

„Árvízi kockázati térképezés és stratégiai kockázatkezelési terv készítése” (KEOP-2.5.0/B/09-12-2013-0001) munkákhoz kapcsolódó feladatok végrehajtása, a Kormány 1866/2014. (XII.30.) Korm. határozatának teljesítése”

Közbeszerzési Értesítő száma:	2015/43
Beszerezés tárgya:	Szolgáltatásmegrendelés
Hirdetmény típusa:	Ajánlati felhívás/EU/2011.08.19. EUHL
Eljárás fajtája:	Nyílt
Közzététel dátuma:	2015.04.15.
Iktatószám:	5782/2015
CPV Kód:	71335000-5;71320000-7;71353100-8;72262000-9
Ajánlatkérő:	Országos Vízügyi Főigazgatóság
Teljesítés helye:	Magyarország, Országos Vízügyi Főigazgatóság
Ajánlattételi/részvételi jelentkezési határidő:	2015.05.20.
Nyertes ajánlattevő:	
Ajánlatkérő típusa:	Nemzeti vagy szövetségi iroda/hivatal
Ajánlatkérő fő tevékenységi köre:	vízügy

EURÓPAI UNIÓ

Az Európai Unió Hivatalos Lapjának Kiegészítő Kiadványa 2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luxembourg Fax: +352 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu Információ és on-line formanyomtatványok:

<http://simap.europa.eu>

AJÁNLATI FELHÍVÁS

2004/18/EK irányelv

I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) Név, cím és kapcsolattartási pont(ok)

Hivatalos név: [Országos Vízügyi Főigazgatóság](#)

Nemzeti azonosító (ha ismert): [AK08474](#)

Postai cím: [Márvány utca 1/d.](#)

Város: [Budapest](#)

Postai irányítószám: [1012](#)

Ország: [Magyarország](#)

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: [Dancsa István](#)

Telefon: [+36 12254400](#)

E-mail: dancsa.istvan@ovf.hu

Fax: [+36 12120773](#)

Az ajánlatkérő általános címe (URL): www.ovf.hu

A felhasználói oldal címe (URL):

Elektronikus hozzáférés az információkhoz (URL):

Az ajánlatok és a részvételi jelentkezések elektronikus benyújtása (URL):

Részletes információk megadásához használja az A. mellékletet.

További információ a következő címen szerezhető be

A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

Egyéb (töltse ki az A.melléklet I) pontját)

A dokumentáció és a kiegészítő iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozóak is) a következő címen szerezhetők be

A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

Egyéb (töltse ki az A. melléklet II) pontját)

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani

A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

Egyéb (töltse ki az A. melléklet III) pontját)

I.2) Az ajánlatkérő típusa

Minisztérium vagy egyéb nemzeti vagy szövetségi hatóság, valamint regionális vagy helyi részlegeik

Nemzeti vagy szövetségi iroda/hivatal

Regionális vagy helyi hatóság

Regionális vagy helyi iroda/hivatal

Közjogi intézmény

Európai intézmény/ügynökség vagy nemzetközi szervezet

Egyéb (nevezze meg):

I.3) Fő tevékenység

Általános közszolgáltatások

Honvédelem

Közrend és biztonság

Környezetvédelem

Gazdasági és pénzügyek

Egészségügy

Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció

Szociális védelem

Szabadidő, kultúra és vallás

Oktatás

Egyéb (nevezze meg): [vízügy](#)

I.4) Beszerzés más ajánlatkérők nevében

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében végzi a beszerzést: [nem](#)

(igen válasz esetén, ezekre az ajánlatkérőkre vonatkozóan további információkat az A. mellékletben adhat meg)

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1) Meghatározás

II.1.1) Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:

Vállalkozási szerződés keretében „Árvízi kockázati térképezés és stratégiai kockázatkezelési terv készítése” (KEOP-2.5.0/B/09-12-2013-0001) munkákhoz kapcsolódó feladatok végrehajtása, a Kormány 1866/2014. (XII.30.) Korm. határozatának teljesítése

II.1.2) A szerződés típusa, és a teljesítés helye

(csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatásmegrendelés –, amelyik a leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ek) tárgyának)

Építési beruházás

Kivitelezés

Tervezés és kivitelezés

Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, a nyertes ajánlattevő által meghatározott követelményeknek megfelelően

Árubeszerzés

Adásvétel

Lízing

Bérlet

Részletvétel

Ezek kombinációja

Szolgáltatásmegrendelés

Szolgáltatási kategória száma 12

A szolgáltatási kategóriákat lásd a C1. mellékletben

A teljesítés helye:

[Magyarország, Országos Vízügyi Főigazgatóság](#)

NUTS-kód HU101

II.1.3) Közbeszerzésre, keretmegállapodásra és dinamikus beszerzési rendszerre (DBR) vonatkozó információk

A hirdetmény közbeszerzés megvalósítására irányul

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul

A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozására irányul

II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)

Keretmegállapodás több ajánlattevővel

A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek száma

vagy

(adott esetben), maximális létszáma

Keretmegállapodás egy ajánlattevővel

A keretmegállapodás időtartama

Időtartam év(ek)ben: vagy hónapban:

Indoklás arra az esetre vonatkozóan, ha a keretmegállapodás időtartama meghaladja a négy évet:

A közbeszerzéseknek a keretmegállapodás teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke (adott esetben, csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: Pénznem:

vagy

és között Pénznem:

A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága: (ha ismert):

II.1.5) A szerződés vagy a beszerzés(ek) rövid meghatározása:

Vállalkozási szerződés keretében „Árvízi kockázati térképezés és stratégiai kockázatkezelési terv készítése” (KEOP-2.5.0/B/09-12-2013-0001) projekt munkáihoz kapcsolódó feladatok végrehajtása, a Kormány 1866/2014. (XII.30.) Korm. határozatának teljesítése

II.1.6) Közös közbeszerzési szójegyzék (CPV)

	<u>Fő szójegyzék</u>	<u>Kiegészítő szójegyzék</u>
Fő tárgy:	71335000-5	
További tárgyak:	71320000-7	
	71353100-8	
	72262000-9	

II.1.7) A közbeszerzési megállapodásra (GPA) vonatkozó információk

A szerződés a közbeszerzési megállapodás (GPA) hatálya alá tartozik: **igen**

II.1.8) Részek (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. melléklet szükség szerint több példányban is használható)

A beszerzés részekből áll: **nem**

(igen válasz esetén) Az ajánlatok benyújthatók

egy részre egy vagy több részre valamennyi részre

II.1.9) Változatokra (alternatív ajánlatok) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) **nem**

II. 2) Szerződés szerinti mennyiség

II.2.1) Teljes mennyiség: (valamennyi részt, meghosszabbítást és opciót beleértve, adott esetben)

Nyertes Ajánlattevő az alábbi feladatok elvégzésére köteles:

1. Összesen 72 db árvíz-lokalizációs terv készítése.

Lokalizációs tervezést megalapozó 2D modellezések előkészítése:

- Hidrológiai, hidraulikai paraméterek meghatározása.
- Helyszíni bejárások és egyeztetések (vízügyi igazgatóság, települések stb.).
- Az érintett árvízvédelmi rendszer elemeinek értékelése.
- Modellezési változatok kidolgozása.

Modellezés végrehajtása, lokalizációs lehetőségek vizsgálata:

- Kidolgozott és jóváhagyott változatok modellezési futtatása.
- A lokalizációs tervek megalapozása 2D modellezéssel.
- A modellezés eredményeinek értékelése:
 - Települések, térségi lokalizációs vonalak elérési ideje.
 - Kialakuló maximális elöntési szintek
 - Maximális elöntési szintek elérési ideje, folyamata.
 - Kialakuló maximális vízmélységek.
- A modellezési eredmények egyeztetése a területi vízügyi igazgatósággal.

- Az előntési folyamat animációjának elkészítése.
- Térségi lokalizációs beavatkozási lehetőségek feltárása, tervezése.
- Települések egyedi védelmét szolgáló beavatkozási lehetőségek feltárása, tervezése.

A lokalizációs terveket a dokumentációban szereplő ártéri öblözetekre kell elkészíteni:

2. Árvízlokalizációs tervek informatikai környezetének fejlesztése.

- A lokalizációhoz szükséges alap információk Vízügyi Adatbázishoz (VA) illeszkedő adatbázisának megtervezése és egyeztetése a Megbízóval.
- A lokalizáció tervezést támogató informatikai szolgáltatások specifikálása (előntés szimulációs futtatások eredményeinek speciális feldolgozása - kijelölt pontok elérési idejének kijelzése, nyílás elzárások erőforrás igényének meghatározása stb.)
- Az operatív lokalizációt támogató informatikai szolgáltatások specifikálása (pl. valós időben futtatható előntés szimuláció, az alap információk - raktár készletek, érintett szervek stb. - gyors, célzott lekérdezhetősége stb.).
- Az operatív információk adathordozókra (tablet) történő töltése, betanítás.

