AJÁNLATKÉRÉSI DOKUMENTÁCIÓ

Projekt megnevezése, száma:

KEHOP-1.3.0-15-2016-00013

Ajánlatkérő:

ORSZÁGOS VÍZÜGYI FŐIGAZGATÓSÁG

Közbeszerzési eljárás címe:

A „FELSŐ-DUNAI MELLÉKÁG-RENDSZEREK ÁRVÍZVÉDELME ÉS VÍZPÓTLÁSA I. ÜTEM” CÍMŰ KEHOP-1.3.0-15-2016-00013 AZONOSÍTÓ SZÁMÚ PROJEKTBEN TERVEZÉSRE ÉS KIVITELEZÉSRE FIDIC SÁRGA KÖNYV SZERINT MEGKÖTÉSRE KERÜLŐ SZERZŐDÉSBEN FOGLALT MUNKÁK FIDIC MÉRNÖKI, MŰSZAKI ELLENŐRZÉSI FELADATAINAK ELLÁTÁSA MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS KERETÉBEN

MŰSZAKI LEÍRÁS

2016. október

CEU TENDER Digitally signed by Ceu Tender Consulting Kft.
Date: 2016.11.17 17:44:23 +01'00'

Tartalomjegyzék

I. ... 3

1. ALAPADATOK ÉS OKIRATOK ... 3

1.1 A PROJEKT CÉLJA, ALAPADATAI ÉS ALAPDOKUMENTÁCIÓI ... 3

1.1.1 Az építési munka megnevezése ... 3

1.1.2 A projekt célja ... 3

1.1.3 A projekt alapdokumentációi ... 3

1.1.4 Engedélyek, előzmény okiratok ... 3

1.2 A KIVITELEZŐ VÁLLALKOZÓ FELADATAI ÁLTALÁNOSSÁGBAN ... 4

2. A MEGBÍZÁS TÁRGYA ... 5

3. A MEGBÍZOTT ÁLTAL ELVÉGZENDŐ FELADATOK ... 5

3.1 A MEGBÍZOTT FELADATAINAK ELVÉGZÉSÉHEZ IGÉNYBEVEENDŐ SZEMÉLYEK ... 8

3.2 A MEGBÍZOTT ÁLTAL A VÉGREHAJTÁS SORÁN KÉSZÍTENDŐ JELENTÉSEK ... 9

3.3 A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉNEK KRITÉRIUMAI ... 9

3.4 A MEGBÍZÓ FELADATAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI ... 10

3.5 KAPCSOLATTARTÁS ÉS EGYÜTTMŰKÖDÉS A MEGBÍZÓ ÉS A MEGBÍZOTT KÖZÖTT ... 10

3.6 MEGBÍZOTTNAK A FELADATAI TELJESÍTÉSE SORÁN KÜLÖNÖSEN AZ ALÁBBI JOGSZABÁLYOK SZERINT KELL ELJÁRNIA ... 10

4. TERVEZETT LÉTESÍTMÉNYEK BEMUTATÁSA ... 11

4.1 MŰSZAKI ISMERTETÉS ... 11

4.2 RÉSZLETES MŰSZAKI LEÍRÁS ... 11

4.2.1 A mellékágrendszerrel kapcsolatosan szükségessé váló beavatkozások ... 11

4.2.1.1 Mellékágkotrások ... 11

4.2.1.2 A mellékágrendszer műveinek átalakítása ... 13

4.2.2 Távmért vízrajzi állomások rekonstrukciója ... 15

*4.2.3 Árvízi vízmércék felújítása ... **Hiba! A könyvjelző nem létezik.***

4.3 TERVEZÉSI FELADATOK ... 16

4.4 ENGEDÉLYEZTETÉSI FELADATOK ... 16

4.5 EGYÉB KIVITELEZŐ VÁLLALKOZÓI FELADATOK ... 16

5. A FEJLESZTÉS HAZAI ÉS NEMZETKÖZI JOGSZABÁLYI KERETEI ... 17

6. 2.1 VÁLTOZTATÁSOK ... 22

6.1 ... 25

6.2 2.4 A KONCEPCIONÁLIS EGYEZTETÉS ... 25

7. ... 26

8. 2.6 A TARTALÉKKERET FELHASZNÁLÁSA ÉS A KÖZBESZERZÉSI TÖRVÉNY ... 26

I.

1. ALAPADATOK ÉS OKIRATOK

1.1 A projekt célja, alapadatai és alapdokumentációi

1.1.1 Az építési munka megnevezése

„FELSŐ-DUNAI MELLÉKÁG-RENDSZEREK ÁRVÍZVÉDELME ÉS VÍZPÓTLÁSA I. ÜTEM" CÍMŰ KEHOP-1.3.0-15-2016-00013 AZONOSÍTÓ SZÁMÚ PROJEKT

1.1.2 A projekt célja

A „Felső-dunai mellékág-rendszerek árvízvédelme és vízpótlása" című projekt célja a Felső-Duna (1809-1850 fkm) árvízlevezető képességének javítása, a korábban csak ideiglenes jelleggel megépített Szigetközi hullámtéri vízpótló-rendszer létesítményeinek hosszú időtávra is megfelelő átalakítása, fejlesztése, melynek során biztosítani kell a Duna folyam főmeder és a mellékágrendszerek ökológiai kapcsolatának a javítását is.

A vízrendszer stabilitásával lehetőség nyílik a komplex hasznosítások tervezésére is, beleértve a természetvédelmi, az erdészeti, a vadgazdálkodási, a halászati, a turisztikai, a mezőgazdasági, a hajózási és egyéb célok megvalósítását is.

1.1.3 A projekt alapdokumentációi

A tervezést megelőzően a Kivitelező vállalkozónak meg kell ismernie, és a tervezés során figyelembe kell vennie a Megrendelő számára kötelezettséget jelentő dokumentumokat, amelyeket a Projekt elfogadott alapdokumentációinak kell tekintetni. Ezek – a teljesség igénye nélkül - az alábbiak:

- Támogatási Szerződés a „Felső-dunai mellékág-rendszerek árvízvédelme és vízpótlása" nevű projekt támogatására,
- Megvalósíthatósági Tanulmány (MT),
- Elvi vízjogi engedélyes tervdokumentáció

Ezen alapdokumentációkat, főképpen azok mérete miatt, az Ajánlatkérési Dokumentáció nem tartalmazza. Megrendelő a szerződéskötést követően azokat a nyertes ajánlattevő részére bocsátja.

A Kivitelező vállalkozónak a szerződést úgy kell teljesítenie, hogy a projekt alapdokumentumaiban a Megrendelőre vonatkozó kötelezettségek és vállalások (célok, határidők, pénzügyi kötelezettségek) teljesüljenek.

1.1.4 Engedélyek, előzmény okiratok

A Megrendelő a munkák elvégzéséhez az alábbi tervekkel, engedélyekkel rendelkezik, amelyekben foglaltakat a Kivitelező vállalkozónak a tervezés és a kivitelezés során az engedély típusára vonatkozó jogszabályi előírásokkal összhangban kell figyelembe vennie.

Rendelkezésre álló dokumentumok: A Szigetközi hullámtéri és mentett oldali vízpótlórendszer üzemelési szabályzata, az Elvi vízjogi engedélyes tervdokumentáció, és az érintett Duna szakasz Nagyvízi Mederkezelési Terve.

1.2 A Kivitelező vállalkozó feladatai általánosságban

A Kivitelező vállalkozó feladata az előzmények, okiratok, dokumentumok és a létesítmények jelenlegi állapotából kiindulva az összes tervezési, vizsgálati, kivitelezési munkák és próbák határidőben és I. o. minőségben történő elvégzése, amelynek eredményeképpen a projekt és a szerződés céljai teljesülnek.

A Kivitelező vállalkozó kötelessége minden olyan dokumentum elkészítése, engedély beszerzése és átadása a Megrendelőnek, amely a létesítmények építéséhez, használatbavételéhez, üzemeltetéséhez, biztonságos működtetéséhez szükséges. Az engedélyezési eljárások díja a Kivitelező vállalkozó költsége.

A Kivitelező vállalkozó feladata továbbá az általa beszerzett engedélyek meghosszabbítása is, amennyiben az engedélyek érvényességi ideje lejár.

A Kivitelező vállalkozó kötelezettsége a létesítményeket üzemeltető szervezettel és a Mérnökkel egyeztetni és jóváhagyását megszerezni, minden, a megrendelői követelményekben nem, vagy nem kellő részletességgel specifikált anyag, szerelvény és berendezés betervezése és beépítése előtt.

A szerződés hatálybalépését követően a Kivitelező vállalkozó köteles az Üzemeltetővel az építési-szerelési munkák Ütemtervét és organizációját részletesen összehangolni, írásos megállapodás formájában előkészíteni és a Munkaterület-átadás átvételi eljárás jegyzőkönyvének mellékleteként rögzíteni a csak az Üzemeltető szervezet szakfelügyeletével végezhető munkákat.

A Kivitelező vállalkozó munkájával nem akadályozhatja az Üzemeltető szervezet munkáját és csak korlátozottan akadályozhatja a létesítmények folyamatos üzemét.

A Kivitelező vállalkozó az építési munkahely kialakításának megkezdése előtt előzetes bejelentést köteles megküldeni az illetékes Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztálya részére. Az előzetes bejelentés időszerű adatait az építési munkahelyen jól láthatóan kell elhelyezni. Ha más jogszabály szintén előír ilyen kötelezettséget, akkor az azonos adatokat csak egyszer kell feltüntetni.

