállalkozó részére előírt jelentések véleményezése;
- Havonként előrehaladási jelentés készítése. Szükség esetén Ajánlatkérő kérésére külön előrehaladási jelentések készítése, a FIDIC szerződéses feltételek szerinti mérnök határozatok, igazolások és egyéb dokumentumok elkészítése és kiadása;
- A kivitelezésben résztvevő Kivitelezők, Üzemeltetők, Szakfelügyeletet ellátó hatóságok, valamint szükség esetén szakértők és Ajánlatkérő részvételével rendszeres (az adott helyszíne(ke)n folyó munkák bonyolultságától és időtartamától és előrehaladásától függően, de legalább havonta) kooperációs megbeszélés szervezése és vezetése. A kooperációs megbeszélésen tárgyalt kérdésekről és intézkedésekről a helyszínen jegyzőkönyvet kell készíteni és azt Ajánlatkérő, illetve az érintettek részére is meg kell küldeni, Az igazolt teljesítmények és Ajánlatkérő által előírt pénzügyi teljesítések naprakész nyilvántartása;
- A kivitelezés során folyamatos együttműködés a leendő üzemeltetővel, a szakfelügyeletet biztosító hatóságokkal, a megvalósítással érintett üzemeltetőkkal, kezelőkkel, valamint közreműködés a lebonyolításban érintettekkel;
- Rendkívüli helyzetben (pl. árvíz illetve belvíz idején) együttműködés az illetékes hatóságokkal, a kármegelőzés illetve kárenyhítés érdekében szükséges intézkedések kidolgozásában és végrehajtásában illetve végrehajtásában;
- A Kivitelezési feladatok ellátására létrejött szerződés(ek) mellékkötelezettségeként megjelölt biztosítások és biztosítékok meglétének és érvényességének folyamatos ellenőrzése;
- Nyertes Ajánlattevőnek biztosítania kell, hogy szükség esetén a Mérnök vagy a Mérnök képviselője haladéktalanul a kívánt helyszínen megjelenik és a szükséges intézkedést megteszi;
- Szoros kapcsolat tartása a tájékoztatási feladatot külön szerződésben ellátó PR vállalkozóval, közreműködés a tájékoztató anyagok kidolgozásában és részvétel a tájékoztató tevékenységben, rendezvényeken;
- Jogviták és számlaviták esetében Ajánlatkérő részére szükséges adatszolgáltatás teljesítése és támogatása az eljárás során;

- Közreműködés adatszolgáltatással a Projekt megvalósítása során felmerülő felügyeleti ellenőrzések előkészítésében, lebonyolításában;
- Vagyonátadásban és aktiválásban való közreműködés (amennyiben erre a műszaki átadás-átvételt követően kerül sor, akkor rendelkezésre állási időszakban);
- Az üzemeltetési engedélyek megszerzésében való közreműködés (amennyiben erre a műszaki átadás-átvételt követően kerül sor, akkor rendelkezésre állási időszakban);
- Nyertes Ajánlattevő köteles a Projekt ellenőrzésére, felügyeletére kirendelt, a Magyarország Kormánya illetékes szervei vagy az Európai Bizottság illetékes szervei által delegált vagy független szervezetek szakértőinek rendelkezésére állni, kérésükre a Projekt adminisztrációjába betekintést biztosítani, azonban Ajánlatkérőt az ellenőrök felé továbbított dokumentációkról, információkról előzetesen tájékoztatni köteles;
- Nyertes Ajánlattevő feladatainak ellátása során szükség esetén együttműködni köteles a területileg illetékes környezetvédelmi hatóságokkal, a térség környezetvédelmi civil szervezeteivel és a Projekt sikere szempontjából releváns egyéb hatóságokkal, szervezetekkel és személyekkel;
- A FIDIC 4.7 (Kitűzés) alcikkellyel kapcsolatban Nyertes Ajánlattevő kötelezettsége a kitűzési alappontok helyességének ellenőrzése és jegyzékük átadása a Vállalkozóknak;
- A műszaki átadás-átvételi eljárás előkészítése, közreműködés a lebonyolításban, a megvalósulási tervek, az átadási dokumentáció, valamint az üzemeltetési engedély megszerzéséhez szükséges dokumentumok ellenőrzése és javaslattétel az átvételről Ajánlatkérő részére;
- Hiány- és hibajegyzék összeállítása, összegszerű meghatározása, az azonnali javíttatások elvégztetése, a javíthatatlan hibák miatti értékcsökkenés megállapítása. A sikeres műszaki átadás-átvételt követően Zárójelentés készítés a Mérnök feladatának teljesítéséről és Közreműködés a pénzügyi lezárás munkáiban;
- Közreműködés a garanciális időtartam alatt az utó-felülvizsgálati eljárásokban, az eljárások megszervezése, lefolytatása, dokumentálása, továbbá a hibajegyzékben jelzett és a jótállási, szavatossági felelősség körébe tartozó hibák, hiányosságok kijavíttatásában.