3. Mértékadó árvízszint meghatározásához használt adatok vízügyi adatbázisba töltése.

- A mértékadó árvízszintek adatait a jogszabályi környezetből a Vízügyi Adattárban definiált formátumban kell előállítani, a szelvények ellenőrzéséhez szükséges geodéziai felméréseket el kell végezni, a MÁSZ és az fkm értékeket a Vízügyi Adattárban összhangba kell hozni.
- A MÁSZ értékek folyamatos felülvizsgálata rendeleti kötelezettség. Fontos hogy a felülvizsgálathoz szükséges alapadatok a felülvizsgálat metodikájához illeszkedve kerüljenek az informatikai rendszerbe.
- A betöltött eredményeket folyó hossz-szelvényen kell ábrázolni digitális módon. A hossz-szelvény, szintén az adattárból vett többi kapcsolódó objektummal (meder, töltés korona, töltésláb, partvonal) együtt kell megjelennie.

4. A 83/2014 sz. (III.14) Korm. rendelet alapján készülő nagyvízi mederkezelési tervek készítéséhez ingatlan-nyilvántartási adatok beszerzése, összesen 3009 km hosszú folyószakaszra kiterjedően.

- Hiteles ingatlan-nyilvántartási alapadatok (digitális kataszteri térkép és digitális földkönyv) beszerzése az arra illetékes adatgazda szervezetektől.
- A beszerzés mintegy 240.000. ingatlant érint. Ezek a nagyvízi mederkezelés tervezésével érintett kb. 3009 km folyószakasz nagyvízi medrét lefedő területek. A Vállalkozónak ki kell gyűjtenie a nagyvízi mederbe eső ingatlanokat.
- A vállalkozónak az ingatlan-nyilvántartási térképek geometriáját olyan formátumban kell feldolgozni, hogy az a Vízügyi adattárba integrálható legyen, abból a célból, hogy a mederkezelési tervekben meghatározott feladatok ellátása (tulajdonviszonyok kimutatása) is biztosított legyen.
- További feladat a nagyvízi meder komplex nyilvántartási rendszer alapadattal való ellátása.

5. 83/2014 sz. (III.14) Korm. rendelet alapján készülő nagyvízi mederkezelési tervek készítéséhez erdészeti alapadatok beszerzése, összesen 3009 km hosszú folyószakaszra kiterjedően.

6. A nagyvízi mederkezelési tervezéshez szükséges informatikai eszközök beszerzése.

5 db alábbi konfiguráció és szoftver licence beszerzése:

- Z9PE-D8 WS alaplap
- Intel Core i7-3930K vagy i7-4770k
- 32gb ram,
- 2TB merevlemez,
- Nvidia gtx titan black videokártya,

- 4 db M21FMHD GPU parallelization licence.

7. A nagyvízi meder műszaki határának felülvizsgálata,

A feladat keretében a 74/2014. (XII. 23.) BM rendelet a folyók mértékadó árvízszintjei és az LNV értékek alapján a Vállalkozónak az ÁKK projekt keretében előállított térképi állományra alapján, valamint a 83/2014(III.14.) Korm. rendeletnek megfelelően ki kell jelölnie a meder műszaki határait.

8. A nagyvízi meder és parti sávok nyilvántartási rendszerének fejlesztése.

Olyan térképes és alfanumerikus adatbázis és rendszerfejlesztés elkészítése a vízügyi adatbázisra építve, amely országosan elérhető, folyamatosan megújítható.

Tartalma:

- A térképi adatbázis.
- A kijelölésre használt metsző felületek (vízszintek).
- Nagyvízi meder műszaki határa.
- Nagyvízi meder jogi határa.

A rendszert a vízügyi ágazat térinformatikai rendszeréhez illeszkedve és az alapadatbázis bővítésével kell létrehozni.

A vállalkozó által elkészítendő rendszernek az alábbi szolgáltatásokat kell tudni kezelni:

- A beszerzett adatok elhelyezésének biztosítása - Objektum struktúra létrehozása.
- Adatfeltöltés (nagy tömegű) biztosítása.
- Nagyvízi meder bejegyzési folyamatok (tér)informatikai támogatása.
- Komplex lekérdezések támogatása egyszerű eszközökkel.
- Státusz riportok elkészítése.
- Az operatív információk adathordozókra (tablet vagy okos telefonon) történő megjelenítés.

Az elvégzendő feladatok pontos leírását az ajánlati dokumentáció részét képező feladtleírás tartalmazza.

(adott esetben, csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: Pénznem:

vagy

és között Pénznem:

II.2.2) Vételi jogra (opcióra) vonatkozó információ (adott esetben)

Vételi jog (opció) **nem**

(igen válasz esetén) A vételi jog meghatározása:

(ha ismert) A vételi jog (opció) gyakorlásának tervezett ideje:

hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

II.2.3) Meghosszabításra vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés meghosszabbítható **nem**

A lehetséges meghosszabbítások száma: (ha ismert): vagy: és között

(ha ismert) Az árubeszerzésre vagy szolgáltatásmegrendelésre irányuló meghosszabbítható szerződések esetében a további szerződések tervezett ütemezése:

hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

II.3) A szerződés időtartama vagy a befejezés határideje

Az időtartam hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

vagy

Kezdés 2015/06/01 (nap/hónap/év)

Befejezés 2015/09/30 (nap/hónap/év)

III. szakasz : jogi, gazdasági, pénzügyi és Műszaki információk

III.1) Az alvállalkozói szerződéssel kapcsolatos feltételek

III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek: (adott esetben)

Késedelmi és megghiúsulási kötbér, szállítói előleg-visszafizetési biztosíték a dokumentációban foglaltak szerint:

Késedelmi kötbér: Nyertes Ajánlattevőt a szerződésben meghatározott bármely kötelezettségének, feladatának késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbér-fizetési kötelezettség terheli. A kötbér ajánlattevő megajánlásának megfelelően, a szerződés szerinti, ÁFA nélkül számított ellenszolgáltatás minimum napi 0,2 %-a (a Kbt. 71. § (7) bekezdése alapján ennél kedvezőtlenebb vállalat Ajánlatkérő nem fogadja el), a megajánlás legkedvezőbb szintje a szerződés szerinti, ÁFA nélkül számított ellenszolgáltatás napi 0,5 %-a értékben (a Kbt. 71. § (7) bekezdése értelmében az ennél kedvezőbb vállalatokra Ajánlatkérő egyaránt a Kbt. 71. § (3) bekezdés c) pontja szerinti ponthatár felső határával azonos számú pontot ad). Ajánlatkérő legfeljebb a késedelem kezdetétől számított 30 napra jogosult kötbér érvényesítésére. A késedelmes időszak maximumának elérését követően ajánlatkérő a megghiúsulás jogkövetkezményeit alkalmazza.

Megghiúsulási kötbér: Vállalkozó megghiúsulási kötbér megfizetésére köteles, ha olyan okból, amiért felelős a szerződés teljesítése megghiúsul. Megghiúsulási kötbér mértéke a szerződés szerinti, ÁFA nélkül számított ellenszolgáltatás 25 %-a.

Szállítói előleg-visszafizetési biztosíték: A nyertes ajánlattevő legfeljebb a szerződés elszámolható összege 30%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg kifizetését kérheti a 4/2011. (I. 28.)

Kormányrendelet 57/A § alapján. A 2007. évi CXXVII. törvény 59. § (2) bekezdése értelmében a szállítói előlegnek a fizetendő ÁFA összegét is tartalmaznia kell. Szállítói finanszírozás alkalmazása esetén a közbeszerzési eljárás során kiválasztott szállító a szerződés elszámolható összegének 10%-a erejéig mentesül a szállítói előleg-visszafizetési biztosíték nyújtás kötelezettsége alól. A szerződés elszámolható összegének 10%-át meghaladó mértékű szállítói előleg igénylés esetén a közbeszerzési eljárás eredményeként kötött szerződés elszámolható összegének 10%-a és az igényelt szállítói előleg különbözetére jutó támogatás összegének megfelelő mértékű a Kormány Európai uniós források felhasználásával kapcsolatos irányító hatósági feladatok ellátására kijelölt tagja javára szóló előleg visszafizetési biztosítékot kell nyújtania szállítónak (4/2011 (I.28.) Korm. rendelet 57/A. § (3) bekezdése) a Kbt. 126. § (6) bekezdés b) pontja szerint. A biztosíték az ajánlattevő választása szerint teljesíthető bank vagy biztosító által vállalt garancia biztosításával vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvényvel, vagy - a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 57/A § (3) bekezdése szerinti módon a gazdasági társaság vagy nonprofit szervezet szállító cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselőjének vagy legalább 50%-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező tulajdonosának, vagy együttesen legalább 50%-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező természetes személy tulajdonosainak kezességvállalása, vagy garanciaszervezet által vállalt kezesség, valamint az Áht. 92. § (1) bekezdése szerinti állami kezesség is elfogadható a szállítói előleg biztosítékeként. A szállítói előleg-visszafizetési biztosítékot a Kbt. 126. § (4) bekezdése szerinti határidőig, az előlegigényléssel (előlegbekérő dokumentum megküldésével) egy időben kell Vállalkozónak rendelkezésre bocsátania. Az előleg-visszafizetési biztosítéknak addig kell rendelkezésre állnia,

amíg azon számla kifizetésre kerül, amelyben az előleget 100 %-ban elszámolták.

