

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉSTERVET

Amely létrejött egyrészről:

### **Országos Vízügyi Főigazgatóság**

Székhely: 1012 Budapest, Márvány utca a/d.

Képviseli: Somlyódy Balázs főigazgató

Adószám: 15796019-2-41

Államháztartási egyedi azonosító: 332317

Pénzforgalmi jelzőszáma: 100320000-00319841-00000000

Telefon: +36-1/225-44-00

Fax: +36-1/212-70-73

**mint Megrendelő (továbbiakban: Megrendelő),**

másrészről:

**Név:**

Székhely:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Pénzforgalmi jelzőszáma:

Képviseli:

**mint Vállalkozó (a továbbiakban Vállalkozó, együttesen: Felek) között alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:**

### **Előzmények**

Felek rögzítik, hogy a Megrendelő, mint ajánlatkérő „**Takarítási feladatok ellátása az Országos Vízügyi Főigazgatóság székházában és telephelyein 2018. évben**” tárgyában, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 113. § (1) bekezdése alapján nemzeti, nyílt közbeszerzési eljárást indított, mely eljárásban a Vállalkozó érvényes ajánlatot tett.

A közbeszerzési eljárás során a Megrendelő számára a legkedvezőbb érvényes ajánlatot Vállalkozó tette. Felek rögzítik, hogy az ajánlati felhívás, a közbeszerzési dokumentum, valamint Vállalkozó ajánlata jelen szerződés (továbbiakban: Szerződés) elválaszthatatlan mellékletét képezi, abban az esetben is, ha azok fizikailag nem kerültek csatolásra.

Felek az ajánlati felhívásban, közbeszerzési dokumentumban, az esetleges kiegészítő tájékoztatásokban, valamint az ajánlatban és annak mellékleteiben rögzített feltételeknek megfelelően a Szerződést kötik.

## **1. Szerződés tárgya**

**1.1.** Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó elvállalja a Megrendelő vagyonkezelésében, illetőleg használatában álló, jelen szerződésben rögzített ingatlanokon történő takarítási feladatok folyamatos ellátását, jelen szerződésben meghatározott alábbi feltételekkel:

Értékelési részszerpont	Vállalkozó által tett megajánlás
<b>Nettó vállalkozói díj (nettó HUF):</b>	.....nettó HUF
1. árelem: takarítási feladatok ellátására vonatkozó vállalkozói díj a szerződés teljes tartamára (1 év) vonatkozóan (az opciós mennyiségre vonatkozó vállalkozói díjon kívül) (nettó HUF)	.....nettó HUF
2. árelem: Opciós mennyiség szerinti takarítási feladatok ellátására vonatkozó vállalkozói díj összesen (nettó HUF)	.....nettó HUF
<b>Az M/2. alkalmassági minimumkövetelmény vonatkozásában bemutatott szakemberek takarítás területén szerzett szakmai többlettapasztalata (hónap)</b>	.....hónap

## 1.2. Vállalkozó feladata:

1.2.1. Takarítási igények és a takarítással összefüggő feladatok az OVF székházban (1012 Budapest, Márvány u. 1/d).

Az Ajánlattevő feladatát képezi az Ajánlatkérő székházingatlana „C” jelű épületrészének nettó 1.861,05 m<sup>2</sup> és „D” jelű épületrészének nettó 1.543,4 m<sup>2</sup> alapterületű székház épületének, valamint 835 m<sup>2</sup> alapterületű mélygarázs takarítása.

1.2.2. Opciós feladatok: teljes körű, karbantartó nagytakarítási feladatok elvégzése – összesen 2 alkalommal évente.

vagy

1.2.1. Takarítási igények és a takarítással összefüggő feladatok a Környezetvédelmi és Vízügyi Levéltár telephelyen (1044 Budapest, Duna sor 15.):

Az Ajánlattevő feladatát képezi az Ajánlatkérő telephelyén található ingatlana az 1. számú iroda épület nettó 320 m<sup>2</sup> összterületű, a 2. számú raktár épület része kb. 1.144 m<sup>2</sup> (ebből porta nettó 44 m<sup>2</sup> valamint 1.100 m<sup>2</sup>) alapterületen, a 3. számú épület 480 m<sup>2</sup> alapterületű valamint a 4. számú épület nettó 550 m<sup>2</sup> (ebből 200 m<sup>2</sup> közfoglalkoztató helyiségek) alapterület takarítása.