~~A megbízott Műszaki ellenőr, 191/2009. (IX.15.) Korm. rendeletben foglaltak szerint elvégzendő feladatok:~~

- ~~— Az építőipari kivitelezői tevékenységről, az építési naplóról és a kivitelezési dokumentáció tartalmáról szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendeletben az építési műszaki ellenőr számára előírt tevékenység elvégzése,~~
- ~~— A Megbízó által meghatározott munkarészek — földmunka, beton és vasbeton szerkezetek, acélszerkezetek — minőségének ellenőrzése, független szakértők, illetve akkreditált laboratóriumok bevonásával, beleértve a geodéziai munkálatok ellenőrzését, az ellenőrzési munkák dokumentálása,~~
- ~~— Köteles gondoskodni az építési munkák szükség és előírások szerinti, de minimum heti gyakoriságú műszaki ellenőrzéséről az adott építési helyszínen folyó munka ellenőrzéséhez — szükséges — szakértelemmel rendelkező szakembere — helyszíni jelenlétének biztosításával;~~

- ~~— A kivitelezés mennyiségi és minőségi ellenőrzése, hiba, illetve eltérés esetén a szükséges intézkedések megtétele, a szerződésben foglaltak szerinti felelősségbiztosítás megfelelését ellenőrzi;~~
- ~~— A próbaüzemi, üzempróbai, komplex kipróbálási tervek felülvizsgálata, egyeztetése az üzemeltetővel és jóváhagyása,~~
- ~~— A kivitelezés során annak ellenőrzése, hogy a Kivitelező vállalkozó(k) a kivitelezési feladatokat az azok ellátására irányuló közbeszerzési eljárásban beadott ajánlatban foglaltak szerint végzi(k),~~
- ~~— A Kivitelezés során az elvégzett teljesítmények szerződésszerű igazolása,~~
- ~~— A kivitelezésben résztvevő Kivitelezők, Üzemeltetők, Szakfelügyeletet ellátó hatóságok, valamint szükség esetén szakértők és a Megbízó részvételével rendszeres (az adott helyszíne(ke)n folyó munkák bonyolultságától és időtartamától és előrehaladásától függően, de legalább havonta) kooperációs megbeszélés szervezése és vezetése. A kooperációs megbeszélésen tárgyalt kérdésekről és intézkedésekről a helyszínen jegyzőkönyvet kell készíteni és azt a Megbízó, illetve az érintettek részére is meg kell küldeni,~~
- ~~— Az igazolt teljesítmények és a Megbízó által előírt pénzügyi teljesítések naprakész nyilvántartása,~~
- ~~— Havonként előrehaladási jelentés készítése. Szükség esetén a Megrendelő kérésére külön előrehaladási jelentések készítése,~~
- ~~— A kivitelezés során folyamatos együttműködés a leendő üzemeltetővel, a szakfelügyeletet biztosító hatóságokkal, a megvalósítással érintett üzemeltetőkkel, kezelőkkel, valamint közreműködés a lebonyolításban,~~
- ~~— Rendkívüli helyzetben (pl. árvíz illetve belvíz idején) együttműködés az illetékes hatóságokkal, a kármegelőzés illetve kárenyhítés érdekében szükséges intézkedések kidolgozásában és végrehajtásában illetve végrehajtatásában,~~
- ~~— A Kivitelezési feladatok ellátására létrejött szerződés(ek) mellék köztelezettségeként megjelölt biztosítások és biztosítékok meglétének és érvényességének folyamatos ellenőrzése,~~
- ~~— A Megbízottnak biztosítania kell, hogy szükség esetén a Mérnök vagy a Mérnök képviselője haladéktalanul a kívánt helyszínen megjelenik és a szükséges intézkedést megteszi;~~
- ~~— Közreműködés a próbaüzem, üzempróba, komplex kipróbálás lebonyolításának előkészítésében és lebonyolításában, nyilatkozat tétel az eredményességről, megfeleléségről,~~
- ~~— A műszaki átadás átvételi eljárás előkészítése, közreműködés a lebonyolításban, a megvalósulási tervek, az átadási dokumentáció, valamint az üzemeltetési engedély megszerzéséhez szükséges dokumentumok ellenőrzése és javaslattétel az átvételről a Megbízó részére,~~
- ~~— Hiány és hibajegyzék összeállítása, összecszerű meghatározása, az azonnali javíttatások elvégzése, a javíthatatlan hibák miatti értékesökkenés megállapítása.~~
- ~~— A sikeres műszaki átadás átvételt követően Zárójelentés készítés a Mérnök feladatának teljesítéséről és Közreműködés a pénzügyi lezárás munkáiban,~~