A Kivitelező vállalkozónak munkáját az alábbi alapelvek betartásával és alapvető követelményeknek való megfelelés biztosításával kell végeznie:

- A tervezési és építési munkát úgy kell elvégezni, hogy az átadott mű feleljen meg a vonatkozó valamennyi hatályos jogszabályi előírásnak, ezek közül is kiemelten az 5. fejezetben ismertetett hazai és nemzetközi jogi környezetnek, a vízjogi engedélyezési eljáráshoz szükséges kérelemről és mellékleteiről szóló 18/1996. (VI. 13.) KHVM rendelet és az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009 (IX.15.) Korm. rendelet rendelkezéseinek. **A vonatkozó jogszabályok műszaki előírásai a tervezés alapadataként kezelendők.**
- A tervezési és építési munkát úgy kell elvégezni, hogy az átadott mű egésze és egyes részei külön-külön is feleljenek meg
    - az új megközelítésű európai irányelveket bevezető hatályos magyar jogszabályokban megfogalmazott alapvető követelményeknek,
    - a vonatkozó országos és helyi építési követelményeknek,
    - minden egyéb, az árvízvédelmi rendszerekre vonatkozó hatályos jogszabályi előírásnak, és – amennyiben az abban foglaltak az előzőekkel nem ellentétesek - ,
    - szakhatósági előírásnak
- A tervezési és építési munkát továbbá úgy kell elvégezni, hogy az átadott mű az üzemeltetés során feleljen meg valamennyi felmerülő
    - környezetvédelmi előírásnak, jogszabályi és hatósági követelménynek,

- munka- és tűzbiztonsági előírásnak,
- munka- és egészség- és életvédelmi előírásnak, valamint az akadálymentesítésre vonatkozó törvényi előírásoknak

- A Kivitelező vállalkozó a szerződés megvalósítását úgy kell szervezze és tervezze, hogy a **létesítmények üzeme a munkák közben folyamatos** legyen. A munkavégzés ne veszélyeztesse a létesítményi üzemi munkálatok dolgozóit, és az építési terület jól elhatárolt legyen.
- A Kivitelező vállalkozónak az előírt munkákat oly módon kell megterveznie és kiviteleznie, hogy az megfeleljen a vonatkozó szabványokban foglaltaknak és biztosítsa, hogy a beruházás keretében megvalósuló mű, illetve egyes részeinek **élettartama** elérje vagy meghaladja a Megrendelő követelményei vonatkozó részeiben meghatározott értékeket.
- A munkák során, amennyiben egy **meglévő műtárgy**, szerkezet, berendezés továbbhasználatra kerül, a Kivitelező vállalkozónak a szükséges mértékű **felújítás**okat, korszerűsítéseket e műtárgyakon, berendezéseken el kell végezni úgy, hogy azok élettartama illeszkedjen a létesítmények élettartamához.
- A munkák során a meglévő, fel nem használt és a jövőben funkció nélkül maradó vezetékeket, műtárgyakat és építményeket, amennyiben azok a munkák elvégzését bármilyen mértékben akadályozzák, vagy pedig a megrendelői követelményekben szerepel, **teljes mértékben** (alapokat is beleértve) kell **elbontani**.

A tervezés és megvalósítás során, a Magyarországon érvényes törvényeket, rendeleteket, rendeletek által kötelezővé tett szabványokat, utasításokat, engedélyeket, tervezői előírásokat, hatósági és más közmű üzemeltetők és e terv előírásait, valamint a pályázatban, pályázati felhívásban előírt feltételeket, hirdetményeket maradéktalanul be kell tartani. Azokban az esetekben, ahol ezek nincsenek szabályozva, az alkalmazott gyakorlatnak és szokásoknak megfelelő műszaki megoldás szükséges.

A magyar szabványokban, engedélyekben nem szereplő anyagra, szerkezetre, berendezésre és technológiára vonatkozóan a Kivitelező vállalkozónak bizonyítania kell, hogy az illető anyag, szerkezet vagy technológia a Műszaki Előírásokban rögzítetteknek megfelel. A nem szabályozott import termékeknek az ÉMI hivatalos alkalmazási engedélyével kell rendelkezniük, vagy a termékre vonatkozó engedélyt be kell szerezni, ellenkező esetben a termék vagy anyag nem alkalmazható.

A KEHOP támogatási rendszer által finanszírozott szerződésekben ki kell kötni, hogy a létrejövő szerzői jogi védelem alá eső alkotásoknak a kedvezményezett tulajdonába kell kerülniük. A Kedvezményezett köteles a közbeszerzési eljárás lefolytatása során az ajánlati felhívásban, illetve a nyertes ajánlattevővel megkötött szerződésben kikötni, hogy a teljesítés során keletkező, szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a kedvezményezett területi korlátozás nélküli, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, továbbá jogot szerez az alkotás (terv) átdolgozására is.

2. A MEGBÍZÁS TÁRGYA

Megbízási szerződés keretében a „Felső-dunai mellékág-rendszerek árvízvédelme és vízpótlása I. ütem" című KEHOP-1.3.0-15-2016-00013 azonosító számú projekt keretében tervezésre és kivitelezésre FIDIC Sárga Könyv szerint megkötésre kerülő szerződésben foglalt munkák FIDIC mérnöki, műszaki ellenőrzési feladatainak ellátása.

3. A MEGBÍZOTT ÁLTAL ELVÉGZENDŐ FELADATOK

A Megbízott feladata a Projekt tervezési, kivitelezési munkáinak ellenőrzése, a Támogatási Szerződésben a Projektre meghatározott műszaki és pénzügyi ütemezések alapján. Ennek keretében,

mint független mérnök szervezet, objektíven kell eljárnia az Európai Uniótól és a magyar költségvetésből érkező források legeredményesebb és leghatékonyabb felhasználása céljából és a projektütemezések betartatásában. Megbízott köteles a Projekt fizikai megvalósulásának, pénzügyi előrehaladásának ellenőrzését átlátható módon végezni.

Nyertes Ajánlattevő/Megbízott műszaki ellenőri feladatai (191/2009. (IX.15.) Korm. rendeletben foglaltakkal összhangban):

- Az építőipari kivitelezői tevékenységről, az építési naplóról és a kivitelezési dokumentáció tartalmáról szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendeletben az építési műszaki ellenőr számára előírt tevékenység elvégzése különösen a rendelet 16.§.(2) és (3) pontjai szerint,
- Ajánlatkérő által meghatározott munkarészek – földmunka, beton és vasbeton szerkezetek, acélszerkezetek – minőségének ellenőrzése, független szakértők, illetve akkreditált laboratóriumok bevonásával, beleértve a geodéziai munkálatok ellenőrzését, az ellenőrzési munkák dokumentálása,
- Az építési munkák szükség és előírások szerinti, de minimum heti gyakoriságú műszaki ellenőrzése az adott építési helyszínen folyó munka ellenőrzése a szükséges szakértelemmel rendelkező szakembere(k) (Műszaki Ellenőr(ök) helyszíni jelenlétének biztosításával;
- A kivitelezés mennyiségi és minőségi ellenőrzése, hiba, illetve eltérés esetén a szükséges intézkedések megtétele, ;
- A Kivitelezés során közreműködés az elvégzett teljesítmények szerződésszerű igazolásában,
- Közreműködés a próbaüzem, üzempróba, komplex kipróbálás lebonyolításának előkészítésében,lebonyolításában, és felülvizsgálatában, nyilatkozat tétel az eredményességről, megfelelőségről,
- Közreműködés a műszaki átadás-átvételi eljárás előkészítésében, lebonyolításban, a megvalósulási tervek, az átadási dokumentáció, valamint az üzemeltetési engedély megszerzéséhez szükséges dokumentumok ellenőrzésében és javaslattétel az átvételről Mérnök részére,
- Hiány- és hibajegyzék összeállítása, összegszerű meghatározása, az azonnali javíttatások elvégeztetése, a javíthatatlan hibák miatti értékcsökkenés megállapítása érdekében.

Nyertes ajánlattevő/Megbízott (Mérnök) FIDIC előírásai szerint elvégezendő feladatai:

- Közreműködés a kivitelezésre irányuló közbeszerzési eljárások lebonyolításában,
- Közreműködés az esetlegesen felmerülő kiegészítő építőipari feladatok ellátására irányuló közbeszerzési eljárások előkészítésében, dokumentumainak előállításában és az eljárás lebonyolításában,
- A kivitelezési feladatokkal megbízott vállalkozó szerződés szerinti teljesítésének teljes felügyelete,
- A tervezési és megvalósítási ütemtervek jóváhagyása és teljesítésének naprakész állapotban történő figyelemmel kísérése,
- A kivitelezési tervek készítése és a kivitelezési munkák során a létesítési (építési) engedélyben foglaltak betartásának, valamint a hatósági, kezelői és üzemeltetői egyeztetések megtörténtének ellenőrzése, a tervegyeztetések esetleges megszervezése, dokumentálása, a kivitelezési tervek jóváhagyása.
- Engedélyezési terv készítés vagy módosítás szükségességének felmerülése esetén az engedélyezési tervek megfelelőségének és érvényességének vizsgálata, dokumentálása, valamint a hatósági, kezelői egyeztetések megtörténtének ellenőrzése és az engedélyezési tervek jóváhagyása.
- A próbaüzem, üzempróba, komplex kipróbálás tervének, ütemtervének vizsgálata, azok jóváhagyása, nyilatkozat tétel a próbák eredményességről, megfelelőségről,

- A munkaterület átadás-átvételi eljárásának megszervezése, közreműködés a munkaterület átadás-átvételi eljárásban, az eljárásról jegyzőkönyv készítése és érintetteknek való megküldése,
- A kivitelezés során annak ellenőrzése, hogy a Kivitelező vállalkozó(k) a kivitelezési feladatokat az azok ellátására irányuló közbeszerzési eljárásban beadott ajánlatban foglaltak szerint végzi(k),
- A vállalkozók minőségbiztosítási tanúsítványának ellenőrzése,
- A Vállalkozó által kezdeményezett tervmódosítások, változtatási javaslatok, vállalkozói követelések véleményezése,
- A Vállalkozó által kezdeményezett tervmódosítások, változtatási javaslatok, vállalkozói követelések vonatkozó előírások szerinti kezelése,
- A kivitelezés során felmerült vállalkozói többletköltségek indokoltságának felülvizsgálata és véleményezése,
- Közreműködés az EU támogatással megvalósuló létesítményekre előírt jelentések elkészítésében,
- A Vállalkozó részére előírt jelentések véleményezése,
- Havonként előrehaladási jelentés készítése. Szükség esetén Ajánlatkérő kérésére külön előrehaladási jelentések készítése,a FIDIC szerződéses feltételek szerinti mérnök határozatok, igazolások és egyéb dokumentumok elkészítése és kiadása,
- A kivitelezésben résztvevő Kivitelezők, Üzemeltetők, Szakfelügyeletet ellátó hatóságok, valamint szükség esetén szakértők és Ajánlatkérő részvételével rendszeres (az adott helyszíne(ke)n folyó munkák bonyolultságától és időtartamától és előrehaladásától függően, de legalább havonta) kooperációs megbeszélés szervezése és vezetése. A kooperációs megbeszélésen tárgyalt kérdésekről és intézkedésekről a helyszínen jegyzőkönyvet kell készíteni és azt Ajánlatkérő, illetve az érintettek részére is meg kell küldeni, Az igazolt teljesítmények és Ajánlatkérő által előírt pénzügyi teljesítések naprakész nyilvántartása,
- A kivitelezés során folyamatos együttműködés a leendő üzemeltetővel, a szakfelügyeletet biztosító hatóságokkal, a megvalósítással érintett üzemeltetőkkel, kezelőkkel, valamint közreműködés a lebonyolításban érintettekkel,
- Rendkívüli helyzetben (pl. árvíz illetve belvíz idején) együttműködés az illetékes hatóságokkal, a kármegelőzés illetve kárenyhítés érdekében szükséges intézkedések kidolgozásában és végrehajtásában illetve végrehajtatásában,
- A Kivitelezési feladatok ellátására létrejött szerződés(ek) mellékkötelezettségeként megjelölt biztosítások és biztosítékok meglétének és érvényességének folyamatos ellenőrzése,
- Nyertes Ajánlattevőnek biztosítania kell, hogy szükség esetén a Mérnök vagy a Mérnök képviselője haladéktalanul a kívánt helyszínen megjelenik és a szükséges intézkedést megteszi;
- Szoros kapcsolat tartása a tájékoztatási feladatot külön szerződésben ellátó PR vállalkozóval, közreműködés a tájékoztató anyagok kidolgozásában és részvétel a tájékoztató tevékenységben, rendezvényeken.
- Jogviták és számlaviták esetében Ajánlatkérő részére szükséges adatszolgáltatás teljesítése és támogatása az eljárás során,
- Közreműködés adatszolgáltatással a Projekt megvalósítása során felmerülő felügyeleti ellenőrzések előkészítésében, lebonyolításában.
- Vagyonátadásban és aktiválásban való közreműködés (amennyiben erre a műszaki átadás-átvételt követően kerül sor, akkor rendelkezésre állási időszakban),
- Az üzemeltetési engedélyek megszerzésében való közreműködés (amennyiben erre a műszaki átadás-átvételt követően kerül sor, akkor rendelkezésre állási időszakban),
- Nyertes Ajánlattevő köteles a Projekt ellenőrzésére, felügyeletére kirendelt, a Magyarország Kormánya illetékes szervei vagy az Európai Bizottság illetékes szervei által delegált vagy független szervezetek szakértőinek rendelkezésére állni, kérésükre a Projekt adminisztrációjába