1.2.2. Opciós feladatok: negyedévente takarítandó területek takarítása – összesen 4 alkalommal évente.

vagy

1.2.1. Takarítási igények és a takarítással összefüggő feladatok a Magyar Környezetvédelmi és Vízügyi Múzeum telephelyen (2500 Esztergom, Kölcsey u. 2)

Az Ajánlattevő feladatát képezi az Ajánlatkérő telephelyén található ingatlana Főépület (Múzeum) nettó 1024 m<sup>2</sup>, Foglalkoztató nettó 82 m<sup>2</sup> alapterületű épületeinek, valamint Látványtár, műhely és gyűjteményi szoba nettó 146 m<sup>2</sup> alapterületű épületrész takarítása.

1.2.2. Opciók feladatok: Félévente takarítandó területek takarítása – összesen 2 alkalommal évente.

vagy

1.2.1. Takarítási igények és a takarítással összefüggő feladatok az Országos Vízügyi Főigazgatóság Bérelt telephelyén (1012 Budapest, Pálya utca 9.)

Az Ajánlattevő feladatát képezi az Ajánlatkérő által bérelt nettó 470 m<sup>2</sup> alapterületű irodahelyiségei takarítása

1.2.2. Opciók feladatok: Teljes körű, karbantartó nagytakarítási feladatok – 2 alkalommal évente.<sup>1</sup>

1.2.3. A Vállalkozó által teljesítendő feladatok részletes jelen szerződés 1. számú melléklete szerinti műszaki leírásban meghatározásra kerültek.

1.2.4. Megrendelő nem vállal kötelezettséget az opcionális feladatok megrendelésére. Amennyiben Megrendelő az opciók feladatok megrendelése mellett dönt, úgy erről Vállalkozót haladéktalanul értesíti jelen szerződés 6.3. pontjában rögzített kapcsolattartó személynek megküldött megrendelésével. A megrendelésben rögzítésre kerülnek az egye feladatok vonatkozásában irányadó teljesítési határidők is. Az opcionális feladatok részletes leírását jelen szerződés 1. számú melléklete szerinti műszaki leírásban meghatározásra kerültek.

## **2. Szerződés időtartama**

2.1. Jelen szerződés 2018. január 01. napjától 2018. december 31. napjáig hatályos. Ezen rendelkezés nem érinti a Felek valamelyikének nem szerződés szerű teljesítéséből eredő igények érvényesítését.

## **3. Vállalkozói díj, fizetési feltételek**

3.1. A jelen szerződésben szolgáltatások vállalási díját Felek az alábbiak szerint rögzítik:

3.1.1. Takarítási feladatok ellátására vonatkozó vállalkozási díj a szerződés teljes tartamára (1 év) vonatkozóan (az opciók mennyiségre vonatkozó vállalkozói díjon kívül):  
.....nettó HUF.

3.1.2. Opciók mennyiség szerinti takarítási feladatok ellátására vonatkozó vállalkozói díj összesen:  
.....nettó HUF.

3.2. A vállalkozói díj fix ár, amely fedezetet nyújt mindazon költségekre, amelyek a szolgáltatás folyamatos nyújtásához szükségesek, beleértve valamennyi anyag és bérköltséget, valamint a Vállalkozót terhelő adót, illetéket, vámot és egyéb költséget. Vállalkozó a 3.1. pontban meghatározott díjon felül egyéb díjra, költségterítésre nem jogosult, továbbá tudomásul veszi, hogy a Megrendelő előleget nem fizet.

---

<sup>1</sup> Szerződéskötéskor véglegesítendő

3.3. A feladat teljesítéséről/részteljesítéséről a Felek képviselői a kapcsolattartók közreműködésével havi teljesítés-igazoló jegyzőkönyvet vesznek fel, amelyben rögzítik a teljesítés megfelelőségét vagy esetleges kifogásokat és egyéb igényeket. A Megrendelő által aláírt teljesítés-igazoló jegyzőkönyv a számlázás alapja. A teljesítés elismeréséről vagy annak megtagadásáról a Megrendelő képviseletében **Tóth Péter osztályvezető**, távollétében pedig a főigazgató által írásban kijelölt személy a Vállalkozó teljesítésétől/ részteljesítésétől számított 3 munkanapon belül írásban nyilatkozik. A Vállalkozó számla kiállítására a teljesítésigazolás birtokában jogosult. A teljesítésigazolás egy eredeti példányát a számlához csatolni kell.