- Közreműködés a garanciális időtartam alatt az utó felülvizsgálati eljárásokban, az eljárások megszervezése, lefolytatása, dokumentálása, továbbá a hibajegyzékben jelzett és a jótállási, szavatossági felelősség körébe tartozó hibák, hiányosságok kijavíttatásában.

A megbízott Mérnök FIDIC előírásai szerint elvégezendő feladatai:

- Közreműködés a kivitelezésre irányuló közbeszerzési eljárások előkészítésében dokumentumainak előállításában és lebonyolításában,
- Közreműködés az esetlegesen felmerülő kiegészítő építőipari feladatok ellátására irányuló közbeszerzési eljárások előkészítésében, dokumentumainak előállításában és az eljárás lebonyolításában,
- A kivitelezési feladatokkal megbízott vállalkozó szerződés szerinti teljesítésének teljes felügyelete,
- A tervezési és megvalósítási ütemtervek jóváhagyása és teljesítésének naprakész állapotban történő figyelemmel kísérése,
- A kivitelezési tervek készítése és a kivitelezési munkák során a létesítési (építési) engedélyben foglaltak betartásának, valamint a hatósági, kezelői és üzemeltetői egyeztetések megtörténtének ellenőrzése, a tervegyeztetések megszervezése, dokumentálása, a kivitelezési tervek jóváhagyása.
- Engedélyezési terv készítés vagy módosítás szükségességének felmerülése esetén az engedélyezési tervek megfelelőségének és érvényességének vizsgálata, tervbírálatok megszervezése, dokumentálása, és az engedélyezési tervek jóváhagyása,
- A munkaterület átadás átvételi eljárásának megszervezése, közreműködés a munkaterület átadás átvételi eljárásban, az eljárásról jegyzőkönyv készítése és érintetteknek való megküldése,
- A kivitelezés során annak ellenőrzése, hogy a Kivitelező vállalkozó(k) a kivitelezési feladatokat az azok ellátására irányuló közbeszerzési eljárásban beadott ajánlatban foglaltak szerint végzi(k),
- A vállalkozók minőségbiztosítási tanúsítványának ellenőrzése,
- A Vállalkozó által kezdeményezett tervmódosítások, változtatási javaslatok, vállalkozói követelések véleményezése,
- A Vállalkozó által kezdeményezett tervmódosítások, változtatási javaslatok, vállalkozói követelések vonatkozó előírások szerinti kezelése,
- A kivitelezés során felmerült vállalkozói többletköltségek indokoltságának felülvizsgálata és véleményezése,
- Közreműködés az EU támogatással megvalósuló létesítményekre előírt jelentések elkészítésében,
- A Vállalkozó részére előírt jelentések véleményezése,
- a FIDIC szerződéses feltételek szerinti mérnök határozatok, igazolások és egyéb dokumentumok elkészítése és kiadása,