A szállítói előleg-visszafizetési biztosíték teljesíthető a Kbt. 126. § (6) bekezdés b) pontja alapján a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 57/A. § (3) bekezdése szerinti módon, illetve a Kbt. 126. § (6) bekezdés a) pontjában meghatározott formában. Az előleggel kapcsolatban a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet előírásai az irányadóak.

A Kbt. 126. § (5) bekezdésének megfelelően a biztosíték határidőre történő rendelkezésre bocsátásáról az ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell.

Teljesítési biztosíték: A teljesítési biztosíték mértéke a szerződés szerinti, ÁFA nélkül számított ellenszolgáltatás 5 %-a a Kbt. 126. § (6) bekezdés a) pontja szerint biztosítva. A teljesítési biztosítékot a jelen eljárás alapján megkötött szerződés hatálybalépésekor kell rendelkezésre bocsátani és a végszámlához tartozó teljesítés jóváhagyásáig érvényesnek kell lennie. A teljesítési biztosíték nyújtása a szerződéskötés feltétele. A Kbt. 126. § (5) bekezdésének megfelelően a biztosíték határidőre történő rendelkezésre bocsátásáról az ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell.

A szerződést biztosító mellékkötelezettségek részletes szabályait a dokumentáció illetőleg az annak részét képező szerződéstervezet tartalmazza.

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Ajánlatkérő a beszerzést a KEOP-2.5.0/B/09-12-2013-0001 azonosító számú, „Árvízi kockázati térképezés és stratégiai kockázatkezelési terv készítése” című projekt keretében kötött Támogatási szerződés alapján az Európai Unió Kohéziós Alapja és a magyar költségvetés együttesen finanszírozza.

A támogatás mértéke a Projekt elszámolható összköltségének 100%-a.

Az ajánlattétel, a szerződés, a kifizetések és az elszámolás pénzneme magyar forint (HUF).

A nyertes ajánlattevő legfeljebb a szerződés elszámolható összege 30%-ának megfelelő mértékű előleg kifizetését kérheti a 4/2011. (I. 28.) Kormányrendelet 57/A § alapján. A 2007. évi CXXVII. törvény 59. § (2) bekezdése értelmében az előlegnek a fizetendő ÁFA összegét is tartalmaznia kell. Vállalkozónak az előleg kifizetését követően a hatályos jogszabályoknak megfelelő előlegszámlát kell kibocsátania. Nyertes ajánlattevő az előlegszámlát haladéktalanul, de legkésőbb a kiállítását követő 5 napon belül köteles megküldeni ajánlatkérőnek.

A szállítói előleg teljes összegével legkésőbb a szerződés szerinti ellenszolgáltatás elszámolható összegének 85%-os teljesítéséig el kell számolni.

A vállalkozási szerződés megkötésével a nyertes ajánlattevőnek, az előleg elszámolására vonatkozóan ütemtervet kell összeállítania és benyújtania az ajánlatkérő részére. Az előleg teljes összegének beszámítása egyben a biztosíték felszabadítását is eredményezi.

A vállalkozói díj kifizetésére utólag, több részletben az Ajánlati Összesítőben megjelölt feladatok előrehaladásával összhangban, ajánlatkérő által igazolt részteljesítéseket követően, teljesítésarányosan kerül sor. A végszámla esetében a végszámlát megelőző számla teljesítési időszaka óta eltelt időszakban végzett teljesítés után kerülhet sor a fenti feltételek mellett vállalkozói díj kifizetésére.

Ajánlattevő összesen 2 db részszámla, és 1 db végszámla benyújtására jogosult az ajánlatban benyújtott pénzügyi ütemtervnek megfelelően.

A vállalkozási díj a teljesítésigazolással igazolt teljesítést követően benyújtott, szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számla és mellékletei kézhezvételét követően, a Kbt. 130.§ (1), (4), (5), (6) bekezdéseiben, valamint a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdéseiben foglaltak figyelembe vételével a

közreműködő szervezet feladatait ellátó Nemzeti Fejlesztési Minisztérium kézhezvételétől számított 30 napos fizetési határidővel, szállítói finanszírozással, átutalással kerülnek kiegyenlítésre a közreműködő szervezet feladatait ellátó Nemzeti Fejlesztési Minisztérium által. Ajánlatkérő a kifizetés során az Adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. §-ában foglaltakat teljes körben alkalmazza.

Vonatkozó jogszabályok:

- 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről;
- 547/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet az egységes működési kézikönyvről;
- 2003. évi XCII. törvény az adózás rendjéről;
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról;
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról;
- 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról.
- A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény.

A részletes fizetési feltételeket az Ajánlati Dokumentáció tartalmazza.

III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy:
(adott esetben)

Ajánlatkérő nem teszi lehetővé a Kbt. 27. § (2) bekezdése alapján projektársaság létrehozását.

III.1.4) Egyéb különleges feltételek (adott esetben)

A szerződés teljesítésére különleges feltételek vonatkoznak **igen**

(igen válasz esetén) A különleges feltételek meghatározása

a) Ajánlatkérő a „zöld közbeszerzésre” vonatkozó pályázati kötelezettségvállalásának teljesítése érdekében előírja, hogy a nyertes ajánlattevő a projekt megvalósítása során az ajánlatkérővel történő levelezést, az elkészült közbenső dokumentációk szállítását és az egyeztetéseket elsősorban elektronikus formában, ha ez nem lehetséges, akkor kétoldalas nyomtatással és újrahasznosított papíron valósítsa meg legalább 30 %-ban.

b) Ajánlatkérő a fenntartható fejlődésre vonatkozó pályázati kötelezettségvállalásának teljesítése érdekében előírja, hogy az a nyertes ajánlattevőnek partnerséget szükséges kiépítenie egy társadalmi szervezettel - partnerségi megállapodás formájában - szerződéses kötelezettségeinek teljesítéséig. A nyertes ajánlattevő a partnerség kiépítésének keretében, a szerződött társadalmi szervezetet be kell vonnia a tervezési munkálatokba.

III.2) Részvételi feltételek

III.2.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Kizáró okok:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 56. § (1) bekezdés hatálya alá tartozik.

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, aki a Kbt. 56. § (2) bekezdés hatálya alá tartozik.

Ajánlatkérő kizárja az eljárásból azt, akivel szemben a kizáró okok az eljárás során következnek be.

A megkövetelt igazolási mód:

Ajánlattevő vonatkozásában: az ajánlattevőnek ajánlatában a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 2-6., 8., 10-11. § foglaltak szerint kell igazolnia, hogy nem tartozik a Kbt. 56. § (1) és (2)

bekezdésének hatálya alá.

Alvállalkozó és alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet vonatkozásában:

- az Ajánlattevő ajánlatában a Kbt. 58. § (3) bekezdése szerint nyilatkozni köteles arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe az 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik az 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá.

Kizáró okok fenn nem állását - magyarországi letelepedésű ajánlattevők esetében - a Közbeszerzési Hatóság által (KÉ 2014. évi 57. szám; 2014. május 16.) közzétett „A közbeszerzési eljárás során benyújtandó, kizáró okokkal kapcsolatos igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról a Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők vonatkozásában” tárgyú útmutató alapján szükséges igazolni.

A kizáró okok fenn nem állását - a nem magyarországi letelepedésű ajánlattevők esetében - a Közbeszerzési Hatóság által (KÉ 2012. évi 61. szám; 2012. június 1.) közzétett Útmutató alapján szükséges igazolni.

Amennyiben ajánlattevő vonatkozásában változásbejegyzési eljárás van folyamatban, az ajánlathoz csatolni kell a benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

Amennyiben ajánlattevő vonatkozásában változásbejegyzési eljárás nincs folyamatban, az erre vonatkozó nyilatkozat az ajánlathoz csatolandó.

Tekintettel arra, hogy Ajánlatkérő jelen közbeszerzési eljárás vonatkozásában vizsgálja a kizáró okok fenn nem állását, Ajánlattevők (illetve adott esetben az eljárásban megjelölt alvállalkozók -, valamint az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezetek) a felhívás feladásánál nem régebbi nyilatkozatokkal, igazolásokkal kötelesek bizonyítani, hogy nem tartoznak a kizáró okok hatálya alá.

III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

P/1. Csatolja a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés a) pontja alapján valamennyi pénzforgalmi számlavezető pénzügyi intézményétől származó, az ajánlati felhívás feladásának napjától visszafelé számított 12 hónapra vonatkozó nyilatkozatot legalább az alábbi tartalommal:

- a pénzforgalmi bankszámla száma,
- mióta vezeti a pénzügyi intézmény a pénzforgalmi számláját,
- volt-e a pénzforgalmi számláján 15 napot meghaladó sorban sorban állás a jelen hirdetmény feladásának napjától visszszámított 12 hónapban, ha igen, hány napig.

P/2. Ajánlattevő csatolja a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés b) pontja alapján az ajánlati felhívás feladását megelőző három lezárt üzleti év számviteli jogszabályok szerinti, saját vagy jogelődje beszámolóját, ha a letelepedése szerinti ország joga előírja a közzétételét.

Amennyiben az ajánlatkérő által kért beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a beszámoló adatait az ajánlatkérő ellenőrzi, a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámoló csatolása az ajánlatban nem szükséges.