3.4. Vállalkozó a szerződés 1.2.1. pontja szerinti takarítási feladatok vonatkozásában havonta egy számla benyújtására jogosult. A kiállított havi számlában a jelen szerződés 3.1.1. pontjában rögzített vállalkozói díj időarányos (1/12) része érvényesíthető. A számla kötelező melléklete a Megrendelő által kiállított teljesítési igazolás másolata.

3.5. Amennyiben a jelen szerződés 1.2.2. pontjában meghatározott opcionális feladatok megrendelésre kerülnek, úgy Vállalkozó az opcionális (időszakos) takarítási feladatok vonatkozásában az egyes időszakos feladatok elvégzését követően állíthat ki számlát. Az alkalmanként kiállított számlában a jelen szerződés 3.1.2. pontjában rögzített vállalkozói díj arányos (1/2 vagy 1/4)<sup>2</sup> része érvényesíthető. A számla kötelező melléklete a Megrendelő által kiállított teljesítési igazolás másolata.

3.6. A számlát az Országos Vízügyi Főigazgatóság nevére és címére kell kiállítani. A számla kiállítására és a pénzügyi teljesítésre egyebekben a teljesítés időpontjában hatályos áfa szabályok és áfa mérték (%) alapján kerülhet sor. A kifizetés további feltétele, hogy a Vállalkozónak az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (továbbiakban: Art.) 36/A. § (1) bekezdésében foglaltak alapján, a számlához csatolnia kell az "Együttes adóigazolást" vagy biztosítania kell, hogy szerepeljen a "köztartozásmentes adózók" listájában.

3.7. A vállalkozói díjat Megrendelő a Vállalkozó szerződés szerű és jogszabályoknak megfelelő számlája kézhezvételétől számított legkésőbb 30 napon belül utalja át Vállalkozó ..... számú bankszámlájára, a Kbt. 135. § (1) és (5)-(6) bekezdése, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 6:130. § (1) –(2) bekezdése szerint.

3.8. A vállalkozói díj késedelmes megfizetése esetén a Megrendelő a Ptk. 6:155. § (1) és (2) bekezdésében foglaltak szerinti késedelmi kamatot köteles a Vállalkozó részére megfizetni

3.9. Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak. A vállalkozói díj magában foglalja mindazon költséget, díjigényt, amely a jelen szerződésben megjelölt feladatok teljesítése során Vállalkozónál felmerül. Vállalkozó semmilyen jogcímen nem léphet fel további költség-, illetve díjigénnyel a Megrendelővel szemben a jelen szerződés szerinti feladatok teljesítésével kapcsolatosan.

3.10. A Vállalkozó köteles a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé tenni, és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.

3.11. A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

#### **4. A Megrendelő jogai és kötelezettségei**

4.1. Megrendelő a munka szerződés szerű elvégzését bármikor jogosult ellenőrizni. A Vállalkozó nem mentesül a szerződés szegés jogkövetkezményei alól amiatt, hogy a Megrendelő a Vállalkozó tevékenységét nem vagy nem megfelelően ellenőrizte.

---

<sup>2</sup> szerződéskötéskor véglegesítendő

4.2. Megrendelő vállalja, hogy jelen vállalkozási szerződés időtartama alatt a szerződésben meghatározott feladatokat teljes körűen és kizárólagosan Vállalkozóval végezteti.

4.3. Megrendelő a szolgáltatás elvégzéséhez a Vállalkozó részére biztosítja a szerződés tárgyában foglalt feladatokhoz szükséges információkat, adatokat és dokumentációkat, valamint a személyes együttműködést.

## **5. A Vállalkozó jogai és kötelezettségei**

5.1. A Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a teljesítés során minden olyan – akár korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt – alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a kizáró okok hatálya alatt. Az alvállalkozó igénybevételének rendjére egyebekben a Kbt. 138. §-ában foglaltak az irányadóak. A Vállalkozó az alvállalkozó/szakember tevékenységéért úgy felel, mintha azt maga teljesítette volna. Amennyiben a Vállalkozó a jelen szerződés e pontjában foglaltaktól eltérően vesz igénybe alvállalkozót/szakembert, felel mindazon kárért, amely az igénybevétele nélkül nem következett volna be.

5.2. Vállalkozó a Megrendelő utasításai szerint köteles eljárni. Vállalkozó köteles a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítása esetén a Megrendelőt erre figyelmeztetni. Ha a Megrendelő utasításához a figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, az utasításból eredő károk őt terhelik. Amennyiben a Vállalkozó ezen kötelezettségének nem tesz eleget és ebből kár keletkezik, úgy Vállalkozó kártérítési kötelezettséggel tartozik.