- ~~— Szoros kapcsolat tartása a tájékoztatási feladatot külön szerződésben ellátó PR vállalkozóval, közreműködés a tájékoztató anyagok kidolgozásában és részvétel a tájékoztató tevékenységben, rendezvényeken.~~
- ~~— Jogviták és számlaviták esetében, a Megbízó részére szükséges adatszolgáltatás teljesítése és támogatása az eljárás során;~~
- ~~— Közreműködés adatszolgáltatással a Projekt megvalósítása során felmerülő felügyeleti ellenőrzések előkészítésében, lebonyolításában. A Megbízott köteles a Projekt ellenőrzésére, felügyeletére kirendelt, a Magyarország Kormánya illetékes szervei vagy az Európai Bizottság illetékes szervei által delegált vagy független szervezetek szakértőinek rendelkezésére állni, kérésükre a Projekt adminisztrációjába betekintést biztosítani, azonban a Megbízót az ellenőrök felé továbbított dokumentációkról, információkról előzetesen tájékoztatni köteles;~~
- ~~— Vagyonátadásban és aktiválásban való közreműködés (amennyiben erre a műszaki átadás-átvételt követően kerül sor, akkor rendelkezésre állási időszakban);~~
- ~~— Az üzemeltetési engedélyek megszerzésében való közreműködés (amennyiben erre a műszaki átadás-átvételt követően kerül sor, akkor rendelkezésre állási időszakban);~~
- ~~— A Megbízott feladatainak ellátása során, szükség esetén együttműködni köteles a területileg illetékes környezetvédelmi hatóságokkal, a térség környezetvédelmi civil szervezeteivel és a Projekt sikere szempontjából releváns egyéb hatóságokkal, szervezetekkel és személyekkel.~~
- ~~— Megbízott köteles Megbízót a FIDIC 2.2 alcikkelye szerinti közreműködési kötelezettségében észszerű mértékben tehermentesíteni.~~
- ~~— A FIDIC 4.7 (Kitűzés) alcikkellyel kapcsolatban a Megbízott kötelezettsége a kitűzési alappontok helyességének ellenőrzése és jegyzékük átadása a Vállalkozóknak.~~

A MEGBÍZOTT FELADATAINAK ELVÉGZÉSÉHEZ IGÉNYBEVEENDŐ SZEMÉLYEK

A Mérnök- projektvezető (az Ajánlati felhívásban szereplő alkalmassági feltételekkel)

A Megbízottnak a műszaki ellenőri feladatok irányítására legalább 1 fő FIDIC-terminológia szerinti Mérnököt kell kijelölni, aki a szerződés teljesítésének időszakában (a szerződés hatálybalépésétől számítottan a szerződés teljesítésének időpontjáig) a 266/2013. (VII.13.) Korm. rendelet szerinti, SZB, vagy azzal egyenértékű jogosultsággal, illetve a 297/2009. (XII. 21.) számú Korm. rendelet szerinti SZVV-3.5 jogosultságokkal rendelkezik, továbbá gyakorlata van a FIDIC sárga könyv terminológia szerinti mérnök feladatok ellátásában. A Mérnök felelős a jelentések, a kooperációs megbeszélések, valamint a havi munkaértekezlet jegyzőkönyveinek elkészítéséért, személyes lebonyolításáért, a munkák elvégzéséért. Továbbá felelős a kooperációs megbeszélések összehívásáért és az azokon való elnöklésért. Változtatási utasítást csak a Mérnök adhat ki és vállalkozói követelést is csak a Mérnök terjeszthet elő jóváhagyásra. A Projekt tervezése, kivitelezése során kibocsátott számlák (rész- és végszámlák) alaki és tartalmi megfelelőségének igazolása (teljesítési igazolás aláírása), Megbízó felé történő előterjesztése ugyancsak a Mérnök feladata.