betekintést biztosítani, azonban Ajánlatkérőt az ellenőrök felé továbbított dokumentációkról, információkról előzetesen tájékoztatni köteles.

- Nyertes Ajánlattevő feladatainak ellátása során szükség esetén együttműködni köteles a területileg illetékes környezetvédelmi hatóságokkal, a térség környezetvédelmi civil szervezeteivel és a Projekt sikere szempontjából releváns egyéb hatóságokkal, szervezetekkel és személyekkel.
- A FIDIC 4.7 (Kitűzés) alcikkellyel kapcsolatban Nyertes Ajánlattevő kötelezettsége a kitűzési alappontok helyességének ellenőrzése és jegyzékük átadása a Vállalkozóknak.
- A műszaki átadás-átvételi eljárás előkészítése, közreműködés a lebonyolításban, a megvalósulási tervek, az átadási dokumentáció, valamint az üzemeltetési engedély megszerzéséhez szükséges dokumentumok ellenőrzése és javaslattétel az átvételről Ajánlatkérő részére,
- Hiány- és hibajegyzék összeállítása, összegszerű meghatározása, az azonnali javíttatások elvégeztetése, a javíthatatlan hibák miatti értékcsökkenés megállapítása.
  A sikeres műszaki átadás-átvételt követően Zárójelentés készítés a Mérnök feladatainak teljesítéséről és Közreműködés a pénzügyi lezárás munkáiban,
- Közreműködés a garanciális időtartam alatt az utó-felülvizsgálati eljárásokban, az eljárások megszervezése, lefolytatása, dokumentálása, továbbá a hibajegyzékben jelzett és a jótállási, szavatossági felelősség körébe tartozó hibák, hiányosságok kijavíttatásában.

3.1 A Megbízott feladatainak elvégzéséhez igénybeveendő személyek

A Mérnök

A Megbízottnak a műszaki ellenőri feladatok irányítására 1 fő FIDIC-terminológia szerinti Mérnököt kell kijelölni, akinek gyakorlata van a FIDIC sárga könyv terminológia szerinti mérnök feladatok ellátásában. Feladata a projekt ellenőrzésének irányítása. Valamennyi műszaki ellenőr a Mérnők szakmai irányítása alatt végzi munkáját. A Mérnök felelős az előrehaladási jelentések és a kooperációs megbeszélések, munkaértekezletek jegyzőkönyveinek tartalmáért. Továbbá felelős a kooperációs megbeszélések összehívásáért és az azokon való elnöklésért. Változtatási utasítást csak a Mérnök adhat ki és Vállalkozói követelést is csak a Mérnök hagyhatja jóvá. A Projekt tervezése, kivitelezése során kibocsátott számlák (rész- és végszámlák) alaki és tartalmi megfelelőségének igazolása (teljesítési igazolás aláírása) ugyancsak a Mérnök feladata.
Feladata még az alábbi szakértők által a jelen Szerződésben meghatározott egyéb feladatok elvégzésének ellenőrzése, számonkérése és koordinációja.

Mérnökként a Megbízott által az Ajánlatában ilyenként megjelölt szakértője köteles eljárni.

Műszaki ellenőrök (1 fő)

1 fő helyszíni műszaki ellenőr, akik a szerződés teljesítésének időszakában a (szerződés hatálybalépésétől számítottan a szerződés teljesítésének időpontjáig) a 266/2013. (VII.13.) Korm. rendelet szerinti, ME-VZ jogosultsággal rendelkezik, akit a különböző munkaterületekre osztanak be. A helyszíni műszaki ellenőrt a Mérnök felügyeli.

Megbízottnak a Szerződés teljesítése során folyamatosan rendelkezésre kell állnia a feladat elvégzéséhez szükséges szakemberekkel, illetve az ajánlatában az alkalmassági követelmények, illetve az értékelés során bemutatott, a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekkel a Kbt. rendelkezéseinek figyelembevételével. A Közreműködők munkájához szükséges eszközök, fogyóeszközök, biztonsági felszerelések biztosítása a Megbízott feladata.

Amennyiben a szerződés teljesítéséhez további szakemberek bevonása válik szükségessé, azt a Megbízott köteles biztosítani.

3.2 A Megbízott által a végrehajtás során készítendő jelentések

A Megbízott feladatainak teljesítése során rendszeres jelentéseket, illetve a Megbízó kérésére külön jelentéseket készít a Projekt tervezésével, építésével, kivitelezésével, befejezésével és minőség-ellenőrzésével kapcsolatban, különösen a minőség, a határidők és a költségek figyelembevételével.
A Megbízott a Megbízónak a Projekttel kapcsolatosan az alábbiak szerint készít jelentéseket.

Jelentés / Dokumentum	Megjegyzés	Tervezet beadása
Havi előrehaladási jelentés	A megbízóval egyeztetett módon kell elkészíteni.	Havonta
Negyedéves előrehaladási jelentés	A jelen feladatleírás 1. sz. mellékletében meghatározott tartalommal kell elkészíteni. Abban az esetben, ha a Megbízott tevékenységének időtartama a Projekt zárás időpontja utánra esik, akkor ez utóbbi dátumot megelőző utolsó negyedéves jelentésnek kell tartalmaznia a zárójelentésre vonatkozóan alább meghatározottakat, és ezzel a jelentéssel egy időben kell elkészítenie a végszámláját is. **A negyedéves előrehaladási jelentéssel egyidejűleg a havi előrehaladási jelentést nem kell benyújtani és nem kell készíteni**.	Negyedévente, a jelentési időszakot követő hónap 15-ig.
Zárójelentés	A Megbízott tevékenységének időtartama végén (Különös szerződési feltételek IV. pont) zárójelentést és végszámlát kell készíteni. A zárójelentésnek alkalmasnak kell lennie arra, hogy felhasználásával a Megbízó a Projekt zárójelentését el tudja készíteni és megfelelő időben a KEHOP kifizetésre köteles szervezet részére az elszámoláshoz benyújtható legyen.	A zárójelentés tervezetét legalább 1 hónappal a Megbízott tevékenysége időtartamának lejárta előtt be kell nyújtani.

Megbízott vállalja, hogy a Megbízó írásbeli kérésére, a kérelemben megjelölt tartalommal soron kívüli jelentést készít. Az ilyen jelentéseket méltányos határidőn belül, a Megbízóval egyeztetve kell benyújtani.
A Megbízottnak a fenti jelentéseit 2 nyomtatott példányban és elektronikusan kell a Megbízó által kinevezett Projektvezető részére benyújtania.

3.3 A Szerződés teljesítésének kritériumai

A Szerződés akkor tekinthető teljesítettnek, ha az alábbi feltételek együttesen és teljes körűen teljesülnek:

- a vállalkozási szerződésekben foglaltak megvalósultak, a Projekt valamennyi építési tevékenysége műszakilag és pénzügyileg (elszámolások, kifizetések, aktiválás stb.) megvalósult;
- jóváhagyott formában rendelkezésre állnak az építési szerződésekben előírt, a Kivitelező vállalkozó(k), által elkészítendő, a Megbízott által jóváhagyott kézikönyvek, tervek, rajzok, leírások a létesítmények, működtetéséhez és fenntartásához, üzemeltetési, üzembehelyezési engedélyek beszerzéséhez.
- a vállalkozási szerződésben kikötött jótállási időszak letelt.

3.4 **A Megbízó feladatai és kötelezettségei**

- írásbeli és szóbeli információ-szolgáltatás az adott intézkedéssel kapcsolatosan felmerülő témákban; a Projekthez kapcsolódó dokumentációk átadása a Szerződés aláírását követően, azon a nyelven és olyan formában, ahogyan azok a Megbízó rendelkezésére állnak;
- koordináció a Projekt megvalósításában közreműködő személyekkel. A döntések továbbítása a Megbízottnak;
- a Megbízott jelentéseinek felülvizsgálata és jóváhagyása;
- részvétel a Megbízott által szervezett kooperációs megbeszéléseken nyilatkozattételre feljogosított képviselővel;
- a Kivitelező vállalkozók, szállítók és megbízottak Megbízott által felülvizsgált és teljesítési igazolással ellátott számláinak ellenőrzése, és jóváhagyás esetén, továbbítása a KEHOP Irányító Hatóságnak.

3.5 **Kapcsolattartás és együttműködés a Megbízó és a Megbízott között**

A Megbízott számára a szerződéses és projektmenedzsment kérdésekben az első számú kapcsolat a Megbízó által kijelölt projektvezető személye lesz.