5.3. Vállalkozó kijelenti, hogy a teljesítéshez szükséges szakmai, személyi és anyagi feltételekkel rendelkezik, és azokkal a szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítésének időtartama alatt rendelkezni fog. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy rendelkezik a tevékenység szerződésszerűen történő folytatásához szükséges minden – hatósági és egyéb – engedéllyel, melyek hatályát a szerződés hatálya alatt fenntartja.

5.4. Az általános szakmai előírásokon túlmenően, Megrendelő által a Vállalkozó rendelkezésére bocsátott tűzvédelmi, munkavédelmi, vagyonvédelmi és egyéb szabályzatokban előírtaknak a teljesítésben résztvevő alkalmazottak részére történő rendszeres oktatása, a bennük foglalt előírások betartása, érvényesítése a Vállalkozó feladata és kötelezettsége. E szabályok előírásainak mellőzése, vagy esetleges megsértése miatt keletkezett, a Megrendelőt ért károk megtérítése a Vállalkozó kötelessége.

5.5. Vállalkozó köteles a szolgáltatás teljesítésével összefüggésben keletkezett, vagy a Megrendelőt egyéb okból fenyegető személyi sérülés, vagy egyéb kár veszélyének elhárítása érdekében megtenni a szükséges elsődleges intézkedéseket.

5.6. Vállalkozó a szerződés egész időtartama alatt biztosítja a folyamatos munkavégzést, betegség, szabadság, vagy más személyzeti probléma esetén haladéktalanul gondoskodik a helyettesítésről.

5.6. Vállalkozó a szolgáltatást a Megrendelő igényeinek megfelelően köteles nyújtani. A jelen szerződésben - a műszaki leírásban meghatározott feladatok ellátásával kapcsolatosan – rögzített egyes elemek (pl. összóraszám, munkarend, stb.), különösen szervezeti változások okán, változhatnak.

5.7. Vállalkozó köteles a munkavégzőket szakszerűen irányítani és felügyelni.

5.8. Vállalkozó tevékenységét a teljesítéskor hatályban lévő jogszabályok, szakmai előírások és a szerződés szerint köteles végezni, a tőle elvárható legmagasabb színvonalon és minőségben.

## **6. Együttműködés**

6.1. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy mindent megtesznek annak érdekében, hogy tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a Szerződés keretében, vagy a Szerződéssel kapcsolatban merült fel. Minden felmerülő, a Szerződés teljesítését akadályozó körülményről a Felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni.

6.2. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződésben foglaltak maradéktalan megvalósítása érdekében folyamatosan együttműködnek. Ennek megfelelően Felek kölcsönösen és haladéktalanul egymás rendelkezésére bocsátják a Szerződés teljesítéséhez szükséges információkat, adatokat, valamint gondoskodnak a teljesítés további feltételeinek megteremtéséről. Felek a fentiekén túlmenően haladéktalanul tájékoztatják egymást minden olyan további tényről, adatról, körülményről is, amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.

6.3.A Szerződés teljesítésével kapcsolatos ügyintézésére és kapcsolattartásra Felek az alábbi személyeket jelölik ki:

A Megrendelő részéről kapcsolattartó személy:

Név: **Tóth Péter osztályvezető**

Telefon: +36 1 225 4404

Telefax: +36 1 225 4443

E-mail: [toth.peter@ovf.hu](mailto:toth.peter@ovf.hu)

A Megrendelő részéről Teljesítés igazolására jogosult:

Név: Somlyódy Balázs

Telefon: +36 1 225 4404

Fax: +36 1 225 4443

E-mail: [somlyody.balazs@ovf.hu](mailto:somlyody.balazs@ovf.hu)

A Vállalkozó részéről kapcsolattartó személy:

Név:

telefon:

telefax:

e-mail:

A Vállalkozó részéről képviselőre jogosult személy:

Név:

telefon:

telefax:

e-mail:

6.4. Felek a kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásról haladéktalanul kötelesek egymást értesíteni. A másik fél kapcsolattartója részére megküldött minden értesítést és tájékoztatást mindaddig érvényesnek és hatályosnak kell tekinteni, ameddig az adott fél írásban be nem jelenti a másik félnek a kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásokat.