Feladata még az alábbi szakértők által a jelen Szerződésben meghatározott egyéb feladatok elvégzésének ellenőrzése, számonkérése és koordinációja.

Mérnökként a Megbízott által az Ajánlatában ilyenként megjelölt szakértője köteles eljárni.

A Mérnök helyettese – projektvezető helyettes (min. 1 fő)

Min. 1 fő szakértőt kell biztosítani, aki a szerződés teljesítésének időszakában a (szerződés hatálybalépésétől számítottan a szerződés teljesítésének időpontjáig) a 266/2013. (VII.13.) Korm. rendelet szerinti, ME-VZ jogosultsággal rendelkezik. és a Mérnök képviselőjeként (a továbbiakban: a „Mérnök képviselője”) jár el. Feladata a Mérnök által részükre kijelölt feladatok elvégzése és az általa átadott hatáskörnek gyakorlása azzal a korlátozással, hogy Változtatási utasítást a Mérnök képviselője/helyettese nem adhat ki, és vállalkozói követelést sem hagyhat jóvá.

Mérnök képviselőjeként a Megbízott által az Ajánlatában ilyenként megjelölt szakértője köteles eljárni.

Műszaki ellenőrök (~~Legalább 2 fő~~) az AF-ben megjelölt jogosultságokkal

~~Legalább 2 fő~~ Helyszíni műszaki ellenőrök, akik a szerződés teljesítésének időszakában a (szerződés hatálybalépésétől számítottan a szerződés teljesítésének időpontjáig) a 266/2013. (VII.13.) Korm. rendelet szerinti AF –ben megjelölt jogosultságokkal rendelkeznek, akiket a különböző munkaterületekre osztanak be. A helyszíni műszaki ellenőröket a Mérnök felügyeli.

Műszaki ellenőrként a Megbízott által az Ajánlatában ilyenként megjelölt szakértője köteles eljárni.

Az ajánlati felhívás III.1.3) M.2.d) alpontjában szereplő, a 266/2013. Korm. rendelet szerinti VZ-TER tervezői jogosultsággal, és a 297/2009. Korm. rendelet szerinti SZVV-3.6. szakértői jogosultsággal rendelkező szakember feladatai az alábbiak:

Tevékenységét a Projektvezető Mérnök útmutatása szerint végzi a legmesszebbmenőig támaszkodva a műszaki ellenőrök munkájára. A műszaki szakértő a felülvizsgált és a Vállalkozó által kijavított terveket jóváhagyással látja el. Vizsgálja, és szükség esetén észrevételezi a szakaszos tervszolgáltatási határidők megfelelőségét a műszaki ütemtervek alapján. Részt vesz a tervezői konzultációkon, a tervekkel kapcsolatos észrevételeit közvetlenül egyeztetni az illetékes tervezővel. Feladata a műszaki ellenőrök támogatása a tervek szakmai szempontok szerinti vizsgálatában és a Projektvezető Mérnökön keresztül írásbeli javaslatot készíteni a műszaki követelményekben és/vagy a tervdokumentációkban szükséges módosításokról, változtatásokról. Különös figyelmet fordít a tervek vizsgálata során a már kisajátított területhatárok szükséges módosítására – ha van ilyen - azonnal jelezve azt a Megbízó felé. Hasonlóan jár el a szolgalmi jogok felmerülésével kapcsolatban. Az ideiglenes építmények tervét elsősorban biztonsági szempontokat figyelembe véve vizsgálja.

Az útlezárások és forgalomkorlátozások terveit, ezek engedélyezését, továbbá a szállítási útvonalak jóváhagyását, valamint minden jelentősebb művelet lakosságot és környezetet érintő kérdéseivel folyamatosan foglalkozik együttműködve a műszaki ellenőrökkel. A megvalósítás folyamán végig rendelkezésre áll a felmerülő műszaki problémák terveket érintő megoldásainak tisztázásában és szakmai tanácsokkal, véleményével segíti az ügyek rendezését. Irányítja a megvalósulási tervek véglegesítését.