3.6 **Megbízottnak a feladatai teljesítése során különösen az alábbi jogszabályok szerint kell eljárnia**

Vonatkozó jogszabályok (nem teljeskörű) listája

1. Törvények
   - 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
   - 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról
   - 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
   - 2000. évi C. törvény a számvitelről
   - 2003. évi XCII. törvény az adózás rendjéről
   - 2012. évi CLXXXV. törvény a hulladékról
   - 2015.évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
   - 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről (Ptk.)
2. Kormányrendeletek
   - 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
   - 60/2014. (III.6.) Korm. rendelet a támogatásból megvalósuló fejlesztések központi monitoringjáról és nyilvántartásáról
   - 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről

- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről
- 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről
- 266/2013. (VII.11.) Korm. rend az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről
- 312/2012. (XI.8.) Korm. rendelet az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenezésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról
- 313/2012. (XI.8.) Korm. rendelet az Építésügyi Dokumentációs és Információs Központról, valamint az Országos Építésügyi Nyilvántartásról
- 18/1996. (VI.13.) KHVM rendelet a vízjogi engedélyezési eljáráshoz szükséges kérelemről és mellékleteiről

4. TERVEZETT LÉTESÍTMÉNYEK BEMUTATÁSA

4.1 Műszaki ismertetés

A Felső-dunai mellékág-rendszerek árvízvédelme és vízpótlása I. ütem című projekt Európai Uniós támogatás igénybevételével valósul meg a KEHOP 1.3.0. konstrukció keretében. A beruházás keretében kizárólagos állami tulajdonú létesítmények fejlesztését kell végrehajtani a jelenleg még ideiglenes jelleggel üzemelő Szigetközi hullámtéri vízpótló-rendszerben.

A Projekt kapcsán a Kivitelező vállalkozó kötelezettségébe tartozó alábbi főbb beruházási elemek tervezésére és megvalósítására kerül sor:

A beruházás a Felső- Duna (1850-1809 fkm) árvízlevezető képességének javítását, a korábban csak ideiglenes jelleggel megépített Szigetközi hullámtéri vízpótló-rendszer létesítményeinek hosszú időtávra is megfelelő átalakítását, fejlesztését, valamint a Duna folyam főmeder és a mellékágrendszerek ökológiai kapcsolatának a javítását irányozza elő.

A Duna elterelését követően Szigetköz katasztrofális állapotba került. A főmeder víztükörszélessége a töredékére csökkent, a mellékágak jelentős része kiszáradt. Az 1995-ben üzembe helyezett fenékküszöb részben orvosolta e problémát.

A fenékküszöb felett megemelkedtek a vízszintek és helyreállt a főág-mellékág kapcsolat a dunakiliti mellékágrendszerben. A megemelkedett vízszintek lehetőséget adtak a főág- mellékágrendszer kapcsolatának megszűntetése mellett a vízszintemelésre a tejfalui, cikolai, bodaki, a dunaremetei és részben az ásványi ágrendszerben is.

4.2 Részletes műszaki leírás

4.2.1 A mellékágrendszerrel kapcsolatosan szükségessé váló beavatkozások

A felső szakasz műtárgyai ideiglenes jelleggel épültek ki, ennek megfelelően stabilitásuk nem kielégítő, véglegesítésük szükséges.

4.2.1.1 Mellékágkotrások

A mellékágak kotrása csak ott történhet meg, ahol elkerülhetetlenül szükséges, vagy ahol egyéb célok is szolgálhatók vele.

Jellemzően a javasolt megoldásokban ott válik szükségessé szelvénybővítő kotrás, ahol a főmeder és a mellékágrendszerek közvetlen kapcsolódása megvalósítható, vagy a hidraulikai nyomvonal rossz, kedvezőtlen árvízlevezetési viszonyokat teremt, vagy a műtárgyak után kialakuló zátony árvízlevezetési nehézségeket okoz.

Mellékágkotrásokat az alábbi területeken célszerű elvégezni.

Tejfalui mellékágrendszer meder

- Ördögszigeti-tavak vízpótlásának javítása
- Öregréti bukó alatt a jobb parton lévő mélyvonulatok vízpótlásának javítása
- Helenai-tavak vízpótlásának javítása
- Benda-ág vízpótlásának megoldása
- Görgetegi-Duna kiágazásánál kihajózó szelvény kialakítása
- Lénai-ág rehabilitációja
- Jegenyési-ág rehabilitációja
- Kis Szigetelő-ág, a Szigetelő-ág és a Rudi-ág elágazásánál a meder kotrása
- Zalka-ágak rehabilitációja
- Doborgazi átvágás felső végében benntmaradt csonk eltávolítása
- Kormosi alsó ág rehabilitációja
- Muki-ág rehabilitációja
- Schiszler-tó rehabilitációja

Cikolai mellékágrendszer meder

- Disznósi-ág rehabilitációja
- Kisvesszősi-ág rehabilitációja
- Kerekesciglés rehabilitációja
- Felsőjakab rehabilitációja
- Alsó-Vörösfüzesi-ág rehabilitációja
- A Barkás-ág és a Revolver összekötése, híd építésével

Bodaki mellékágrendszer meder

- A Félholdaki-ág rehabilitációja
- Liba-tó vízpótlásának javítása
- Papszigeti-ág vízellátásának javítása
- Sebes-csatorna rehabilitációja
- Az Öregszigeti-tó vízpótlásának javítása

Dunaremetei mellékágrendszer meder

- Fanosi-csatorna vízpótlásának javítása
- Övcsatornák kotrása a dunaremetei nádas mélyterületeire
- A Feneketlen-tó vízpótlásának megoldása

Ásványi mellékágrendszer meder

- Erdei-ágak vízpótlásának javítása
- Sebeszátony-ág rehabilitációja

- Füzesi-ágak rehabilitációja
- Szürke rehabilitációja
- Szürke-Duna rehabilitációja
- Újszigeti-mellékág rehabilitációja (torklati bukó átalakításával)
- Nagy Szürke-szigeti vizes élőhely (ÁS-26) vízpótlásának javítása
- Farkaslyuki-ág rehabilitációja
- Gombócosi vizes élőhely (ÁS-25) vízpótlásának javítása
- Újszigeti vizes élőhely (ÁS-28) vízpótlásának javítása
- Kalapszigeti vizes élőhely (ÁS-27) vízpótlásának javítása
- Morvaszigeti-ág rehabilitációja
- Az Öntési-tó feliszapolódott részein kotrás "vezérárok-szerűen"

A tervezett munkálatok kapcsán egyeztetni szükséges a területileg illetékes környezetvédelmi hatósággal a tekintetben, hogy a tevékenység a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII.25.) Korm. rendelet (továbbiakban: Khvr. rendelet) hatálya alá tartozik-e. Amennyiben a fejlesztés a Khvr. rendelet hatálya alá tartozik, úgy előzetes vizsgálati és/vagy környezeti hatásvizsgálati eljárás lefolytatása szükséges.

A kivitelező vállalkozó feladata továbbá a rekonstrukciós kiviteli tervek elkészítése, azok jóváhagyatása az illetékes vízügyi igazgatósággal, a munkák kivitelezése.

4.2.1.2 A mellékágrendszer műveinek átalakítása

A mellékágrendszer műtárgyait a véglegesítés, a hossz-irányú átjárhatóság és a vízszinttartás teszi szükségessé

A kivitelező vállalkozó feladata a rekonstrukciós, szükséges kiviteli tervek elkészítése, a tervek jóváhagyatása az illetékes vízügyi igazgatósággal, a szükséges engedélyeztetés lefolytatása, a munkák kivitelezése.

A mellékágrendszerben alapvetően négy problémát szükséges orvosolni.

- Ma állandó gondot okoz és feladatot jelent, hogy a műtárgyak döntő része ideiglenes jelleggel épült, de ideiglenesen már 20 éve működik, és várhatóan funkciójuk lényegesen nem változik, ezért javasolt véglegesítésük az eddigi üzemelési tapasztalatok alapján. Ebbe a feladatkörbe tartozik a művek megerősítése, a hidak felülvizsgálata, szükség szerinti megemelése.
- A másik feladat a vízrendszer műtárgyainak átjárhatóvá tétele. Ma már alapfeladatként kezelhető az Európai Unió Víz Keretirányelvének azon előírása, miszerint a víztestekbe épített műveken a lehetőségek szerint biztosítani kell a vízi élőlények számára az átjárhatóságot. Azok a művek, melyek a mederstabilizálást, illetve eséscsökkentést szolgálják, és átjárhatatlan akadályt képeznek, ökológiai és halbiológiai szempontból elfogadhatatlanok. A folyókban épített keresztműveket úgy kell kialakítani, hogy azok a halak és más vízi élőlények számára legyőzhetőek legyenek, különösebb segédművek kiépítése nélkül. Ahol ez nem lehetséges, ott hallépcsőt, mint önálló létesítményt kell kialakítani.
- Harmadik feladat a vízrendszer erre kijelölt műtárgyainak minél kedvezőbb átjárhatóvá tétele a kézi meghajtású vizijárművek részére is.

- A negyedik, és nagyon fontos feladat a művek árvízlevezető képességének a javítása.

A Rajkai mellékágrendszerben

- Molnár zsilip (SZ-8) elzárószerkezetének korszerűsítése
- Öregréti bukó (TE-13) bekötő csonkjának stabilizálása

A Tejfalui mellékágrendszerben

- Szirtl-ágon lévő hallépcső (TE-23) felújítása és vízijármű átemelő kialakítása
- Lénai-ág vízkivételi műtárgy építése
- Tótkalapi áteresz (TE-6) átépítése
- Görgetegi ágvéglezárás zsilipjének átalakítása
- Ferde-gát átalakítása
- Alsó-Sebes átalakítása
- Erdészeti átjáró építése a Muki-ágon
- A Schiszler áteresz (TE-2.1) átépítése

A Cikolai mellékágrendszerben

- Keszölcési felső keresztgát (CI-11) átalakítása
- Keszölcési alsó keresztgát (CI-12) átalakítása
- A Revolver-ág rányitása az Öreg-Duna medrére
- A Barkás-ág rányitása az Öreg-Duna medrére
- Jakabi zárás (CI-6) átalakítása
- Madári zárás (CI-5) átalakítása
- Kisvesszősi zárás (CI-4) átalakítása
- Denkpáli árapasztó művek fejlesztése
- Denkpáli megcsapoló műtárgy és hallépcső fejlesztése
- Denkpáli megcsapoló műtárgy árapasztójának fejlesztése

A Bodaki mellékágrendszerben

- BD-5 jelű Kőhíd átalakítása
- Nyárási áteresz és bukó átalakítása
- Nyárási bukó átalakítása
- Kis-Ilonai bukó átalakítása
- Süli lapos rákötése a Nyárási átvágásra
- A Spelláki töltőbukó átalakítása
- Tábori úti vápák stabilizálása (2 helyszín)

A Dunaremetei mellékágrendszerben

- Szent Kristóf híd (DR-2) átépítése

- Árapasztó vápa kialakítása a Szent Kristóf híd környezetében
- A Mosói bukó (DR-1) fejlesztése
- A Sorjási bukó (DR-4) fejlesztése, alvízi sólya építése

Az Ásványi mellékágrendszerben

- Füzesi töltőbukó (ÁS-3) átalakítása
- Szürkei töltőbukó (ÁS-2) átalakítása
- A Gombócosi zárás (ÁS-11) átépítése
- Újszigeti bukó (ÁS-9) átalakítása
- Kalapszigeti töltőbukó (ÁS-1) átalakítása
- A Szilfási áteresz (ÁS-16) átalakítása híddá
- A Pókmacskási bukó (ÁS-6) véglegesítése

4.2.1.3 A mellékágrendszer műveinek átalakítása

A mellékágrendszer átalakításával párhuzamosan több olyan rehabilitációs munka hatékonyan megvalósítható, amelyek önálló felvonulási költség mellett lényegesen költségesebbek lennének. Célszerű ezért számba venni azokat a laposokat, kiszáradt medreket, amelyek még megmenthetők és beköthetők a mellékágrendszerbe, jelentősen megnövelve annak élőhely típusait, és ezzel a biodiverzitását is.