6.3. A kapcsolattartók jogosultak a Szerződéssel kapcsolatos minden értesítés, utasítás és a teljesítés átadás-átvételére. A kapcsolattartók nem jogosultak a Szerződés módosítására, és a Szerződés megszüntetésére, illetve olyan utasítás átadás-átvételére, amely közvetlenül a tárgyi Szerződés módosítását eredményezné.

6.4. Felek rögzítik, hogy egymás között minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban - tértivevényes levélben, e-mailben vagy telefax útján - kell eszközölni, amely akkor tekinthető szabályszerűnek, ha azt a kapcsolattartó személyek részére kézbesítették. Az e-mail vagy telefax útján történő kézbesítés esetén a nyilatkozat vagy értesítés akkor válik joghatályossá, amikor a címzett azt igazoltan kézhez vette, vagy arról automatikus vagy kifejezett visszaigazolás érkezett. A tértivevényes ajánlott postai küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (az a feladóhoz nem kereste jelzéssel érkezett vissza), az iratot - az ellenkező bizonyításáig - a

postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni.

6.5. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés teljesítésével összefüggésben felmerülő jogvitáikat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni.

## **7. A szerződésszerű teljesítés biztosítékai**

7.1. Vállalkozó teljes kártérítési felelősséggel tartozik minden olyan kárért, amelyet a szerződés teljesítésével összefüggésben, akár a Vállalkozó maga, akár alkalmazottja, vagy alvállalkozója magatartása, mulasztása, illetve egyéb szerződésszegő tevékenysége következményeként a Megrendelőnek okozott. Vállalkozó, amennyiben olyan okból, amelyért felelős, nem vagy nem szerződésszerűen teljesít, kötbér megfizetésére köteles az alábbiaknak megfelelően.

### **7.1.1. Hibás teljesítési kötbér**

7.1.1.1. Amennyiben Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős, hibásan teljesít, hibás teljesítési kötbér fizetésére köteles. Hibás teljesítés esetén a kötbér a hiba kijavításáig eltelt időszakra vonatkozik. A hibás teljesítési kötbér mértéke: 10.000,- Ft/nap, de maximum a teljes szerződéses ár 15 %-a.

7.1.1.2. Hibás teljesítésnek minősül, amennyiben Vállalkozó a szolgáltatás nyújtása során, nem a vonatkozó jogszabályok és egyéb előírások; a szerződés; az ajánlati felhívás és dokumentáció és azok kiegészítései; továbbá az általa benyújtott ajánlat; a műszaki leírások és utasítások tartalma szerint teljesít. A harmadik hibás teljesítést követően Megrendelő jogosult a szerződés azonnali felmondással történő megszüntetésére. Ebben az esetben a szerződés azonnali hatállyal történő felmondással történő megszüntetésére akkor kerülhet sor, ha legalább három alkalommal ténylegesen sor került a hibás teljesítési kötbér érvényesítésére.

### **7.1.2. Meghiúsulási kötbér**

7.1.2.1. Felek rögzítik, hogy azon lehetetlenülés eseté, amely olyan okból történik, amelyért Vállalkozó felelős vagy a Vállalkozó a teljesítést megtagadja, avagy a vállalt szolgáltatást 3 napot meghaladóan nem biztosítja, Megrendelő felmondhatja a szerződést, egyidejűleg Vállalkozó meghiúsulási kötbér fizetésére köteles, a Megrendelő a teljes vállalkozói díj 20 %-ának megfelelő összegű meghiúsulási kötbérre jogosult.

7.1.2.2. Felek rögzítik, hogy amennyiben Megrendelő a Kbt. 143. § (3) bekezdése által előírt felmondási kötelezettség teljesítésére kényszerül, a Szerződést Felek meghiúsultnak tekintik.

7.1.2.1. Meghiúsulási kötbérre jogosult továbbá a Megrendelő, amennyiben a Vállalkozó hibás teljesítése okán a szerződés felmondásra kerül.

7.2. A Vállalkozó által elismert kötbérek a felmerülésükkor esedékes, lejárt pénzkövetelésnek minősülnek. Megrendelő kötbérigényről szóló írásbeli nyilatkozata után Vállalkozó haladéktalanul, de legkésőbb 3 munkanapon belül írásban köteles nyilatkozni annak elismeréséről vagy az elismerés megtagadásáról. Az elismert kötbérigények a Vállalkozó által kiállított esedékes számla ellenértékéből azonnal levonásra kerülnek úgy, hogy azokat a Vállalkozó köteles az általa kiállított számlában levonásra helyezni. Megrendelő kötbérigényét a beszámításon kívül jogosult más módon is érvényesíteni.