A Közreműködők munkájához szükséges eszközök, fogyóeszközök, biztonsági felszerelések biztosítása a Megbízott feladata. **Amennyiben a szerződés teljesítéséhez további szakemberek bevonása válik szükségessé, azt nyertes Ajánlattevő köteles biztosítani.** Ajánlattevőnek a szerződés teljesítése során folyamatosan rendelkezésre kell állnia a feladat elvégzéséhez szükséges szakemberekkel, illetve az ajánlatában az alkalmassági követelmények, illetve az értékelés során bemutatott, a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekkel a Kbt. rendelkezéseinek figyelembevételével. A Közreműködők munkájához szükséges eszközök, fogyóeszközök, biztonsági felszerelések biztosítása a Megbízott feladata.

A kivitelezési munkák előkészítésének és a megvalósításának irányítása, a műszaki ellenőrzési feladatok összehangolása.

További szakemberek:

A 3.1) értékelési alszempontra kerülő további SZB szakértői jogosultsággal rendelkező szakemberek feladata a kivitelezési munkák előkészítésének és a megvalósításának irányítása, a műszaki ellenőrzési feladatok összehangolása.

A MEGBÍZOTT FELSZERELÉSE

A Közreműködők munkájához szükséges eszközök, fogyóeszközök, biztonsági felszerelések biztosítása a Megbízott feladata. A Mérnök műszaki ellenőrök munkájához szükséges technikai felszereltséget a Megvalósítást végző Vállalkozó köteles biztosítani (munkaállomás, stb)

A MEGBÍZOTT ÁLTAL A VÉGREHAJTÁS SORÁN KÉSZÍTENDŐ JELENTÉSEK

A Megbízott feladatainak teljesítése során rendszeres jelentéseket, illetve a Megbízó kérésére külön jelentéseket készít a Projekt tervezésével, építésével, kivitelezésével, befejezésével és minőség-ellenőrzésével kapcsolatban, különösen a minőség, a határidők és a költségek figyelembevételével.

A Megbízott a Megbízónak a Projekttel kapcsolatosan az alábbiak szerint készít jelentéseket.

Jelentés / Dokumentum	Megjegyzés	Tervezet beadása
----------------------------------	-------------------	-------------------------

Jelentés / Dokumentum	Megjegyzés	Tervezet beadása
Havi előrehaladási jelentés	A megbízóval egyeztetett módon kell elkészíteni, és bele kell foglalni a Kivitelező Vállalkozó/k jelentéseit is.	Havonta
Negyedéves előrehaladási jelentés	<p>A jelen feladatléírás függelékében meghatározott tartalommal kell elkészíteni. Abban az esetben, ha a Megbízott tevékenységének időtartama a Projekt zárás időpontja utánra esik, akkor ez utóbbi dátumot megelőző utolsó negyedéves jelentésnek kell tartalmaznia a zárójelentésre vonatkozóan alább meghatározottakat, és ezzel a jelentéssel egy időben kell elkészítenie a végszámláját is.</p> <p><u>A negyedéves előrehaladási jelentéssel egyidejűleg a havi előrehaladási jelentést nem kell benyújtani és nem kell készíteni.</u></p>	Negyedévente, a jelentési időszakot követő hónap 15-ig.
Zárójelentés	A Megbízott tevékenységének időtartama végén (Különös szerződési feltételek IV. pont) zárójelentést és végszámlát kell készíteni. A zárójelentésnek alkalmasnak kell lennie arra, hogy felhasználásával a Megbízó a Projekt zárójelentését el tudja készíteni és megfelelő időben a KEHOP kifizetésre köteles szervezet részére az elszámoláshoz benyújtani.	A zárójelentés tervezetét legalább 1 hónappal a Megbízott tevékenysége időtartamának lejárta előtt be kell nyújtani.

Megbízott vállalja, hogy a Megbízó írásbeli kérésére, a kérelemben megjelölt tartalommal soron kívüli jelentést készít. Az ilyen jelentéseket méltányos határidőn belül, a Megbízóval egyeztetve kell benyújtani.