P/3. Ajánlattevő csatolja a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés c) pontja alapján az előző három üzleti évre vonatkozó - áfa nélkül számított - teljes árbevételéről, és ugyanezen időszakban a közbeszerzés tárgyának megfelelő tevékenységből (árvízvédelmi és/vagy, nagyvízi mederkezelési és/vagy árvíz-lokalizációs tanulmányok, tervek és/vagy hidrológiai tanulmányok és/vagy szakértői anyagok készítése és/vagy a nagyvízi meder és parti sávok nyilvántartási rendszerének fejlesztése és/vagy vízügyi vonatkozású adatok gyűjtését és feldolgozását támogató

térinformatikai alkalmazástervezés és fejlesztés) származó - áfa nélkül számított - árbevételéről szóló nyilatkozatot, attól függően, hogy ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.

Ha az ajánlattevő az alkalmassági feltételben előírt irattal (árbevételről szóló nyilatkozat), azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az e ponttal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e ponttal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról. (310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (3) bekezdés).

Azokban az esetekben, amelyekben a 18. §-ban meghatározott minősített ajánlattevők hivatalos jegyzéke bizonyítja - figyelemmel a 18. §-ban és 20. §-ban foglaltakra is -, hogy a gazdasági szereplő megfelel az adott alkalmassági követelménynek, a minősített ajánlattevők elektronikusan elérhető hivatalos jegyzékén való szereplés tényét, illetve az Európai Unió egy másik tagállamában letelepedett gazdasági szereplő által benyújtott, a letelepedési helye szerinti, az elismert ajánlattevők hivatalos listáját vezető szervezettől származó jegyzék szerinti igazolást is köteles az ajánlatkérő elfogadni az (1) bekezdésben foglalt egyéb igazolási módok helyett (310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (5) bekezdés).

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i): (adott esetben)

Alkalmatlan az ajánlattevő, amennyiben:

P/1. a számlavezető pénzügyi intézmény által kiadott igazolás szerint:

- számláján a felhívás feladásának napjától visszszámított 12 hónapban 15 napot meghaladó sorban állás volt.

A „sorban állás” kitétel alatt Ajánlatkérő a 2009. évi LXXXV. törvény 2. § 25. pontjában meghatározott fogalmat érti.

P/2. mérleg szerinti eredménye az eljárást megindító felhívás feladásának napját megelőző három lezárt üzleti évben legalább egy évben negatív volt.

Ha az ajánlattevő azért nem rendelkezik az előző 3 lezárt üzleti évre vonatkozó beszámolóval, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a közbeszerzés tárgyából (árvízvédelmi és/vagy, nagyvízi mederkezelési és/vagy árvíz-lokalizációs tanulmányok, tervek és/vagy hidrológiai tanulmányok és/vagy szakértői anyagok készítése és/vagy a nagyvízi meder és parti sávok nyilvántartási rendszerének fejlesztése és/vagy vízügyi vonatkozású adatok gyűjtését és feldolgozását támogató térinformatikai alkalmazástervezés és fejlesztés) származó árbevételről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni. Ebben az esetben alkalmatlan ajánlattevő, ha működésének ideje alatt a közbeszerzés tárgyából (árvízvédelmi és/vagy, nagyvízi mederkezelési és/vagy árvíz-lokalizációs tanulmányok, tervek és/vagy hidrológiai tanulmányok és/vagy szakértői anyagok készítése és/vagy a nagyvízi meder és parti sávok nyilvántartási rendszerének fejlesztése és/vagy vízügyi vonatkozású adatok gyűjtését és feldolgozását támogató térinformatikai alkalmazástervezés és fejlesztés) származó - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele nem éri el a nettó 200 000 000,- forintot. (310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (2) bekezdés).

P/3. az előző három üzleti évben a teljes - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele

össességében nem éri el a nettó 750.000.000,- Ft-ot, illetve ugyanezen időszakban a közbeszerzés tárgyából (árvízvédelmi és/vagy, nagyvízi mederkezelési és/vagy árvíz-lokalizációs tanulmányok, tervek és/vagy hidrológiai tanulmányok és/vagy szakértői anyagok készítése és/vagy a nagyvízi meder és parti sávok nyilvántartási rendszerének fejlesztése és/vagy vízügyi vonatkozású adatok gyűjtését és feldolgozását támogató térinformatikai alkalmazástervezés és fejlesztés) származó - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele összességében nem éri el a nettó 570.000.000,-Ft-ot.

A a P/1., P/2. pont szerint alkalmassági minimumkövetelményeknek a közös ajánlattevők közül egynek kell megfelelnie, a P/3. pont szerinti alkalmassági követelménynek a közös ajánlattevők együttesen is megfelehetnek.

Ajánlattevő (közös ajánlattevők) az előírt alkalmassági követelményeknek bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhet a Kbt. 55. § (5) bekezdésben és a (6) bekezdés a) és c) pontjában foglaltaknak megfelelően.

Amennyiben ajánlattevő az alkalmassági követelményeknek bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, úgy ajánlattevő alkalmasságát a Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdései szerint köteles igazolni.

III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Az ajánlattevő csatolja:

M/1. a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés a) pontja alapján az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított három évben befejezett teljesítéseit, különösen a közbeszerzés tárgyára (árvízvédelmi tervezés és/vagy árvíz-lokalizációs tervezés és/ vagy nagyvízi mederkezeléssel összefüggő tervezés és/vagy vízügyi vonatkozású adatok gyűjtését és feldolgozását támogató térinformatikai alkalmazástervezés és fejlesztés) vonatkozó referenciáit a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 16. § (1)-(2) bekezdésében meghatározott formában igazolva. A referencianyilatkozatból vagy referenciaigazolásból minden alkalmassági feltétel teljesülésének ki kell derülnie.

Amennyiben egy gazdasági szereplő referenciaként olyan korábbi tevékenységet kíván bemutatni, amelyben közös ajánlattevő vagy projektársaság tagjaként teljesített, abban az esetben az Ajánlatkérő csak azt fogadja el az alkalmasság igazolásaként, amelyet ajánlattevő közös ajánlattevő tagjaként vagy projektársaság tagjaként saját maga teljesített, figyelemmel a Kbt. 129. § (7) bekezdésében meghatározottakra is. (kérjük emiatt a teljesítés bemutatásáról szóló nyilatkozatban adják meg a saját teljesítés mértékét százalékban vagy forintban).

Ha a nyertes közös ajánlattevőként teljesített szolgáltatás megrendelésére vonatkozó referencia igazolás, vagy nyilatkozat nem állítható ki az egyes ajánlattevők által végzett munkák, illetve teljesített szolgáltatások elkülönítésével, úgy az ajánlatkérő a referencia igazolást, vagy nyilatkozatot bármelyik, a teljesítésben részt vett ajánlattevő részéről az ismertett szolgáltatás egésze tekintetében köteles elfogadni, feltéve, hogy a teljesítés a közös ajánlattevők egyetemleges felelősségvállalása mellett történt, és az igazolást benyújtó ajánlattevő által végzett teljesítés aránya elérte a 15%-ot.

M/2. a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés d) pontja alapján azoknak a szakembereknek (szervezeteknek) a megnevezésével, képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetésével, akiket be kíván vonni a teljesítésbe.

Csatolandó dokumentumok:

A teljesítésbe bevonandó szakemberek megnevezése, végzettségüknek, képzettségüknek

ismertetése az alábbiak szerint:

- a szakemberek bevonására, ismertetésére vonatkozó nyilatkozat, pontosan megjelölve, hogy melyik szakember melyik alkalmassági feltételnek való megfelelés céljából kerül bevonásra;
- a szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajza, olyan részletezettséggel, hogy annak alapján az alkalmasság minimumkövetelményei között előírt feltételek megléte egyértelműen megállapítható legyen;
- a végzettséget és képzettséget igazoló dokumentumok egyszerű másolata;
- a szakember által aláírt, rendelkezésre állási, valamint arra vonatkozó nyilatkozata, hogy az eljárásba történő bevonásáról tudomással bír;

Amennyiben a bemutatott szakember szerepel a szakmavégzési jogosultságot igazoló kamarai nyilvántartásban, a névjegyzéki/kamarai számot ajánlattevő megadhatja.

Azokban az esetekben, amelyekben a 18. §-ban meghatározott minősített ajánlattevők hivatalos jegyzéke bizonyítja - figyelemmel a 18. §-ban és 20. §-ban foglaltakra is -, hogy a gazdasági szereplő megfelel az adott alkalmassági követelménynek, a minősített ajánlattevők elektronikusan elérhető hivatalos jegyzékén való szereplés tényét, illetve az Európai Unió egy másik tagállamában letelepedett gazdasági szereplő által benyújtott, a letelepedési helye szerinti, az elismert ajánlattevők hivatalos listáját vezető szervezettől származó jegyzék szerinti igazolást is köteles az ajánlatkérő elfogadni a 15. § (1)-(3) bekezdésében foglalt egyéb igazolási módok helyett (310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdés).