- Nyárasi lapos vízellátásának javítása
- Alsó-Újszigeti vizes élőhely rehabilitációja
- Kűerdei lapos rehabilitációja
- Ilonai-szigeti lapos rehabilitációja
- Televényerdei laposok rehabilitációja

4.2.2 Távmért és hagyományos felszíni vízrajzi állomások rekonstrukciója

A fejlesztéshez igazodóan el kell végezni a vízpótlás üzemeltetéséhez nélkülözhetetlen vízrajzi adatokat biztosító vízrajzi állomások rekonstrukcióját az alábbiak szerint:

Távmért vízrajzi állomások rekonstrukciója

Érintett állomások: HTVP Helena; HTVP Dunaremetei zsilip felvíz; Lipóti vízkivétel alvíz.

Rekonstrukciós feladatok:

- Műszerezés, villámvédelem
- Az elavult és lecsökkent megbízhatóságú távmérő eszközök teljes körű cseréje: adatgyűjtők, nyomástávadók, modemek, akkumulátorok, töltésvezérlők, napelemek, URH antennák, árbocok, vagyonvédelmi eszközök, villám- és túlfeszültség-védelmi eszközök, kiegészítő szerelvények és sorkapcsok.
- Szoftveres rendszerbe integrálás.
- Villamos szabványossági felülvizsgálatok elvégzése, URH rádióengedély módosítása.

Hagyományos felszíni vízrajzi állomások építményi rekonstrukciója, új vízmérce építése

Érintett állomások: HTVP Helena, Dunakiliti kis híd, Dunakiliti nagy híd, TE2 jelű bukó alvíz és felvíz, BD5 jelű műtárgy (Kőhíd) alvíz és felvíz, Denkpáli megcsapoló műtárgy felvíz, CI1 jelű műtárgy (Barkás-híd)

alvíz, DR2 jelű műtárgy (Szent Kristóf híd) alvíz és felvíz, DR1 jelű (Mosói) bukó felvíz, Lipóti vízkivétel alvíz, DR4 jelű (Sorjási) bukó felvíz. Az új vízmérce tervezett helye: Denkpál megcsapoló műtárgy alvíz.

Jellemző rekonstrukciós feladatok: vízmérce betétpallók és számlapok cseréje, őrkövek telepítése; vízmércék magassági geodéziai bemérése és beállítása, betonfelületek javítása, lejáró lépcsők javítása, műszerházak felújítása.

A fentiekben részletezett kivitelezendő feladatok mennyiségi mutatóit a 3. sz. melléklet tartalmazza.

A kivitelező vállalkozó feladata a kiviteli tervek elkészítése, azok jóváhagyatása az illetékes vízügyi igazgatósággal, a munkák kivitelezése.

4.3 Tervezési feladatok

- *Közmű kiváltási tervek*
- *Folyószabályozási rekonstrukciós munkák kiviteli tervei*
- *A vízimunkák elvégzésére, vízilétesítmények megépítésére vonatkozó engedélyes és kiviteli tervek*
- *Jogszabály szerint szükséges egyéb hatósági engedélyek megszerzéséhez szükséges tervek*
- *Vízjogi üzemeltetési engedély beszerzéséhez, a vízilétesítmény használatbavételére vonatkozó engedélyes üzemeltetési tervekEgyéb tervezési munkák*
    - *Árvízvédekezési intézkedési terv készítése*
    - *Üzemelési szabályzat készítése*
    - *Erdőtelepítési terv*
    - *Fakivágási terv*
    - *Megvalósulási tervek készítése*

4.4 Engedélyeztetési feladatok

- *Közmű kiváltási tervek engedélyeztetése*
- *A vízimunkák elvégzésére, vízilétesítmények megépítésére vonatkozó létesítési engedélyek megszerzése*
- *Jogszabály szerint szükséges egyéb hatósági engedélyek megszerzése*
- *Erdőtelepítési terv engedélyeztetése*
- *Fakivágási engedély beszerzése*
- *Vízjogi üzemeltetési engedély beszerzése*

4.5 Egyéb Kivitelező vállalkozói feladatok

- *Lőszermentesítés*
- *Régészeti feltáró munkák során együttműködés a régészeti szervekkel*
- *Szakfelügyeletek biztosítása*

- *Közreműködés PR-tevékenységben*

5. A FEJLESZTÉS HAZAI ÉS NEMZETKÖZI JOGSZABÁLYI KERETEI

- **Az Európai Parlament és a Tanács 2007/60/EK irányelve**. Az Európai Parlament és a Tanács 2007/60/EK sz. alatt irányelvet fogadott el az árvízkockázatok értékeléséről és kezeléséről. Ennek célja, hogy meghatározza az árvízkockázatok értékelésére és kezelésére irányuló tevékenységek kereteit, az emberi egészségre, a környezetre, a kulturális örökségre és a gazdasági tevékenységre gyakorolt káros következmények csökkentése érdekében.

  Az irányelv 9. cikkének 2. pontja értelmében ezen irányelv 7. és 14. cikkében említett első árvízkockázat-kezelési tervek kidolgozását és későbbi felülvizsgálatait a 2000/60/EK irányelv 13. cikkének (7) bekezdésében meghatározott vízgyűjtő-gazdálkodási tervek felülvizsgálataival összehangolva kell végrehajtani, és azok e felülvizsgálatokba beépíthetők.

- **Az Európai Parlament és a Tanács 2000/60/EK irányelve** a vízpolitika terén a közösségi fellépés kereteinek meghatározásáról. A Víz Keretirányelv célja a felszíni vizek és a felszín alatti vizek megóvásának, védelmének és kezelésének legjobb gyakorlata megvalósítása.

- ***A 178/2010. (V. 13.) Korm. rendelet a vizek többletéből eredő kockázattal érintett területek meghatározásáról, a veszély- és kockázati térképek, valamint a kockázatkezelési tervek készítéséről, tartalmáról*.**

- ***83/2014. (III. 14.) Korm. rendelet a nagyvízi meder, a parti sáv, a vízjárta és a fakadó vizek által veszélyeztetett területek használatáról, hasznosításáról, valamint a folyók esetében a nagyvízi mederkezelési terv készítésének rendjére és tartalmára vonatkozó szabályokról***.

- ***74/2014. (XII. 23.) BM rendelet a folyók mértékadó árvízszintjeiről.***

1. sz. melléklet

ELŐREHALADÁSI JELENTÉS

MÉRNÖK (Műszaki ellenőr)

Jelentési időszak:

Projekt címe: Felső-dunai mellékág-rendszerek árvízvédelme és vízpótlása I. ütem

Projekt száma: KEHOP-1.3.0-15-2016-00013

Készítette:

Dátum:

Kedvezményezett neve: Országos Vízügyi Főigazgatóság		
Kedvezményezett címe: 1012 Budapest, Márvány u. 1/D		
Kedvezményezett projekt menedzsere (pm):	Kedvezményezett pm aláírása:	Dátum:

…… **számú előrehaladási jelentés** a Mérnök tevékenységéről és a Projekt előrehaladásáról

1. **Bevezetés:**

Saját (azaz a jelen Szerződésére vonatkozó) alapadatok összefoglalása röviden (célszerűen táblázatos formában), ami nem változik (vagy csak nagyon keveset) a projekt előrehaladása során (szerződéses összeg, támogatási megoszlás, szerződés kezdete, lejárta).

Nyilatkozat, hogy jelen előrehaladási jelentés megegyezik a Szerződéses feltételeknek (szerződéses pontra való hivatkozás).

Ugyanolyan alapadat-összefoglaló tábla, mint amit a saját szerződésével kapcsolatban az első bekezdés szerint elkészített.

Nyilatkozat, hogy a szerződés végrehajtása a szerződésben meghatározottak szerint halad előre, vagy annak megfogalmazása, hogy mi az, ami nem a szerződés szerint megy.

2. **Mérnök tevékenysége a jelentési időszakon belül**

- Tartalmi/érdemi összefoglalás a felügyelt szerződés előrehaladásáról a jelentési időszakon belül. Mérnök által vizsgálandó legfontosabb szempontok az építési (vállalkozási) szerződés teljesítésével kapcsolatban:

kiviteli/hatósági engedélyek (tervek), állásfoglalások
felelős műszaki vezető jogosultsága
építési napló
kivitelező minőség-ellenőrzésről szóló jegyzőkönyvei (pl.:mérési jegyzőkönyvek)
hiányosságok pótlása/javítások ellenőrzése
indikátorok követésének megfelelősége
költségek elszámolhatóságának ellenőrzése
alvállalkozói szabály ellenőrzése

Összefoglaló, szöveges leírás a munkálatok állásáról, átadott munkaterültek listája az átadás dátumával, engedélyezési eljárás helyzete, műszaki átadás-átvételek listája az átadás dátumával. A munkálatok a terveknek megfelelően haladnak-e? Ha nem, mi késlelteti a munkálatokat? Felmerült-e kérelem a tartalékkeret felhasználására? Ha igen, a kérelmet benyújtották-e a Kedvezményezetthez és mikor, érkezett-e válasz, mi a kérelem tartalma: változtatási javaslat vagy vállalkozói követelés? Felmerült problémák/nehézségek leírása, milyen korrekciós intézkedések történtek. Alvállalkozók listája (cég neve, cégjegyzék száma, adószáma, milyen munkát végez, hol, mikortól, a szerződéses érték hány %-ért).