7.3. A Megrendelő kötbér igényének érvényesítése nem jelenti egyéb igényei iránti jogosultságának elvesztését, korlátozását. Megrendelő az esedékessé váló kötbér összegét a Vállalkozót megillető vállalkozói díjból visszatarthatja. Megrendelő jogosult a kötbért meghaladó kárának érvényesítésére is a mindenkor hatályos Ptk. vonatkozó rendelkezései alapján.

7.4. A meghiúsulási kötbér érvényesítése esetén Vállalkozó mentesül a szerződés meghiúsulásáig szerződésszerűen nem teljesített kötelezettségeinek teljesítése alól. Ebben az esetben Vállalkozó jogosult a Szerződés meghiúsulásának időpontjáig szerződésszerűen teljesített feladat ellenértékére.

7.5. Meghiúsulási kötbér érvényesítése mellett ugyanazon okból késedelmi kötbér nem érvényesíthető. Amennyiben a meghiúsulásra vezető okból korábban kötbér érvényesítésére került sor, annak összege a meghiúsulási kötbér összegébe beszámít.

7.6. A számla késedelmes kiegyenlítése esetén Vállalkozó jogosult a Ptk. 6:155. § (1) bekezdésében meghatározott mértékű késedelmi kamat felszámítására. Az államháztartás működéséből eredő késedelem Megrendelőnek nem róható fel.

7.7. A Megrendelő kötbér igényének érvényesítése nem jelenti egyéb igényei iránti jogosultságának elvesztését, korlátozását. Megrendelő az esedékessé váló kötbér összegét a Vállalkozót megillető vállalkozói díjból visszatarthatja. Megrendelő jogosult a kötbért meghaladó kárának érvényesítésére is a mindenkor hatályos Ptk. vonatkozó rendelkezései alapján.

7.8. A Megrendelő kötbér igény érvényesítésének feltétele, hogy a meghiúsulási kötbér érvényesítését megalapozó esemény bekövetkeztét, a kötbér alapját meghatározó eseményeket és a kötbéralapot írásban közölje a Vállalkozóval.

7.9. A Vállalkozó azonnali hatállyal felmondhatja a jelen szerződést, ha

- a Megrendelő fizetése képtelenné válik,
- a Megrendelő legalább kétszeri felszólítás ellenére nem teljesíti számlafizetési kötelezettségét,
- a Megrendelő egyéb szerződéses kötelezettségét a Vállalkozó legalább kétszeri felszólítása ellenére nem teljesíti, azt megszegi, amely miatt a Vállalkozó szakszerű teljesítése veszélybe kerülhet.

## **8. Szerződésszegés**

8.1. Vállalkozónak a teljesítést a jelen Vállalkozói Szerződésben és annak elválaszthatatlan mellékleteiben foglaltak szerint kell teljesíteni. A szerződés teljesítése során Vállalkozó haladéktalanul írásban köteles jelezni a teljesítés akadályát, annak várható megszűnését.

8.2. Ha a Vállalkozó a szolgáltatási kötelezettségét nem szerződésszerűen teljesíti, vagy nem teljesíti (kivéve: vis maior esete), a Megrendelő a Vállalkozóval szemben az alábbi szankciókat érvényesítheti:

- meghiúsulási kötbér;
- a szerződés azonnali hatályú felmondása vagy elállás.

Megrendelő továbbá érvényesítheti a szerződésszegésből eredő egyéb, a mindenkor hatályos Polgári Törvénykönyvben (a továbbiakban: Ptk.) meghatározott jogait is (pl. kártérítés)

## **9. Vis maior**

9.1. A Vállalkozó nem sújtható kártérítéssel vagy a szerződés azonnali hatályú felmondásával, ha a késedelmes teljesítés vagy meghiúsulás vis maior eredménye.

9.2. A jelen szerződés alkalmazásában „vis maior” fogalmán olyan rendkívüli természeti eseményeket kell érteni (pl.: földrengés, árvíz, szélvihar stb.) amelyek a Vállalkozónak fel nem róható, érdekkörén kívül álló okból következnek be. A vis maioroknak közvetlen összefüggésben kell lennie a Vállalkozó tevékenységével és a bekövetkezett szerződésszegéssel.