Közös ajánlattétel esetén a műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelniük.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i): (adott esetben)

Alkalmatlan az ajánlattevő, amennyiben nem rendelkezik:

M/1. az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított három évben befejezett (igazolt átadás-átvétellel lezárt)

M/1.1. legalább 1 db, legalább nettó 80 000 000 HUF-ot meghaladó árvízvédelmi tervezésre vonatkozó referenciával;

M/1.2. legalább 1 db, legalább nettó 15 000 000 HUF értékű árvíz lokalizációs tervezést tartalmazó referenciával;

M/1.3. legalább 1 db legalább 40 000 000 HUF értékű nagyvízi mederkezeléssel összefüggő tervezésre vonatkozó referenciával;

M/1.4. legalább 1 db, legalább nettó 50 000 000 HUF összegű vízügyi vonatkozású adatok gyűjtését és feldolgozását támogató térinformatikai alkalmazástervezés és fejlesztés referenciával;

Az egyes (összetett, több alkalmassági követelményt is lefedő vagy érintő) referenciák több alkalmassági követelménynek való megfelelést is igazolhatnak, azonban az alkalmassági minimumkövetelményként előírt, az alkalmasság igazolására szolgáló adatokat úgy kell megjeleníteni, hogy abból az igazolni kívánt alkalmassági követelménynek való megfelelés egyértelműen megállapítható legyen.

M/2. legalább az alábbi teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekkel:

M/2.1. legalább 1 fő szakmai projektvezető mérnök, vagy ezzel egyenértékű végzettséggel rendelkező szakemberrel, aki legalább 5 éves árvízvédelmi, (árvízvédelmi létesítmények tervezése és/vagy árvízlokalizáció tervezése és/vagy nagyvízi mederkezelés tervezése) projektirányítói szakmai tapasztalattal rendelkezik. Rendelkezik továbbá 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szerinti SZÉM3 (vagy ezekkel egyenértékű) jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel és részt

vett árvízi operatív védekezési munkában;

M/2.2. legalább 1 fő mérnök vagy ezzel egyenértékű végzettséggel rendelkező szakemberrel, aki a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti érvényes VZ-TER (vagy ezekkel egyenértékű) tervezői jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel és gyakorlati idővel rendelkezik, és részt vett árvíz-lokalizációs tervezési munkában és/vagy részt vett nagyvízi mederkezelési tervezési munkában;

M/2.3. legalább 1 fő, informatikai területen szerzett egyetemi vagy főiskolai, vagy ezzel egyenértékű végzettséggel rendelkező szakemberrel, aki rendelkezik adatmodellezésben és/vagy adatbázis-tervezésben és adminisztrálásban és /vagy szabványos adatcsere formátumok használatára alapozott rendszerek közötti adatcserében legalább 3 éves gyakorlattal, továbbá akik fejlesztőként részt vettek legalább 1 db, relációs adatbázis-kezelőn alapuló, vízügyi vonatkozású térinformatikai rendszer fejlesztésében;

M/2.4. legalább 1 fő térinformatikai mérnök vagy ezzel egyenértékű végzettséggel rendelkező szakemberrel, aki rendelkezik legalább 3 éves térinformatikai rendszerszervezői gyakorlattal, továbbá aki részt vett legalább 1 db vízügyi vonatkozású adatok kezelését támogató térinformatikai adat és alkalmazás rendszer tervezésében és bevezetésében.

Ugyanaz a szakember legfeljebb 1 pozícióra jelölhető.

Ajánlattevő (közös ajánlattevők) az előírt alkalmassági követelményeknek bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelni a Kbt. 55. § (4)-(6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően.

Amennyiben ajánlattevő az alkalmassági követelményeknek bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, úgy ajánlattevő alkalmasságát a Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdései szerint köteles igazolni.

III.2.4) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés védett műhelyek számára fenntartott

A szerződés teljesítése védett munkahely-teremtési programok keretében történik

III. 3) Szolgáltatásmegrendelésre irányuló szerződésekre vonatkozó különleges feltételek

III.3.1) Adott foglalkozásra (képzettségre) vonatkozó információk

A szolgáltatás teljesítése egy adott foglalkozáshoz (képzettséghez) van kötve **igen** (igen válasz esetén) A vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:

- 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet az építésügyi és építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről;

- 77/2010. (III.25) Korm. rendelet a területrendezési tervezési jogosultságról és a területrendezési tervezési tevékenység felügyeletét ellátó hatóság kijelöléséről

III.3.2) A szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek

A szervezeteknek közölniük kell a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét **igen**

IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

IV.1) Az eljárás fajtája

IV.1.1) Az eljárás fajtája

Nyílt

Meghívásos

Gyorsított meghívásos

A gyorsított eljárás alkalmazásának indokolása:

Tárgyalásos

Megtörtént a részvételre jelentkezők kiválasztása, megjelölése (a tárgyalásos eljárás egyes típusai esetében)

(igen válasz esetén a kiválasztott részvételre jelentkezők nevét és címét a VI.3) szakaszban (További információk) kell megadni)

Gyorsított tárgyalásos

A gyorsított eljárás alkalmazásának indokolása:

Versenypárbeszéd keretében

IV.1.2) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó jelentkezők létszáma vagy keretszáma (meghívásos és tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)

A gazdasági szereplők tervezett száma

vagy

Tervezett minimum és (adott esetben) maximális létszáma

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

IV.1.3) Az ajánlattevők létszámának csökkentése a tárgyalás vagy a versenypárbeszéd során (tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)

Igénybe vettek többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát

IV.2) Bírálati szempontok

IV.2.1) Bírálati szempontok (jelölje be a megfelelő rovatot/rovatokat)

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

vagy

Az összességében legelőnyösebb ajánlat az alábbiak szerint

az alábbiakban megadott részszerzőpontok (a részszerzőpontokat súlyozással vagy – ha súlyozásra bizonyíthatóan nincs lehetőség – csökkenő fontossági sorrendben kell megadni)

a dokumentációban, az ajánlati/részvételi felhívásban, az ajánlattételi felhívásban, illetve az ismertetőben meghatározott részszerzőpontok

Szerzőpont	Súlyszám
Ajánlati ár (nettó HUF)	80
Késedelmi kötbér (nettó ajánlati ár %/nap, min. 0,2 % - ajánlati elem legkedvezőbb értéke 0,5 %)	20

IV.2.2) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni **nem**

(igen válasz esetén, ha szükséges) További információk az elektronikus árlejtésről:

IV.3) Adminisztratív információk

IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám: (adott esetben)

IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozóan sor került korábbi közzétételre: **nem**

(igen válasz esetén)

Előzetes tájékoztató Felhasználói oldalon közzétett hirdetemény

A hirdetés száma a Hivatalos Lapban: /S - (nap/hónap/év)

Egyéb korábbi közzététel (adott esetben)

A hirdetés száma a Hivatalos Lapban: /S - (nap/hónap/év)

A hirdetés száma a Hivatalos Lapban: /S - (nap/hónap/év)

IV.3.3) A dokumentáció és a kiegészítő iratok vagy ismertetőik beszerzésének feltételei (versenypárbeszéd esetén)

A dokumentáció beszerzésének határideje

Dátum: 2015/05/20 (nap/hónap/év) Időpont: 10:00

A dokumentációért fizetni kell **nem**

(igen válasz esetén, csak számokkal) Ár: Pénznem:

A fizetés feltételei és módja:

Ajánlatkérő az ajánlati felhíváshoz dokumentációt készített. Ajánlatkérő a dokumentációt térítésmentesen és teljes terjedelmében közvetlenül elektronikus úton közzéteszi az ajánlatkérő honlapján.

Elérési útvonal: <http://ovf.hu/hu/hazai-futo-projektek/arvizi-kockázatkezeles> oldalon a

csatolmányok között „Ajánlati dokumentáció - ÁKK3” elnevezésű word formátumú dokumentum

A dokumentáció valamint az esetleges kiegészítő tájékoztatás(ok) a fenti honlapról letölthetőek és onnan érhetőek el, azok nem vehetők át nyomtatott példányban. A dokumentáció letöltésének visszaigazolása az eljárásban való részvétel feltétele. (16. sz. melléklet) A dokumentációt ajánlatonként legalább egy ajánlattevőnek, vagy az alvállalkozónak kell letöltenie és ezt a dokumentáció mellékletét képező kitöltött és cégszerűen aláírt visszaigazoló adatlap ajánlatkérőnek történő megküldésével (faxon, e-mailen) kell igazolnia. A dokumentáció letöltése az érvényes ajánlattétel feltétele.

A dokumentáció letöltéséről szóló nyilatkozatot legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártáig kell az ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani, de javasoljuk annak korábbi időpontban történő megküldését annak érdekében, hogy az ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást a dokumentációt letöltő ajánlattevőnek faxon megküldhesse!

Amennyiben ezen kötelezettségnek a dokumentációt letöltő gazdasági szereplő nem tesz eleget, úgy Ajánlatkérő nem vállal felelősséget azért, ha az érdeklődő gazdasági szereplőhöz a kiegészítő tájékoztatás, illetve egyéb releváns adat, illetve irat (pl. hirdetés módosítása) nem jut el.