3. **Mellékletek:**

a. Kooperációs megbeszélések jegyzőkönyvei
b. Jóváhagyott tervrajzok listája (rajz neve, száma, oldalszám, a mérnökhöz való első benyújtás dátuma, hányszor kellett átnézni, jóváhagyás dátuma)
c. Lista a kivitelezés keretében végzett mérésekről, mintavételezésekről, helyszíni és laboratóriumi vizsgálatokról. A minőségvizsgálati eredmények (megfelelt/nem felelt meg) közlésekor meg kell adni a vizsgálati szabvány megnevezését és számát, valamint a vizsgálatot végző pontos megnevezését.
d. Táblázat: hol folytak munkálatok adott időszakban, és mely területre mikor ment ki helyszíni ellenőrzést tartani a mérnök
e. Területről térkép, bejelölve hol folynak munkálatok, illetve mi az, ami teljesült, mi az, ami még nem (csak abban az esetben, ha érdemi előrehaladás indokolja ilyen melléklet elkészítését, egyébként nem szükséges havonta megismételni)
f. Lista, hogy a jelentési időszakban a mérnökhöz mikor, milyen számlák érkeztek be, mikor továbbította
g. Szerződésenként/területenként lista a hatósági állásfoglalásokról, határozatokról, engedélyekről. Megjelölve mi hiányzik, az engedélyt mikor adták ki és meddig érvényes.
h. Munkaterület átadás-átvételi jegyzőkönyv (mellékletek felsorolása kell, de mellékletek nélkül), ha történt az adott időszakban
i. Műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv (mellékletek felsorolása kell, de mellékletek nélkül), ha történt az adott időszakban
j. Alvállalkozók listája (ha a jelentésben máshol nem szerepel)

k. Baleseti jegyzőkönyv

l. Képek – feliratozással, hogy mit ábrázol

m. Kivitelező által készített műszaki (FIDIC 8.3 pontja) és pénzügyi (FIDIC 14.4 pontja) ütemterv, amennyiben ezek változtak az előző jelentéshez képest

n. Egyéb, a Mérnök által szükségesnek tartott melléklet

ÚTMUTATÓ

A VÁLTOZTATÁSOK, VÁLLALKOZÓI KÖVETELÉSEK KEZELÉSÉHEZ ÉS AZ ÉPÍTÉSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSÁHOZ

A projekt kivitelezése során felmerült pótmunkákkal kapcsolatos szerződésmódosítások elszámolhatóságának és közbeszerzési szempontból történő megalapozottságának a vizsgálata a Változtatási eljárásokban, valamint a Vállalkozói követelések elbírálása során elengedhetetlen a szabálytalanságok, és ebből adódóan a projektre biztosított EU támogatás visszafizetésének elkerülése érdekében. **Előfordulhat olyan eset is, amikor a pótmunka nem szerződésmódosítás eredményeként, hanem közbeszerzési eljárás lefolytatásával és egy új szerződés megkötésével kerül kifizetésre. A jelen Útmutató a szerződésmódosítással kapcsolatos pótmunkák elintézésnek eljárásrendjét szabályozza.**

1. Az Irányító Hatóság (IH), a központi koordinációs szerv (KKSZ), a Mérnök, a Megrendelő és a Vállalkozó szerepe az építési szerződés teljesítése során

Az IH összeveti a projekt alapdokumentumaiba (Támogatási Kérelem, Bizottsági Döntés, Támogatási Szerződés/Okirat, Pályázati Útmutató) foglalt, azaz a támogatásra jogosult, műszaki tartalmat a Változtatással, illetve a Vállalkozói követeléssel érintett műszaki tartalommal. Az elszámolhatósági vizsgálat során megállapításra kerül, hogy a pótmunka költségei finanszírozhatóak-e a projektre biztosított európai támogatási forrásokból. Amennyiben az IH azt állapítja meg, hogy a projekt alapdokumentumai alapján a költségek nem elszámolhatóak a projekt keretében, a felmerülő többlet költségek csak és kizárólag a Kedvezményezettet terhelik, abban az esetben is, ha a tartalékkeret egésze, vagy egy része még rendelkezésre áll az építési szerződés elfogadott végösszegében.

Ugyanez vonatkozik arra az esetre, amikor az IH és az KKSZ megítélése szerint a Megrendelő oldalán felmerülő körülmények - annak ellenére, hogy maga a pótmunka műszaki-szakmai tartalma elszámolhatósági szempontból rendben van - közbeszerzési szempontból (jellemzően előre nem láthatóság a Megrendelő részéről) nem igazolják a Változtatás vagy a Vállalkozói követelés alapjául szolgáló pótmunka elvégzését. A 4/2011. (I.28.) Kormányrendelet (Kr.) 44.§ (1) bekezdése alapján az IH csak elszámolhatósággal kapcsolatos, műszaki szempontú indokoltságra vonatkozó nyilatkozatot ad ki, amelyet az KKSZ a Változtatási javaslattal vagy a Vállalkozói követeléssel kapcsolatos közbeszerzési-jogi szempontú véleménye meghozatalakor mérlegel. A pótmunka támogatásból történő finanszírozásához szükséges az IH támogató tartalmú nyilatkozata és az KKSZ támogató tartalmú véleménye is.

A Mérnök alapvető feladata a Vállalkozási szerződésben foglalt műszaki tartalom végrehajtásának felügyelete műszaki és pénzügyi szempontból. További feladata az esetlegesen felmerülő vitás kérdések tisztázása, a Megrendelői döntés előkészítése: a Mérnök szakmailag vizsgálja meg a Változtatási

javaslat, a Vállalkozói követelés alapjául szolgáló pótmunka műszaki megfelelőségét, indokoltságát, a hozzá kapcsolódó költségek nagyságát és a Vállalkozó oldalán felmerülő körülményeket. A vizsgálata eredményének függvényében adja meg véleményét (hozzájárulás vagy elutasítás) a Változtatási javaslathoz, Vállalkozói követeléshez, amely a Megrendelő döntését alapozza meg.

A Mérnök a fent leírtakon kívül a Megrendelő jóváhagyásával gyakorolja a FIDIC 13.1, 13.2, 13.3 és 20.1 cikkelyek szerinti jóváhagyási/utasítási/döntési jogköreit.

A Megrendelő a Mérnök véleménye alapján, kiegészítve a rá vonatkozó információkkal – különös tekintettel a Megrendelői oldalra vonatkozó előre nem láthatóságra – **koncepcionális egyeztetést kezdeményezhet** a IH-val, vagy a jelen Útmutató 3. pontjában leírt kockázatok ismeretében koncepcionális egyeztetés nélkül adja meg indoklását, illetve jóváhagyását a Változtatással, Vállalkozói követeléssel kapcsolatosan.

Az IH által alkalmazott minta közbeszerzési dokumentáció kivitelezési szerződésének értelmében a Mérnöknek nincs joga a Változtatásokat, valamint a Vállalkozói követeléseket a Megrendelő egyetértő álláspontja (megrendelői jóváhagyása) nélkül jóváhagyni, azokhoz csak hozzájárulhat. Megrendelőnek ugyanakkor az IH elszámolhatósággal kapcsolatos nyilatkozatát, valamint közbeszerzési szempontból előzetes jogi álláspontját és a KKSZ véleményét kell kérnie a Változtatási javaslattal vagy Vállalkozói követeléssel érintett pótmunkákhoz (szerződésmódosításokhoz) a változással érintett műszaki tartalom és/vagy a többletköltségek támogatásból történő finanszírozhatósága érdekében.

Abban az esetben, ha a Vállalkozói követelés a FIDIC 13.1 szerint kiadott Változtatási utasítás eredménye, akkor a követelést megelőző Változtatási utasítás kiadásához csak a Megrendelő jóváhagyása szükséges.

A Vállalkozó a Változtatási javaslatot, illetve Vállalkozói követelést részleteiben kidolgozza a FIDIC-ben meghatározott előírások alapján.

2. Változtatási eljárás, Vállalkozói követelés, Koncepcionális egyeztetés, Tartalékkeret

2.1 VÁLTOZTATÁSOK

Változtatást kezdeményezhet a Mérnök a FIDIC 13.1 alcikkely alapján Változtatási utasítás kiadásával és a Vállalkozó a FIDIC 13.2 alcikkely alapján Vállalkozói javaslat benyújtásával. Továbbá a Mérnök Változtatási javaslatot kérhet be a Vállalkozótól a FIDIC 13.3 alcikkely alapján. Változtatásként kezelendő – a FIDIC 13. cikkelyének előírásaival összhangban – mindazon eset, amelyre egyértelműen alkalmazható a FIDIC 1.1.6.9 pontjában rögzített definíció.

A FIDIC 13.1 alcikkely alapján a Mérnök által kiadott Változtatási utasítást nem előzi meg Vállalkozói javaslat, azt a Mérnök a megvalósíthatóságra és az árra vonatkozó előzetes megállapodás nélkül adja ki. Ha a Vállalkozó az utasításnak eleget tesz és ezzel kapcsolatban a megvalósításra vonatkozó határidő hosszabbítási és/vagy többletköltség igénye keletkezik, a FIDIC 20.1 alcikkely alapján Vállalkozói követelést nyújthat be.

A FIDIC 13.2 és 13.3 alcikkelyek alapján a Vállalkozó által benyújtott Vállalkozói javaslatban a Vállalkozó részletes előterjesztést készít, amelyhez mellékeli a változtatással kapcsolatos, a változtatást alátámasztó valamennyi dokumentumot is. A Változtatási javaslatnak tartalmaznia kell a megvalósítási időtartam hosszabbítására vonatkozó és/vagy többletköltség igényét is. A változtatási eljárás során a FIDIC 20.1 alcikkely szerinti követelési eljárást nem lehet lefolytatni.

2.2 Vállalkozói követelések

A FIDIC 20.1 alcikkely alapján a Vállalkozói követelés jogszerűségének előfeltétele, hogy Vállalkozó a követelésére okot adó körülményt, eseményt Mérnöknek 28 napon belül bejelentse, amint a körülményről, eseményről tudomást szerzett vagy tudomást szerezhetett volna. A bejelentésnek tartalmaznia kell a FIDIC 20.1-re és arra a FIDIC cikkelyre/alcikkelyre történő utalást, amely a követelés jogcíme. Továbbá azt a tényt, hogy várhatóan Vállalkozó többletköltség kifizetésére és/vagy határidő hosszabbításra (pontos összeg/határidő meghatározása nélkül) követelést fog benyújtani.