A Megbízottnak a fenti jelentéseit 2 nyomtatott példányban és elektronikusan kell a Megbízó által kinevezett Projektvezető részére benyújtania.

A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉNEK KRITÉRIUMAI

A Szerződés akkor tekinthető teljesítettnek, ha az alábbi feltételek együttesen és teljes körűen teljesülnek:

- a vállalkozási szerződésekben foglaltak megvalósultak, a Projekt valamennyi építési tevékenysége műszakilag és pénzügyileg (elszámolások, kifizetések, aktiválás stb.) megvalósult;
- jóváhagyott formában rendelkezésre állnak az építési szerződésekben előírt, a vállalkozó(k), által elkészítendő, a Megbízott által jóváhagyott kézikönyvek, tervek, rajzok, leírások a létesítmények, működtetéséhez és fenntartásához, üzemeltetési, üzembehelyezési engedélyek beszerzéséhez.
- a vállalkozási szerződésben kikötött jótállási időszak eltelt.

A MEGBÍZÓ FELADATAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- írásbeli és szóbeli információ-szolgáltatás az adott intézkedéssel kapcsolatosan felmerülő témákban; a Projekthez kapcsolódó dokumentációk átadása a Szerződés aláírását követően, azon a nyelven és olyan formában, ahogyan azok a Megbízó rendelkezésére állnak;
- koordináció a Projekt megvalósításában közreműködő személyekkel. A döntések továbbítása a Megbízottnak;
- a Megbízott jelentéseinek felülvizsgálata és jóváhagyása;
- részvétel a Megbízott által szervezett kooperációs megbeszéléseken nyilatkozattételre feljogosított képviselővel;
- a vállalkozók, szállítók és megbízottak Megbízott által felülvizsgált és teljesítési igazolással ellátott számláinak ellenőrzése, és jóváhagyás esetén, továbbítása a KEHOP Irányító Hatóságnak.

Megbízott feladatának ellátása során a szerződés teljesítéséhez a jelen **közbeszerzési** dokumentumokban (AF, AD) meghatározott szakértelemmel és jogosultsággal rendelkező szakembereket köteles bevonni, tekintettel a megvalósítási helyszínek nagy számára (7) és azok országon belüli elhelyezkedésére is.

KAPCSOLATTARTÁS ÉS EGYÜTTMŰKÖDÉS A MEGBÍZÓ ÉS A MEGBÍZOTT KÖZÖTT

A Megbízott számára a szerződéses és projektmenedzsment kérdésekben az első számú kapcsolat a Különös szerződési feltételek VII. pontjában ilyenként megjelölt személy lesz.

MEGBÍZOTTNAK A FELADATAI TELJESÍTÉSE SORÁN AZ ALÁBBI JOGSZABÁLYOK SZERINT KELL ELJÁRNIA

Vonatkozó jogszabályok (nem teljeskörű) listája

1. Törvények

- 1995. évi LVII. törvény a vízgazdálkodásról
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 2003. évi XCII. törvény az adózás rendjéről
- 2012. évi CLXXXV. törvény a hulladékról
- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről (Ptk.)

2. Kormányrendeletek

- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 60/2014. (III.6.) Korm. rendelet a támogatásból megvalósuló fejlesztések központi monitoringjáról és nyilvántartásáról
- 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről
- 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről
- 266/2013. (VII.11.) Korm. rend. az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről
- 312/2012. (XI.8.) Korm. rendelet az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenezésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról
- 313/2012. (XI.8.) Korm. rendelet az Építésügyi Dokumentációs és Információs Központról, valamint az Országos Építésügyi Nyilvántartásról
- 18/1996. (VI.13.) KHVM rendelet a vízjogi engedélyezési eljáráshoz szükséges kérelemről és mellékleteiről

3. Egyéb szabályok és előírások

- FIDIC Sárga Könyv –Üzemek, telepek, és Tervezés-Építési projektek Szerződéses feltételei (2011)
- A releváns egyéb vízügyi szakmai szabályok, szabványok, és előírások