IV.3.4) Ajánlattételi vagy részvételi határidő

Dátum: 2015/05/20 (nap/hónap/év) Időpont: 10:00

IV.3.5) Az ajánlattételi felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére (ha ismert, meghívásos és tárgyalásos eljárás, valamint versenypárbeszéd esetén)

Dátum: (nap/hónap/év)

IV.3.6) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en a pályázatok (pályaművek), illetve a részvételi jelentkezések benyújthatók

Az EU bármely hivatalos nyelve

Az EU következő hivatalos nyelve(i): HU

Egyéb :

IV.3.7) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama

-ig (nap/hónap/év)

vagy

Az időtartam hónapban: vagy napban: 60 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.3.8) Az ajánlatok felbontásának feltételei

Dátum: 2015/05/20 (nap/hónap/év) Időpont: 10:00

(adott esetben) Hely: : Országos Vízügyi Igazgatóság (1012 Budapest, Márvány utca 1/d), földszinti nagytárgyaló

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek (adott esetben) igen

(igen válasz esetén) További információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

A Kbt. 62.§ (2) bekezdésében meghatározottak szerinti személyek lehetnek jelen a bontáson, a bontás a Kbt. 62.§ (1)-(4), (6) bekezdéseinek megfelelően történik.

VI. szakasz: kiegészítő információk

VI.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk (adott esetben)

A közbeszerzés ismétlődő jellegű nem

(igen válasz esetén) A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

VI.2) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A szerződés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos igen

(igen válasz esetén) Hivatkozás a projekt(ek)re és/vagy program(ok)ra:

Árvízi kockázati térképezés és stratégiai kockázatkezelési terv készítése"
(KEOP-2.5.0/B/09-12-2013-0001)

VI.3) További információk (adott esetben)

1. A dokumentáció átvétele: az ajánlati dokumentáció átvétele az eljárásban való részvétel feltétele, az másra át nem ruházható és nem publikálható. Közös ajánlat esetén elegendő egy dokumentáció átvétele. A dokumentációt ajánlatonként legalább egy ajánlattevőnek vagy ajánlatban megnevezett alvállalkozónak át kell vennie (Kbt. 49. § (6) bekezdés). Az ajánlati dokumentáció másra át nem ruházható. A dokumentáció átvehető személyesen ÉSZ-KER Kft. 1026 Budapest, Pasaréti út 83.)

Titkárságán munkanapokon előre egyeztetett időpontban 10:00-15:00 között, valamint az ajánlattételi határidő lejártának napján 09:00-10:00 óráig; illetve az ajánlatkérő a dokumentációt elektronikus úton is rendelkezésre bocsátja. A dokumentáció rendelkezésre bocsátásához az alábbi adatokat szükséges megadni: a dokumentációt átvevő cég neve és székhelye, adószáma, a cég nevében kapcsolattartásra kijelölt személy neve, telefon- és fax száma, e-mail címe. A dokumentáció átvétele feltétele az eljárásban való részvételnek Ajánlatkérő térítésmentesen biztosítja a dokumentációba történő személyes betekintés lehetőségét.

2. A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak a P/1-3., M/1-2. feltételek esetében.

3. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő nyilatkozatát a Kbt. 60. § (3) és (5) bekezdésre, Kbt. 40. § (1) bekezdés a) és b) pontjára nemleges tartalom esetén is. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ajánlat papír alapú példányának a 60. § (3) bekezdése szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia. Az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia a Kbt. 60. § (6) bekezdése szerint.

4. Az ajánlatok benyújtása ajánlati biztosítékhoz kötött, melynek mértéke 5 000 000 HUF. A

biztosíték az ajánlattevő választása szerint teljesíthető az előírt pénzüsszegnek az ajánlatkérő fizetési számlájára történő befizetésével, bank vagy biztosító által vállalt garancia biztosításával vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvényvel. Az ajánlati biztosítékot amennyiben készpénzben nyújtják, úgy azt az „OVF-ÁKK3” megjelöléssel, az ajánlatkérő 10032000-00319841-30005101 számú számlájára kell átutalni. Az ajánlati biztosítéknak az ajánlattételi határidőtől kezdődően az ajánlati kötöttség lejártáig kell érvényesnek lennie. Az ajánlati biztosíték összegének átutalását igazoló dokumentum, illetve a bank- vagy biztosító által vállalt garancia, vagy a kötelezvény eredeti vagy hiteles másolatú példányát az eredeti példányú ajánlathoz befűzés nélkül zárt borítékban csatolni kell. Amennyiben ajánlattevő az ajánlati biztosítékot átutalással teljesíti, az ajánlathoz csatolni kell egy nyilatkozatot, amelyben jelzi, hogy Ajánlatkérőnek a Kbt. 59. §-a szerinti esetekben milyen bankszámlára kell az ajánlati biztosíték összegét visszautalni. A Kbt. 25. § (5) bekezdése értelmében a közös ajánlattevőknek a biztosítékot elegendő egyszer rendelkezésre bocsátaniuk. Az ajánlati kötöttségnek bármelyik közös ajánlattevő részéről történt megsértése [59. § (4) bekezdése] esetén a biztosíték az ajánlatkérőt illeti meg. A Kbt. 74. § (2) bekezdés c) pontja alapján, ha az ajánlattevő az ajánlati biztosítékot az ajánlatkérő által előírt határidőre nem, vagy az előírt mértéknél kisebb összegben bocsátotta rendelkezésre, az az ajánlat érvénytelenségét eredményezi.

Az ajánlati biztosíték nem minősül a szerződést erősítő mellékkötelezettségnek.

5. Az ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlattevők tájékozódjanak az adózásra, a környezetvédelemre, az egészségvédelemre és a fogyatékkal élők esélyegyenlőségére, valamint a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni (Kbt. 54. §).

6. Formai előírások: az ajánlatot ajánlattevőknek nem elektronikus úton kell a jelen felhívásban és a dokumentációban meghatározott tartalmi, és a formai követelményeknek megfelelően elkészítenie és benyújtania:

- az ajánlat papír alapú példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen;
- az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogad, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni. Az ajánlatkérő a kismértékben hiányos számozást jogosult kiegészíteni, ha ez az ajánlatban való tájékozódása, illetve az ajánlatra való hivatkozása érdekében szükséges;
- az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;
- az ajánlatot zárt csomagolásban, egy papír alapú példányban kell beadni;
- az ajánlatokat teljes terjedelmében - elektronikus képolvasó eszköz (scanner) segítségével - elektronikus adathordozón is be kell nyújtani (CD-n, DVD-n vagy pendrive-on), 3 példányban;
- az ajánlatban lévő, minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak;
- az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjegyvel kell

ellátni;

- a zárt csomagon „Ajánlat – Árvízi kockázati térképezés és stratégiai kockázatkezelési terv készítése” (KEOP-2.5.0/B/09-12-2013-0001) munkákhoz kapcsolódó feladatok végrehajtása, a Kormány 1866/2014. (XII.30.) Korm. határozatának teljesítése”, valamint: „Csak közbeszerzési eljárás során, az ajánlattételi határidő lejártakor bontható fel!” megjelölést kell feltüntetni.

7. Az ajánlatokat írásban és zártan, közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli. Amennyiben ajánlattevő vonatkozásában változásbejegyzési eljárás van folyamatban az ajánlathoz csatolni kell a benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást. Amennyiben ajánlattevő vonatkozásában változásbejegyzési eljárás nincs folyamatban, az erre vonatkozó nyilatkozat az ajánlathoz csatolandó.

8. Amennyiben ajánlatkérő az ajánlattevő által benyújtott ajánlat papír alapú és elektronikus példánya között ellentmondást tapasztal, ajánlatkérő minden esetben a papír alapon benyújtott ajánlatot tekinti irányadónak.

9. Az ajánlattevő, az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő cégjegyzésre jogosult, nyilatkozatot, dokumentumot aláíró képviselő aláírási címpéldányát vagy 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdésének megfelelő aláírás mintáját. Amennyiben az ajánlat cégjegyzésre jogosultak által meghatalmazott(ak) aláírásával kerül benyújtásra, a teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazásnak tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is.

10. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatás megadása során a Kbt. 45. §-ben foglaltakat alkalmazza. Ajánlatkérő nem vállal felelősséget azért, ha egy gazdasági szereplő a dokumentációt nem váltotta ki és kiegészítő tájékoztatás kérés keretében nem adja meg azon elérhetőségeit, melyekre a kiegészítő tájékoztatás megadását várja és ezáltal Ajánlatkérő nem képes a tájékoztatás célszemélyhez történő megküldésére (vagy téves címre küldi meg a tájékoztatást).

11. Fordítás: az ajánlatban valamennyi igazolást és dokumentumot magyar nyelven kell benyújtani. Az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is köteles elfogadni, amelyért felelősség kizárólag Ajánlattevőt terheli.

12. Az eljárás nyertese: az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az ajánlatkérő által az eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételek alapján, valamint a meghatározott értékelési szempont szerint a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tette. Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.

13. Irányadó jog: A jelen ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésről szóló 2011. évi CVIII. törvény és végrehajtási rendeleteinek előírásai szerint kell eljárni.

14. Kbt. 36. § (3) bekezdése alapján a jelen felhívásban előírt igazolások egyszerű másolatban is benyújthatóak, kivéve ahol a felhívás ettől eltérően rendelkezik.