A Vállalkozó a követelést előidéző körülmény vagy esemény tudomására jutását követő 42 napon belül köteles megküldeni a teljesen részletezett, indokolt és alátámasztott követelést. Ezen időtartamtól eltérni csak a 20.1 alcikkely negyedik bekezdése szerint lehet úgy, hogy a Vállalkozó írásban más időtartamot ajánl és azt Mérnök írásban elfogadja**. A bejelentéseket sorszámozva kell benyújtani, akár csak a Vállalkozói követeléseket**, azonban ez utóbbiakat nem szükséges bejelentésenként elkészíteni, azaz több bejelentés összefoglalását is magába foglalhatja egy követelés.

Abban az esetben, ha egy Vállalkozói követelésre okot adó körülménynek **elhúzódó hatása** van (pl.: folyamatos esőzések miatt a munkaterület munkavégzésre alkalmatlan), a Vállalkozónak havonta kell Vállalkozói követelést (közbenső követelés) benyújtania. A körülmény hatásának megszűnését követő 28 napon belül pedig egy végső követelést. Csak a végső követelés benyújtása után van lehetőség a követelésekben meghatározott költségek kifizetésére, viszont csak ekkor kell a jelen Útmutatóban a Vállalkozói követelésre meghatározott eljárásrend szerint eljárni (IH, KKSZ bevonása) kivéve, ha valamely közbenső követelés a szerződés megvalósítási időtartamának meghosszabbítására irányul.

A FIDIC alábbi alcikkelyei kifejezetten hivatkoznak arra, hogy a Vállalkozó a FIDIC 20.1 alcikkelyben szabályozott módon, többletköltség kifizetésére és/vagy megvalósítási időtartam hosszabbítására jogosult. A szerződéssel összefüggésben természetesen más okból is lehet FIDIC 20.1 alcikkely szerinti követelése a Vállalkozónak, amelyet a Mérnöknek kell elbírálnia. Ugyanakkor az alábbi alcikkelyek valamelyikére történő hivatkozása esetén csak az adott alcikkelyben meghatározottakra terjedhet ki követelése.

- 1.9 Tervek vagy utasítások késedelme (költség+idő)
- 1.9 Hibák a megrendelő követelményeiben (Sárga FIDIC) (költség + idő)
- 2.1 A helyszínre való bejutás joga (költség + idő)
- 4.7 Kitűzés (költség + idő)
- 4.12 Előre nem látható helyszíni körülmények (költség+idő)

- 4.24 Régészet (költség+idő)
- 7.4 Üzempróbák (költség+idő)
- 8.4 Megvalósítás időtartalmának meghosszabbítása (idő)
- 8.5 Hatóságok által okozott késedelmek (idő)
- 8.9 Felfüggesztés következményei (költség+idő)
- 10.3 Beavatkozás az átvételkori próbákba (költség + idő)
- 12.2 Elhalasztott Üzempróbák (Sárga FIDIC) (költség)
- 12.4 Befejezés utáni üzempróbák sikertelensége (Sárga FIDIC) (költség)
- 13.7 A jogrendszer változásai miatti kiigazítások (költség+idő)
- 16.1 Vállalkozó joga a munka felfüggesztésére (költség)
- 17.3-17.4 A Megrendelő kockázati körébe tartozó események és azok következményei (költség+idő)
- 19.4 Vis Maior következményei (költség+idő)

(Az 1.9, 2.1, 4.7, 7.4, 8.4, 8.5, 10.3, 12.2, 12.4, 16.1, 17.3.-17.4, pontok esetében a FIDIC, mint Általános Feltételek szerint, a költségei meghatározásakor haszonnal is számolhat a Vállalkozó, ugyanakkor a Különös Feltételek 1.1.4.3 pontja értelmében a jelen szerződés teljesítése során haszon kifizetésére a Vállalkozó nem jogosult.)

2.3 Változtatások és Vállalkozói követelések közötti különbség

Nem keverendő össze a Változtatási utasítás (FIDIC 13.1), a Változtatási javaslat (FIDIC 13.2, 13.3) és a Vállalkozói követelés (FIDIC 20.1):

- A Vállalkozói követelés lehet nem műszaki tartalomváltozással járó olyan munka elvégzésnek a következménye, amely valamely esemény, körülmény kiküszöböléséhez szükséges a kivitelezés zökkenőmentes folytatásának a céljából (pl.: szivattyúzás nagyobb hóolvadás, eső után; csatorna nyomvonalában használaton kívüli közmű átvágása; helyszíni alappont áthelyezés stb.).

- A Vállalkozói követelés továbbá, a Mérnök által a FIDIC 13.1 alcikkely alapján kiadott, műszaki tartalomváltozásra irányuló Változtatási utasítás következménye is lehet. Ilyen utasítást a Mérnök jellemzően csak olyan kisebb fokú műszaki tartalomváltozásokra ad ki, amelyek esetében a Mérnök nem látja szükségét előzetes költségkalkulációnak, részletes műszaki bemutatásnak. Ebben az esetben tehát nincs szó Vállalkozói javaslatról csak Mérnök által kiadott Változtatási utasításról.

- **Változtatásra irányuló munka csak a FIDIC 13.1 alcikkely szerinti Változtatási utasítás kiadása vagy a Vállalkozó által a FIDIC 1.1.6.9 pont, valamint a 13.2 vagy 13.3 alcikkelyek szerint benyújtott Változtatási javaslat Mérnök általi jóváhagyása <u>után</u> hajtható végre. A Vállalkozói követelés benyújtását azonban <u>megelőzheti</u> az annak alapjául szolgáló esemény kiküszöbölése, munka elvégzése.**

2.4 A koncepcionális egyeztetés

A Változtatás és a Vállalkozói követelés szándékát és tartalmát a Megrendelő, a Mérnök vagy a Mérnökön keresztül a Vállalkozó előzetesen, koncepcionálisan egyeztethet IH felelős projektmenedzserével (pl. kooperációs megbeszélésen, EK-n történő megbeszélésen stb.) és csak ezt követően célszerű a Változtatási javaslat vagy a Vállalkozói követelés kidolgozása, valamint a FIDIC 13.1 alcikkely szerint kiadott Változtatási utasítás kiadása.

Abban az esetben, ha a Mérnök és a Megrendelő nem tartja szükségesnek a koncepcionális egyeztetést, mivel olyan változtatás vagy követelés alapjául szolgáló munkáról, körülményről van szó, amelyek az általános tapasztalataik alapján nem vetnek fel sem elszámolhatósági, sem közbeszerzési kérdéseket, akkor attól eltekinthetnek. Ilyenkor azonban jelentős a kockázata annak, hogy az IH-hoz jóváhagyásra benyújtott Változtatási javaslattal vagy Vállalkozói követeléssel érintett pótmunkák (szerződésmódosítások) és azok támogatásból történő kifizetését IH elutasítja.

A koncepcionális egyeztetés során az IH megvizsgálja, hogy adott projekt szempontjából valamely pótmunka költsége felvethet-e elszámolhatósági vagy közbeszerzési problémát. Hangsúlyozandó, hogy ekkor még nem áll rendelkezésre a kidolgozott Változtatási javaslat vagy Vállalkozói követelés, így ezek hivatalos jóváhagyásáról vagy éppen elutasításáról sem beszélhetünk. Az egyeztetés eredményeként, a projekt alapdokumentumai, valamint a Kbt. alapján IH csupán tájékoztatást, segítséget nyújt elszámolhatósági és közbeszerzési kérdésekben a szerződést kötő feleknek és a Mérnöknek. Az egyeztetést követően célszerű a munka jellegének és mennyiségének pontos meghatározása, valamint szükségszerűségének vizsgálata.

A koncepcionális egyeztetés célja, hogy a Követelések, Változtatások felmerülését követően, de még az azokról szóló Megbízói döntést megelőzően az IH bevonásra kerüljön, és így elszámolhatósági, támogathatósági és közbeszerzési szempontból segítse a Megbízót, a Vállalkozót és a Mérnököt.

Az egyeztetés elősegíti, hogy az IH-hoz később hivatalosan benyújtott Változtatási javaslat vagy Vállalkozói követelés tartalma ne legyen ismeretlen az IH előtt, és ne a Változtatási javaslatok vagy Vállalkozói követelések elkészítése és IH_hoz történő benyújtása után derüljön ki, hogy az annak alapjául szolgáló munka a projektből semmi esetre sem finanszírozható uniós forrásból.

2.5 Eljárásrend – Változtatási javaslatok, Vállalkozói követelések jóváhagyása

A Vállalkozó Változtatási javaslatát, Vállalkozói követelését a Megrendelő, a Mérnöktől történő kézhezvételét követően továbbítja az IH felé a saját indoklásával és a Mérnök hozzájárulásával együtt.

IH a Változtatási javaslatnak, Vállalkozói követelésnek hozzá történő beérkezését követően válaszol Megrendelő részére az elszámolhatósággal kapcsolatos, műszaki szempontú indokoltságra vonatkozó nyilatkozatával.

Megrendelő a Változtatási javaslatot, Vállalkozói követelést, valamint a szerződésmódosítás tervezetét és az IH nyilatkozatát megküldi a KKSZ -nek.

A KKSZ -nek a Kr. 44.§ (2)-(5) bekezdéseiben rögzített folyamat eredményeként adott véleménye, illetve észrevételei alapján módosított szerződést és magát az KKSZ véleményt, illetve észrevételeket a Megrendelő megküldi IH-nak. Csak az IH támogató tartalmú nyilatkozata és az KKSZ támogató tartalmú véleménye alapján finanszírozható támogatásból a Változtatási javaslattal vagy Vállalkozói követeléssel érintett szerződésmódosítás.

Az IH és az KKSZ által támogatott, valamint a Megrendelő által jóváhagyott Változtatási javaslatot és Vállalkozói követelést a Mérnök sorszámozva hagyja jóvá még a szerződésmódosítás aláírása előtt.

2.6 A TARTALÉKKERET FELHASZNÁLÁSA ÉS A KÖZBESZERZÉSI TÖRVÉNY

A Tartalékkeret a FIDIC 13.5 alcikkely szerint meghatározott feltételes összegből és/vagy a 13.6 alcikkely szerinti napi munkákból áll. A Vállalkozó ajánlatában szereplő Egyösszegű Ajánlati Ár és a Tartalékkeret együttesen adja ki a Szerződés Elfogadott Végösszegét. A kivitelezés során a kiigazításokat is magában foglaló összeg a Szerződéses Ár (alapja az Egyösszegű Ajánlati Ár).