9.3. Vis maiorra a Vállalkozó csak akkor hivatkozhat, ha igazolt módon értesíti a Megrendelőt a vis maior tényéről, okáról. Amennyiben a Megrendelő egyéb irányú utasítást nem ad, a Vállalkozónak tovább kell teljesítenie szerződéses kötelezettségeit, amennyiben az ésszerűen lehetséges, és meg kell keresnie minden ésszerű alternatív módot a teljesítésre, amelyet a vis maior esete nem gátol.



9.4. Amennyiben a vis maior időtartama meghaladja a 30 napot, a Megrendelőnek jogában áll – hátrányos jogi következmények nélkül – a szerződés nem teljesített részét azonnali hatállyal felmondani olyan módon, hogy a Vállalkozóhoz erről értesítést küld.

9.5. A teljesítés vis maior okából történő ellehetetlenülése időtartama alatt a Megrendelő csak a Vállalkozó által ténylegesen nyújtott szolgáltatások jelen szerződésben kikötött ellenértékét köteles megfizetni.

## **10. Ellenőrzések:**

10.1. A Megrendelőnek vagy megbízottjának jogában áll ellenőrizni, hogy a teljesítés megfelel-e a szerződésben foglaltaknak, az esetleges hiányosságokat, mulasztásokat jegyzőkönyvben rögzíteni. A Megrendelő fenntartja magának azt a jogot, hogy az alkalmatlannak ítélt személy(ek) végleges cseréjét kérje a Vállalkozótól, amelyet a Vállalkozó köteles teljesíteni. A Megrendelő köteles a döntését megindokolni, a Vállalkozóval egyeztetni. Amennyiben Megrendelő megtiltja valamelyik személy teljesítésben történő részvételét, Vállalkozó haladéktalanul köteles ezen személy helyettesítéséről gondoskodni, és teljesítésre való alkalmasságát hitelt érdemlő módon igazolni.

10.2. Felek a 10.1. pontban írt ellenőrzések lefolytatásának rendjére a következőkben állapodnak meg:

- havonta egy alkalommal a teljesítés megtörténtéről szóló igazolás Vállalkozó részére történő átadásakor a Megrendelő jogosult teljes körűen értékelni a Vállalkozó tárgyhónapra vonatkozó teljesítését, amennyiben a teljesítéssel kapcsolatban a Megrendelő kifogással él, az egyeztetésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a Megrendelő és a Vállalkozó képviselője is aláír;

10.3. A Vállalkozó havonta köteles – de a Megrendelő kérésére soron kívül is – tájékoztatást adni a Megrendelőnek a teljesítésben résztvevő alkalmazottai nevével, egyéb, a szerződés teljesítése során figyelembe veendő adatairól.

10.4. Felek rögzítik, hogy Ajánlatkérő a szerződés teljesítése során a Kbt. 142. § (1)-(2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően jár el.

## **11. A szerződés módosítása, megszüntetése**

11.1 A jelen szerződés bármilyen tartalmú módosítása és kiegészítése csak írásban, a Felek egyező akaratnyilvánításával, a Kbt.141. §-a és a Ptk. alapján lehetséges.

11.2. Megrendelő a szerződést felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a szerződéstől elállhat, ha:

- a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetben a Kbt. 141. §. alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
- b) a Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
- c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

11.3. Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni, – ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, ezért ki kellett volna zárnia a közbeszerzési eljárásból.

11.4. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62 § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;

b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) aljában meghatározott feltétel.

11.6. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés kiegészítése, módosítása előzetes egyeztetést követően csak írásban érvényes, figyelemmel a Kbt. 132. §-ában foglaltakra. Amennyiben a szerződésben foglalt valamely rendelkezés érvénytelen, vagy azzá válik, az a szerződés egészére nem hat ki. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés érvénytelenné vált rendelkezéseit a gazdaságilag elérni kívánt célhoz legközelebb álló szabállyal pótolják.

## **12. Titoktartási kötelezettség**

12.1. Felek kötelezettséget vállalnak a másik fél által üzleti titoknak minősített vagy annak tekinthető – a Szerződés teljesítése során kapott és szerzett – információk, adatok megőrzésére. Üzleti titoknak minősül többek között a Felek tulajdonát képező minden jogi oltalom alá eső szellemi alkotás, a Felek üzletmenetére, üzleti kapcsolataira, gazdálkodására vonatkozó információ. Az üzleti titkot képező információkat a Felek jelen jogviszony megszűnését követően sem jogosultak harmadik személy tudomására hozni, vagy bármely módon a másik Fél érdekei ellen felhasználni. Az információkat Vállalkozó a szerződés teljesítésén kívül a saját céljaira nem használhatja fel. Felek vállalják továbbá, hogy a titoktartási kötelezettséget teljesítési segédekkel is betartatják.