15. Ajánlatkérő a Kbt. 94. § (3) bekezdésének b) pontja alapján határozta meg a beszerzés feltételeit, és a jövőben élni kíván ezen beszerzési forma lehetőségével.

16. Ajánlatkérő a hiánypótlás, valamint a felvilágosítás kérés lehetőségét a Kbt. 67.§-ban foglaltaknak megfelelően biztosítja. Ajánlatkérő nem rendel el újabb hiánypótlást arra vonatkozóan,

ha a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás.

17. Közös ajánlattétel esetén a Kbt. 25. §-ban foglaltak szerint kell eljárni. Közös ajánlattevők együttműködési megállapodását az ajánlathoz csatolni kell.

18. Az ajánlattétel során a különböző devizák forintba történő átszámításánál az ajánlattevőnek az árbevétel tekintetében az érintett év, beszámolói évek tekintetében az üzleti év utolsó napján, referenciák tekintetében a teljesítés időpontjában érvényes devizaárfolyam az irányadó, egyéb esetben az eljárást megindító felhívás feladásának napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott devizára az ajánlattevő saját központi bankja által az eljárást megindító felhívás feladásának napján érvényes árfolyamon számított euró ellenérték kerül átszámításra a fentiek szerint. Átszámítás esetén az ajánlattevőnek közölnie kell az alkalmazott árfolyamot. Az ajánlatban szereplő, nem magyar forintban megadott összegek tekintetében az átszámítást tartalmazó iratot közvetlenül a dokumentum mögé kell csatolni.

19. A felhívás II. 3. pontban meghatározott határidő tekintetében az alábbiakat is vegye figyelembe nyertes ajánlattevő: a szerződéses feladatokat nyertes ajánlattevőnek a projekt befejezéséig kell ellátni. Nyertes Ajánlattevő a közbeszerzési műszaki leírásban meghatározott feladatait a Megrendelő által kötött „Árvízi veszély-és kockázati térképezés és tervezés alapozó vizsgálati, országos irányelv készítése, a szükséges adatok előállítás és adattári elhelyezése” tárgyú szerződés alapján, ahhoz igazodva, szükség szerinti időpontokban köteles ellátni. Ezen szerződés módosítása esetén a módosított szerződésben meghatározott határidők az irányadóak, amely módosulásból fakadóan Vállalkozó többletköltségre semmilyen jogcímen nem tarthat igényt.

20. Tekintettel arra, hogy a szerződés teljesítéséhez Magyar Mérnöki Kamara/Magyar Építész Kamarai nyilvántartással rendelkező szakemberek közreműködése szükséges, Ajánlatkérő a III.2.3. M/2. pontban határozta meg az ehhez kapcsolódó minimális létszámot.

Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy a Magyar Mérnöki Kamara és a Magyar Építész Kamara illetékes a regisztráció vonatkozásában, további információ e szervezetektől szerezhető be.

Ajánlattevőnek az ajánlat benyújtásakor nyilatkoznia kell arról, hogy nyertessége esetén az általa bemutatott szakembereket mely pozícióra kívánja megajánlani, továbbá nyilatkozzon arról, hogy a megajánlott szakember a kamarai nyilvántartásba vétellel a szerződés megkötéséig, illetőleg a szerződés teljes időtartama alatt rendelkezni fog, továbbá hogy a nyilvántartásba vétel elmaradása bármely szakember esetében Ajánlatkérő szerződéskötéstől való visszalépésének minősül a Kbt. 124. § (4) bekezdése alapján, melynek következtében a második legkedvezőbb ajánlatot nyújtóval köti meg Ajánlatkérő a szerződést (ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte). Abban az esetben, ha a fentiek okán Ajánlatkérő nem tud szerződni a nyertes ajánlattevővel vagy második legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel) akkor az előírt ajánlati biztosíték összege ajánlatkérőt illeti meg.

Ajánlatkérő az előírt jogosultságot a magyar letelepedésű szakember esetében a Magyar Mérnöki Kamara, a Magyar Építészeti Kamara honlapjáról ellenőrzi, ezért kéri, hogy a szakmai önéletrajzban a szakértő tüntesse fel a szakember kamarai nyilvántartási számát (amennyiben már rendelkezik kamarai regisztrációval) és a jogosultság megszerzésének időpontját. Ha a szakember, így különösen a más tagállamban jogosultságot szerzett szakember a nyilvántartásban az ajánlattétel időpontjában nem szerepel, akkor ajánlattevő nyertességének kihirdetését követően a regisztrációt igazoló okirat magyar nyelvű fordításának másolati példányát kérjük benyújtani.

21. Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése alapján Ajánlatkérő központi költségvetési kiadási előirányzatok terhére olyan

jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthet érvényesen visszterhes szerződést, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthet kifizetést, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek. Nyertes ajánlattevőnek legkésőbb a szerződéskötés időpontjáig nyilatkoznia kell az átláthatóságról, mely nyilatkozat a szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi.

22. A szerződéskötés feltétele, hogy a nyertes ajánlattevő a szerződéskötés időpontjában rendelkezzen a jelen közbeszerzés tárgyának megfelelő mérnöki feladatok ellátására vonatkozó felelősségbiztosítással, amelynek mértéke legalább 100 000 000 HUF/év, és 50 000 000 HUF/káresemény. A szerződés mellékletét képezi a biztosító társaságtól származó kötvény másolata, továbbá amennyiben a kötvényből nem derül ki a biztosítás érvényessége, úgy, a biztosító társaságtól származó nyilatkozat szükséges annak érvényességére vonatkozóan. Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell, hogy nyertessége esetén a szerződéskötés időpontjában a fenti tartalmú felelősségbiztosítással rendelkezni fog.

23. Ajánlatkérő tárgyi közbeszerzési eljárás esetében a benyújtott ajánlatokat a Kbt. 71. § (2) bekezdés b) pontjában rögzítetteknek megfelelően az összességében legelőnyösebb ajánlat elve alapján értékeli. Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén az ajánlatok részszempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: Részszempontonként 1 - 10 pont.

Az értékelés módszere az egyes részszempontok esetében különböző.

1. szempont tekintetében: A KÉ 2012. évi 61. számában 2012.6.1-én megjelent „A Közbeszerzési Hatóság útmutatója az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról” nevű útmutató 1.ba) pontja szerinti fordított arányosítással (részletesebben ld.:Dokumentáció);

2. szempont tekintetében: A KÉ 2012. évi 61. számában 2012.6.1-én megjelent „A Közbeszerzési Hatóság útmutatója az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról” nevű útmutató 1.bb) pontja szerinti egyenes arányosítással (részletesebben ld.:Dokumentáció).

Minimum elvárás: nettó ajánlati ár %/nap, min. 0,2 % (a minimális értéket el nem érő ajánlatokat ajánlatkérő érvénytelenné nyilvánítja); ajánlati elem legkedvezőbb értéke a nettó ajánlati ár %/nap 0,5 %, melyre 10 pont kapható, valamint az azt meghaladó vállalatok esetében is 10 pont kapható (részletesebben ld.: Dokumentáció).

24. Ajánlatkérő a Kbt. 27. § (2) bekezdése alapján projektársaság létrehozását kizárja mind önálló ajánlattevő, mind közös ajánlattevők tekintetében.

25. Nyertes ajánlattevőnek a szerződéskötés időpontjában és a szerződés teljes időtartama alatt rendelkeznie kell műszaki szakértői tevékenységre vonatkozó ISO 9001 szerinti minőségbiztosítási tanúsítvánnyal vagy az Európai Unió bármely tagállamában bejegyzett szervezettől származó, ezzel egyenértékű tanúsítvánnyal, melyről ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkoznia szükséges.

26. Ajánlatkérő a III.1.4.) pontban meghatározott vállalatokat az alábbiak szerint kívánja ellenőrizni: Az a) pont esetében a benyújtásra kerülő dokumentumok ellenőrzésével, a b) pont esetében a partnerségi megállapodásban bevont szervezettel megkötött partnerségi megállapodás bemutatásával, továbbá a partnerszervezet azon tartalmú nyilatkozatának benyújtásával ellenőrzi, melyben a partnerszervezet kifejezetten nyilatkozik arra vonatkozóan, hogy Ajánlattevő által a tervezés folyamatába a szerződésben foglalt feltételek szerint bevonásra került.

Ezen követelmények bármelyikének nem teljesülése esetén Ajánlatkérő jogosult a teljesítési biztosíték lehívására.

27. A szerződés teljesítése során a munkanyelv a magyar nyelv. Abban az esetben, ha a szerződés

teljesítésébe akár nyertes ajánlattevő, akár ajánlatkérő olyan személyt von be, aki a magyar nyelvet nem ismeri (szakmai) tárgyalási szinten, köteles minden - akár informális - megbeszélés, jogcselekmény, esemény, stb., során tolmácsot biztosítani a saját költségén.