Amennyiben a Változtatási javaslat, illetve a Vállalkozói követelés elszámolhatósági és közbeszerzési szempontból megfelelő, akkor annak esetleges költsége a tartalékkeretből a támogatás terhére finanszírozható. Abban az esetben, ha tartalékkeret nem áll rendelkezésre az adott építési szerződésben csak a projektben, a jelen Útmutató előírásait akkor is be kell tartani pótmunka (szerződésmódosítás) támogatásból történő finanszírozása esetén. Ugyanez vonatkozik arra az esetre is, ha tartalékkeret nemcsak az építési szerződésben, de magában a projektben sem áll rendelkezésre.

Tartalékkeretből a pótmunka kifizetésének tehát nincs akadálya, amennyiben:

- a fentebb már részletezettek alapján a pótmunka műszaki tartalma elszámolhatósági kérdést nem vet fel,

- a Kbt. 132. §-ában meghatározott feltételek fennállnak vagy a Kbt. 94. § (3) bekezdését alkalmazzák (A Kbt. 94. § (3) bekezdése szerint lefolytatott hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás eredményeképpen új szerződést köt a Megrendelő és a Vállalkozó, ezért annak finanszírozása csak a projekt tartalékkeretéből történhet, az eredeti szerződés tartalékkeretéből nem.)

Tehát a Kbt. szerződésmódosításra (Kbt. 132. §) vonatkozó feltételeinek érvényesülniük kell a tartalékkeret - közbeszerzési eljárás lefolytatása nélküli - felhasználásához. Amennyiben ezek a feltételek nem teljesülnek, hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárást (Kbt. 94. (3) bek.) kell lefolytatni azért, hogy a pótmunka kifizethető legyen. Ez utóbbi esetben a pótmunka nem szerződésmódosítás eredményeként, hanem egy új szerződés megkötésével kerül kifizetésre.

A Tartalékkeret felhasználásához nem szükséges sem a Kbt. 132. §-ának figyelembe vétele, sem a 94.§ (3) bekezdésének alkalmazása, ha a jelen Útmutatót tartalmazó építési szerződés egyértelműen, minden ajánlattevő számára előre megismerhető módon rögzíti a Tartalékkeret felhasználásnak lehetséges eseteit és pénzügyi feltételeit. Ugyanakkor az ilyen jellegű tartalékkeret felhasználása estében is a jelen Útmutatóban rögzítetteknek megfelelően kell eljárni azzal az eltéréssel, hogy az KKSZ nem vesz részt az eljárásban, az IH pedig csak a pótmunka elszámolhatóságát vizsgálja (összeveti a projekt alapdokumentumaiba (Támogatási Kérelem, Bizottsági Döntés, Támogatási Szerződés) foglalt, azaz a támogatásra jogosult, műszaki tartalmat a Változtatással, illetve a Vállalkozói követeléssel érintett műszaki tartalommal)**. Csak az elszámolható pótmunkák finanszírozhatók támogatásból.**

3. Az Útmutatóban leírt eljárásrendtől történő eltérés kockázata

Ha a szerződő felek (Megrendelő, Vállalkozó) nem a jelen Útmutatóban foglaltaknak megfelelően járnak el, és ennek következményeként a IH utólag az adott pótmunka költségének vagy a változással érintett műszaki tartalomnak a szerződésben biztosított támogatásból történő finanszírozását nem tudja biztosítani, az teljes egészében a szerződő feleket terheli. Ugyanígy, ha egy határidő hosszabbítás nem támogatható, az eredeti teljesítési határidő után felmerült költségek nem finanszírozhatók támogatásból.

Sor-szám	Beavatkozás rövid (helyszínrajzon feliratozott) megnevezése	Mennyiségi jellemző	Mennyiség
2.	A mellékágrendszerrel kapcsolatban szükséges beavatkozások		
2.1	*Mellékágkotrások*		
2.1.1	Tejfalui mellékágrendszer		
2.1.1.1	Ördögszigeti-tavak vízpótlásának javítása	m^3	714
2.1.1.2	Öregréti bukó alatt a jobb parton lévő mélyvonulatok vízpótlásának javítása	m^3	300
2.1.1.3	Helenai-tavak vízpótlásának javítása	m^3	300
2.1.1.4	Benda-ág vízpótlásának megoldása	m^3	3 200
2.1.1.5	Görgetegi-Duna kiágazásánál kihajózó szelvény kialakítása	m^3	1 840
2.1.1.7	Lénai-ág rehabilitációja	m^3	5 300
2.1.1.8	Jegenyési- ág rehabilitációja	m^3	1 810
2.1.1.9	Kis Szigetelő-ág, a Szigetelő-ág és a Rudi-ág elágazásánál a meder kotrása	m^3	6 560
2.1.1.10	Zalka-ágak rehabilitációja	m^3	500
2.1.1.11	Doborgazi átvágás felső végében benntmaradt csonk eltávolítása	m^3	6 080
2.1.1.12	Kormosi alsó ág rehabilitációja	m^3	3 630
2.1.1.14	Muki-ág rehabilitációja	m^3	1 284
2.1.1.15	Schiszler-tó rehabilitációja	m^3	2 000
2.1.2	Cikolai mellékágrendszer		
2.1.2.1	Disznósi-ág rehabilitációja	m^3	1 840
2.1.2.2	Kisvesszősi-ág rehabilitációja	m^3	1 550
2.1.2.3	Kerekesciglés rehabilitációja	m^3	890

Sor-szám	Beavatkozás rövid (helyszínrajzon feliratozott) megnevezése	Mennyiségi jellemző	Mennyiség
2.1.5.7	Nagy Szürke-szigeti vizes élőhely (ÁS-26) vízpótlásának javítása	m^3	560
2.1.5.8	Farkaslyuki-ág rehabilitációja	m^3	395
2.1.5.9	Gombócosi vizes élőhely (ÁS-25) vízpótlásának javítása	m^3	5 075
2.1.5.10	Újszigeti vizes élőhely (ÁS-28) vízpótlásának javítása	m^3	710
2.1.5.11	Kalapszigeti vizes élőhely (ÁS-27) vízpótlásának javítása	m^3	700
2.1.5.13	Morvaszigeti-ág rehabilitációja	m^3	2 800
2.1.5.15	Az Öntési-tó feliszapolódott részein kotrás "vezérárok-szerűen"	m^3	2 260
2.2	**A mellékágrendszer műveinek, műtárgyainak átalakítása**		
2.2.1	*Rajkai mellékágrendszer*		
2.2.1.1	Molnár zsilip (SZ-8) elzárószerkezetének korszerűsítése	db	2
2.2.1.2	Öregréti bukó (TE-13) bekötő csonkjának stabilizálása		
2.2.2	*Tejfalui mellékágrendszer*		
2.2.2.2	Szirti-ágon lévő hallépcső (TE-23) felújítása és vízijármű átemelő kialakítása	db	8
2.2.2.3	Lénai-ág vízkivételi műtárgy építése		
2.2.2.4	Tótkalapi áteresz (TE-6) átépítése		
2.2.2.5	Görgetegi ágvéglezárás zsilipjének átalakítása		
2.2.2.7	Ferde-gát átalakítása		
2.2.2.8	Alsó-Sebes átalakítása		
2.2.2.10	Erdészeti átjáró építése a Muki-ágon		

Sor-szám	Beavatkozás rövid (helyszínrajzon feliratozott) megnevezése	Mennyiségi jellemző	Mennyiség
2.2.2.11	A Schiszler áteresz (TE-2.1) átépítése		
2.2.3	*Cikolai mellékágrendszer*		
2.2.3.1	Keszölcési felső keresztgát (CI-11) átalakítása	db	10
2.2.3.2	Keszölcési alsó keresztgát (CI-12) átalakítása		
2.2.3.3	A Revolver-ág rányitása az Öreg-Duna medrére		
2.2.3.4	A Barkás-ág rányitása az Öreg-Duna medrére		
2.2.3.6	Jakabi zárás (CI-6) átalakítása		
2.2.3.7	Madári zárás (CI-5) átalakítása		
2.2.3.9	Kisvesszősi zárás (CI-4) átalakítása		
2.2.3.10	Denkpáli árapasztó mű fejlesztése		
2.2.3.11	Denkpáli megcsapoló műtárgy és hallépcső fejlesztése		
2.2.3.12	Denkpáli megcsapoló műtárgy árapasztójának fejlesztése		
2.2.4	*Bodaki mellékágrendszer*		
2.2.4.1	BD-5 jelű Kőhíd átalakítása	db	7
2.2.4.2	Nyárási áteresz és bukó átalakítása		
2.2.4.3	Nyárási bukó átalakítása		
2.2.4.4	Kis-Ilonai bukó átalakítása		
2.2.4.6	Süli lapos rákötése a Nyárási átvágásra		
2.2.4.7	A Spelláki töltőbukó átalakítása		
2.2.4.8	Tábori úti vápák stabilizálása		

Sor-szám	Beavatkozás rövid (helyszínrajzon feliratozott) megnevezése	Mennyiségi jellemző	Mennyiség
2.2.5	*Dunaremetei mellékágrendszer*		
2.2.5.1	Szent Kristóf híd (DR-2) átépítése	db	4
2.2.5.2	Árapasztó vápa kialakítása a Szent Kristóf híd környezetében		
2.2.5.3	A Mosói bukó (DR-1) fejlesztése		
2.2.5.4	A Sorjási bukó (DR-4) fejlesztése, alvízi sólya építése		
2.2.6	*Ásványi mellékágrendszer*		
2.2.6.2	Szürkei töltőbukó (ÁS-2) átalakítása		6
2.2.6.3	A Gombócosi zárás (ÁS-11) átépítése		
2.2.6.4	Újszigeti bukó (ÁS-9) átépítése		
2.2.6.5	Kalapszigeti töltőbukó (ÁS-1) átalakítása		
2.2.6.9	A Szilfási áteresz (ÁS-16) átalakítása híddá		
2.2.6.10	A Pókmacskási bukó (ÁS-6) véglegesítése		
2.3	Vizes élőhelyek		
2.3.1	Nyárasi lapos vízellátásának javítása	m^3	500
2.3.2	Alsó-Újszigeti vizes élőhely rehabilitációja	m^3	600
2.3.3	Kűerdei lapos rehabilitációja	m^3	300
2.3.4	Ilonai-szigeti lapos rehabilitációja	m^3	180
2.3.6	Televényerdei laposok rehabilitációja	m^3	200

Sor-szám	Beavatkozás rövid (helyszínrajzon feliratozott) megnevezése	Mennyiségi jellemző	Mennyiség
3.	**Távmért vízrajzi állomások rekonstrukciója**		
3.1	Távmérő rendszer rekonstrukció	db	3
3.2	Vízmérce alépítmény rekonstrukció	db	14
3.3	Új vízmérce építés	db	1