12.2. A titoktartási kötelezettség nem terjed ki azokra az adatokra, melyek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát jogszabály elrendeli.

12.3. Felek tudomásul veszik, hogy a Szerződés – a Kbt. szerinti esetleges korlátozásokkal - nyilvános, tartalma közérdekű adatnak minősül, aminek kiadása nem tagadható meg.

12.4. Megrendelő a Szerződést – az üzleti titokká nyilvánított részek kivételével – a Kbt. 43. § (1) bekezdés d) pontja szerint köteles közzétenni.

## **13. Záró rendelkezések**

13.1. Felek kijelentik, hogy jogképes, Magyarországon nyilvántartásba vett jogi személyek, üzleti képességük a Szerződés megkötésére kiterjed, jogaikat és kötelezettségeiket képviselőik útján gyakorolják. A Felek képviseletében eljáró személyek kijelentik, hogy jogképes és cselekvőképes magyar állampolgárok, a jognyilatkozat megtételére, a jogi személy képviseletére jogosultak, a szerződés aláírásához szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek. Vállalkozó képviselője az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésében foglalt kötelezettség teljesítéséhez kijelenti, hogy Vállalkozó átlátható szervezetnek minősül. A Vállalkozó átláthatósági nyilatkozata a Szerződés 4. számú melléklete.

13.2. Mind a Szerződés hatálya alatt, mind pedig a nyilvántartások megőrzési időtartama lejártáig Vállalkozó köteles lehetővé tenni az Állami Számvevőszék, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a Kincstár, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti bármely egyéb illetékes ellenőrző szervezet törvényes vagy meghatalmazott képviselőinek a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően a szerződéshez kapcsolódó nyilvántartások, számlák, a Szerződés megvalósítását igazoló okmányok, bizonylatok helyszínen történő ellenőrzését vagy könyvvizsgálatát, azokról másolat készítését vagy rendelkezésre bocsátását.

13.3 Felek megállapodnak abban, hogy bármely, a Szerződésben nem szabályozott kérdésben Magyarország jogszabályai, kiemelten a Kbt., a Ptk. rendelkezései irányadóak. Felek megállapodnak,

hogy ezeknek megfelelően járnak el azzal, hogy figyelembe veszik az ajánlati felhívás és mellékletei, illetve az ajánlat vonatkozó rendelkezéseit, megállapításait.

13.4 Felek kijelentik, hogy a Szerződés megkötéséhez harmadik személy vagy hatóság jóváhagyásához nincs szükség, az aláírásához minden felhatalmazással rendelkeznek.

13.5. A Megrendelő hozzájárul ahhoz, hogy a vállalkozás keretében végzett személy-és vagyónvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény rendelkezéseiben foglaltakra figyelemmel a nevét és székhelyét a Vállalkozó nyilvántartásba vegye, és ezen nyilvántartásba a rendőrhatalóság a Vállalkozó tevékenysége ellenőrzése során betekinthessen

13.6. A Szerződés 6 (azaz hat) eredeti példányban készült, melyből 4-2 (négy-kettő) példány átvételét Megrendelő, illetve Vállalkozó aláírással nyugtázza és elismeri.

13.7. Felek rögzítik, hogy a Szerződés teljes megállapodásukat tartalmazza, annak nincs semmilyen kiegészítése.

13.8. Felek a Szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2017. ....

.....  
**Somlyódy Balázs**

főigazgató

Országos Vízügyi Főigazgatóság

Megrendelő

.....  
**Vállalkozó képviselőjének neve**

titulusa

Nyertes Vállalkozó cég neve

Vállalkozó

.....  
**Dr. Tóth László**

gazdasági főigazgató-helyettes

Országos Vízügyi Főigazgatóság

Megrendelő

.....  
**Dr. Buzsáki Judit**

jogi és közbeszerzési vezető

Országos Vízügyi Főigazgatóság

Megrendelő

### **Mellékletek:**

1. sz. melléklet: Műszaki leírás (feladat-meghatározás)
2. sz. melléklet: Ajánlati felhívás/módosítás és ajánlattételi dokumentáció
3. sz. melléklet: Vállalkozó nyertesként értékelt ajánlata
4. sz. melléklet: Vállalkozó átláthatósági nyilatkozata