28. Irányadó idő: A teljes ajánlattételi felhívásban valamint az eljárás során valamennyi órában megadott határidő közép-európai helyi idő szerint értendő. (CET)

29. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy ahol az ajánlati felhívásban és a dokumentációban, valamint a műszaki leírásban a közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása szükségessé tesz meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú termékre való hivatkozást, ott a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, és mindenhol az azzal egyenértékű termék is értendő úgy, hogy az egyenértékűséget ajánlattevőknek kell igazolnia. (310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 26. § (6) bekezdés)

30. Felhívjuk ajánlattevő figyelmét, hogy a szerződés teljesítésének kezdő időpontja az eljárás befejezésének változó időpontjára tekintettel módosulhat.

VI.4) Jogorvoslati eljárás

VI.4.1) A jogorvoslati eljárást lebonyolító szerv

Hivatalos név: **Közbeszerzési Hatóság Közbeszerzési Döntőbizottság**

Postai cím: **Riadó utca 5.**

Város: **Budapest**

Postai irányítószám: **1026**

Ország: **HU**

Telefon: **+36 18828592**

E-mail: **dontobizottsag@kt.hu**

Fax: **+36 18828593**

Internetcím (URL): **www.kozbeszerzes.hu**

A békéltetési eljárást lebonyolító szerv (adott esetben)

Hivatalos név:

Postai cím:

Város:

Postai irányítószám:

Ország:

Telefon:

E-mail:

Fax:

Internetcím (URL):

VI.4.2) Jogorvoslati kérelmek benyújtása (töltse ki a VI.4.2 rovatot vagy szükség esetén a VI.4.3 rovatot)

A jogorvoslati kérelmek benyújtásának határidejére vonatkozó pontos információ:

a Kbt. 137. § (3)-(4) bekezdésének megfelelően.

VI.4.3) A jogorvoslati kérelmek benyújtására vonatkozó információ a következő szervtől szerezhető be

Hivatalos név: **Közbeszerzési Hatóság Közbeszerzési Döntőbizottság**

Postai cím: **Riadó utca 5.**

Város: **Budapest**

Postai irányítószám: **1026**

Ország: HU

Telefon: +36 18828592

E-mail: dontobizottsag@kt.hu

Fax: +36 18828593

Internetcím (URL): www.kozbeszerzes.hu

VI.5) E hirdetmény feladásának időpontja : 2015/04/09 (nap/hónap/év)

A. melléklet További címek és kapcsolattartási pontok

I) További információ a következő címeken és kapcsolattartási pontokon szerezhető be

Hivatalos név: [ÉSZ-KER Kft.](#)

Nemzeti azonosító (ha ismert): cím: [Pasaréti út 83.](#)

Város: [Budapest](#)

Postai irányítószám: [1026](#)

Ország: [HU](#)

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: [Zelenay Krisztina irodavezető](#)

Telefon: [+36 17888931](#)

E-mail: titkarsag@eszker.eu

Fax: [+36 17896943](#)

Internetcím (URL):

II) Címek és kapcsolattartási pontok, ahonnan a dokumentáció és a kiegészítő iratok beszerezhetők

Hivatalos név: [ÉSZ-KER Kft.](#)

Nemzeti azonosító (ha ismert): cím: [Pasaréti út 83.](#)

Város: [Budapest](#)

Postai irányítószám: [1026](#)

Ország: [HU](#)

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: [Zelenay Krisztina irodavezető](#)

Telefon: [+36 17888931](#)

E-mail: titkarsag@eszker.eu

Fax: [+36 17896943](#)

Internetcím (URL):

III) Címek és kapcsolattartási pontok, ahova az ajánlatokat/részvételi jelentkezéseket kell benyújtani

Hivatalos név: [Országos Vízügyi Főigazgatóság](#)

Nemzeti azonosító (ha ismert): cím: [Márvány utca 1/d. C épület II. emelet 211. sz. iroda](#)

Város: [Budapest](#)

Postai irányítószám: [1012](#)

Ország: [HU](#)

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: [Dancsa István](#)

Telefon: +36 12254400

E-mail: danca.istvan@ovf.hu

Fax: +36 12120773

Internetcím (URL):

IV) A másik ajánlatkérő címei, amely nevében az ajánlatkérő a beszerzést végzi

Hivatalos név:

Nemzeti azonosító (ha ismert): Postai cím:

Város:

Postai irányítószám:

Ország:

..... (Az A. melléklet IV) szakasza szükség szerint több példányban is használható).....

B. MELLÉKLET

részekre vonatkozó információk

Rész száma 1 Elnevezés:

1) Rövid meghatározás:

2) Közös közbeszerzési szójegyzék (CPV)

[Fő szójegyzék](#)

[Kiegészítő szójegyzék](#)

Fő tárgy:

3) Mennyiség:

(ha ismert, csak számokkal) Becsült költség áfa nélkül: Pénznem:

vagy

és között Pénznem:

4) A szerződés időtartamára vagy kezdetére/befejezésére vonatkozó különböző időpontok feltüntetése (adott esetben)

Az időtartam hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

vagy

Kezdés (nap/hónap/év)

Befejezés (nap/hónap/év)

5) További információk a részekről:

----- (Ezt a mellékletet a részek számának megfelelő példányban kell használni)

C1. melléklet

Általános beszerzés

A II. szakaszban (A szerződés tárgya) említett szolgáltatási kategóriák

2004/18/EK irányelv

Kategória száma [1]

Tárgy

1

Karbantartási és javítási szolgáltatások

2

Szárazföldi szállítási szolgáltatások[2], beleértve a páncélozott járművel végzett szolgáltatásokat és a futárszolgálatokat, kivéve a postai küldemények szállítását

3

Légi személyszállítási és teherfuvarozási szolgáltatások, kivéve a postai küldemények szállítását

4

Szárazföldi[3] és légi postai küldemények szállítása

5

Távközlési szolgáltatások

6

Pénzügyi szolgáltatások:

(a) Biztosítási szolgáltatások (b) Banki és befektetési szolgáltatások [4]

7

Számítógépes és azzal összefüggő szolgáltatások

8

Kutatási és fejlesztési szolgáltatások[5]

9

Számviteli, könyvvizsgálói és könyvelési szolgáltatások

10

Piackutatási és közvélemény-kutatási szolgáltatások

11

Vezetési tanácsadó szolgáltatások[6] és az ezzel összefüggő szolgáltatások

12

Építészeti szolgáltatások; mélyépítési szolgáltatások és integrált mélyépítési szolgáltatások; városrendezési és tájrendezési szolgáltatások; az ezekkel összefüggő tudományos és műszaki tanácsadási szolgáltatások; műszaki vizsgálati és elemző szolgáltatások

13

Reklámszolgáltatások

14

Épülettakarítási szolgáltatások és ingatlankezelési szolgáltatások

15

Kiadói és nyomdai szolgáltatások, eseti vagy szerződéses alapon

16

Szennyvíz- és hulladékkezelési szolgáltatások, fertőtlenítési és hasonló szolgáltatások

Kategória száma [7]

Tárgy

17

Szállodai és éttermi szolgáltatások

18

Vasúti szállítási szolgáltatások

19

Vízi szállítási szolgáltatások

20

Szállítási mellék- és kiegészítő szolgáltatások

21

Jogi szolgáltatások

22

Személyzetelhelyezési és -ellátási szolgáltatások 8

23

Nyomozási és biztonsági szolgáltatások, kivéve a páncélozott járművel végzett szolgáltatásokat

24

Oktatási és szakképzési szolgáltatások

25

Egészségügyi és szociális szolgáltatások

26

Szórakoztató, kulturális és sportszolgáltatások 9

27

Egyéb szolgáltatások

1 A 2004/18/EK irányelv 20. cikke és IIA. melléklete szerinti szolgáltatási kategóriák.

2 Kivéve a 18. kategóriába tartozó vasúti szállítási szolgáltatásokat.

3 Kivéve a 18. kategóriába tartozó vasúti szállítási szolgáltatásokat.

4 Kivéve az értékpapírok és egyéb pénzügyi eszközök kibocsátásával, eladásával, vételével vagy átruházásával kapcsolatos pénzügyi szolgáltatásokat és a jegybanki tevékenységet (szolgáltatást). Nem tartoznak ide továbbá: a föld, meglévő épületek vagy egyéb ingatlan, illetve az arra vonatkozó jogok bármilyen pénzügyi eszköz segítségével történő megvásárlásához vagy bérléséhez kapcsolódó szolgáltatások. Mindazonáltal az adásvételi vagy bérleti szerződés megkötésével egyidejűleg, vagy az ilyen szerződés megkötése előtt vagy után bármilyen formában megkötött, pénzügyi szolgáltatásra irányuló szerződések az irányelv hatálya alá tartoznak.

5 Kivéve a kutatási és fejlesztési szolgáltatásokat, nem értve ide azt az esetet, ha annak eredményét kizárólag az ajánlatkérő hasznosítja tevékenységi körében, és az ellenszolgáltatást teljes mértékben az ajánlatkérő teljesíti.

6 Kivéve a választottbírói, a közvetítói és a békéltetési szolgáltatást.

7 A 2004/18/EK irányelv 21. cikke és IIB. melléklete szerinti szolgáltatási kategóriák.

8 Kivéve a munkaszerződéseket.

9 Kivéve a műsorszolgáltatók által kötött, műsoranyagok megszerzésével, fejlesztésével, saját vagy koprodukciós készítésével kapcsolatos, illetve a műsorszolgáltatási időtartammal kapcsolatos szerződéseket.